



COMUNE DI TREGNAGO

Provincia di Verona

Tel. (045) 7808035/6508630 - Fax 6500040 - Part. IVA e C.F. 00265460238

e-mail: segreteria@comune.tregnago.vr.it

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 23 DEL 18/01/2010

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE VARIO PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE, CIMITERI ED EDIFICI COMUNALI PER L'ANNO 2010.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il decreto sindacale n. 19/09 del 26 febbraio 2009, prot. n. 2791, con il quale è stato nominato il sottoscritto Segretario-Direttore generale, dott. Vincenzo Aramini, quale titolare della posizione organizzativa n. 3 "Area Tecnica";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2010;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 29.12.2009, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), relativo all'esercizio finanziario 2010;

Premesso:

- che l'art. 125 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, "Codice dei contratti" al comma 11, prevede l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, di servizi e forniture di importo inferiore a 20.000,00= euro;
- che l'art. 13 del Regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 59 del 28/11/2006, esecutiva, all'art. 13, comma 4, prevede che *"si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi:e) nel solo caso di servizi o forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 20.000,00="*;

Richiamata la determinazione n. 55 del 29.01.2009, con la quale si affidava alla Ditta "F.lli Corradini S.n.c." di Tregnago la fornitura di materiale vario per la manutenzione ordinaria di strade, cimiteri ed edifici comunali, per l'anno 2009;

Considerato che tale punto di approvvigionamento, all'interno del territorio costituisce per il personale comunale che se ne serve, un notevole risparmio di tempo, oltre che di costi per il reperimento del materiale in tempi brevi;

Vista la disponibilità della ditta suddetta a fornire anche per l'anno 2010 il materiale in parola;

Visti gli sconti che la ditta "F.lli Corradini S.n.c." è disposta a confermare sui materiali necessari alla normale manutenzione dei beni e delle strutture del patrimonio comunale;

Accertata la disponibilità dei fondi;

Ritenuto pertanto di provvedere all'impegno per l'anno 2010;

Richiamate le disposizioni di cui agli artt. 151, IV comma, 183, 184 e 191 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di affidare, per l'anno 2010, alla ditta "F.LLI CORRADINI s.n.c." di Via S. Martino, 5 – Tregnago, la fornitura del materiale meglio espresso in premessa;
2. Di specificare che gli sconti che saranno praticati dalla ditta Corradini Snc di Tregnago saranno i seguenti:
 - a. materiale edile: sconto 10% sul prezzo di listino;

- | | |
|-------------------------|-----------------------------------|
| b. materiale idraulico: | sconto 10% sul prezzo di listino; |
| c. materiale elettrico: | sconto 10% sul prezzo di listino; |
| d. utensili vari: | sconto 10% sul prezzo di listino; |
| e. ferramenta | sconto 10% sul prezzo di listino; |
| f. varie | sconto 10% sul prezzo di listino; |

3. Di impegnare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, per le ragioni meglio espresse in narrativa, la somma complessiva di Euro 3.000,00= IVA inclusa come segue:

- € 1.000,00=, per le forniture per la manutenzione ordinaria cimiteri, all'intervento 1.10.05.02, Codice SIOPE 1204, Cap. 1656/01 "Spese manutenzione ordinaria cimiteri";
- € 2.000,00=, per le forniture per la manutenzione ordinaria delle strade comunali, all'intervento 1.08.01.02, Codice SIOPE 1204, Cap. 1928/01 "Spese per manutenzione ordinaria strade",

gestione competenza del bilancio di previsione e del P.E.G. Esercizio Finanziario 2010.

4. Di dare mandato all'Ufficio competente di provvedere al pagamento della suddetta somma, nei limiti dell'impegno di spesa assunto previa acquisizione di idonea documentazione fiscale regolarmente vistata, per la liquidazione, dal Responsabile del Servizio.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Dott. Vincenzo Aramini

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto dott. Massimo Dal Ben, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria-Tributaria, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 151, IV comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e attesta la copertura finanziaria.

Impegno reg.to al n° 105/106/10

lì ...15/01/10.....

Il Responsabile Dell'Area
Economica-Finanziaria-Tributaria
Dott. Massimo Dal Ben

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì, 18.01.2010

La Responsabile del Servizio
Nogarole Giuseppina Wilma

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA USO AMMINISTRATIVO.

Tregnago, lì

L'Incaricato

--