



**COMUNE DI BUTERA**  
Libero Consorzio di Caltanissetta

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N.108 DEL 01/03/2021**

**Ufficio: SETTORE 03 AREA TECNICA**

**Oggetto: Servizio di pulizia e sfalcio erbacce nel centro abitato del Comune di Butera. Affidamento del servizio e assunzione onere di spesa in favore di Licata Clean Service Srl. Codice CIG: ZBE30BBD7**

L'anno duemilaventiuno addì uno del mese di marzo, il RESPONSABILE DEL SETTORE Arch. Palmeri Maria Rosa

**Vista** la deliberazione n. 11 del 05 marzo 2020, resa immediatamente esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2022 ed i relativi atti allegati e collegati;

**Vista** la deliberazione Giunta Municipale n. 33 del 30/03/2020 avente ad oggetto: "Art. 169 del D. Lgs. 267/2000 - Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 - Approvazione;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 27/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2020/2022;

**Vista** la legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3-bis dell'art.106 si prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre. (GU Serie Generale n.180 del 18-07-2020 - Supplemento Ordinario n. 25);

**Considerato che** con comunicato del 14 gennaio 2021, il Ministero dell'Interno anticipa il testo del D.M. 13 gennaio 2021, che differisce dal 31 gennaio al 31 marzo 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, ai sensi dell'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato nella G.U. n. 13 del 18/01/2021;

**che**, non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, l'ente si trova in esercizio provvisorio;

**che**, nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato nel citato allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 integrato e modificato dal D. Lgs. 126/2014, relativo al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, non è consentito il ricorso all'indebitamento ed è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**che**, ai sensi del citato principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011, gli stanziamenti autorizzatori per le spese sono rappresentati dalle previsioni assestate del 2° anno (2021) del bilancio pluriennale 2020-2022;

**Considerato che** dal 2016 la contabilità armonizzata ex D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. ha funzione autorizzatoria per tutti i Comuni;

**Vista** la deliberazione G.M. n. 7 del 21.01.2019 avente ad oggetto "Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) per il triennio 2019-2021 e Piano triennale per la trasparenza e l'integrità" 2019-2021;

**Accertato** che allo scrivente quale responsabile del settore tecnico è stato affidato per l'anno 2021 la gestione dei capitoli di competenza;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 01/2021 di nomina del Responsabile del Settore P.O.3, con la quale è stata conferita la titolarità dell'Area Tecnica, all'arch. Maria Rosa Palmeri, e le funzioni di cui all'art. 51 L.142/1990 e s.m.i.;

**Considerato che** allo scrivente, quale Responsabile dell'Area P.O.3, è stata affidata, tra l'altro, la gestione del capitolo 110000 art 1 denominato "Interventi igienico sanitari";

**Ritenuto** che è intendimento di questa P.A. procedere al servizio di pulizia e sfalcio del centro abitato del Comune di Butera, al fine di evitare inconvenienti igienico sanitari;

**Che**, a tal uopo, l'ufficio ha provveduto all'individuazione della ditta mediante il MEPA (Mercato Elettronico della P.A.) per cui in data 22/02/2021 è stata avviata la trattativa diretta n. 1613154 con la ditta Licata Clean Service Srl;

**Vista** l'offerta del 23/02/2021 protocollata al n. 2725 del 25/02/2021 con la quale la ditta offriva un ribasso del 18,00% sull'importo a base d'asta di € 15.662,40;

**Valutata** la congruità del prezzo offerto si ritiene opportuno dare corso all'espletamento delle procedure e di conseguenza provvedere all'impegno della spesa complessiva di € 16.583,67 compreso di IVA 22% e oneri di sicurezza per il servizio di pulizia e sfalcio del centro abitato del Comune di Butera ricorrendo al capitolo 11000 art 1 denominato "Interventi igienico sanitari" codice di bilancio U.1.03.02.15.999;

**Preso atto** per quanto sopra, si ritiene opportuno procedere mediante affidamento diretto nei confronti della società Licata Clean Service Srl con sede in Corso Vittorio Emanuele, 328 93012 Gela P.IVA 01679730851, la quale dispone dei requisiti, ed ha dichiarato la propria disponibilità immediata per il servizio di pulizia e sfalcio del centro abitato del Comune di Butera;

**Visto** il CIG attribuito ZBE30BBED7;

**Dato atto che** il sottoscritto Responsabile non versa in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai sensi della legge anticorruzione n. 190/2012;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

**Visto** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato

## DETERMINA

Per quanto in premessa citato, che qui di seguito, si intende integralmente trascritto:

1. di approvare la spesa sopra descritta;
2. di impegnare la somma di € 16.583,67 compreso di IVA 22% e oneri di sicurezza;
3. di affidare alla società Licata Clean Service Srl con sede in Corso Vittorio Emanuele, 328 93012 Gela P.IVA 01679730851, il servizio di pulizia e sfalcio del centro abitato del Comune di Butera;
4. di imputare la spesa di € 16.583,67 che trova copertura ricorrendo al capitolo 11000 art.1 denominato "INTERVENTI IGIENICO SANITARI";
5. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
6. dispone l'inoltro della presente al Responsabile dell'area finanziaria per i provvedimenti di propria competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Palmeri Maria Rosa

Il Responsabile del  
SETTORE 03 AREA TECNICA  
Arch. Palmeri Maria Rosa

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



## **Parere Tecnico ai sensi dell'art.53 L. 142/90 recepita dalla L.R. 48/91**

Si dichiara che le norme e gli atti richiamati nella premessa sono stati debitamente esaminati e ai sensi del 1° comma dell'art.53 della L. 142/90 recepita dall'art. 1 lettera i della L.R. 48/91, si esprime parere favorevole.

**Il Responsabile P.O.**

**Arch. Palmeri Maria Rosa**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**Dott. ROCCO FALUCI**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

**Il Responsabile P.O.**

**Arch. Palmeri Maria Rosa**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)