



COMUNE DI BARBARANO MOSSANO

Provincia di Vicenza



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **24/08/2022** alle ore **08.10** nella Residenza Comunale.

Convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale di Barbarano Mossano si è riunita sotto la presidenza del Sig. PRETTO CRISTIANO, nella sua qualità di Sindaco, e nelle persone dei Sigg. Assessori:

	Presenti	Assenti
1 PRETTO CRISTIANO	X	
2 ORSO MASSIMO	X	
3 MARAN IRENE	X	
4 FRACASSO GIORGIO	X	
5 NARDON MICHELA	X	
	5	0

Partecipa alla seduta, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Dr. SACCO STEVANELLA PAOLO Segretario del Comune, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita i membri della Giunta a prendere in esame il seguente:

OGGETTO

PROGRAMMAZIONE EVENTI SETTEMBRE - DICEMBRE 2022: APPROVAZIONE INDIRIZZI

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che tra le finalità del vigente Statuto comunale rientra la valorizzazione e promozione delle attività culturali e sportive come strumenti che favoriscono la crescita delle persone;

RITENUTO opportuno:

- procedere alla programmazione di un calendario eventi e manifestazioni per la stagione settembre – dicembre 2022 finalizzato alla valorizzazione di iniziative e sviluppo della capacità di attrattività turistica;
- affiancare iniziative direttamente promosse dal Comune ad altre proposte, pervenute da Associazioni e società esterne, creando utili sinergie tra gli operatori coinvolti;

SENTITA la relazione dell'Assessore alla Cultura Nardon Michela, in collaborazione con il Comitato Biblioteca la quale propone la riconferma di alcuni eventi oramai tradizionali appuntamenti con eventi musicali/teatrali e/o cinematografici tra cui:

- la realizzazione di una serie di interviste/letture denominate "incontri con l'autore" inerenti la presentazione di libri;
- weekend in rosa – delle manifestazioni in collaborazione con l'Andos e le associazioni del territorio per la campagna di sensibilizzazione alla prevenzione del tumore al seno- periodo dal 7 al 9 ottobre p.v.);
- novembre culturale, con l'organizzazione di rappresentazioni teatrali/serate culturali/laboratori su temi culturali e/o ricorrenze con gruppi locali od esperti del settore artistico letterario;
- concerti di Natale;
- accendi l'albero;
- laboratori per ragazzi;
- rappresentazioni teatrali/musicali/incontri con autori nel quadrimestre settembre/dicembre 2022;

RITENUTO pertanto di condividere le proposte dell'Assessore inerenti la realizzazione delle summenzionate iniziative da organizzarsi all'aperto, volte ad offerte culturali fruibili da tutta la cittadinanza, in ottemperanza alle prescrizioni del DPCM emessi per l'emergenza pandemica – COVID-19;

RILEVATO che:

- la stesura del programma delle manifestazioni culturali dell'ente per l'anno 2022 e tutt'ora in fase di studio.
- si rende necessario assumere gli atti autorizzativi necessari per permettere al responsabile del servizio una tempestiva organizzazione delle manifestazioni che si svolgeranno tra settembre e dicembre 2022.

RITENUTO pertanto di condividere la relazione dell'Assessore inerente la programmazione degli eventi settembre – dicembre 2022;

RITENUTO altresì opportuno fornire agli uffici comunali i seguenti indirizzi cui attenersi per l'organizzazione degli eventi;

RITENUTO di stabilire in particolare:

- di demandare ai responsabili del servizio ognuno per la propria competenza ad assumere i relativi incarichi per la realizzazione degli eventi summenzionati
- per le spese per materiale pubblicitario (manifesti, pieghevoli, locandine, piantine ecc.), stante l'accertata convenienza e praticità dei servizi di stampa reperibili on line, si dispone di autorizzare l'effettuazione di tali spese a mezzo economo comunale;

- per le pubblicità degli eventi si dispone la sua pubblicizzazione su facebook;

VISTA:

- la delibera di Consiglio comunale n. 50 del 29.12.2021 di approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 02.02.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione esercizi 2022/2024;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D. Lgs. N. 267/2000;

ACQUISITI i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile;

CON VOTI favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare il programma delle manifestazioni proposte dall'Assessore alla Cultura , citate nelle premesse - periodo settembre – dicembre 2022 - secondo gli indirizzi sopra espressi nel rispetto di protocolli e linee guida vigenti al momento delle manifestazioni;
2. di demandare ai responsabili di area l'assunzione dei relativi atti di propria competenza per la realizzazione degli eventi sopra descritti
3. di autorizzare l'effettuazione delle spese per materiale pubblicitario (manifesti, pieghevoli, locandine, ecc.) a mezzo economo comunale.
4. di stabilire che il presente provvedimento potrà essere modificato in relazione ad eventuali future disposizioni da parte delle autorità competenti in materia.

Con successiva votazione unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 per l'urgenza di provvedere in merito.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Area Servizi Finanziari
<p><i>Il Responsabile dell'area dei servizi finanziari</i></p> <p><i>Il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio finanziario, dichiara che la presente deliberazione <u>non ha rilievo contabile</u></i></p> <p><i>Barbarano Mossano, li 19/08/2022</i></p> <p><i>Il responsabile del servizio</i></p> <p><i>F.to FRANCA DE GRANDI</i></p> <p><small>(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale della proposta ed è conservata presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs7/3/2005,n.82es.m.i.(CAD)e norme collegate)</small></p>

Area Segreteria Demografici Cultura
<p><i>Il Responsabile del servizio</i></p> <p><i>sulla proposta associata al presente atto ha espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, <u>parere favorevole</u>, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.</i></p> <p><i>Barbarano Mossano, li 19/08/2022</i></p> <p><i>Il responsabile del servizio</i></p> <p><i>F. to RENATA COGO</i></p> <p><small>(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale della proposta ed è conservata presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs7/3/2005,n.82es.m.i.(CAD)e norme collegate)</small></p>

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
PRETTO CRISTIANO
(Firma acquisita digitalmente)

IL SEGRETARIO
SACCO STEVANELLA PAOLO
(Firma acquisita digitalmente)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Comunale per 15 giorni consecutivi
e che la medesima è stata trasmessa contestualmente ai Capigruppo Consiliari.

IL RESPONSABILE
Cogo Renata
(Firma acquisita digitalmente)

REFERTO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesposta deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

(art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267)

IL RESPONSABILE
Cogo Renata
(Firma acquisita digitalmente)
