

Assemblea Territoriale d'Ambito ATO 5 – Ascoli Piceno

COPIA

REGISTRO GENERALE N. 5 DEL 23/05/2023

Registro dell'Area n. 3 del 23/05/2023

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

OGGETTO:

Deliberazione A.R.E.R.A (Autorità di regolazione per energia reti e ambiente) n.363/2021/r/rif PEF(2022-2025) art.8.5 - Servizi di Supporto Specialistico all'ATA - ATO 5 AP - Determina a contrarre ai sensi dell'art.192 del d.lgs. n.267/2000.Impegno di Spesa. Approvazione Capitolato tecnico. Indizione Trattativa diretta.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- L'Assemblea territoriale d'ambito ATA ATO n.5 ai sensi della L.R n.24/2009 e s.m.i. recante "Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati" svolge le funzioni già esercitate dall'Autorità d'ambito della regione Marche, di cui all'art.201 del d.lgs. n.152/2006;
- All'ATA partecipano obbligatoriamente i Comuni e la provincia ricadenti in ciascun ATO; l'Assemblea è presieduta dal Presidente della Provincia che ne ha la rappresentanza legale, ed 'è dotata di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia gestionale, amministrativa e di bilancio.
- L'ATA, soggetto giuridico di diritto pubblico, è sottoposta alle disposizioni, per quanto compatibili, concernenti l'ordinamento giuridico degli Enti locali di cui al d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i., ai sensi dell'art.14 della Convenzione sottoscritta dalla Provincia di Ascoli Piceno e dai 33 comuni ricadenti nella stessa in data 03 settembre 2013;
- Ai sensi della suddetta convenzione, l'approvazione dei bilanci e del piano di riparto delle spese fra i comuni è di Competenza dell'Assemblea dell'ATA, ai sensi dell'art.5 comma 2 lett. h della sopra richiamata Convenzione;

Precisato che sono applicabili all'ATA le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, di cui al d.lgs. n.118/2011 così come integrato e corretto dal d.lgs. n.126/2014, con particolare riferimento ai principi contabili generali e applicati;

Viste:

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto n.ro 5 del 23/05/2023

- La Deliberazione A.R.E.R.A (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) del 03.08.2021 n.363/2021 – “Approvazione del Metodo tariffario rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025”, con cui, tra l’altro è stato approvato il Metodo Tariffario per la gestione dei rifiuti (MTR2) stabilendone i relativi limiti e predisposto diversi schemi ai fini del miglioramento del servizio al cittadino;
- L’art. 7.1 della sopra citata Deliberazione A.R.E.R.A. n. 363/2021 che dispone che ai fini della Determinazione delle entrate tariffarie di riferimento, il gestore predispone il Piano economico finanziario per il periodo 2022-2025, secondo quanto previsto dal MTR-2, e lo trasmette all’Ente territorialmente competente.
- L’Art. 7.2 della stessa Deliberazione n.363/2021 che stabilisce che ai fini della definizione delle tariffe di accesso agli impianti di chiusura del ciclo “minimi”, ovvero agli impianti “intermedi” da cui provengano flussi indicati come in ingresso a impianti di chiusura del ciclo “minimi secondo quanto previsto al precedente Articolo 5, il gestore di tali attività predispone il Piano Economico Finanziario per il periodo 2022-2025, secondo quanto previsto dal MTR-2 e lo trasmette al soggetto competente, rappresentato dalla Regione o da un altro Ente della medesima individuato;
- L’art.8.5 della sopra citata Deliberazione n.363/2021 che dispone che al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel piano, gli organismi competenti di cui ai commi 7.1 e 7.2 con procedura partecipata dal gestore, in qualsiasi momento del secondo periodo regolatorio 2022-2025, possono presentare all’autorità motivata istanza di revisione infra periodo della predisposizione tariffaria trasmessa ai sensi del comma 7.5 come eventualmente aggiornata ai sensi del comma 8.2;

Rilevato che:

- Con Deliberazione n.5 del 26.04.2023 l’Ata ATO 5 AP ha statuito di “Accogliere ai sensi del sopra citato art. 8.5 della Delibera A.R.E.R.A. n.363/2021 del 03.08.2021, per le motivazioni in premessa riportate, le Istanze di riapertura infra-periodo del PEF annualità 2023, con conseguente definizione anche dei PEF annualità 2024 e 2025 in conformità a quanto stabilito dal “MTR-2”, per i comuni che formuleranno specifica istanza, approvando anche specifici indirizzi operativi al riguardo.
- facendo seguito alla deliberazione ATA n.3 del 22.04.2022 ad oggetto “*Istanza di revisione Tariffaria gestione TMB- Determinazioni*” ed alla documentazione prodotta successivamente dai gestori, il Comitato di Coordinamento di quest’Ente ha formulato indirizzi al fine di continuare l’istruttoria relativa all’istanza di riequilibrio tariffario della gestione TMB;

Rilevato quindi necessario, in relazione a quanto sopra indicato, procedere con gli adempimenti necessari per la revisione infra-periodo dei PEF Tari MTR2 2022-2025 già validati dall’ATA, nonché per tutti gli altri adempimenti di competenza dell’ATA, per come previsti dalla citata Deliberazione A.R.E.R.A. 363/2021;

Vista la Deliberazione d’Assemblea n.11 del 19.07.2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024;

Visto il Decreto del Presidente n. 20 del 28.07.2022 di approvazione del Piano della Performance 2022/2024 e del Piano esecutivo di Gestione;

Dato atto che ai sensi dell'art.192 del d.lgs. 267/2000, che:

- Il fine che si intende perseguire è garantire l'espletamento degli adempimenti previsti dalla Deliberazione ARERA n. 363/2021 art. 8.5, PEF (2022-2025);
- Il contratto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile ed in particolare la realizzazione delle attività così come esplicitate nel Capitolato Tecnico allegato;
- La modalità di scelta del contraente per il servizio in questione è quella dell'affidamento tramite procedura negoziata sul mercato elettronico (Trattativa Diretta), nell'ambito delle procedure in economia, in conformità a quanto previsto dal d.lgs. 50/2016;

Ritenuto dunque necessario – a fronte di quanto sopra argomentato – un supporto esterno all'ATA – ATO 5 al fine di svolgere in primo luogo le seguenti attività:

- Provvedere ad 'ottemperare alla D.A 5/2023 ai fini della revisione straordinaria infra – periodo annualità 2023, in conformità a quanto stabilito dal Mtr-2, dei PEF annualità 2022-2025 già validati dall'ATA;
- Approfondita analisi della nuova documentazione prodotta ai fini della istanza di revisione tariffaria gestione TMB;

I servizi di cui sopra dovranno comprendere:

1. Revisione straordinaria infra periodo dei PEF 2022-2025 – annualità 2023 – Servizio di supporto specialistico all'ATA comprensivo di:
 - Pre analisi e verifica dei presupposti;
 - Verifica stratificazione dei cespiti predisposta dai singoli gestori per l'aggiornamento straordinario infra periodo per le annualità 2023-2025;
 - Verifica della rendicontazione dei costi operativi predisposta dal gestore per l'aggiornamento straordinario infra periodo per le annualità 2023-2025;
 - Calcolo PEF predisposto dal gestore per l'aggiornamento straordinario infra periodo per le annualità 2023-2025;
 - Documentazione da inviare ad ARERA per l'aggiornamento straordinario infra periodo per le annualità 2023-2025;
 - Predisposizione dell'istanza di revisione straordinaria infra periodo ex art.8.5, della Deliberazione Arera n.363/2021 sulla base delle indicazioni fornite da quest'Ente;
 - Coordinamento e supporto tecnico nel processo di formazione e nella procedura di validazione dei PEF dei Comuni dell'ATA ATO 5;
2. Supporto legale/amministrativo dell'istanza di riequilibrio finanziario gestione TMB in relazione all'Istanza di riequilibrio finanziario della gestione del TMB inoltrato dalla soc. ASC. S.r.l. titolare della gestione dell'impianto, unitamente alla soc. Picenambiente spa, quale gestore operativo deve essere fornito:

- Supporto legale/amministrativo alla valutazione dell'istanza di riesame per il mantenimento dell'equilibrio finanziario della gestione dell'impianto TMB;
- Supporto per la presentazione di istanza motivata ad Autorità competenti in ordine ai quesiti presentati dal gestore;

Considerato che:

- l'ATA con nota n. 320/2023 ha formulato richiesta della miglior offerta a n. 4 Società di Consulenza per il Supporto Specialistico richiesto;
- Alla suddetta nota dell'ATA hanno dato riscontro n. 3 Società di Consulenza che sono nell'ordine:
 - La Soc. Media Gestum Consulting S.r.l. con prot. n. 326/2023;
 - La Soc. Studio Boldrini con prot. n. 330/2023;
 - La Soc. Andreozzi Associati con prot. n. 331/2023;

Evidenziato che l'offerta economicamente più vantaggiosa è risultata quella formulata dalla società Media Gestum Consulting S.r.l., avente sede legale in Via Roma, 20 – 47921 Rimini (RN), C.F- P.IVA n. 02177781206, che è una Società di Consulenza aziendale composta da un gruppo di esperti professionisti con elevata competenza specialistica e multidisciplinare, sia in ambito nazionale che regionale che ha formalizzato una proposta per prestazioni di servizi a supporto dell'ATA per un importo complessivo pari ad € 22.000,00 (Iva 22% esclusa);

Visto il c.2 dell'art.1 della L.n.120/2020 che prevede che fino a 139.000 € la Stazione Appaltante può procedere all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art.30 del codice dei Contratti Pubblici di cui al d.lgs. 50/2016;

Considerato che la L. n.296/2006 – Legge Finanziaria per il 2007 – ha introdotto il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, relativamente alle categorie merceologiche per le quali viene attivato;

Preso atto del Capitolato Tecnico che il soggetto Aggiudicatore potrà procedere all'affidamento esclusivamente attraverso una Richiesta d'offerta (Rdo) o una Trattativa Diretta (TD), definendo nelle Condizioni Particolari da allegare alla procedura i dettagli della fornitura;

Ritenuto opportuno, per le motivazioni di cui in premessa, avviare la procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto e scadenza il 31.07.2023 mediante procedura negoziata – Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Tenuto conto che il valore complessivo stimato dell'acquisto, in ragione dell'offerta pervenuta, risulta essere pari a € 22.000,00 (oltre I.v.a.), per un totale complessivo di € 26.840,00 Iva inclusa, e che detto valore si ritenga possa essere assunto quale base d'asta ai fini della Trattativa diretta sul Mepa;

Constatato che in relazione all'importo in oggetto, inferiore ad € 40.000,00 non sussiste l'obbligo di contribuzione a favore dell'autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C), già Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici;

Dato atto che ai sensi dell'art.26, comma 3 del d.lgs. 81/2008 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI);

Dato atto altresì che il fornitore individuato è in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi contributivi come da certificato rilasciato dall'INAIL n. **35881417**;

Visto il CIG Z9B3B61B71;

Richiamato l'art.5 comma 2 della l. 241/90 Responsabile del Procedimento, in base al quale il sottoscritto ricopre il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Visti:

- Il d.lgs. 267/2000;
- Il d.lgs. 50/2016;
- Il vigente regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di considerare il presente provvedimento quale determina a contrarre ai sensi dell'art.192 del d.lgs. 267/2000;
3. Di approvare il Capitolato tecnico, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
4. Di provvedere, per i motivi indicati in premessa, ad espletare la Trattativa Diretta TD sul mercato elettronico della PA (MEPA) con la società Media Gestum Consulting S.r.l., avente sede legale in Via Roma,20 – 47921 Rimini (RN), CF- P.IVA n.02177781206, per le ragioni sopra espresse, per una spesa complessiva presunta di € 26.840,00 Iva inclusa come di seguito indicato a valere sul Cap. 1000901 del redigendo bilancio 2023-2025;
5. Di dare atto che il responsabile Unico del procedimento (RUP) è il Dott. Geol. Claudio Carducci;
6. Di dare atto che ai sensi della legge 136/2010 il CIG da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: **Z9B3B61B71**;

IL DIRETTORE ATA
Fto Dott. Claudio Carducci

RILEVANTE SOTTO IL PROFILO CONTABILE

VISTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITA'
TECNICA
ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267

Ascoli Piceno li 23/05/2023

IL DIRETTORE ATA
Fto Dott. Claudio Carducci

VISTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SOTTO IL PROFILO DELLA REGOLARITA'
CONTABILE
ai sensi dell'art.49, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 e dell'art. 153 del D.Lgs. 18/08/2000
n.267

Ascoli Piceno li 23/05/2023

Per l'Area
Economico Finanziaria
Fto Dott. Claudio Carducci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n. 267/2000, si certifica che della copia del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo pretorio on line in data odierna per 15 giorni interi e consecutivi

Ascoli Piceno, lì

Il Segretario Generale
Fto Avv. Giuseppe Locandro

Per copia conforme all'originale
Ascoli Piceno,

Il Segretario Generale
Avv. Giuseppe Locandro