



COMUNE DI CERESARA
PROVINCIA DI MANTOVA

Codice Ente: 10837

Deliberazione N. 55
Prot. n. _____

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto: MANCATA SOTTOSCRIZIONE ACCORDO PER RIPARTIZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA' PER L'ANNO 2016 ED ANNO 2017 - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno DUEMILADICIOTTO, addì OTTO del mese di GIUGNO alle ore 17.00 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale				
<p>REFERTO DI PUBBLICAZIONE (artt.124,125 D.Lgs. 267/2000)</p> <p>Il sottoscritto Responsabile di P. O. dell'Area Affari Generali e Legali, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, attesta che copia del presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio, dove resterà per 15 gg. consecutivi</p> <p>Si dà atto inoltre che dell'adozione del presente verbale viene data comunicazione, contestualmente alla pubblicazione, ai capigruppo consiliari</p> <p>IL SEGRETARIO COM.LE SCIBILIA GRAZIELLA</p> <p><input type="checkbox"/> Resa immediatamente eseguibile In data 08/06/2018</p>	Eseguito l'appello risultano:			
	MARSILETTI Laura	Sindaco	PRESENTI	ASSENTI
	BURATO Enrico	Vice - Sindaco	X	
Zardini Remo	Assessore	X		
		3	0	
Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Sig. SCIBILIA GRAZIELLA				
Il Sig. MARSILETTI Laura nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.				
N. _____ registro pubblicazione				

Oggetto: MANCATA SOTTOSCRIZIONE ACCORDO PER RIPARTIZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA' PER L'ANNO 2016 ED ANNO 2017 - ATTO DI INDIRIZZO

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- le norme e principi di cui al Titolo II del D.Lgs. n.150/2009 “*Misurazione, valutazione e trasparenza della performance*” e Titolo III “*Merito e premi*”, alla luce del “correttivo” D.Lgs. n° 141/2011, e s.m.i, con particolare riferimento all’adeguamento regolamentare da parte dell’ente ed all’adozione di un sistema di misurazione e valutazione della performance rispondente ai principi e logiche della “Riforma Brunetta” (sospesa l’applicazione delle fasce di merito);
- il “*manuale della procedura della contrattazione integrativa del comparto Regioni ed Autonomie locali*”, pubblicato dall’ARAN in data 07/05/2013, che detta le corrette modalità procedurali per la contrattazione decentrata integrativa;

Richiamati:

- il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 21/07/2016;
- il Regolamento sull’ordinamento generale dei servizi e degli uffici, approvato con delibera della G.C. n.132 del 21/12/2010 e s.m. e i., ed in particolare gli articoli 40-43 che disciplinano la valutazione della prestazione lavorativa, il controllo di gestione ed il Nucleo di Valutazione, nell’ambito del sistema di valutazione delle *performance*;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2018, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2018/2020 (art. 170, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000);
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28/02/2018, di approvazione del Bilancio di previsione per il periodo 2018/2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 04/05/2016 “*Approvazione Piano Dettagliato degli obiettivi e della Performance (PDOP) Triennio 2016/2018*”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 19.04.2017 “*Approvazione Piano Dettagliato degli obiettivi e della Performance (PDOP) Triennio 2017/2019*”;

Ricordato che:

- con proprio atto n. 87 del 23.12.2016 è stata approvata la costituzione del fondo delle “Risorse decentrate” di cui all’art. 31 del C.C.N.L. 22/01/2004 e fornite direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la stipulazione della contrattazione decentrata integrativa per l’anno 2016;
- con proprio atto n. 93 del 22.12.2017 è stata approvata la costituzione del fondo delle “Risorse decentrate” di cui all’art. 31 del C.C.N.L. 22/01/2004 e fornite direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la stipulazione della contrattazione decentrata integrativa per l’anno 2017;
- l’ipotesi di contratto integrativo è stato trasmesso al Revisore dei Conti per il controllo da effettuare in ordine alla compatibilità dei costi delle risorse destinate alla contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio, in conformità a quanto previsto dall’art. 19, comma 8, della L. 448/2001 e secondo le procedure stabilite nell’art.4 (3° cpv.) del CCNL del 22/01/2004;
- Il Revisore dei Conti con verbale n.10 del 08/06/2018 ha espresso parere favorevole sulla compatibilità dei costi delle suddette risorse con i vincoli di bilancio;

Considerato che:

- le suddette delibere sono state inviate alle OO.SS.AA. e R.S.U. per l'avvio della procedura negoziale per la stipula dell'accordo secondo i tempi e le procedure previste nell'art. 4 del C.C.N.L. del 22.01.2004;
- con lettera prot. n. 1816 del 13/04/2018 è stata inviata la prima convocazione delle delegazioni trattanti per l'avvio del negoziato per la sottoscrizione dei C.C.D.I. relativi agli anni 2016 e 2017 ai sensi dell'art. 4 del CCNL del 22.01.2004, fissando due date andate entrambe deserte;
- con successiva lettera prot. n. 2095 del 27/04/2018 sono state riconvocate le delegazioni sindacali per il giorno 09/05/2018;
- le delegazioni trattanti si sono riunite in data 09.05.2018, senza addivenire alla sottoscrizione degli accordi relativi agli anni 2016 e 2017, rinviando le trattative all'esito di un'assemblea sindacale;
- con successiva lettera prot. n. 2309 del 11.05.2018 sono stati trasmessi i verbali dell'incontro tenutosi in data 09/05/2018, per la sottoscrizione degli accordi in argomento e fissata una terza convocazione per il giorno 23.05.2018 alle ore 16:30;
- non essendosi presentato nessuno alla data di convocazione del 23.05.2018, con lettera prot. n. 2577 del 26.05.2018 sono state riconvocate le delegazioni per il giorno 01.06.2018, alle ore 15:00.
- Le delegazioni trattanti si sono riunite in data 01.06.2018, senza addivenire alla sottoscrizione degli accordi relativi agli anni 2016 - 2017 da parte della delegazione di parte sindacale (R.S.U e rappresentanza provinciali);
- le R.S.U con dichiarazione scritta, datata 5 giugno 2018, hanno formalmente comunicato che il personale, riunito in assemblea, ha votato a maggioranza di voti di non sottoscrivere gli accordi, senza presentare piattaforme alternative per la riapertura delle trattative;

Considerato, altresì, che :

- dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- sulla base dei principi contabili della suddetta nuova contabilità armonizzata, la mancata sottoscrizione dei C.C.D.I nell'anno di competenza fa confluire le somme non utilizzate relative al Fondo Risorse decentrate 2016 e 2017 nell'avanzo di amministrazione vincolato, gravando quindi sulla spesa dell'anno 2018;

Evidenziato ora che, per effetto della mancata sottoscrizione dei sopra indicati accordi negli anni di competenza:

- col rendiconto 2017, a seguito della costituzione dei fondi 2016 e 2017, non sottoscritti, è andata ad avanzo vincolato la somma complessiva di € 50.200,00 (€ 25.100,00 per ogni annualità);
- non è stato possibile però applicare al bilancio 2018 l'avanzo vincolato, perché ciò avrebbe comportato il mancato rispetto dei vincoli di finanza pubblica (Equilibrio di Bilancio di cui all'art. 9 della Legge N. 243/2012), poiché l'avanzo di amministrazione non è un'entrata rilevante ai fini del pareggio di bilancio, mentre la spesa grava su quest'ultimo;
- tali somme (fondo 2016 e 2017 per un totale di € 50.200,00) sono attualmente finanziate con risorse correnti del bilancio 2018 di competenza e, conseguentemente, sono state comprese altre spese correnti per permettere l'inserimento di questi fondi in competenza 2018;
- il protrarsi della mancata sottoscrizione dei CCDI potrebbe comportare lo svincolo di tali risorse per sopravvenute esigenze contabili diverse dell'Ente;

Constatato che le rappresentanze sindacali (provinciali ed R.S.U.) non hanno prodotto motivazioni sulla mancata sottoscrizione degli accordi e neppure hanno chiesto la riapertura del tavolo delle trattative;

Visti:

- **l'articolo 40** del D.Lgs. 30-3-2001 n. 165, in particolare il comma 3ter, che recita: *“Al fine di assicurare la continuità e il migliore svolgimento della funzione pubblica, qualora non si raggiunga l'accordo per la stipulazione di un contratto collettivo integrativo, l'amministrazione interessata può provvedere, in via provvisoria, sulle materie oggetto del mancato accordo, fino alla successiva sottoscrizione. Agli atti adottati unilateralmente si applicano le procedure di controllo di compatibilità economico-finanziaria previste dall'articolo 40-bis”*.
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto – Funzioni locali valevole per il biennio 2016-2018, sottoscritto in data 21/05/2018, e in particolare **l'articolo 8, comma 4** *“Fermi restando i principi dell'autonomia negoziale e quelli di comportamento indicati dall'art. 10, qualora, decorsi trenta giorni dall'inizio delle trattative, eventualmente prorogabili fino ad un massimo di ulteriori trenta giorni, non si sia raggiunto l'accordo, le parti riassumono le rispettive prerogative e libertà di iniziativa e decisione, sulle materie di cui all'art. 7, comma 4, lettere k), l), m), n), o), p), q), r), s), t), z) e **comma 5** “Qualora non si raggiunga l'accordo sulle materie di cui all'art. 7, comma 4, lettere a), b), c), d), e) f), g), h), i), j), u), v), w) ed il protrarsi delle trattative determini un oggettivo pregiudizio alla funzionalità dell'azione amministrativa, nel rispetto dei principi di comportamento di cui all'art. 10, l'ente interessato può provvedere, in via provvisoria, sulle materie oggetto del mancato accordo, fino alla successiva sottoscrizione e prosegue le trattative al fine di pervenire in tempi celeri alla conclusione dell'accordo. Il termine minimo di durata delle sessioni negoziali di cui all'art. 40, comma 3-ter del D. Lgs. n. 165/2001 è fissato in 45 giorni, eventualmente prorogabili di ulteriori 45”*;

Dato atto che, in ossequio ai principi di correttezza e buona fede, si ritiene opportuno che le rappresentanze sindacali siano ulteriormente invitate ad una definizione consensuale delle modalità di ripartizione delle risorse decentrate, modalità che, in ogni caso, rimangono sostanzialmente quelle precedentemente applicate;

Ritenuto, pertanto, alla luce dell'evoluzione normativa e contrattuale sopra menzionata, di dare incarico al Presidente della delegazione trattante di procedere nuovamente alla convocazione di tutte le rappresentanze sindacali per verificare le motivazioni e per cercare di addivenire alla sottoscrizione degli accordi per l'utilizzo del Fondo Risorse Umane e Produttività per gli anni 2016 e 2017; tutto ciò al fine di incentivare l'impegno e la qualità della performance del personale in funzione dell'attuazione degli obiettivi e progetti rientranti nella pianificazione operativa del P.E.G.-PdOP;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Ragioneria in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c. 1, del D.Lgs. n°267/2000 - T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., come ora modificato dalla lettera b) del comma 1 dell'art. 3 del D.L. n.174 del 10 ottobre 2012, conv. in L. n. 213/2012.

A voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

1. **Di approvare** le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento e che si intendono interamente riportate e trascritte.
2. **Di prendere atto** della mancata sottoscrizione da parte di tutte le rappresentanze sindacali (provinciali e R.S.U.) dell'accordo decentrato integrativo per l'utilizzo delle risorse finanziarie relative agli anni 2016 e 2017, senza produrre motivazioni e neppure chiedere la riapertura del tavolo delle trattative;
3. **Di incaricare** il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica di verificare le motivazioni della mancata sottoscrizione e cercare di addivenire alla sottoscrizione degli accordi per l'utilizzo del Fondo Risorse Umane e Produttività relativo agli anni 2016 e 2017, al fine di incentivare l'impegno e la qualità della performance del personale in funzione dell'attuazione degli obiettivi e progetti rientranti nella pianificazione operativa del P.E.G.-PdOP;
4. **Di dare atto** che il protrarsi della mancata sottoscrizione dei C.C.D.I potrebbe comportare lo svincolo di tali risorse per sopravvenute esigenze contabili diverse dell'Ente;
5. **Di trasmettere** la presente deliberazione alle rappresentanze sindacali interne ed esterne del personale dipendente di questo Comune;
6. **Di dare applicazione** alle disposizioni normative previste nel D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare in ordine alla pubblicazione ai sensi del medesimo decreto nel sito web istituzionale dell'Ente – Sezione "*Amministrazione trasparente*" degli atti e provvedimenti prescritti dalle specifiche disposizioni di legge.
7. **Di comunicare** il presente provvedimento ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del D.lgs.267/2000.
8. **Di dichiarare**, con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali al fine di riaprire il tavolo delle trattative sindacali per addivenire alla sottoscrizione degli accordi per la ripartizione e destinazione del fondo risorse umane e produttività per gli anni 2016 e 2017.

Proposta di Deliberazione avente per oggetto:

**MANCATA SOTTOSCRIZIONE ACCORDO PER RIPARTIZIONE E DESTINAZIONE
DEL FONDO RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA' PER L'ANNO 2016 ED ANNO 2017
- ATTO DI INDIRIZZO**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTO l'art. 49, comma 1° D.Lgs. 267/2000;
ESAMINATA la proposta di Deliberazione

ESPRIME

parere FAVOREVOLE in ordine alla sola regolarita' tecnica della stessa.

li, 08.06.2018

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
SCIBILIA GRAZIELLA**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO l'art. 49, comma 1° D.Lgs. 267/2000;
ESAMINATA la proposta di Deliberazione

ESPRIME

parere FAVOREVOLE in ordine alla sola regolarita' contabile della stessa

li, 08.06.2018

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE
BARDINI ELISA**

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
MARSILETTI LAURA

IL SEGRETARIO COMUNALE
SCIBILIA dott. GRAZIELLA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

N° _____ Reg. Pubblicazioni

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifica che copia del presente verbale è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune il giorno **29.06.2018**, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi e che, **in pari data, è stato comunicato ai Capigruppo Consiliari** ai sensi dell'art. 125 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. n°267/2000

IL MESSO COMUNALE
BONFANTE NOEMI

IL SEGRETARIO COMUNALE
SCIBILIA dott. GRAZIELLA

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n°267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
SCIBILIA dott. GRAZIELLA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva in data 09.07.2018

per non aver riportato nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma, art.134, del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvata con D.Lgs. n°267/2000

Ceresara, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
SCIBILIA dott. GRAZIELLA
