



**COMUNE DI BUTERA**  
Libero Consorzio di Caltanissetta

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**N. 31 DEL 02/02/2018**

**Ufficio: SETTORE 03 AREA TECNICA**

**Oggetto: Servizio igiene ambientale anno 2017 ditta TEK.R.A s.r.l. con sede in Angri (SA). Servizio porta a porta - mese di dicembre 2017, liquidazione fattura n. 511/2017 CIG 56247835C4**

L'anno duemiladiciotto addì due del mese di febbraio, il RESPONSABILE DEL SETTORE Miraglia Flavia

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 28/09/2017 relativa a: "Esame ed approvazione Bilancio di Previsione per gli anni 2017/2019", dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato deliberato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e relativa nota integrativa ed il bilancio pluriennale 2017/2019;

**Vista** la deliberazione di Giunta Municipale n. 35 del 14 luglio 2017 avente ad oggetto "Ricognizione dotazione organica - Approvazione nuovo organigramma del personale";

Visto il Decreto del Sindaco n. 11 del 29.09.2017, di Assegnazione della titolarità dei Settori PP.OO. con attribuzione delle prerogative dirigenziali;

Vista la deliberazione G.M. n. 53 del 4.10.2017 avente ad oggetto: "Art.169 del D.Lgs. 267/2000 Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 - Approvazione;

**Rilevato che** occorre procedere alla liquidazione della spesa trattandosi di obbligazioni per impegni contrattuali già assunti utilizzando allo scopo l'impegno 348/2017;

**Considerato** che allo scrivente, quale Responsabile dell'Area P.O.3, è stata affidata, tra l'altro, la gestione del capitolo 11000 art. 4 codice di bilancio 09.03-1.03.02.15.005;

Che con verbale dei soci del 12 gennaio 2017 della SRR4 Ato Caltanissetta Provincia Sud, con il quale è stato prorogato il servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani alla TEK.R.A. Srl con sede in Via R. Raiola, 59 - Angri-(SA), fino al 15 gennaio 2018 e comunque fino alla data di autorizzazione da parte del Dipartimento Acqua e Rifiuti che metta nelle condizioni la SRR4 CL2 DUD a definire il bando di gara;

Preso atto della Delibera di C.C. n. 5 del 26/01/17 con la quale è stato approvato il piano economico finanziario (PEF) e aliquote TARI anno 2017;

**Considerato** che DITTA TEKRA ha gestito "il servizio di igiene ambientale con il sistema porta a porta" e che, in esecuzione del contratto stipulato, occorre provvedere al pagamento del compenso chiesto;

**Vista** la fattura n. 511 del 31/12/2017 con cui la Soc. TEKRA chiede il pagamento del compenso per il servizio di igiene ambientale porta a porta prestato nel mese di dicembre 2017, per l'ammontare di € 34.647.37 oltre Iva e nella misura prevista da legge;

**Dato atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento quantificata in € 38.112.11 è imputata in relazione alla esigibilità all'esercizio 2018 sul capitolo 11000 art. 4, M/P/T/M cod. Bilancio 09.03-1.03.02.15.005;

**Dato atto** che il sottoscritto Responsabile non versa in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai sensi della legge anticorruzione n. 190/2012;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Visto** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

#### D E T E R M I N A

Per quanto in premessa citato, che qui di seguito, si intende integralmente trascritto;

**approvare** la spesa, sopra descritta, giusto impegno n. 348/17, ricorrendo al capitolo 11000 art. 4 cod. Bilancio 09.03-1.03.02.15.005 del bilancio RRPP la spesa sopra descritta;

**di utilizzare l'impegno di spesa 348/2017 per** la somma di € 38.112.11 al capitolo 11000 art. 4, M/P/T/M cod. Bilancio 09.03-1.03.02.15.005;

**Liquidare e pagare** a favore di DITTA TEKRA la somma di € 34.647.37 quale compenso del servizio di igiene ambientale porta a porta espletato nel mese di dicembre 2017;

**Versare** all'Erario a mezzo F24 EP la somma di € 3.464.74

**di Certificare**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica, con particolare riferimento alla disciplina del pareggio di bilancio 2016/18.

**di Dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**di Dare atto** che non sussiste alcun rapporto di conflitto di interessi neanche potenziale con il beneficiario della presente;

**Inserire** la presente determinazione nella raccolta delle determinazioni e per i provvedimenti di pubblicazione all'Albo del Comune ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
f.to Zaffonte Concetta

**Il Responsabile del  
SETTORE 03 AREA TECNICA  
Miraglia Flavia**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**Parere Tecnico ai sensi dell'art.53 L. 142/90 recepita dalla L.R. 48/91**

Si dichiara che le norme e gli atti richiamati nella premessa sono stati debitamente esaminati e ai sensi del 1° comma dell'art.53 della L. 142/90 recepita dall'art. 1 lettera i della L.R. 48/91, si esprime parere favorevole.

**Il Responsabile P.O.  
Miraglia Flavia**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

Lì 02 / 02 / 2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. ROCCO FALUCI**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sue stesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

**Il Responsabile P.O.  
Miraglia Flavia**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)