



**COMUNE DI BUTERA**  
Libero Consorzio di Caltanissetta

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N.636 DEL 23/12/2020**

**Ufficio: SETTORE 01 AREA AMMINISTRATIVA**

**Oggetto: Assunzione onere di spesa per acquisto biglietti augurali festività natalizie e di fine anno. CIG: CIG ZC22FF2A19**

L'anno duemilaventidici addì ventitre del mese di dicembre, il RESPONSABILE DEL SETTORE Dott. Amorosia Pietro

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 5 marzo 2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato deliberato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020/2022;

Vista la deliberazione G.M. n. 33 del 30 marzo 2020 avente ad oggetto: "Art. 169, D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i.: Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022. Approvazione;

Vista la deliberazione G.M. n. 14 del 28.01.2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) per il triennio 2020-2022 e Piano triennale per la trasparenza e l'integrità" 2020-2022;

Visto il decreto sindacale n. 2 del 2.01.2020 avente a oggetto: "Nomina Responsabili di posizione organizzativa fino al 31 dicembre 2020";

Che in prossimità delle feste natalizie, come da tradizione, l'A.C. intende rivolgere i propri auguri delle imminenti festività natalizie e di fine anno, facendo recapitare biglietti augurali a tutta la cittadinanza;

Che, al fine di provvedere all'acquisto dei predetti biglietti augurali più i relativi cartoncini è stata effettuata una indagine di mercato informale;

Rilevato che il valore economico della fornitura risulta tale che per il suo affidamento non necessita procedura di gara;

Ritenuto adeguato esperire la procedura mediante affidamento diretto considerata l'entità dell'importo;

Visto il preventivo di spesa della Ditta Special grafica Capizzi di Riesi, del 21/12/2020, introitato al protocollo generale al n. 15960 del 22/12/2020 di € 610,00 iva inclusa;

Verificato che, quale Responsabile del settore PO1, ha avuto affidato in gestione anche il capitolo di spesa 10020, denominato "Spese diverse per la Giunta Comunale";

Attesa la propria competenza ai sensi:

- dell'articolo 107 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 ss.mm.ii. (T.U.EE.LL.);
- della determinazione del sindaco n. 2/2020 relativa a: "Nomina Responsabili di PP.OO.", con attribuzione della titolarità delle posizioni organizzative dell'Ente relative ai settori come individuati con la deliberazione di G.M. n. 35 del 14.07.2017;
- del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.398 del 9.11.1999, modificato con deliberazione G.M. n. 174 del 21.10.2002, integrato con successiva deliberazione G.M. n.93 del 21.09.2010;

Visto il vigente O.R.EE.LL., così come modificato con L.r. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

Ritenuto, infine, per gli effetti di cui all'art. 53 comma 1° della legge 08/06/1990, n. 142, come modificato con L.r. n. 48/1991, sostituito dall'art. 12, L. r. 23.12.2000 n. 30 di dover riconoscere la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente;

#### DETERMINA

Per quanto in premessa,

Di autorizzare, l'affidamento diretto della fornitura di che trattasi alla Ditta Specialgrafica Capizzi, corrente in Riesi nella via Piemonte, 7;

Assumere la complessiva spesa pari a € 610,00 iva compresa, imputandola al cap. 10020 del corrente bilancio;

Liquidare l'importo di € 610,00, con separato provvedimento, dopo presentazione di regolare fattura elettronica e consegna di quanto preventivato;

Certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica, con particolare riferimento alla disciplina del pareggio di bilancio;

Dichiarare che non sussiste alcun rapporto che può dar luogo a conflitto di interessi con il beneficiario della presente;

Dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Disporre l'inoltro della presente al Responsabile dell'area finanziaria per i provvedimenti di propria competenza;

Inserire la presente determinazione nella raccolta delle determinazioni per i provvedimenti di pubblicazione all'albo pretorio ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Castiglione Rosalba

Il Responsabile del  
SETTORE 01 AREA AMMINISTRATIVA

Dott. Amorosia Pietro

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

## **Parere Tecnico ai sensi dell'art.53 L. 142/90 recepita dalla L.R. 48/91**

Si dichiara che le norme e gli atti richiamati nella premessa sono stati debitamente esaminati e ai sensi del 1° comma dell'art.53 della L. 142/90 recepita dall'art. 1 lettera i della L.R. 48/91, si esprime parere favorevole.

**Il Responsabile P.O.  
Dott. Amorosia Pietro**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. ROCCO FALUCI**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

**Il Responsabile P.O.  
Dott. Amorosia Pietro**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)