

ORIGINALE

- Imm. Eseguibile
- Iter Ordinario



Deliberazione n°

72

in data 30/12/2019

COMUNE DI BIENTINA
PROVINCIA DI PISA

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale
Adunanza Ordinaria di prima convocazione-seduta Pubblica

Oggetto:

DUP 2020-2022- APPROVAZIONE

L'anno 2019, addì trenta del mese di dicembre alle ore 19.20 nella Residenza Municipale, per riunione di Consiglio.

Eseguito l'appello, risultano:

		Presenti	Assenti
1	Carmassi Dario	X	
2	Stamerra Sandro Marino	X	
3	Berti Domenico	X	
4	Baroni Samuele	X	
5	Gozzi Marta		X
6	Pagni Beatrice	X	
7	Santosuosso Alessia	X	
8	Ferretti Matteo	X	
9	Tangredi Elena		X
10	Martelloni Alfredo	X	
11	Gabbani Gianni	X	
12	Pagni Matilde	X	
13	Vincenti Gianluca	X	
		11	2

Partecipa alla seduta il Dott. Carlo Russo Segretario del Comune.

Il Sig. Samuele Baroni, nella sua qualità di Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

Assistono alla seduta gli assessori esterni Frosini Barbara, Brogi Emanuele e Niccoli Desirè.

COMUNE DI BIENTINA

Si procede con l'esame della proposta di deliberazione riportata di seguito.

Ai fini della decisione il Consiglio ha preso preliminarmente atto dei pareri resi ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 relativamente alla sotto riportata proposta di deliberazione; i pareri sono allegati alla presente deliberazione.

Sentita la discussione che segue: "Illustra l'argomento il Sindaco proponendo di accorpate in un'unica discussione i punti 5 e 6 all'odg. Nella sua relazione il Sindaco argomenta i vantaggi derivanti dall'approvazione nei termini di legge del Bilancio di previsione, in primis la possibilità di gestire capitoli di spesa senza le limitazioni connesse all'esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria; in tal modo l'Ufficio Finanziario potrà applicarsi da subito a due adempimenti importanti in scadenza il prossimo 30 aprile, vale a dire il rendiconto della gestione 2019 e l'approvazione del piano tariffario della Tari, i cui dati di previsione sono stati, al momento, ribaltati dal 2019 al 2020. Sottolinea l'assenza di aumenti di tasse, imposte e tariffe e l'importante passo avanti in ordine alla tempestività dei pagamenti che al 31 dicembre 2019 chiuderà con 28,12 rispetto ai 110 giorni del 31 dicembre 2018.

Prende la parola il consigliere Vincenti che preannuncia il voto negativo sul Dup, in quanto documento di stampo politico/programmatico, mentre sul Bilancio dichiara il voto di astensione.

Il consigliere Martelloni interviene ponendo alcune questioni tra le quali il contributo non concesso su Villa Pacini, la stima dei valori della scuola in loc. Quattro strade, l'ottimizzazione del cibo consumato nelle mense scolastiche e l'evasione Tari.

Il Sindaco in replica fornisce risposte su Villa Pacini evidenziando la schizofrenia del legislatore che a volte premia gli enti virtuosi, altre volte quelli con un bilancio in disavanzo; nel momento in cui è stato richiesto il contributo il Comune non era in disavanzo e non ha potuto usufruire di conseguenza del contributo; per quanto riguarda la mensa scolastica il Sindaco spiega che è fuori dal controllo dell'Amministrazione la gestione del cibo effettivamente consumato e che in tal senso potrebbe essere utile una campagna di stampo informativo/educativo; sulla stima dei lavori della scuola Quattro strade evidenzia come le differenti previsioni di spesa siano legate alle diverse formule di realizzazione della struttura; l'evasione della Tari, infine, è fisiologica nella percentuale del 20/25% ma non di meno l'Amministrazione la contrasta con tutti i mezzi a disposizione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;*

COMUNE DI BIENTINA

RICHIAMATO inoltre l'art. 170 del TUEL, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale che entro il 31 luglio di ogni anno (termine peraltro non perentorio) la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);

CONSIDERATO CHE, sempre in relazione al citato art. 170 TUEL:

“2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del documento unico di programmazione.”

VISTO il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare i punti 4.2 e 8. secondo cui il DUP è approvato dalla Giunta ed è presentato al Consiglio per le conseguenti deliberazioni entro il 31 luglio;

DATO ATTO del fatto che l'Ente ha effettuato con la salvaguardia e l'assestamento generale al bilancio 2019-2021, di cui alla delibera C.C. n. 43 del 27.07.2019, una verifica complessiva sulla stato di attuazione dei programmi;

RICHIAMATA le delibere di G.C. n. 141 del 22.10.2019 di approvazione dello schema di DUP 2020-2022 e di C.C. n. 59 del 30.10.2019 di presa d'atto e approvazione del DUP 2020-2022;

RICHIAMATO l'art. 170 c. 1 del TUEL secondo cui entro il 15 novembre la Giunta predisporre assieme alla proposta di bilancio una nota di aggiornamento del DUP, ai fini della successiva approvazione da parte del Consiglio nella sessione di bilancio;

CONSIDERATO CHE lo schema di nota di aggiornamento al DUP, se approvato, si configura come lo schema del DUP definitivo ed è, pertanto predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

RITENUTO necessario procedere alla predisposizione della Nota di aggiornamento del DUP, in relazione alle modifiche contabili legate allo schema di bilancio, recependo inoltre tutti gli altri di programmazione previsti, approvati nella medesima seduta dalla Giunta:

- Piano triennale del fabbisogno del personale (2020-2022) delibera n. 165 DEL 12.12.2019;
- Programma triennale delle opere pubbliche ed elenco annuale (2020-2022) delibera n. 168 del 12.12.2019;
- Programma biennale per l'acquisto di beni, servizi e forniture (2020-2021) delibera G.C. n. 140 del 22.10.2019
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. 122/2008, convertito nella L. 133/2008 - delibera n. 169 del 12.12.2019;

COMUNE DI BIENTINA

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 171 del 12.12.2019 di approvazione della Nota di Aggiornamento del DUP 2020-2022;

CONSIDERATO CHE il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

CONSIDERATO che il DUP nella **sezione strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

VISTO CHE con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

1. organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
2. indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
 - a. gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
 - b. i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - c. i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - d. la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
 - e. l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - f. la gestione del patrimonio;
 - g. il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - h. l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - i. gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
3. Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

CONSIDERATO CHE la sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

DATO ATTO CHE Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

COMUNE DI BIENTINA

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- i) dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016;
- i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 21, comma 6 del d.lgs. n. 50 del 2016.
- j) dalla programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale;
- k) dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali.

RILEVATO COME, secondo le indicazioni del p.c 4/1, Nel DUP debbano essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione;

CONSIDERATO COME i documenti, richiamati sopra, possono essere approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, ma risulta preferibile inserirli nel DUP successivamente ad una specifico passaggio deliberativo della Giunta, soprattutto in relazione alle specifiche competenze tecniche di cui all'art. 49 c. 1 del TUEL;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 24/06/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2017/2022;

RICHIAMATE:

- ✓ la delibera di G.C. n. 139 del 22.10.2019 di adozione del Programma triennale delle Opere Pubbliche 2020-2022 e Elenco Annuale 2020 ai sensi dell'art. 21 del D.lgs 50/2016 e la delibera di G.C. n. 168 del 12.12.2019 di definitiva approvazione del Piano, per l'inserimento nel DUP;
- ✓ la delibera di G.C. n. 140 del 22.10.2019 di approvazione del Piano Biennale 2020-2021 degli acquisiti di beni, servizi e forniture ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.lgs. 50/2016;
- ✓ Piano triennale del fabbisogno del personale (2020-2022) approvato con delibera G.C. n. 165 del 12.12.2019;
- ✓ Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58 del D.L. 122/2008, convertito nella L. 133/2008, approvato con delibera G.C. n. 169 del 12.12.2019;
- ✓ La Deliberazione n. 167 del 12.12.2019 che stabilisce le tariffe per i servizi a domanda individuale per l'anno 2020 con l'individuazione del tasso di copertura complessivo dei servizi a domanda individuale;

COMUNE DI BIENTINA

RITENUTO opportuno, sottoporre al Consiglio il DUP 2020-2022 come modificato, con delibera G.C. n. 171 del 12.12.2019, come **NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DUP (allegato 1 alla presente deliberazione)**, secondo le indicazioni del TUEL, del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.lgs. 118/2011, dopo l'acquisizione del parere dell'Organo di revisione ai sensi dell'art. 239 c. 1 del TUEL;

PRESO ATTO del il **parere dell'Organo di Revisione**, in ottemperanza al disposto dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000, **Allegato 2** alla presente deliberazione;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 49 del TUEL da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, allegati al presente atto quale parte integrale e sostanziale dello stesso;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e l'Allegato P.C. 4/1 sulla Programmazione;

VISTO lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 09/02/2017;

Con n. 7 (sette) voti favorevoli, n. 0 (zero) astenuti, n. 4 (quattro) contrari (Pagni M., Gabbani, Martelloni, Vincenti G.) su n. 11 consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

- I.** Di **approvare** il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli anni 2020-2022, come variato con la Nota di Aggiornamento del DUP, di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 171 del 12.12.2019, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**);
- II.** Di **dare atto che** tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;
- III.** Di **prendere atto** parere rilasciato sul DUP 2018-2019 da parte del Revisore Unico dei Conti, a norma dell'art. 239 del TUEL, allegato alla presente deliberazione e formante parte integrante e sostanziale della stessa, (**Allegato 2**);

Attesa l'urgenza del presente provvedimento

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con Con n. 7 (sette) voti favorevoli, n. 0 (zero) astenuti, n. 4 (quattro) contrari (Pagni M., Gabbani, Martelloni, Vincenti G.) su n. 11 consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134 comma 4 del TUEL immediatamente eseguibile;

Ufficio proponente Ragioneria:

Responsabile Dott. Luca Leone

Responsabile del Procedimento Dott. Luca Leone



Comune di Bientina

Provincia di Pisa

Piazza V.Emanuele II Nr. 53 56031

Bientina

P.IVA 00188060503

A03_Area Economico Finanziaria\S0301_Servizio Ragioneria ed Economato

Oggetto : pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale/Consiglio Comunale ad oggetto:

« DUP 2020-2022- APPROVAZIONE»

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto specificata, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000.

Il Responsabile
Area Economico Finanziario
Dott. Luca Leone

Si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto specificata, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n.267 del 18/8/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Luca Leone

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico della proposta conservata nella banca dati del Comune di Bientina, ai sensi dell'art. 22 del DLgs 82/2005.

IL PRESIDENTE
Baroni Samuele

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CarloRusso

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

1) che la presente Deliberazione è stata pubblicata all' Albo pretorio on line il _____ ed ivi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Bientina, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CarloRusso

2) che la presente deliberazione diverrà esecutiva il decimo giorno successivo all'avvenuta pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CarloRusso

ATTESTA

3) che l'atto è divenuto esecutivo in data _____ a seguito di votazione dell'immediata eseguibilità da parte del Consiglio Comunale.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. CarloRusso
