

Comune di Borgo Mantovano

Provincia di Mantova

Regolamento

EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI IN CAMBIO DI ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'

Comune di Borgo Mantovano

Provincia di Mantova

Art. 1

1. Il presente Regolamento prevede la erogazione di contributi economici in cambio di attività di pubblica utilità, in favore di cittadini residenti nel Comune di Borgo Mantovano, che si trovino in precarie condizioni socio – economiche.

Art. 2

1. Le attività di pubblica utilità che si intendono far svolgere, ai sensi del presente Regolamento, sono:
 - Servizio assistenziale di supporto ed assistenza a persone (diversamente abili, anziani, minori);
 - Salvaguardia e manutenzione del verde pubblico, dell'ambiente e monitoraggio del decoro;
 - Custodia, vigilanza e pulizia e manutenzione ordinaria di strutture pubbliche, aree parchi, giardini, cimiteri;
 - Ogni altra attività che il Comune valuti utile promuovere in base alle esigenze del territorio, purché consenta l'inserimento sociale dei cittadini chiamati ad espletarla;

Dette attività non potranno superare l'impegno settimanale di 20 ore.

Art. 3

1. Possono usufruire dei benefici del presente Regolamento i cittadini che, all'atto della domanda per l'ottenimento del beneficio stesso, si trovino nelle seguenti condizioni:
 - Disoccupazione;
 - Forte riduzione o assenza di entrate economiche documentabili verificatesi nei due anni precedenti;
 - Capofamiglia o coniuge il cui nucleo familiare versi in precarie condizioni socio – economiche;
 - Donne separate o divorziate con minori a carico.

Art. 4

1. Per usufruire dei benefici di cui all'art. 3, gli interessati dovranno produrre domanda ed allegare certificazione Isee e ogni altro documento comprovante lo stato di bisogno.
2. Alla domanda dovrà, altresì, essere allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nella quale si dichiara di non svolgere alcuna attività lavorativa e di essere disponibili a prestare la propria opera, consapevoli che in nessun caso detta prestazione non potrà mai assumere carattere di rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze della Pubblica Amministrazione.

Comune di Borgo Mantovano

Provincia di Mantova

Art. 5

1. Per l'assegnazione del contributo di cui agli artt. 1 e 4 e la conseguente prestazione d'opera di pubblica utilità di cui all'art. 2, l'Ufficio Servizi Sociali procede:

1. a riscontrare la veridicità dei contenuti delle singole domande presentate;
2. a valutare il contesto sociale in cui si trova il nucleo familiare interessato;

I contributi che potranno essere erogati non potranno essere superiori ad € 300 mensili.

Il Responsabile dell'area a cui fanno capo i servizi sociali quantifica il contributo e la tipologia delle attività di pubblica utilità per ogni singolo richiedente.

I criteri per l'assegnazione dei contributi risultano così definiti:

- Disponibilità di bilancio assegnate per le finalità di cui al presente punto;
- Reddito ISEE dimostrato privilegiando quelli inferiori;
- Presenza di minori o disabili;
- Attività lavorativa espletata.

1. La liquidazione del contributo avverrà con periodicità mensile al termine dell'effettuazione della prestazione d'opera di pubblica utilità.

Art. 6

1. Per quanto non disciplinato dal presente Regolamento valgono le disposizioni delle leggi vigenti, dello Statuto e dei regolamenti comunali vigenti in materia.

Art. 7

1. Il presente regolamento entrerà in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di approvazione dello stesso.

2. Ai fini dell'accessibilità totale di cui all'articolo 11 del Decreto Legislativo 150/2009, il presente viene pubblicato sul sito web del Comune dove vi resterà sino a quando non sarà revocato o modificato.

Comune di Borgo Mantovano

Provincia di Mantova

DOMANDA di EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI IN CAMBIO DI ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'

Al Sig. Sindaco
del Comune di BORGO MANTOVANO

_____ I _____ sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____
residente in _____ via _____ n. _____
tel. _____ cell. _____ cod. fisc. _____

CHIEDE

l' erogazione di un contributo economico.

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 47 e 48 della citata legge

DICHIARA

che il proprio nucleo familiare è il seguente:

Nome/Cognome	Data di nascita	Grado di parentela	Professione

che la propria situazione economica determinata ai fini del D.Lgs. 10/1998 e del D.Lgs. n.130/2000 è pari a un valore ISEE di Euro: _____ (ricavato dalla situazione economica sostitutiva unica in corso di validità annuale, allegata alla presente domanda);

di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

.....
.....
di essere disponibile a svolgere attività di pubblica utilità che l'Amministrazione Comunale valuterà di un grado di complessità adeguato e di una durata concordata ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 del Regolamento concernente l'erogazione di contributi economici in cambio di attività di pubblica utilità approvato con delibera di CC n.----- del-----

Comune di Borgo Mantovano

Provincia di Mantova

Allega alla presente domanda:

- dichiarazione sostitutiva unica delle situazione economica ISEE in corso di validità, relativa ai redditi e patrimoni dell'anno_____;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nel quale si dichiara di non svolgere attività lavorativa e di essere disponibile a prestare la propria opera, consapevole che in nessun caso detta prestazione non potrà mai assumere carattere di rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze della pubblica amministrazione;

Dichiara inoltre di essere consapevole e a conoscenza che la documentazione qui allegata può essere trasmessa al ministero delle finanze, alla guardia di finanza e alle amministrazioni certificate per controlli.

Data _____

Firma

L'istanza è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Articolo 13, D.Lgs. 196/2003 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”

La informiamo che i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per il presente procedimento amministrativo e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di BORGOMANTOVANO.

Consenso

Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrivo quanto sopra dichiarato ed attesto inoltre il libero consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Borgo Mantovano, li _____

Firma

Comune di Borgo Mantovano

Provincia di Mantova

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Da produrre agli organi della Pubblica Amministrazione o Gestori di pubblici servizi

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (), il _____

residente a BORGIO MANTOVANO in via/piazza _____ n. _____

Consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, dPR n. 445/2000) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75, dPR n. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

- di non svolgere alcuna attività lavorativa;
- di essere disponibile a prestare la propria opera, consapevole che in nessun caso detta prestazione non potrà mai assumere carattere di rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze della Pubblica Amministrazione.

(luogo e data)

Il/la Dichiarante

Ai sensi dell'articolo 38 del dPR 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003:

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.