



COMUNE DI BORETTO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: SCHEDE DI VALUTAZIONE DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DEL SEGRETARIO COMUNALE . PRESA D'ATTO RISULTANZE ANNO 2020: APPROVAZIONE .

L'anno duemilaventuno , addì tre del mese di aprile alle ore 09.30 nella casa comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti Leggi, vennero oggi convocati i componenti in carica della Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	BENASSI MATTEO	Sindaco	X	
2	CODELUPI ANDREA	Vicesindaco	X	
3	SARACCA SILVIA	Assessore Effettivo	X	
4	PISCIUNERI GIULIA	Assessore Effettivo	X	
5	NIZZOLI STEFANIA	Assessore Effettivo	X	
6				
			5	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott. D'Araio Mauro, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig.BENASSI MATTEO nella sua qualità di Sindaco , constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il vigente CCNL relativi al Comparto Regioni – Autonomie Locali (CCNL 22 maggio 2018) nonché i vigenti CCNL per i Segretari Comunali e Provinciali;

VISTO il vigente contratto decentrato integrativo per i dipendenti del Comune di Boretto, nella parte qui applicabile;

DATO ATTO che, con deliberazione nr. 138 del 17 dicembre 2018 questo organo ha effettuato la pesatura delle posizioni organizzative, determinandone retribuzione di posizione e di risultato nel rispetto dei criteri stabiliti dal nuovo CCNL per il personale degli enti locali, sottoscritto in data 21 maggio 2018;

EVIDENZIATO che tale nuova disciplina ha avuto decorrenza a partire dall'esercizio 2019;

DATO ATTO che il Comune di Boretto con atto di C.C. n. 83/2009, esecutivo ai sensi di legge, ha approvato la Convenzione tra i Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo per il conferimento all'Unione dei Comuni della Bassa Reggiana della funzione di nucleo tecnico di valutazione;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'anno 2020, approvato con atto di G.C. n. 117 del 30.12.2019, per quanto attiene la parte finanziaria e con atto di G.C. nr. 13 del 30.01.2020, per quanto attiene l'individuazione degli obiettivi ed il piano della performance;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.15 del 28.02.2001, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento generale di funzionamento degli Uffici e dei Servizi, stabilendo, tra l'altro, un'organizzazione complessiva dell'Ente articolata sulla base di quattro macro strutture (aree di intervento) denominate Servizi;

CONSIDERATO che, con successivo atto di Giunta Comunale n.17 del 21.03.2001 già sopra citato, è stato stabilito di affidare la responsabilità dei suddetti servizi, ai titolari delle posizioni organizzative in seguito nominati dal Sindaco nel rispetto dei criteri generali di legge prestabiliti;

VISTE le risultanze di cui alle relative schede di valutazione (conservate agli atti nei fascicoli personali dei dipendenti interessati), operata con riferimento ai dipendenti stessi per l'anno 2020, rese dall'organo tecnico di valutazione;

DATO ATTO che nei suddetti documenti si evidenzia il raggiungimento della fascia massima di punteggio per tutti i titolari di posizione organizzativa;

PRESO ATTO che il Sindaco ha effettivamente nominato, quali titolari di posizione organizzativa, i dipendenti in posizione apicale nella struttura organica di cui l'ente si è dotato e che gli stessi per il 2020 erano i seguenti:

Servizio 1° Programmazione e controllo – Fabio Massimo Ferretti;

Servizio 2° Territorio e Patrimonio – Mauro Rossi;

Servizio 3° Socio-assistenziale – Monica Susi Foti;

Servizio 4° Affari generali – Monica Azzali;

PRESO ATTO che la retribuzione di risultato deve essere commisurata, oltre che al grado di valutazione raggiunto, anche alla percentuale di periodo utile ai fini retributivi;

PRESO ATTO che la retribuzione di risultato è determinata nel 25% della retribuzione di posizione per i dipendenti operanti nel solo Comune di Boretto (3.227,86), e nel 30% della retribuzione di posizione per i dipendenti operanti in convenzione fra più comuni (€ 4.800,00) da ripartire percentualmente fra gli enti interessati);

EVIDENZIATO che la situazione di cui sopra si evidenzia a seguito della propria deliberazione nr. 138 del 17 dicembre 2018 precedentemente citata;

DATO ATTO:

che a decorrere dall'1 Febbraio 2015 il responsabile del servizio Programmazione e Controllo è utilizzato al 50%, mediante convenzione, con il Comune di Guastalla, per cui il quadro riassuntivo delle retribuzioni di risultato del 2020 è ora il seguente:

- 30% della retribuzione di posizione per il responsabile del servizio programmazione e controllo, (€ 2.400,00 in quota parte) – in questo caso la specifica convenzione prevede che ogni ente eroghi direttamente la propria quota essendo previste due distinte valutazioni;
- 25% della retribuzione di posizione per i responsabili degli altri servizi (€ 3.227,86);

PRESO ATTO, altresì, che in esecuzione della deliberazione di G.C. nr. 90 del 14.11.2001, in ragione della valutazione ottenuta, ad ogni singolo interessato vanno corrisposte le suddette cifre senza alcuna riduzione;

RITENUTO di approvare le risultanze delle schede di valutazione succitate, incaricando il servizio competente della liquidazione delle somme dovute ai singoli interessati;

VISTA altresì la scheda di valutazione relativa al Segretario Comunale Dott. Mauro D'Araio, riferita al periodo di titolarità della Segreteria Comunale Convenzionata con capofila il Comune di Guastalla;

EVIDENZIATO che con deliberazione n. 50/2007 del 21.03.2007 il Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'Agenzia dei Segretari Comunali ha preso atto del parere dell'Aran in data 11.08.2003 ed, a modifica del proprio consolidato orientamento, ha confermato che nel monte salario ricadono anche i diritti di segreteria;

DATO ATTO che questo ente si è adeguato al suddetto orientamento;

PRESO ATTO che dalla relativa scheda di valutazione ed a quanto sopra indicato rispetto alle modalità di calcolo del monte salario lordo, si evidenzia il raggiungimento positivo dei risultati, a cui corrisponde l'erogazione del 10% del monte salari 2020, con diritto al percepimento della somma di € 2.082,45 lorda, come da conteggi conservati agli atti;

DATO ATTO di aver verificato ai sensi del vigente PTPCT che lo scrivente Organo, il Responsabile che ha espresso il parere e l'istruttore della proposta sono in assenza di conflitto d'interessi ai sensi dell'art.6 bis della L.241/1990 e s.m.i.;

RILEVATO:

-che il Responsabile del Servizio Programmazione e controllo, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.vo n°267/00, modificato dall'art.3 c.1 lett.a) del DL 174/2012 ha espresso il seguente parere: FAVOREVOLE;

-che il Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.vo n°267/00, modificato dall'art.3 c.1 lett.a) del DL 174/2012 ha espresso il seguente parere: FAVOREVOLE

CON VOTI unanimi favorevoli , resi in forma palese ai sensi di legge;

DELIBERA

- 1) **DI PRENDERE ATTO**, per tutto quanto esposto in premessa, delle risultanze della valutazione relativa all'anno 2020 riferita ai titolari di Posizione Organizzativa ed al Segretario Comunale, di cui alle schede che si APPROVANO, conservate agli atti nei rispettivi fascicoli personali.
- 2) **DI PRENDERE ATTO** che il Servizio Personale liquiderà le somme lorde spettanti a ciascun lavoratore, e precisamente:

Responsabile Servizio finanziario Rag. Fabio Massimo Ferretti € 2.376,00
Responsabile Servizio uso e assetto del territorio Geom. Mauro € 3.195,58
Responsabile Servizio socio assistenziale Sig.ra Monica Susi Foti € 3.163,30
Responsabile Servizio Affari Generali Dott. Monica Azzali € 3.163,30
Segretario Comunale, Dott. Mauro D'Araio € 2.082,45

così imputati:

€ 12.815,82 al capitolo 249202 "Indennità di risultato" del PEG 2021 – Impegno nr. 310 a seguito di reimputazione con revisione ordinaria dei residui;
€ 1.164,81 al capitolo 4001 "Gestione convenzionata servizio segreteria" del PEG 2021/RR.PP. – impegno nr. 2301.

3) **DI DARE ATTO** che al responsabile del servizio Programmazione e controllo compete una ulteriore quota di indennità di risultato che sarà determinata ed a carico del Comune di Guastalla.

4) **DI INCARICARE** il responsabile del servizio di effettuare le verifiche del caso circa l'obbligo di pubblicazione previsto dal Dlgs.vo 14/03/2013 n° 33.

5) **DI DARE ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri rescritti dall'art. 49. 1 del D.lgs.vo n° 267/2000 e s.m.

6) **DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.125 del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del Dlgs. nr. 267/2000 e s.m.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art . 124 , comma 1, D.Lgs.vo n° 267/00)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione dell'addetto, che copia del presente verbale è stato pubblicato in data odierna all'Albo on line , ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

La presente deliberazione è stata inoltre comunicata ai signori Capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art. 125 del D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art . 134 , D.Lgs.vo n° 267/00)

Si certifica che la presente deliberazione è DIVENTATA ESECUTIVA decorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art 21 D.Lgs 82/2005 s.m.)