



COMUNE DI TREGNAGO

Provincia di Verona

Tel. (045) 7808035/6508630 - Part. IVA e C.F. 00265460238

e-mail: segreteria@comune.tregnago.vr.it

DETERMINA N. 263 DEL 11/07/2025

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO EFFETTUATO DAL PERSONALE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE IN OCCASIONE DEI REFERENDUM ABROGATIVI DEL 08 E 09 GIUGNO 2025.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti:

- gli artt. 107, 109 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. in tema di competenze e controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- il Decreto sindacale n. 2 del 07 febbraio 2025, con il quale è stata nominata la sottoscritta dott.ssa Emanuela Maglio quale titolare della posizione di Elevata Qualificazione dell'Area Amministrativa;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 24.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione relativo agli esercizi finanziari 2025-2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 24.01.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), relativo agli esercizi finanziari 2025-2027;

Considerato che il presente provvedimento corrisponde agli obiettivi assegnati al responsabile dell'Area Amministrativa dal P.E.G. dell'esercizio in corso;

Evidenziato che in data odierna il dott. Massimo Dal Ben risulta assente e che pertanto ai sensi del decreto sindacale n. 3 del 07/02/2025, le relative funzioni vengono assunte dalla Responsabile dell'Area Amministrativa Dott.ssa Emanuela Maglio;

Visti i decreti del Presidente della Repubblica 25 marzo 2025 (Gazzetta ufficiale, Serie Generale, n.75 del 31 marzo 2025) con i quali sono stati indetti n. 5 referendum popolari abrogativi ex art. 75 della Costituzione e sono stati convocati i relativi comizi per i giorni di domenica 8 giugno e di lunedì 9 giugno 2025;

Richiamata la propria determinazione n. 135 del 11/04/2025 con la quale è stato costituito, per le consultazioni referendarie del 08 e 09 giugno 2025, l'ufficio elettorale comunale, autorizzando i suoi componenti ad eseguire, nel periodo dal 14/04/2025 fino a tutto il 13/06/2025, lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato nel prospetto inserito nell'atto medesimo, e demandando a successivo provvedimento la liquidazione della spesa, quantificata in presumibili € 6.600,00=;

Visto il prospetto riepilogativo delle prestazioni rese da ogni singolo dipendente effettivamente impiegato nell'Ufficio Elettorale nel periodo come sopra stabilito, allegato al presente provvedimento, da cui risulta che è da liquidare un importo complessivo pari a € 4.159,99=

Sottolineato che, ai sensi della normativa vigente, ciascun dipendente ha svolto lavoro straordinario, entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili nel periodo sopra indicato;

Rilevato che il numero delle ore di lavoro straordinario prestate dal personale è ampiamente ricompreso nel totale delle ore previste nel prospetto di cui alla determinazione n. 135/2025;

Visti gli artt. 183, 184 e 191 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Visto il D.lgs. n.118 del 23.06.2011, corretto ed integrato dal D.Lgs. n. 126 del 10.08.2014;

D E T E R M I N A

1. di liquidare ai dipendenti comunali indicati nel prospetto allegato al presente provvedimento i compensi a fianco di ciascuno allegati, per l'importo complessivo di € 4.159,99=, che trova imputazione come segue:

Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	anno imputazione	capitolo	Piano dei conti
01	07	01	01	2025	120503	1.01.01.01.003

del Bilancio e PEG in corso di validità;

2. di incaricare l'Ufficio Ragioneria di provvedere al pagamento delle somme ai dipendenti interessati e di richiedere il rimborso della spesa sostenuta, per l'importo di € 4.159,99 allo Stato, precisando che l'importo sarà introitato al bilancio di previsione 2025/2027 come segue:

titolo	Tipologia	categoria	anno imputazione	capitolo	Piano dei conti
3	500	02	2025	3163	3.05.02.03.001

3. di attestare che la sottoscritta, in qualità di Responsabile competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento integrativo del Comune.
4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che è stato effettuato preventivo accertamento sul programma dei pagamenti che risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
5. di rendere noto il presente atto mediante pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e, se dovuto, nella sezione Amministrazione Trasparente, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.

La Responsabile Area Amministrativa
Dott.ssa Emanuela Maglio

ATTESTAZIONE REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta Dott.ssa Emanuela Maglio, Responsabile dell'Area Amministrativa, in ordine al provvedimento che precede, attesta la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

La Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Emanuela Maglio

Tregnago, lì 11/07/2025

ATTESTAZIONE REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta dott.ssa Emanuela Maglio, Responsabile facente funzioni dell'Area Economico Finanziaria Tributaria, in ordine al provvedimento che precede attesta:

- la regolarità contabile ai sensi art. 147/bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Impegno reg.to al n. 858/25

Tregnago, lì 11/07/2025

La Responsabile dell'Area
Economico Finanziaria Tributaria
(*facente funzioni*)
Dott.ssa Emanuela Maglio