

Assemblea Territoriale d'Ambito ATO 5 – Ascoli Piceno

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 25 DEL 02/12/2021

Registro dell' Area n. 8 del 02/12/2021

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO:

Adempimenti previsti dall'art. 6.1 della Deliberazione A.R.E.R.A. 31.10.2019 n. 443/2019/R/RIF - "Definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021" - Servizio di supporto specialistico all'ATA - Determina a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000. Impegno di spesa. Approvazione capitolato tecnico. Espletamento trattativa diretta. SMART CIG: Z0B3424F60

IL DIRETTORE

Premesso che:

- L'Assemblea Territoriale d'Ambito – ATA – dell'Ambito Territoriale Ottimale – ATO - n° 5 (coincidente con la Provincia di Ascoli Piceno), ai sensi della L.R. n. 24/2009 e s.m.i. recante "Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati", svolge le funzioni già esercitate dall'Autorità d'Ambito della Regione Marche, di cui all'art. 201 del D. Lgs. n. 152/2006.
- All'A.T.A. partecipano obbligatoriamente i Comuni e la Provincia ricadenti in ciascun ATO; l'Assemblea è presieduta dal Presidente della Provincia, che ne ha la rappresentanza legale, ed è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia gestionale, amministrativa e di bilancio.
- L'ATA, soggetto giuridico di diritto pubblico, è sottoposta alle disposizioni, per quanto compatibili, concernenti l'ordinamento giuridico degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i., ai sensi dell'art.14 della Convenzione sottoscritta dalla Provincia di Ascoli Piceno e dai 33 Comuni ricadenti nella stessa in data 03 settembre 2013;
- Ai sensi della suddetta convenzione, l'approvazione dei bilanci e del piano di riparto delle spese fra i Comuni è di competenza dell'Assemblea dell'ATA, ai sensi dell'art.5, comma 2, lett. h) della sopra richiamata Convenzione;

Precisato, altresì, che sono applicabili all'ATA le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, di cui al D. Lgs n.118/2011 così come integrato e corretto dal D. Lgs. n.126/2014, con particolare riferimento ai principi contabili generali e applicati;

Viste:

- la Deliberazione l'A.R.E.R.A. (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) n° 443 del 31.10.2019 – "Definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021" -, con cui, tra l'altro, è stato approvato il Metodo Tariffario per la gestione dei rifiuti (MTR)

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto n.ro 25 del 02/12/2021

stabilendone i relativi limiti e predisposto diversi schemi ai fini del miglioramento del servizio al cittadino;

- la Deliberazione dell'ARERA n. 444 del 31 ottobre 2019, - "Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati" -, con cui, tra l'altro, la quale l'Autorità ha approvato il Testo integrato in tema di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti per il periodo 1 aprile 2020 - 31 dicembre 2023 (TITR)

Visto il Decreto del Presidente dell'ATA n. 15 del 30.12.2019 - "*Deliberazione A.R.E.R.A. (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) 31.10.2019 n. 443/2019/R/RIF e Deliberazione A.R.E.R.A. 31.10.2019 n. 444/2019/R/RIF - Indicazioni Attuative*", con il quale si è disposto *di procedere con urgenza all'individuazione di un soggetto esterno che possa supportare l'ATA nell'espletamento delle attività previste dalle Deliberazioni ARERA sopra richiamate;*

Richiamata la Determinazione del Direttore dell'ATA n° 19 del 30.12.2019 con cui, tra l'altro, si avviava il procedimento finalizzato all'individuazione del soggetto esterno di supporto all'attività dell'ATA in attuazione del suddetto Decreto del Presidente ATA n° 15 del 30.12.2019 ed all'uopo si impegnava la somma di Euro 3.980 Iva inclusa;

Visto il Decreto del Presidente dell'ATA n. 1 del 30.01.2020 - "*Deliberazione A.R.E.R.A. (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) 31.10.2019 n. 443/2019/R/RIF e Deliberazione A.R.E.R.A. 31.10.2019 n. 444/2019/R/RIF - Esercizio Provvisorio - Prelevamento dal fondo di riserva per l'anno 2020 (artt. 166 e 176 del D.Lgs 267/2000)*" con cui, tra l'altro:

- si prendeva atto che a seguito di approfondimenti tecnico-amministrativi svolti, sia congiuntamente con le altre A.T.A. della Regione Marche sia sulla base delle successive indicazioni operative impartite dall'A.R.E.R.A., le attività del soggetto esterno sono significativamente più gravose ed impegnative tale che le risorse impegnate con la Determinazione del Direttore n° 19 del 30.12.2019 non risultano adeguate allo svolgimento delle attività a supporto dell'A.T.A. necessarie ai fini dell'espletamento degli adempimenti di competenza in attuazione delle suddette Delibere ARERA in oggetto;
- si è pertanto disposto di prelevare ai sensi dell'art. 166, comma 2, e 176 del D.Lgs. n. 267/2000, dal fondo di riserva iscritto nel bilancio di previsione 2020 al Cap. 1620000 denominato "Fondo di riserva" l'importo di € 16.200,00, integrando le dotazioni del capitolo di spesa Cap.1000901 per il suddetto importo, al fine di assolvere tempestivamente agli adempimenti previsti dalle Deliberazioni ARERA n° 443 e n° 444 del 31.10.2019 al fine di non procurare danno per l'ATA;

Atteso che:

- il DUP relativo agli esercizi 2019/2020/2021, approvato con Deliberazione di Assemblea n. 5 del 14.11.2019 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio Pluriennale 2019 – 2021", dalla quale si evince come *l'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale 5 – Ascoli Piceno, ai sensi della L.R. 24/2009 e ss.mm.ii., si è formalmente istituita in data 03 settembre 2013 e per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali - in assenza di proprio personale - si è avvalsa in base all'Art. 7 della L.R. 24/2009 di personale in convenzione con la Provincia di Ascoli Piceno, nonché di alcuni incarichi esterni finalizzati alla redazione ed attuazione del Piano d'Ambito (PdA) dei rifiuti ed alla ricognizione degli affidamenti;*
- dal Decreto del Presidente n. 13 del 26.11.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance per l'esercizio 2019 – 2021" si evince che: "a far data dal 01.08.2019 la struttura dell'Ente risultava composta dal personale in convenzione con la Provincia di Ascoli Piceno e unità in fornitura di lavoro

interinale per l'espletamento delle attività istituzionali nonché per il conseguimento degli obiettivi strategici previsti;

- al fine di fronteggiare l'emergenza sanitaria dichiarata a livello nazionale dovuta al COVID 19 a partire dal decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*» sono state emanate una serie di disposizioni normative atte a fronteggiare tale crisi; tra cui anche il rinvio per l'espletamento delle procedure selettive per l'assunzione di personale;
- L'ATA – ATO5 AP – al fine di assolvere alle succitate sopravvenute competenze istituzionali, in attuazione del Decreto del Presidente ATA n° 15 del 30.12.2019, con Determinazione Dirigenziale n°4_2020, a seguito di comparazione ed analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni per analoga commessa e successiva procedura su Piattaforma MEPA, ha aggiudicato definitivamente il servizio di supporto specialistico all'ATA per assolvere agli adempimenti previsti dalla Deliberazione A.R.E.R.A. 31.10.2019 n. 443/2019/R/RIF, con esclusione del servizio di trasmissione ad ARERA dei PEF validati anno 2020 ed anno 2021;

Ritenuto pertanto di dover provvedere in merito al fine di ottemperare alle disposizioni di cui all'art. 6 della Delibera ARERA 443/2019, trasmettendo i PEF validati anni 2020 e 2021 all'ARERA per l'approvazione definitiva;

Vista la Delibera di Assemblea n. 6 del 20.07.2021 avente ad oggetto “*Approvazione del bilancio pluriennale 2021/2023*”, con cui è stata anche approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2021/2023;

Visto il Decreto del Presidente n. 18 del 07.09.2021 avente ad oggetto “*Approvazione del Piano della Performance 2021/2023 e del Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2021-2023*”;

Dato atto che per lo sviluppo delle azioni e attività conseguenti sono richieste competenze specialistiche di particolare complessità e specificità non rinvenibili nell'attuale struttura operativa dell'Ente;

Atteso che:

- l'ATA, sia per le politiche di bilancio adottate sia per le vigenti normative in materia di procedure concorsuali nel periodo di emergenza sanitaria ha potuto avviare il percorso di strutturazione operativa assumendo tre unità di personale solo a partire dal 01.10 us;
- tra le suddette unità non sono rinvenibili le competenze specialistiche richieste per assolvere alle competenze di cui alla suddetta Delibera ARERA 443/2019;

Ritenuto dunque necessario - a fronte di quanto sopra argomentato - un supporto esterno all'ATA – ATO 5 al fine di svolgere essenzialmente l'attività di supporto alla trasmissione all'ARERA dei “*Piani Finanziari*” Tari 2020 e 2021;

Considerato che in termini di attività operative il soggetto affidatario del servizio dovrà supportare l'ATA nelle seguenti attività indicative e non esaustive, meglio definite nel capitolato tecnico allegato al presente atto (Allegato n.1):

- presa in carico dei documenti di validazione di ciascun Comune approvati dall'Assemblea già raggruppati per ambito tariffario e suddivisi per ciascuna annualità 2020 e 2021;
- presa in carico dei documenti finali e definitivi trasmessi da ciascun gestore di ciascun ambito tariffario;

- generazione degli ambiti tariffari all'interno della "raccolta dati" del portale online di Arera;
- caricamento dei documenti su portale Arera;
- archiviazione digitale delle ricevute di avvenuta trasmissione generate dalla procedura di data entry del Portale Arera;

Evidenziato che il soggetto affidatario del servizio dovrà comunque garantire un'attività di supporto ed assistenza nei confronti dell'ATA 1 per tutta la durata del contratto negli adempimenti ulteriori che si rendessero necessari nei rapporti con l'ARERA, funzionali agli adempimenti di cui alla Deliberazioni sopra indicate;

Considerato che il genere di supporto che si intende ricercare può essere garantito solo da personale altamente qualificato e in generale da un soggetto che operi da anni nell'ambito dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica (*in primis PEF Tari*);

Visto che il Centro Studi Enti Locali spa, avente sede legale in Via della Costituente 15 S. Miniato (PI) C.F. - P. Iva n. 02998820233, è una società specializzata nel fornire servizi di assistenza e consulenza di formazione specialistica e di informativa specializzata a favore delle Amministrazioni ed Enti Pubblici;

Preso atto che:

- la suddetta Società opera, nel settore della "Progettazione ed erogazione dei servizi ed attività di formazione, seminari, convegnistica, consulenza, editoria ed informazione specialistica, contabilità, elaborazione dati e gestione delle società", con Certificazione UNI EN ISO 9001:2015 dall'Istituto di certificazione Certiquality;
- i servizi di supporto offerti si sostanziano principalmente nelle seguenti aree funzionali:
 - Fiscale erariale e Tributi locali
 - Finanziaria e Tenuta contabilità
 - Servizi pubblici locali
 - Giuridica
 - Formativo-convegnistica
- I suddetti servizi sono stati forniti principalmente presso Enti Locali;

Ritenuto quindi che l'esperienza maturata dalla società nel suo complesso nello svolgimento di servizi analoghi a quello di che trattasi sia tale da garantire l'espletamento a regola d'arte delle prestazioni di cui ha bisogno l'ATA;

Visto il D.lgs. n. 50/2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" ed in particolare l'art. 36, comma 2, del decreto *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

Vista la normativa vigente in tema di obblighi e facoltà di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione del Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione e la nuova Tabella 'obblighi-facoltà', elaborata da Consip insieme al Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), che rappresenta un quadro sinottico della
REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto n.ro 25 del 02/12/2021

normativa statale in materia volta ad individuare la normativa applicabile in base alla categoria merceologica a cui appartengono i beni o servizi oggetto di acquisto, alla propria categoria di appartenenza e alla classe di importo;

Considerato che la L. n. 296/2006 - Legge Finanziaria per il 2007 - ha introdotto il Mercato Elettronico, relativamente alle Categorie merceologiche per le quali viene attivato, e visto il Bando SERVIZI - Categoria "Servizi di supporto specialistico", con riferimento in particolare alla Sottocategoria 8: Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile, avente ad oggetto sia attività di supporto alla normale operatività dell'Ente, sia interventi mirati a supportare le amministrazioni nella gestione della contabilità ed altre attività come meglio specificate nel capitolato sopra richiamato, di rilevante interesse per l'Ente, al quale risulta iscritta la società Centro Studi Enti Locali spa e che quindi si può procedere all'acquisto mediante modalità telematica;

Preso atto dal Capitolato Tecnico che il Soggetto Aggiudicatore potrà procedere all'affidamento esclusivamente attraverso una Richiesta di Offerta (RdO) o una Trattativa Diretta (TD), definendo nelle "Condizioni Particolari" da allegare alla procedura i dettagli merceologici della Fornitura;

Ritenuto opportuno, per le motivazioni di cui in premessa, avviare la procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto e scadenza il 31.12.2021, mediante procedura negoziata sotto soglia sul Mercato Elettronico – Trattativa Diretta, sulla base dell'apposito capitolato tecnico redatto dall'ATA, dal quale si evince in particolare:

- ✓ importo complessivo determinato dalla stazione appaltante quale 'Importo presunto' per la fornitura dei servizi di cui alla T.D. è di € 4.900,00 (Iva esclusa) e trova copertura a valere sul Cap. 1000300;
- ✓ durata: il contratto decorre dalla sua sottoscrizione e scade il 31.12.2021;

Dato atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire è garantire l'espletamento degli adempimenti previsti dall'ARERA nel rispetto delle scadenze indicate nelle specifiche Deliberazioni n. 443/2019/R/RIF n. 444/2019/R/RIF del 31.10.2019;
- il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile ed in particolare la realizzazione delle attività così come esplicitate nel Capitolato Tecnico allegato;
- la modalità di scelta del contraente per il servizio in questione è quella dell'affidamento tramite procedura negoziata sotto soglia sul Mercato Elettronico - Trattativa Diretta, nell'ambito delle procedure in economia, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs 50/2016;

Constatato che in relazione all'importo in oggetto, inferiore ad € 40.000,00 non sussiste l'obbligo di contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) già Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici;

Dato atto che ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs n. 81/2008 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);

Dato atto altresì che il fornitore individuato è in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi contributivi come da certificato rilasciato dall'INAIL n.28317165

Precisato che l'importo complessivo pari ad euro € 5.978,00 Iva inclusa derivante dalla presente fornitura, trova copertura a valere sul Cap. 1000300;

Visto lo SMART CIG: Z0B3424F60;

Richiamato l'art. 5 comma 2 della L. 241/90 Responsabile del procedimento, in base al quale il sottoscritto ricopre il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Tutto ciò premesso e argomento, per le finalità di cui sopra,

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di considerare il presente provvedimento quale determina a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000;
3. di approvare il Capitolato tecnico, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All. n. 1);
4. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, ad espletare la Trattativa Diretta (TD) sul mercato elettronico della P.A. (M.E.P.A.) con la società Centro Studi Enti Locali s.p.a., avente sede legale in Via della Costituente 15 S. Miniato (PI) C.F. - P. Iva n. 02998820233, per le ragioni sopra espresse, per una spesa complessiva presunta di Euro 4.900,00 (Iva esclusa), da stabilirsi quale prezzo base d'asta soggetto a ribasso per i servizi resi sino al 31.12.2021;
5. di impegnare per la spesa, ai fini di cui sopra, la somma di Euro 4.900,00 Iva esclusa inclusa (pari ad Euro 5.978,00 Iva Inclusa) a valere sul Cap 1000300 C.I. 2021/514;
6. di dare atto che il Responsabile del procedimento, in base al quale il sottoscritto ricopre il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
7. di dare atto che ai sensi della Legge 136/2010 il CIG da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: Z0B3424F60.

Allegati:

1. Capitolato tecnico;
2. Company Profile.

IL DIRETTORE ATA
Fto Dott. Claudio Carducci

RILEVANTE SOTTO IL PROFILO CONTABILE

VISTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITA' TECNICA

ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267

Ascoli Piceno li 02/12/2021

IL DIRETTORE ATA
Fto Dott. Claudio Carducci

VISTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi dell'art.49, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e dell'art. 153 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267

Ascoli Piceno li 02/12/2021

Per l'Area
Economico Finanziaria
Fto Dott. Claudio Carducci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n. 267/2000, si certifica che della copia del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo pretorio on line in data odierna per 15 giorni interi e consecutivi

Ascoli Piceno, lì

Il Segretario Generale
Fto Avv. Edoardo Antuono

Per copia conforme all'originale
Ascoli Piceno,

Il Segretario Generale
Avv. Edoardo Antuono