



COMUNE DI TREGNAGO

Provincia di Verona

Tel. (045) 7808035/6508630 - Fax 6500040 - Part. IVA e C.F. 00265460238

e-mail: segreteria@comune.tregnago.vr.it

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 102 DEL 03/03/2010

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA DEGLI ARREDI PER AUDITORIUM/SALA CIVICA COMUNALE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO - C.I.G. 0446806BF6

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il decreto sindacale n. 28/10 del 20 gennaio 2010, prot. n. 769, con il quale è stato nominato il sottoscritto Segretario-Direttore generale, dott. Vincenzo Aramini, quale titolare della posizione organizzativa n. 3 "Area Tecnica";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29.12.2009, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2010;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 29.12.2009, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), relativo all'esercizio finanziario 2010;

Premesso:

- che è in corso di ultimazione la costruzione dell'auditorium / sala civica comunale situato presso l'area denominata "Ex Italcementi", la cui realizzazione è a cura di impresa privata quale scomputo dovuto a titolo di oneri di urbanizzazione secondaria dovuti al Comune di Tregnago;
- che è intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere entro il mese di giugno 2010 all'inaugurazione della struttura;
- che occorre provvedere all'avvio della procedura per l'affidamento della fornitura e posa in opera degli arredi necessari alla funzionalità della summenzionata struttura comunale;

Considerato che i tempi di espletamento di una gara ad evidenza pubblica risultano incompatibili con la necessità di aggiudicare la fornitura e posa degli arredi nei tempi tecnici necessari per dare per finito l'allestimento entro i primi giorni di giugno;

Valutato in € 80.000,00= + I.V.A. l'importo da porre quale base d'asta per l'affidamento della fornitura;

Attesa:

- la necessità di attivare tempestivamente la procedura per la scelta del contraente cui affidare la fornitura mediante procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, in quanto, appunto, l'urgenza di provvedere, non è compatibile con i tempi imposti da procedure aperte, ristrette o negoziate previa pubblicazione di un bando;
- la possibilità di affidare il servizio in economia, in quanto rientrante nell'importo indicato dal comma 9, dell'art. 125 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 (Codice degli appalti pubblici), nonché previsto dall'art. 8 del Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con D.C.C. n. 59 del 28.11.2006;

Predisposti i seguenti documenti:

- schema di lettera di invito;
- schema istanza di partecipazione (allegata alla lettera di invito);
- capitolato speciale d'appalto;

- schema di offerta (allegato al capitolato speciale d'appalto);
- elenco delle ditte, che rimarrà riservato fino ad avvenuta aggiudicazione;

Ritenuto di assumere quale criterio di selezione delle offerte, quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 163/06 in quanto, in relazione alle peculiari caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;

Ritenuto di assumere determinazione a contrattare, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, precisando che:

- a) il fine e l'oggetto è del contratto è l'appalto della fornitura e posa in opera degli arredi per l'auditorium / sala civica comunale;
- c) l'affidamento del servizio avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, con richiesta di offerta a cinque imprese specializzate nel settore;
- d) il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, con le seguenti clausole ritenute essenziali:
 - corrispettivo € 80.000,00= depurato del ribasso offerto in sede di gara;
 - pagamento entro 90 giorni dal ricevimento fattura;
 - penali: secondo quanto previsto all'art. 16 del Capitolato speciale d'appalto;
 - decadenza e revoca dell'appalto: secondo quanto previsto all'art. 14 del capitolato speciale d'appalto;

Precisato che trattandosi di appalto inferiore a 150.000,00= non è dovuto il contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Visti:

- gli artt. 11, 56 e 125 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.;
- l'art. 151, IV comma, 183 comma 3 e 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

D E T E R M I N A

1. di assumere determinazione a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 secondo finalità, oggetto, metodo di scelta del contraente, forma e clausole essenziali come meglio indicati in premessa, per l'affidamento della fornitura e posa degli arredi per l'auditorium / sala civica comunale.
2. di approvare, quali parti sostanziali ed integranti del presente atto, gli allegati meglio descritti in premessa.
3. di precisare che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio del massimo ribasso sull'importo a base di gara stabilito in € 80.000,00= + IVA.
4. di prenotare la suddetta spesa come segue:
 - all'intervento 2.05.02.05, codice Siope 2502, capitolo 3149 "Utilizzo avanzo amm.ne 2007 per acquisto arredi c/o Auditorium", € 11.985,00=
 - all'intervento 2.05.02.05, codice Siope 3149, capitolo 3149/01 "Utilizzo proventi permessi di costruire per acquisto arredi c/o Auditorium" € 23.670,00=;
 - all'intervento 2.05.02.05, codice Siope 3149, capitolo 3149/02 "Spese per acquisto arredi c/o Auditorium € 55.000,00= gestione residui, del bilancio di previsione e P.E.G. esercizio finanziario 2010.
5. di nominare quali componenti della Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento comunale sulla disciplina dei contratti, oltre al sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica in qualità di Presidente, il dott. Massimo Dal Ben Responsabile Area Economico Finanziaria e la sig.a Nogarole Giuseppina Wilma, Responsabile Area Amministrativa, quest'ultima anche con funzioni di verbalizzante.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Dott. Vincenzo Aramini

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto dott. Massimo Dal Ben, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria-Tributaria, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 151, IV comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e attesta la copertura finanziaria.

Impegno reg.to al n°==.....

lì ...02/03/10.....

Il Responsabile Dell'Area
Economica-Finanziaria-Tributaria
Dott. Massimo Dal Ben

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì, 03.03.2010

La Responsabile del Servizio
Nogarole Giuseppina Wilma

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA USO AMMINISTRATIVO.

Tregnago, lì

L'Incaricato