



COMUNE DI TREGNAGO

Provincia di Verona

Tel. (045) 7808035/6508630 - Fax 6500040 - Part. IVA e C.F. 00265460238

e-mail: segreteria@comune.tregnago.vr.it

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 25 DEL 18/01/2010

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO, ALLA DITTA "BOTTONI STEFANO" DEL SERVIZIO DI MINUTA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI COMUNALI ANNO 2010. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il decreto sindacale n. 19/09 del 26 febbraio 2009, prot. n. 2791, con il quale è stato nominato il sottoscritto Segretario-Direttore generale, dott. Vincenzo Aramini, quale titolare della posizione organizzativa n. 3 "Area Tecnica";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 29.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2010;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 29.12.2009, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), relativo all'esercizio finanziario 2010;

Richiamata la determinazione n. 80 del 11.02.2009 con la quale è stata incaricata la ditta "Bottoni Stefano", con sede in Tregnago, Via Bovi, n. 9, ad effettuare, fino al 31.12.2009, il servizio di ordinaria e minuta manutenzione degli edifici comunali;

Rilevata la necessità di provvedere, anche per il 2010, all'affidamento di tali interventi, a garanzia della funzionalità e sicurezza delle attività svolte negli edifici stessi;

Ricordato che tali attività manutentive riguardano essenzialmente opere da fabbro e da falegname, alle quali vanno ad aggiungersi, quando siano di modesta entità e non richiedano specifica competenza in materia, opere da elettricista e da idraulico;

Sentita la disponibilità della ditta "Bottoni Stefano" allo svolgimento dell'incarico in parola anche per l'anno in corso, ai medesimi prezzi e condizioni del 2009 (€ 25/ora, IVA esclusa);

Dato atto che nel 2009 sono stati liquidati alla ditta "Bottoni Stefano" poco meno di 8.000,00= Euro e ritenuto di poter confermare la medesima cifra anche per il corrente anno, non essendo variato il numero di edifici comunali da mantenere e trattandosi presumibilmente della stessa quantità e tipologia di interventi da eseguire sugli stessi;

Tenuto conto:

- che l'art. 125 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, "Codice dei contratti" al comma 10 prevede che *"l'acquisizione in economia di beni e servizi, è ammessa in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze ..."*
- che lo stesso art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006, al comma 11, prevede l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, di servizi e forniture di importo inferiore a 20.000,00= euro;
- che l'art. 13 del Regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 59 del 28/11/2006, esecutiva, all'art. 13, comma 4, prevede che *"si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi:e) nel solo caso di servizi o forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 20.000,00="*;

Verificato che alla data odierna il servizio in oggetto non rientra tra le convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.a.;

Precisato che la scelta è caduta, fiduciarmente, sulla suddetta ditta in considerazione del fatto che la stessa risponde a tutti i criteri di indirizzo già espressi dalla Giunta comunale con deliberazione n. 9/2009 ed avendo svolto tale ditta, nello scorso anno, i servizi richiesti con piena soddisfazione dell'Ente;

Ritenuto pertanto di assumere determinazione a contrattare al fine di incaricare la suddetta ditta alle medesime condizioni dello scorso anno, che risultano congrue ai prezzi di mercato;

Richiamate le disposizioni di cui agli artt. 151, IV comma, 183,184, 191 e 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di assumere determinazione a contrattare come indicato in premessa.
2. Di incaricare la ditta "Bottoni Stefano", con sede in Tregnago, Via Bovi, n. 9, ad effettuare, per l'anno in corso il servizio di ordinaria e minuta manutenzione degli edifici comunali.
3. Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/200 e sm.i.:
 - che il fine che si vuole perseguire è la corretta, efficace ed immediata manutenzione degli edifici comunali, sotto elencati alla lettera b);
 - che oggetto del contratto sono i lavori di manutenzione degli edifici comunali con riguardo alle opere sotto elencate alla lettera a);
 - che si procede con il metodo dell'affidamento del servizio in economia alla ditta "Bottoni Stefano", per le motivazioni in premessa esposte;
 - che in luogo della stipula del relativo atto di cottimo, si provvederà mediante sottoscrizione della presente determinazione per accettazione, da parte del professionista incaricato;
 - che le condizioni contrattuali essenziali sono le seguenti:
 - a) l'incarico ha per oggetto l'effettuazione del servizio di ordinaria e minuta manutenzione degli edifici comunali, con riferimento ad opere da fabbro, da falegname, da elettricista e da idraulico (queste ultime due solo se di modesta entità), con esclusione delle opere da muratore;
 - b) gli edifici comunali oggetto degli interventi richiesti sono: sede municipale, edifici scolastici, sala civica, biblioteca comunale, caserma dei Carabinieri, museo del ferro battuto e ogni altro edificio di proprietà o in uso al Comune di Tregnago;
 - c) al tecnico, come lo scorso anno, vengono demandate le più ampie facoltà per l'accesso ai luoghi indicati al punto precedente; a tal fine l'adozione del presente provvedimento sarà notiziata al Dirigente dell'Istituto Comprensivo e al Comandante della locale stazione dei Carabinieri, che, se lo riterranno opportuno, rilasceranno relative autorizzazioni di accesso agli immobili rispettivamente utilizzati;
 - d) gli interventi dovranno essere eseguiti nel più scrupoloso rispetto delle norme vigenti e delle tecniche di sicurezza. Tenuto conto delle caratteristiche del servizio di volta in volta erogato, la ditta dovrà adempiere nel più breve tempo possibile alle disposizioni impartite dal referente comunale;
 - e) l'Amministrazione comunale ha la facoltà di chiedere interventi manutentivi, anche non previsti dal presente contratto;
 - f) il compenso sarà determinato sulla base dell'offerta presentata dalla ditta, in premessa dettagliata, e il Comune provvederà mensilmente alla liquidazione delle fatture emesse dalla ditta incaricata, le quali dovranno riassumere specificatamente i lavori eseguiti ed i relativi costi sostenuti.
4. Di impegnare, sulla base della spesa sostenuta lo scorso anno la cifra di € 4.000,00=, che trova imputazione come segue:
 - quanto ad € 500,00= all'intervento 1.01.06.03, SIOPE 1311, Cap. 1161/00 "Spese per manutenzione sede municipale";
 - quanto ad € 1.000,00= all'intervento 1.04.01.03, SIOPE 1311, Cap. 1346/01 "Spese manut. Scuole materne*servizi";
 - quanto ad € 500,00= all'intervento 1.04.01.02, SIOPE 1210, Cap. 1346/02 "Spese manut. Scuole materne*acq.beni";
 - quanto ad € 1.200,00= all'intervento 1.04.02.02, SIOPE 1210, Cap. 1366/01 "Spese manut. Sc. Element.*acq. beni";
 - quanto ad € 800,00= all'intervento 1.04.02.03, SIOPE 1311, Cap. 1366/02 "Spese manut. sc. Element.*servizi";gestione competenza del Bilancio di Previsione e del PEG Esercizio Finanziario 2010.

5. Di dare mandato all'Ufficio competente di provvedere al pagamento della suddetta somma, secondo le modalità indicate al precedente punto 3.) lettera f), nei limiti dell'impegno di spesa assunto previa acquisizione, per ogni intervento effettuato, di idonea documentazione fiscale regolarmente vistata, per la liquidazione, dal Responsabile del Servizio.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Dott. Vincenzo Aramini

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto dott. Massimo Dal Ben, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria-Tributaria, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell' art. 151, IV comma, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e attesta la copertura finanziaria.

Impegno reg.to al n°95/96/97/98/99/10

lì ...15/01/10.....

Il Responsabile Dell'Area
Economica-Finanziaria-Tributaria
Dott. Massimo Dal Ben

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì, 18.01.2010

La Responsabile del Servizio
Nogarole Giuseppina Wilma

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA USO AMMINISTRATIVO.

Tregnago, lì

L'Incaricato