

# Assemblea Territoriale d'Ambito

## ATO 5 – Ascoli Piceno

COPIA

**REGISTRO GENERALE N. 15 DEL 20/12/2019**  
Registro dell'Area Finanziaria n. 13 del 20/12/2019

### DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO: 

Convenzione tra l'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno e l'A.T.A. - ATO5 AP - per l'attività di supporto - specifica attività tecniche e logistiche Ex art. 2 - Liquidazione
--

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO

- Che l'art. 7 comma 1 della legge regionale 12 ottobre 2009 n. 24 “Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati”, come sostituito dall'art. 1 della legge regionale 25 ottobre 2011 n. 18 “Attribuzione delle funzioni in materia di servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alla legge regionale 12 ottobre 2009, n. 24: Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati” e successivamente dall' art. 1 della legge regionale 26 marzo 2012 n. 4 “Modifiche alle leggi regionali: 12 ottobre 2009, n. 24 (Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati), 25 ottobre 2011, n. 18 (Attribuzione delle funzioni in materia di Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e modifiche alla legge regionale 12 ottobre 2009, n. 24: Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati), 15 novembre 2010, n. 16 (Assestamento del bilancio 2010)”;
- Che le funzioni in materia di servizio integrato dei rifiuti sono svolte dall'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) alla quale partecipano obbligatoriamente i Comuni e la Provincia ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale, e che i rapporti tra gli enti locali appartenenti all' ATA sono regolati da apposita Convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 267/2000;
- Che l'ATA, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico e autonomia gestionale, amministrativa e di bilancio, ai sensi dell' articolo 7, comma 4, della l.r. 24/2009 dalla data di sottoscrizione della Convenzione è chiamata a svolgere, le funzioni in materia di servizio integrato dei rifiuti con la partecipazione obbligatoria dei Comuni e la Provincia ricadenti in ciascun Ambito Territoriale Ottimale;
- Che i rapporti tra gli enti locali appartenenti all' ATA sono regolati da apposita Convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 267/2000, la predetta “Convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO 5 – Ascoli Piceno”, è stata approvata e sottoscritta dai Comuni della Provincia di Ascoli Piceno e dalla Provincia stessa in data 3 Settembre 2013;

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto n.ro 15 del 20/12/2019

- Che, ai sensi dell'art. 7 della predetta Convenzione, “l'esercizio delle funzioni dell'ATA è assicurato prioritariamente con il personale dei Consorzi obbligatori di cui alla L.R. 28/1999, nonché con quello messo a disposizione degli Enti partecipanti alla Convenzione, l'Ata può stipulare accordi con i Comuni e con le Assemblee territoriali d'Ambito previste dalla L.R. N 30/11 o altri soggetti pubblici al fine dell'utilizzo congiunto di risorse umane e strumentali”.

**Richiamato** il Decreto del Presidente della Provincia n. 261 del 04-12-2015 avente ad oggetto: *“Approvazione schema di convenzione tra L'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno e l'A.T.A. per l'attività di supporto, assistenza e consulenza nella gestione amministrativa, contabile e tecnica”* nel quale si stabilisce espressamente che le esigenze funzionali od operative rendessero necessario intervenire *“sui contenuti essenziali della presente convenzione, la Provincia di Ascoli Piceno ed l'ATA Rifiuti ATO 5 di Ascoli Piceno interverranno con atti integrativi. Non sono considerate modifiche le variazioni di natura operativa ed organizzativa che possono essere gestite autonomamente dai due enti”*.

**Dato atto che** l'Assemblea Territoriale d'Ambito ATA-ATO5 Ascoli Piceno con Deliberazione n. 5 del 14-11-2019 ha approvato il Bilancio Pluriennale 2019 – 2021 nel quale sono state previste specifiche risorse destinate al funzionamento e dalle spese della convenzione stipulata tra l'Amministrazione Provinciale e l'Ata Rifiuti con particolare riferimento alle risorse umane, tecniche, strumentali, logistiche, contabili e infrastrutturali;

**Considerato che** con delibera dell'Assemblea Territoriale d'Ambito Ata Rifiuti Ato5 Ascoli Piceno con deliberazione d'assemblea n. 6 del 14-11-2019 ha approvato lo Statuto dell'Ata;

**Richiamato** il Decreto del Presidente N. 09 del 25/09/2019 con il quale sono state approvate le Relazioni sulla Performance anno 2017 e anno 2018;

**Preso atto che** con Decreto del Presidente dell'Ata n. 13 del 26-11-2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e il Piano delle Performance per l'esercizio 2019 – 2021;

**VISTO** lo schema di Convenzione di cui al citato decreto del Presidente della Provincia n. 261 del 04-12-2015 il quale consta di n. 10 articoli che qui si intende integralmente richiamato;

**DATO ATTO** che risulta necessario meglio quantificare ed individuare le spese relative alle attività di supporto della Provincia di natura tecnica, strumentale e logistica esplicitare e definire meglio l'art. 2 della predetta convenzione;

**RITENUTO** necessario esplicitare meglio le voci implicitamente e tacitamente ricomprese all'Art.2 della predetta convenzione come di seguito indicato:

- Uso locali ufficio adibiti a sede, locali adibiti a riunioni (Sala Giunta Provinciale e Sala del Consiglio Provinciale) e relativi arredi, nonché locali servizi;
- Utenze (telefoniche fisse e utenza mobile, di riscaldamento ed elettriche);
- Utilizzo attrezzature di ufficio (ad es. computer, stampanti, macchina etichettatrice, connessione internet, fax, telefono, arredi);
- Supporto Servizio Risorse Umane - rilevazione presenze del personale ATA;
- Supporto Ufficio Sistemi Informativi;
- Pulizia locali uso ufficio;
- Avvalimento delle risorse umane e strumentali del Servizio Trasporti relativamente a trasferte di servizio;

## **VISTI:**

- l'articolo 19 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, che attribuisce alla Provincia il compito di fornire assistenza tecnico - amministrativa agli enti locali;
- l'art. 30 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, che stabilisce che "Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie";

**RITENUTO** di poter determinare in via forfettaria l'importo complessivo annuale omnicomprendivo per i servizi sopra indicati in € 10.000,00 (diecimila/00);

## **DETERMINA**

1. Che le premesse riportate in narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di definire e meglio esplicitare le attività di supporto, di cui all'Art.2 della convenzione approvata con Decreto del Presidente della Provincia n. 261 del 04.12.2015 e Deliberazione n°14 del 24.07.2015, fornite dalla Provincia di Ascoli Piceno all'ATA-ATO5 AP, come di seguito indicato:
  - Uso locali ufficio adibiti a sede, locali adibiti a riunioni (Sala Giunta Provinciale e Sala del Consiglio Provinciale) e relativi arredi, nonché locali servizi;
  - Pulizia locali;
  - Utenze (telefoniche fisse e utenza mobile, di riscaldamento ed elettriche);
  - Utilizzo attrezzature di ufficio (ad es. computer, stampanti, macchina etichettatrice, connessione internet, fax, telefono, arredi);
  - Supporto Servizio Risorse Umane - rilevazione presenze del personale ATA;
  - Supporto Ufficio Sistemi Informativi;
  - Supporto Servizio Trasporti con risorse umane e strumentali relativamente a trasferte di servizio;
3. Di impegnare e liquidare la somma di € 10.000,00 a valere sul Cap 1001601 C.I. 429/19.
4. di trasmettere la presente determinazione al Segretario Generale, per la pubblicazione all'albo pretorio on-line nonché per la pubblicazione anche nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE ATA  
Fto Dott. Claudio Carducci

RILEVANTE SOTTO IL PROFILO CONTABILE

VISTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267

Ascoli Piceno li 20/12/2019

IL DIRIGENTE ATA  
Fto Dott. Claudio Carducci

VISTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi dell'art.49, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e dell'art. 153 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267

Ascoli Piceno li 20/12/2019

Per l'Area  
Economico Finanziaria  
Fto Dott. Claudio Carducci

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n. 267/2000, si certifica che della copia del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo pretorio on line in data odierna per 15 giorni interi e consecutivi

Ascoli Piceno, lì

Il Segretario Generale  
Fto Avv. Edoardo Antuono

Per copia conforme all'originale  
Ascoli Piceno,

Il Segretario Generale  
Avv. Edoardo Antuono