



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

PROVINCIA DI VARESE

Sede: Via E. de Amicis, 7 - 21011 Casorate Sempione - Tel. 0331/295052 - Fax 0331/295093 – P.I. 00341710127
web: <http://www.comune.casoratesempione.va.it/> - e-mail protocollo@comune.casoratesempione.va.it PEC casoratesempione@legalmail.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI E FINANZIARI

Determina n. 543 del 06/12/2022

OGGETTO: ATTRIBUZIONE FONDO DA DESTINARE ALLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE PER LA PRODUTTIVITA' - ANNO 2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale ed i Regolamenti di Contabilità e Disciplina dei Contratti;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 08.10.2007 venivano approvati la descrizione dei criteri e le fasi attuative di sviluppo dei processi innovativi concernenti la programmazione, la gestione, i controlli e la valutazione nell'organizzazione dell'Ente;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 28.01.2008, nell'ambito dello sviluppo dei processi innovativi concernenti la programmazione, la gestione, i controlli e la valutazione, si approvava la Scheda SICOR – Scheda individuale del coordinamento;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 15.07.2008, nell'ambito dello sviluppo dei processi innovativi concernenti la programmazione, la gestione, i controlli e la valutazione, si approvava la scheda SIVAL – Scheda individuale di valutazione;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2/2016 veniva approvata la convenzione per la gestione associata dei servizi di Sicurezza urbana nei Comuni di Somma Lombardo, Arsago Seprio e Casorate Sempione e che la stessa è stata sottoscritta dai Sindaci in data 18.01.2016;
- in data 21/05/2018 è stato sottoscritto il CCNL Funzioni Locali;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 14/11/2018 veniva aggiornato il sistema di valutazione delle risorse umane, modificando le schede SIVAL;

- con determinazione del Responsabile del settore Servizi Generali e Finanziari n. 475 del 15/11/2021, successivamente integrata dalla determinazione 530 del 16/12/2021, veniva approvata la quantificazione delle risorse per l'anno 2021;
- in data 20/12/2021 il Revisore Unico, Dott. Alessio Pietro Villa, rilasciava parere di congruità della spesa relativa al fondo incentivante 2021;
- in data 20/12/2021 veniva sottoscritta l'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del Personale dipendente del Comune di Casorate Sempione per gli anni 2019 - 2020 - 2021 - destinazione fondi annualità 2021;
- la responsabile del Settore Servizi Generali e Finanziari provvedeva alla redazione della relazione illustrativa e della Relazione Tecnico - Finanziaria;
- in data 27/12/2021 il Revisore Unico, Dott. Alessio Pietro Villa, rilasciava parere favorevole sulla proposta di CCDI;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 28.12.2021, veniva autorizzata la sottoscrizione del Contratto Collettivo decentrato integrativo 2019/2021 e destinazione fondi anno 2021;
- che in data 30.12.2021 veniva sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2019/2021 e destinazione fondi anno 2021 - personale non dirigente;

Dato atto che:

- l'OVAS ha effettuato le valutazioni sui Responsabili di settore (Posizione organizzative) per l'anno 2020, agli atti d'ufficio;
- che la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare con deliberazione n. 72 del 29/06/2022 la relazione sul Piano della performance 2021;
- è in corso di approvazione il referto del controllo di gestione per l'esercizio finanziario 2021;
- sono stati effettuati i controlli successivi sugli atti relativamente all'esercizio finanziario 2021;
- con determinazione del Segretario Comunale n. 541 del 05/12/2022 veniva preso atto della valutazione delle Posizioni Organizzative e veniva attribuita la conseguente indennità di risultato per l'anno 2021 ai responsabili di posizione organizzativa;

Viste:

- le schede di valutazione del personale dipendente appositamente predisposte dai Responsabili di Settore ed il prospetto riassuntivo di valutazione del personale dipendente per l'anno 2021, agli atti d'ufficio;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 29/12/2021 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2022 - 2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 21/01/2022 ad oggetto "Piano delle Risorse e degli Obiettivi 2022 - Piano della Performance semplificato: L.R. 213/2012, art. 3", successivamente integrata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 08/04/2022;
- il decreto del Sindaco n. 10 del 30/12/2021 di nomina a responsabile di settore;

- il D. Lgs. 165/2001 “Testo Unico del Pubblico Impiego”;
- il D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;

DETERMINA

1. di approvare il prospetto riassuntivo personale dipendente anno 2021, come da tabella agli atti d’ufficio;
2. di assegnare e liquidare le risorse previste dall’accordo decentrato sulla base delle destinazioni in esso contenute ed in misura proporzionale alle valutazioni ottenute;
3. di liquidare la somma di €. 20.586,06 imputandola alla Missione 01, Programma 10, Titolo 1, Macroaggregato 1, cap. 740 del bilancio del corrente esercizio finanziario, esecutivo.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FERRARI ROBERTA

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i.

VISTO DI REGOLARITA’ CONTABILE CON IL QUALE
SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
Roberta Ferrari

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i.