



**COMUNE DI  
BARBARANO MOSSANO**  
Provincia di Vicenza



**DETERMINAZIONE N. 208 DEL 02/09/2022**

**RESPONSABILE AREA COMMERCIO SCUOLA E CED**

**Oggetto: DANNI ALLE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE -  
IMPEGNO DI SPESA PER LA RIPARAZIONE O SOSTITUZIONE. (C.I.G.  
Z1F3792F0A)**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

CONSIDERATO che in data 19.08.2022 durante un temporale vi è stato uno sbalzo di tensione alla rete elettrica del municipio di Barbarano Mossano situato in piazza Roma, 35 causando una serie di danni alle apparecchiature elettroniche ad essa collegate;

CONSIDERATO che il Comune di Barbarano Mossano è coperto da assicurazione che copre i danni provocati alle apparecchiature elettroniche da eventi del genere giusto polizza assicurativa attraverso CABI Broker di Assicurazioni Srl al quale è stato comunicato l'evento via mail in data 19.08.2022;

RAVVISATO che i danni riscontrati alla data odierna sono:

1. Bruciata scheda rete TP link PC Ufficio Tecnico utente SBarbieri
2. Bruciata scheda rete TP link PC Ufficio Tecnico utente EToninello
3. Bruciato unità NAS Synology DS1921+ S/N 2150S7R6JRJD6 Ufficio URP
4. Bruciato sistema telefonico Samsung costituito da armadio rack ofs7200, scheda MP20s, scheda SDcsrd, scheda unicard, modulo 2BRM e modulo 4DLM corridoio server
5. Bruciata macchina da caffè marca FROG base Revolution di colore rosso elettrico S/N 70000122064-8055519900497
6. Bruciato TP LINK Ufficio Ragioneria Modello n. TL-SG1008D S/N 2149705001468
7. Bruciato scheda di rete PC Ufficio Segreteria utente Protocollo S/N CZC134BH84 (in garanzia)
8. Bruciata scheda di rete PC portatile Ufficio Turistico DELL Vostro 3581 S/N 2018AP7111
9. Bruciato PC WINBLU ENERGY S/N N00000207032 Ufficio Segreteria utente PRinaldo
10. Bruciata scheda di rete macchina multifunzione Ufficio Tributi EPSON WF-C 869 RDTWFC S/N X2SS014144
11. Bruciata scheda di rete macchina multifunzione Ufficio Segreteria EPSON WF-C 869 RDTWFC S/N X2SS012628
12. Bruciata scheda di rete macchina multifunzione Ufficio Anagrafe TRIUMPH ADLER 3555i MFP S/N LEK3Z01951
13. Bruciata scheda di rete macchina multifunzione Ufficio Polizia Locale TRIUMPH ADLER 3555i MFP S/N LEK3Z01994
14. Bruciato UPS matricola n. 3I15410003 corridoio server
15. Bruciato UPS matricola n. 3D16430242 corridoio server
16. Bruciato telefono SNOM D715 S/N CHNLB14081704689 Ufficio Polizia Locale
17. Bruciato telefono SNOM D715 S/N CHNLB14081703641 Ufficio Polizia Locale

18. Bruciato telefono SNOM D715 S/N CHNLB14081703747 Ufficio Polizia Locale

19. Bruciato router di Telecom Italia Spa (TIM) corridoio server

RITENUTO di assumere un impegno forfettario quantificato in € 10.000,00 per poter far fronte alle riparazioni necessarie al fine di assicurare l'operatività degli uffici rivolgendoci alle ditte specializzate nei singoli settori e a cui erano affidate le manutenzioni delle singole attrezzature;

RILEVATO che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. è possibile, per importi inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTO l'art. 37, comma 1 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale consente alle stazioni appaltanti di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 che consente l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro;

RILEVATO che all'intervento in parola è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara: CIG: Z1F3792F0A;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 50 del 29.12.2021 con la quale si approva il bilancio di previsione 2022-2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 7 del 02.02.2022 con la quale si approva il P.E.G. 2022-2024;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il decreto del Sindaco n. 6 in data 25/02/2022, con il quale vengono attribuite al sottoscritto le funzioni di Responsabile dell'Area 7 – Commercio/Scuole/CED così come indicate nel vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi;

## **DETERMINA**

- 1) di impegnare la somma di **€ 10.000,00** e di imputarla **alla scheda n. 2661 del bilancio 2022-2024 – competenza 2022**, esecutivo, che presenta la necessaria disponibilità e copertura finanziaria conformemente all'attestazione rilasciata dal responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;
- 2) di far fronte alle riparazioni necessarie al fine di assicurare l'operatività degli uffici rivolgendoci alle ditte specializzate nei singoli settori e a cui sono affidate le manutenzioni delle singole attrezzature;
- 3) di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;
- 4) di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09 convertito in legge n. 102/2009, che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica, con particolare riferimento alla disciplina del saldo finale di competenza finanziaria in vigore per l'anno corrente;

- 5) di assicurare la pubblicazione, su apposito link del sito istituzionale dell'ente, di quanto previsto dall'art. 26 del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e/o alla pubblicazione nel sito internet comunale – link Trasparenza Valutazione e Merito - “Amministrazione Aperta” – dei dati previsti dalla L. 190/2012;
- 6) di assicurare la comunicazione al fornitore sopra indicato del **CIG Z1F3792F0A**, del **codice univoco W1CZ07**, dell'applicazione dello “split payment” e contestualmente che è stata richiesta la documentazione relativa al conto dedicato e gli estremi per il rilascio del DURC;
- 7) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a liquidare la spesa su presentazione di regolare fattura elettronica (fattura PA) inviata tramite il S.d.I., accettata dal Responsabile del Servizio o per le minute spese di autorizzare a liquidarle a mezzo economo comunale;
- 8) di chiedere il rimborso delle spese finanziate con la presente determinazione alla assicurazione con cui è attiva la polizza assicurativa che copre i danni derivanti da eventi come quello accorso in data 19.08.2022.

**Scheda riassuntiva degli impegni assunti con il presente atto**

ANNO	PEG	N. IMPEGNO	IMPORTO	BENEFICIARIO
2022	2661	2516	10.000,00	Diversi

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**DOTTO ANGELO**  
*( Firma acquisita digitalmente )*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto l'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 8 agosto 2000, n. 267;  
 Esaminata la Determinazione num. **208 del 02/09/2022**;

**SI APPONE**

Il visto contabile attestante la copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE**  
**DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**FRANCA DE GRANDI**  
*( Firma acquisita digitalmente )*