



COMUNE DI CASTIGLIONE FIBOCCHI

(Provincia di Arezzo)

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

COPIA

Deliberazione n. 89 del Registro in data 19/10/2016

OGGETTO: MODIFICA DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2016/2018

L'anno duemilasedici, il giorno diciannove, del mese di ottobre, alle ore 17.15, nella sede Comunale, in seguito alla convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano all'appello nominale:

COMPONENTI	Presenti	Assenti
MONTANARO SALVATORE- SINDACO	X	
FERRINI ERNESTO- VICE SINDACO	X	
RAMPI FAUSTO- ASSESSORE EFFETTIVO	X	

Presenti: 3 Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dott.ssa Ornella Rossi il quale provvede alla stesura del presente verbale.

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unita proposta di deliberazione;

Visti i pareri espressi ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n°267;

Con votazione unanime favorevole

DELIBERA

Di approvare la sotto riportata proposta di deliberazione.

Successivamente, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n.150, recante disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTI in particolare:

- l'art. 4 del suddetto decreto, secondo il quale *"le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance"*, che si compone delle fasi di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, rendicontazione;
- gli artt. 5 e ss del suddetto decreto, i quali descrivono nel dettaglio le caratteristiche di ogni fase del ciclo di gestione della performance;

RICHIAMATA la Delibera G.M. n. 4 del 27/01/2016, con la quale la Giunta Comunale ha approvato il piano della performance per il triennio 2016/2018, che contiene la pianificazione, su base triennale, delle azioni strategiche future, in coerenza con il ciclo di programmazione finanziaria, in modo da individuare indirizzi e obiettivi strategici e operativi, fissando indicatori di misurazione dei risultati;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 33/2013, le amministrazioni pubbliche devono garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance ed, a tal fine, ogni amministrazione pubblica ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione «Amministrazione Trasparente» sia il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione sia il Piano e la Relazione sulla performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 10 comma 3 D.Lgs. 150/2009, ai sensi del quale eventuali variazioni durante l'esercizio degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale sono tempestivamente inserite all'interno nel Piano della performance;

RILEVATO che occorre procedere alla modifica di taluni obiettivi, e precisamente:

- Obiettivo 1.3: preso atto della nuova organizzazione della gestione finanziaria associata, si rileva che l'Ufficio Ragioneria tiene rapporti solo con la propria tesoreria e non con quella dell'Unione, pertanto l'obiettivo viene ricalibrato in tal senso; in materia di omogeneizzazione normativa l'ufficio comunale sta avviando ora un percorso di collaborazione con gli uffici omologhi per l'adozione di regolamenti simili e l'obiettivo viene riformulato in tal senso;
- Obiettivo 2.1: tenuto conto che l'istituzione dell'albo delle associazioni è un nuovo strumento giuridico, che necessita di apposita regolamentazione di competenza degli organi politici. Il regolamento, approvato nella seduta odierna dal Consiglio Comunale, prevede che per il 2017 il termine per la presentazione delle domande di iscrizione scada il 31/01/2017, con ciò rendendo necessaria una ridefinizione della tempistica dell'obiettivo assegnato agli uffici;
- Obiettivo 4.1: gli adempimenti di cui ai punti 2) e 3) delle fasi di realizzazione trovano fondamento in disposizioni di legge (art. 232 D. Lgs. 267/2000), ma ai Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti è stata data la facoltà di posticiparli all'anno 2017, pertanto si ritiene opportuno, per non sovraccaricare l'ufficio, di rinviare i due adempimenti predetti, al momento non essenziali, ai termini di legge;

RICORDATO che attualmente la macrostruttura dell'Ente si articola nei seguenti macro-servizi, alcuni dei quali esercitati mediante Unione dei Comuni del Pratomagno:

- Servizi demografici, stato civile, elettorale;
- Area Tecnica Manutentiva Ambiente;
- Servizi Sociali;
- Servizio associato in materia statistica (mediante Unione);
- Servizio associato Organizzazione generale e Sviluppo economico (mediante Unione) ;
- Servizio associato Gestione finanziaria, contabile e controllo (mediante Unione);
- Servizio associato pianificazione urbanistica ed edilizia e Catasto (mediante Unione);
- Servizio associato di polizia municipale (mediante Unione);
- Servizio associato Organizzazione e Gestione servizi scolastici e culturali (mediante Unione);
- Servizio associato Viabilità e Centrale di Committenza (mediante Unione);
- Servizio associato di Protezione Civile (mediante Unione);

VISTI:

il decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 (T.u.e.l.);

il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150;
il decreto legislativo n.165/2001;
lo statuto comunale;
il regolamento di organizzazione degli uffici e servizi ed il regolamento comunale di contabilità;

PROPONE

- 1) di approvare le modifiche al Piano delle Performance per il triennio 2016/2018, che vengono allegare sub A) alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di confermare i seguenti centri di responsabilità, già individuati con precedente Delibera G.M. n. 4/2016:

DENOMINAZIONE	RESPONSABILE
SERVIZI DEMOGRAFICI, STATO CIVILE, ELETTORALE	SEGRETARIO COMUNALE
AREA TECNICA MANUTENTIVA AMBIENTE	LUCIANO VINCI
SERVIZI SOCIALI	LAURA GILIBERTO
SERVIZIO ASSOCIATO ORGANIZZAZIONE GENERALE E SVILUPPO ECONOMICO (MEDIANTE UNIONE)	ROBERTO TOMMASINI
SERVIZIO ASSOCIATO GESTIONE FINANZIARIA, CONTABILE E CONTROLLO (MEDIANTE UNIONE)	AMANDA GABRIELLI
SERVIZIO ASSOCIATO PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA E CATASTO (MEDIANTE UNIONE)	SILVIA PARIGI
SERVIZIO ASSOCIATO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE SERVIZI SCOLASTICI E CULTURALI (MEDIANTE UNIONE)	LAURA GILIBERTO
SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA MUNICIPALE (MEDIANTE UNIONE)	BINDI LICIO
SERVIZIO ASSOCIATO VIABILITÀ E CENTRALE DI COMMITTENZA E PROTEZIONE CIVILE (MEDIANTE UNIONE)	LUCIANO VINCI

- 3) di dare atto che le modifiche approvate con la delibera scaturente dalla presente proposta verranno pubblicate sul sito istituzionale per finalità di trasparenza;
- 4) di stabilire che il nuovo Piano delle Performance rappresenta lo strumento di valutazione dei risultati gestionali ottenuti dai diversi settori organizzativi dell'Ente;

di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, ricorrendo motivi di urgenza, per consentire di darne rapida applicazione.

Pareri ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine alla proposta di deliberazione:

MODIFICA DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2016/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto riguarda la REGOLARITA' TECNICA esprime parere:
	FAVOREVOLE
	Data, 19/10/2016 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Fto Dott.ssa Ornella Rossi
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto riguarda la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere:
	FAVOREVOLE
	Data, 19/10/2016 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Fto Dott.ssa Amanda Gabrielli

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO PRESIDENTE
Fto DOTT. MONTANARO SALVATORE

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA ORNELLA ROSSI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile amministrativo,

Visti gli atti d'ufficio,

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata all'albo pretorio comunale on line, come prescritto dall'art. 32, comma 1, della L. 69/2009 e dall'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 267/2000, per ivi rimanervi per 15 giorni consecutivi dal 26/10/2016 al 10/11/2016;
- Viene comunicata in elenco ai Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del Decreto Legislativo 267/2000);

Castiglion Fibocchi, 26/10/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA ORNELLA ROSSI

ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che sulla presente deliberazione in applicazione del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 è stata dichiarata:

Immediata esecutività

Castiglion Fibocchi, 19/10/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto DOTT.SSA ORNELLA ROSSI

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, lì 26/10/2016

Il Segretario Comunale
DOTT.SSA ORNELLA ROSSI
