



# ISTITUTO CESANA – MALANOTTI

## Vittorio Veneto

---

### Decreto del Segretario Direttore

L'anno 2023, questo giorno diciotto del mese di maggio, presso la sede amministrativa, il Segretario Direttore dell'Istituto Cesana Malanotti di Vittorio Veneto, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Amministrazione, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 25.09.2014, acquisiti i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile,

ha adottato il seguente decreto:

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento delle fatture relative alla Dolomiti Energia S.p.a.

---

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO DIRETTORE  
Dott.ssa Tonon Tiziana

---

Il presente decreto è immediatamente esecutivo e ne viene disposta la pubblicazione all'albo dell'ente dal ..... per 10 giorni consecutivi.

Vittorio Veneto, 18/05/2023

IL SEGRETARIO DIRETTORE  
Dott.ssa Tonon Tiziana

---

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento delle fatture relative alla Dolomiti Energia S.p.a.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

**VISTA** la comunicazione del 16/05/2023 (ns. prot.1830/2023) in cui la Ditta Dolomiti Energia Spa avvisava che il pagamento alle fatture depositate agli atti dell'Istituto non è andato a buon fine tramite il servizio SEPA DIRECT DEBIT;

**VISTE** le fatture con scadenza 04/05/2023, per un importo complessivo di € 33.422,16, depositate agli atti dell'Istituto;

**PRESO ATTO** che le fatture, agli atti presso l'ufficio Ragioneria, sono state ritenute regolari ed entro i limiti dell'impegno di spesa e che risulta attestata la correttezza e completezza della fornitura del servizio reso a favore dell'Istituto;

**RITENUTO** quindi di procedere alla loro liquidazione e al pagamento, essendo scadute in data 04/05/2023;

**VISTO** il Regolamento interno di contabilità;

**ACQUISITO** il parere positivo del Provveditore-Economista Roberto Paludetti che attesta la regolarità tecnico-amministrativa dell'istruttoria;

**ACQUISITO** il parere positivo del Responsabile dell'ufficio di Ragioneria Michela Meneghin che attesta la regolarità contabile dell'istruttoria;

Tutto ciò premesso;

D E C R E T A

- 1) **DI APPROVARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 2) **DI LIQUIDARE** e disporre il pagamento a mezzo di regolare mandato delle fatture per un importo complessivo di € 33.422,16 a favore della Ditta Dolomiti Energia Spa, agli atti presso l'ufficio ragioneria dell'Istituto;
- 3) **DI DARE ATTO** che tale pagamento verrà registrato nel rispettivo conto di competenza.

COPIA

Decreto N.53 del 18/05/2023

Prot. n° 1881

Istituto Cesana Malanotti\\Ufficio Economato



# ISTITUTO CESANA – MALANOTTI

## Vittorio Veneto

---

### Decreto del Segretario Direttore

L'anno 2023, questo giorno diciotto del mese di maggio, presso la sede amministrativa, il Segretario Direttore dell'Istituto Cesana Malanotti di Vittorio Veneto, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Amministrazione, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 25.09.2014, acquisiti i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile,

ha adottato il seguente decreto:

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento delle fatture relative alla Dolomiti Energia S.p.a.

---

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO DIRETTORE  
Fto Dott.ssa Tonon Tiziana

---

Il presente decreto è immediatamente esecutivo e ne viene disposta la pubblicazione all'albo dell'ente dal ..... per 10 giorni consecutivi.

Vittorio Veneto, 18/05/2023

IL SEGRETARIO DIRETTORE  
Fto Dott.ssa Tonon Tiziana

---

**Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.**

Vittorio Veneto, Li.....

IL SEGRETARIO DIRETTORE  
Dott.ssa Tiziana Tonon

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento delle fatture relative alla Dolomiti Energia S.p.a.

IL SEGRETARIO-DIRETTORE

**VISTA** la comunicazione del 16/05/2023 (ns. prot.1830/2023) in cui la Ditta Dolomiti Energia Spa avvisava che il pagamento alle fatture depositate agli atti dell'Istituto non è andato a buon fine tramite il servizio SEPA DIRECT DEBIT;

**VISTE** le fatture con scadenza 04/05/2023, per un importo complessivo di € 33.422,16, depositate agli atti dell'Istituto;

**PRESO ATTO** che le fatture, agli atti presso l'ufficio Ragioneria, sono state ritenute regolari ed entro i limiti dell'impegno di spesa e che risulta attestata la correttezza e completezza della fornitura del servizio reso a favore dell'Istituto;

**RITENUTO** quindi di procedere alla loro liquidazione e al pagamento, essendo scadute in data 04/05/2023;

**VISTO** il Regolamento interno di contabilità;

**ACQUISITO** il parere positivo del Provveditore-Economista Roberto Paludetti che attesta la regolarità tecnico-amministrativa dell'istruttoria;

**ACQUISITO** il parere positivo del Responsabile dell'ufficio di Ragioneria Michela Meneghin che attesta la regolarità contabile dell'istruttoria;

Tutto ciò premesso;

D E C R E T A

- 1) **DI APPROVARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 2) **DI LIQUIDARE** e disporre il pagamento a mezzo di regolare mandato delle fatture per un importo complessivo di € 33.422,16 a favore della Ditta Dolomiti Energia Spa, agli atti presso l'ufficio ragioneria dell'Istituto;
- 3) **DI DARE ATTO** che tale pagamento verrà registrato nel rispettivo conto di competenza.