



COMUNE DI CASTIGLIONE FIBOCCHI

(Provincia di Arezzo)

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

COPIA

Deliberazione n. 78 del Registro in data 14/09/2016

OGGETTO: *Modifica del Programma del Fabbisogno di Personale annuale e per il triennio 2016/2018, ai sensi e per gli effetti dell'art. 39 della legge n. 449/1997 e dell'art. 91 del d.lgs. n.267/2000;*

L'anno duemilasedici, il giorno quattordici, del mese di settembre, alle ore 11.00, nella sede Comunale, in seguito alla convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano all'appello nominale:

COMPONENTI	Presenti	Assenti
MONTANARO SALVATORE- SINDACO	X	
FERRINI ERNESTO- VICE SINDACO		X
RAMPI FAUSTO- ASSESSORE EFFETTIVO	X	

Presenti: 2 Assenti: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dott.ssa Ornella Rossi il quale provvede alla stesura del presente verbale.

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unita proposta di deliberazione;

Visti i pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n°267;

Con votazione unanime favorevole

DELIBERA

Di approvare la sotto riportata proposta di deliberazione.

Successivamente, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Responsabile del Servizio associato Organizzazione Generale e Sviluppo Economico

VISTI:

- l'art. 2 comma 1 del d.lgs. 30 marzo 2001 n.165, il quale prevede che *“Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive.”*;
- l'art. 89, comma 5, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267, che testualmente recita *“gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.”*;
- l'art. 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997 n. 449, il quale prevede che *“al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482”*;
- l'art. 91 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267, il quale prevede che *“gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla [legge 12 marzo 1999, n. 68](#), finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
- l'art. 6 del d.lgs. 30.03.2001, n. 165, il quale stabilisce che la definizione degli uffici e delle dotazioni organiche deve essere riverificata periodicamente e comunque a cadenza triennale, nonché, ove risulti necessario, a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni, adottando di conseguenza gli atti previsti dal proprio ordinamento;
- il d.P.C.M. 15 febbraio 2006, pubblicato sulla G.U. n. 52 del 03/03/2006, con il quale sono state definite, all'art.2, le modalità e i criteri per la rideterminazione delle dotazioni organiche;

OSSERVATO che, alla luce delle disposizioni normative sopra richiamate, alla Giunta comunale compete l'approvazione della dotazione organica complessiva dell'Ente con proprio atto di organizzazione assunto ai sensi dell'art. 2 comma 1 del d.lgs. 165/2001 e, sulla base dell'individuazione degli effettivi fabbisogni di professionalità, l'individuazione dell'eventuale fabbisogno assuntivo in funzione delle esigenze di flessibile adeguamento dell'articolazione organizzativa generale dell'Ente ai compiti ed ai programmi del mandato amministrativo e nel rispetto del criterio di compatibilità economico finanziaria della spesa per il personale previsto dalla normativa vigente;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 52 del 12/06/2008, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica del comune in un contingente numerico in servizio di n. 17 posti e di n. 2 posti vacanti per una dotazione complessiva pari a n. 19 unità;
- le deliberazioni di Giunta comunale n. 13 del 08.02.2012, n. 18 del 29.02.2012, n. 41 del 02.05.2012 e n. 94 del 26.09.2012, con la quale, in ultimo, si è approvato il programma del fabbisogno di personale per l'anno 2012;

- la deliberazione della Giunta comunale n.13 del 30/01/2013, con la quale è stata rilevata per l'anno 2013 l'assenza di situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001;
- la deliberazione della Giunta comunale n.14 del 30/01/2013, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica del Comune in un contingente numerico complessivo pari a n. 19 unità, delle quali n.15 dipendenti in servizio e n.4 profili professionali vacanti, nonché è stato approvato il programma triennale 2013 – 2015 di fabbisogno di personale;
- la deliberazione del Commissario straordinario n. 67 del 17/12/2013, con la quale è stato modificato il programma triennale 2013 – 2015 di fabbisogno di personale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.38 del 01/10/2014, con la quale è stato approvato il programma triennale di fabbisogno di personale 2014-2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 12/11/2014, con la quale è stato integrato il suddetto programma di fabbisogno triennale 2014-2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 18/02/2015, con la quale è stata rilevata per l'anno 2015 l'assenza di situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.11 del 18/02/2015, con la quale è stato approvato il programma triennale di fabbisogno di personale 2015-2017;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 25/11/2015, con la quale è stato approvato il programma triennale di fabbisogno di personale 2016-2018;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 01/06/2016, con la quale viene dato atto dell'assenza di situazioni di eccedenza per l'anno 2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 01/06/2016, con la quale viene effettuata una ricognizione della dotazione organica in un contingente numerico in servizio di n. 19 posti e di n. 5 posti vacanti per una dotazione organica di n. 19 unità, e viene approvato il programma triennale di fabbisogno di personale 2017-2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 10.08.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si approva la modifica del Programma del Fabbisogno di Personale annuale e per il triennio 2016/2018, ai sensi e per gli effetti dell'art. 39 della legge n. 449/1997 e dell'art. 91 del d.lgs. n.267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 04/02/2015, con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle azioni positive (art.48 comma 1 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna");

VISTO che con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 28/01/2016 è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione con annesso il Programma per la trasparenza e l'integrità, a valere per il triennio 2016 – 2018;

TENUTO CONTO, altresì, della attuale struttura organizzativa del Comune, che, a seguito delle deliberazioni della Giunta dell'Unione dei Comuni del Pratomagno n. 119 del 15/12/2014 e della deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 18/12/2014, è articolata nei seguenti servizi:

- Servizi demografici, stato civile, elettorale;
- Servizio associato in materia statistica;
- Servizio associato Organizzazione generale e Sviluppo economico;
- Servizio associato Gestione finanziaria, contabile e controllo;
- Area Tecnica Manutentiva Ambiente;
- Servizi Sociali;

- Servizio associato pianificazione urbanistica ed edilizia e Catasto Servizio associato di polizia municipale;
- Servizio associato Organizzazione e Gestione servizi scolastici e culturali;
- Servizio associato Viabilità e Centrale di Committenza;
- Servizio associato di Protezione Civile ;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 557 L. 296/2006 prevede l'obbligo per gli enti sottoposti al patto di stabilità interno di assicurare la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale;

DATO ATTO che un agente di polizia municipale è risultato idoneo in una selezione pubblica per mobilità, e che l'istituto della mobilità in uscita non costituisce una cessazione, ma si configura come un'operazione neutrale dal punto di vista finanziario se viene ricoperta con una mobilità in entrata;

EVIDENZIATO che presso l'Unione dei Comuni del Pratomagno, alla quale questo Ente aderisce, è tuttora vigente una graduatoria di idonei a concorso pubblico per assunzione a tempo pieno e indeterminato con qualifica di istruttore di vigilanza cat C approvata con Determinazione n. 53 del 06/12/2012;

RICHIAMATO, tuttavia, l'art. 5 della L. 125/2015, che disciplina il transito del personale appartenente ai Corpi ed ai servizi di polizia provinciale nei ruoli degli enti locali per lo svolgimento delle funzioni di polizia municipale, secondo le modalità e le procedure definite con il decreto di cui all'articolo 1, comma 423, della L. 190/2014, ovvero tramite il portale del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO, in particolare, il comma 6 del suddetto art. 5 che prescrive il divieto, a pena di nullità delle relative assunzioni, di reclutare personale con qualsiasi tipologia contrattuale fino al completo assorbimento del personale delle Province, con l'unica eccezione delle assunzioni a tempo determinato per lo svolgimento di funzioni di polizia locale, esclusivamente per esigenze di carattere strettamente stagionale e comunque per periodi non superiori a cinque mesi nell'anno solare, non prorogabili;

RICHIAMATO, inoltre, la Delibera della Corte dei Conti Sezione Toscana n. 3/2016/PAR del 12/01/2016, la quale chiarisce che all'ente locale non è consentito, per il combinato disposto dell'art. 5 della L. 125/2015, e dell'art. 1, comma 424 della L. 190/2014, procedere all'assunzione di personale di polizia municipale mediante scorrimento di graduatoria tenendo conto, cumulativamente, delle cessazioni intervenute nel triennio 2012–2014, e ciò fatta eccezione per le assunzioni a tempo determinato per le esigenze temporanee di cui all'art. 5, comma 6 predetto;

DATO ATTO che con la citata deliberazione della G.C. n. 73 del 10.08.2016, che approva la modifica del Programma del Fabbisogno di Personale annuale e per il triennio 2016/2018, si è pertanto operato al fine di procedere a ricoprire il posto di agente di polizia municipale resosi vacante a seguito di mobilità in uscita, mediante una assunzione a tempo determinato; e in particolare per il periodo settembre/dicembre 2016 con un rapporto di servizio pari a 30 ore settimanali, nel rispettato il limite di cui all'art. 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010, come modificato dal D.L. 90/2014;

TENUTO CONTO che da parte del Comune di Loro Ciuffenna, appartenente alla Unione dei Comuni del Pratomagno, è stato manifestato l'interesse di potere attingere alle disponibilità di personale del Comune di Castiglion Fibocchi per un agente di polizia municipale per 6 ore settimanali per il periodo settembre/dicembre 2016, mediante convenzione ai sensi dell'art. 14 CCNL 311/2004;

VISTI:

- l'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, gli enti locali assicurano nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione (ossia il triennio 2011-2013);

- l'art. 9, comma 28, [del decreto-legge 78/2010](#), convertito con modificazioni in [legge n. 122/2010](#), il quale, a seguito delle modifiche apportate dagli articoli 3, comma 9, e 11 comma 4 bis, del d.l. 90/2014 convertito in legge 114/2014, prevede che:

- le limitazioni alle assunzioni di personale con contratti di lavoro di tipo "flessibile" (tempo determinato, co.co.co, formazione-lavoro etc.), consistenti nell'obbligo di rispettare il limite del 50% della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 dell'articolo 1 della [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#), nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente; comunque la spesa complessiva per rapporti di lavoro flessibile non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

- le suddette limitazioni non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea;

- il comma 450 L. 190/2014, il quale introduce una disposizione di grande rilievo per le gestioni associate, disponendo che

"31-quinquies. Nell'ambito dei processi associativi di cui ai commi 28 e seguenti, le spese di personale e le facoltà assunzionali sono considerate in maniera cumulata fra gli enti coinvolti, garantendo forme di compensazione fra gli stessi, fermi restando i vincoli previsti dalle vigenti disposizioni e l'invarianza della spesa complessivamente considerata".

DATO ATTO che, in relazione all'art. 1 comma 557 L. 296/06, la spesa media del triennio 2011/2013 per le componenti assoggettate al limite ammonta ad € 648.733,75, e la corrispondente previsione di spesa assestata 2016, ammonta ad €. 637.419,10 e che pertanto il limite di spesa di personale è rispettato;

OSSERVATO che, con l'abrogazione dell'art. 76, comma 7, del d.l. 112/2008, convertito con modificazioni dalla legge n. 133/2008, è venuto meno il divieto di nuove assunzioni per gli enti locali nei quali l'incidenza delle spese di personale (dovendo a tal fine consolidare la spesa del personale di aziende, istituzioni e società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo, affidatarie di servizi pubblici locali senza gara o di servizi strumentali) è pari o superiore al 50% delle spese correnti;

VISTA la nota n. 8838/07 con cui il Ministero dell'Economia e delle Finanze si è espresso in merito alle modalità con cui quantificare la spesa annua del personale ed ha richiamato i criteri di cui alla circolare n. 9/06, ove si assume come riferimento un concetto di spesa di personale in senso ampio, comprendendo all'interno dell'aggregato tutto il trattamento economico corrisposto al personale impiegato nell'ente, anche con contratto di lavoro autonomo di

collaborazione coordinata e continuativa o con altre forme di lavoro flessibile o in convenzione, oltre a tutti i connessi oneri riflessi;

DATO ATTO che il Comune di Loro Ciuffenna, attingendo alle disponibilità di personale del Comune di Castiglion Fibocchi per un agente di polizia municipale per 6 ore settimanali per il periodo settembre/dicembre 2016, mediante convenzione ai sensi dell'art. 14 CCNL 311/2004, corrisponderà al Comune di Castiglion Fibocchi tutti gli oneri relativi;

VERIFICATO che, rispetto al limite di spesa disponibile per le assunzioni a tempo determinato, alla luce del predetto impegno del Comune di Loro Ciuffenna, è possibile procedere a nuova assunzione a tempo determinato e parziale di un istruttore di vigilanza cat. C per il periodo settembre/dicembre 2016 con un rapporto di servizio pari a 36 ore settimanali, in quanto, limitatamente ai rapporti di lavoro a termine, la spesa 2009, parametro di riferimento per il calcolo del limite massimo consentito, è pari ad € 66.444,48 e la corrispondente previsione di spesa assestata per l'anno 2016, tenendo conto dell'assunzione a tempo determinato e parziale di un istruttore di vigilanza cat. C1 per 30 ore per il periodo 1/15 settembre, e a 36 ore per il periodo settembre/dicembre 2016 è di € 62.141,71 (€ 51.605,71 previsione assestata oltre ad € 10.536,00 relativi all'assunzione di cui al presente atto) e che pertanto è rispettato il limite di cui all'art. 9, comma 28, del decreto-legge 78/2010, come modificato dal D.L. 90/2014;

RITENUTO, pertanto, di dover modificare il posto di cat. C presso l'Ufficio di Polizia Municipale da tempo parziale a tempo pieno pari a 36 ore;

DATO ATTO che a conclusione dell'iter volto al ricollocamento del personale delle Province l'Ente potrà assumere a mezzo di procedura di mobilità in entrata, che si configura come operazione neutrale dal punto di vista finanziario, in quanto volta a sostituire una mobilità in uscita;

RILEVATO che il fabbisogno del personale di questo Ente deve essere elaborato alla luce delle predette esigenze;

RICORDATO che ai sensi dell'art. 6, comma 4 bis, del D. Lgs. n.165/2001, il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti, e tenendo conto delle necessità organizzative;

RITENUTO di programmare le esigenze di funzionalità e flessibilità della struttura organizzativa, in modo da assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati e da mantenere contemporaneamente la spesa entro i limiti compatibili con le risorse disponibili e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in materia di personale;

ATTESA la possibilità di modificare, sempre nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti, in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente agli anni 2016/2018;

EVIDENZIATO che per l'anno 2016 l'Ente ha deliberato il bilancio nel rispetto dei limiti del pareggio di bilancio, e che lo stanziamento di bilancio è tale per cui l'incidenza delle spese di

personale sulle spese correnti risulta allo stato attuale inferiore al 50% ed infine, anche in sede di bilancio annuale 2016 viene osservato il vincolo di riduzione delle spese di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;

RITENUTO quindi di poter procedere all'approvazione della modifica del programma triennale del fabbisogno del personale 2016-2018;

ATTESO che la presente proposta di deliberazione viene trasmessa al Revisore dei Conti per l'acquisizione del relativo parere, ai sensi dell'art. 19 c. 8 della L. n. 448/2001;

DATO ATTO, altresì, che per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie, sulla base della situazione del personale, questa Amministrazione non è tenuta ad assumere lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette, secondo gli obblighi stabiliti dagli articoli 3 e 18 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

ATTESO che verrà data informazione successiva alle R.S.U. aziendali, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. del 1.4.1999;

ACQUISITI i pareri favorevoli resi ai sensi degli articoli 49 e 147 bis del d.lgs. 267/2000 dal Responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

VISTO lo Statuto;

VISTO l'art. 48, comma 3, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

PROPONE

- 1) di approvare la modifica del Programma del Fabbisogno di Personale annuale e per il triennio 2016/2018, ai sensi e per gli effetti dell'art. 39 della legge n. 449/1997 e dell'art. 91 del d.lgs. n.267/2000;
- 2) di dare atto che tale programma, nella parte dei rapporti a tempo indeterminato ha valore di ricognizione annuale della dotazione organica complessiva, della quale viene data sia una rappresentazione quali-quantitativa, distinta per contingenti di categoria di inquadramento giuridico, che si allega alla presente deliberazione in parte integrante e sostanziale, sia una rappresentazione con indicazione della assegnazione delle risorse umane alle diverse articolazioni organizzative del Comune;
- 3) di dare atto che il fabbisogno è stato redatto nel rispetto dei vincoli finanziari attualmente vigenti e che i posti risultanti vacanti nella dotazione organica saranno eventualmente ricoperti in stretta osservanza delle normative vigenti o che verranno successivamente introdotte;
- 4) di riservarsi la possibilità di modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro complessivo di riferimento, relativamente al triennio in considerazione, pur sempre nel rispetto delle normative vigenti;

- 5) di disporre, quale atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Organizzazione Generale e Sviluppo Economico, di alla trasformazione dell'attuale assunzione di un istruttore di vigilanza cat. C presso il Servizio Associato di Polizia Municipale per il periodo settembre/dicembre 2016, da tempo determinato e parziale (30 ore) a tempo determinato e pieno (36ore), fermo il resto disposto con la deliberazione della G.C. n. 73 del 10.08.2016;
- 6) di disporre, quale atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Organizzazione Generale e Sviluppo Economico, di procedere alla definizione con il Comune di Loro Ciuffenna, appartenente alla Unione dei Comuni del Pratomagno, della convenzione ai sensi dell'art. 14 CCNL 311/2004 per l'autorizzazione ad un agente di polizia municipale a prestare opera il Comune di Loro Ciuffenna per 6 ore settimanali, fino alla data del 31 dicembre 2016;
- 7) di trasmettere copia del presente atto ai responsabili di servizio interessati, alle OO.SS e alla R.S.U., nonché al Revisore Unico del Conto, per quanto di competenza;

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 comma 4 del D.lgs 267/2000 ricorrendo motivi di urgenza, al fine di consentire la rapida trasformazione del rapporto di lavoro e consentire la stipulazione del servizio associato

Pareri ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine alla proposta di deliberazione:

MODIFICA DEL PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNUALE E PER IL TRIENNIO 2016/2018, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 39 DELLA LEGGE N. 449/1997 E DELL'ART. 91 DEL D.LGS. N.267/2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto riguarda la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:
	FAVOREVOLE
	Data, 14/09/2016 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Fto Dott. Roberto Tommasini
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto riguarda la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:
	FAVOREVOLE
	Data, 14/09/2016 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Fto Dott.ssa Amanda Gabrielli

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO PRESIDENTE
Fto DOTT. MONTANARO SALVATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA ORNELLA ROSSI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile amministrativo,

Visti gli atti d'ufficio,

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line, come prescritto dall'art. 32, comma 1, della L. 69/2009 e dall'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 267/2000, per ivi rimanervi per 15 giorni consecutivi dal 15/09/2016 al 30/09/2016;
- Viene comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del Decreto Legislativo 267/2000);

Castiglion Fibocchi, 15/09/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA ORNELLA ROSSI

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che sulla presente deliberazione in applicazione del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 è stata dichiarata:

Immediata esecutività

Castiglion Fibocchi, 14/09/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA ORNELLA ROSSI

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA ORNELLA ROSSI
