



**COMUNE DI CHIESINA UZZANESE**  
**PROVINCIA DI PISTOIA**

**SETTORE**  
**SEGRETERIA GENERALE**

**Determinazione n° 96 in data 15/09/2021**

**OGGETTO:** Acquisto tovaglie per il servizio mensa scolastica. Provvedimenti.

La sottoscritta Dott.ssa Gisella Gigli, in qualità di Responsabile del Settore Segreteria Generale”, nominata con decreto del Sindaco del Comune di Chiesina Uzzanese n. 13 in data 31.12.2020;

ACCERTATA la necessità di procedere all’acquisto di una fornitura di tovaglie per il servizio mensa delle scuole dell’infanzia e scuola primaria per un fabbisogno utile nel rispetto dei protocolli di prevenzione rischio contagio COVID-19;

CONSIDERATO il carattere di urgenza visto l’inizio dell’anno scolastico per garantire il regolare servizio di refezione;

RITENUTO di optare, quale modalità di scelta del contraente, l’affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta sotto i € 1.000,00 non ricadendo più nell’obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

PRESO ATTO che l’importo degli affidamenti di cui sopra è stato elevato da Euro 1.000,00 a Euro 5.000,00 ai sensi dell’articolo 1 comma 130 delle Legge Finanziaria 2019;

CONSIDERATO che la Legge n. 208/2015, l’ art. 1, commi 502 e 503, ha modificato l’art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l’art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, quindi gli affidamenti di beni e servizi;

VISTO il preventivo (depositato agli atti d’ufficio) prodotto dalla ditta specializzata LEMMI di Lemmi Giuseppe & c. snc , Via Circonvallazione 58 – Borgo a Buggiano – P.IVA 00211180476, nell’ambito del quale emerge che il rapporto qualità/prezzo della merce risulta congruo e idoneo all’uso nelle scuole dell’infanzia e scuola primaria;

RITENUTO di provvedere all’acquisto di tovaglie, per l’importo complessivo come da offerta presentata dalla ditta LEMMI di Lemmi Giuseppe & c. snc, di € 216,00+ IVA 22% = € 263,52

VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTO:

- il comunicato del Presidente ANAC del 30/10/2018 con il quale si danno indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'articolo 40, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici agli acquisti di importo inferiore a Euro 5.000,00;

- che nel comunicato stesso "...l'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 5.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche...";

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è Z8C330BB7A;

PRESO ATTO che il presente atto, con la sua pubblicazione e trasmissione all'operatore economico individuato ha valenza sostitutiva di stipula del contratto come precisato dalle Linee Guida n°4 ai punti:

*3.4.1 Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici.*

*3.4.2 Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.*

RICHIAMATA la delibera consiliare n. 58 del 30/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021;

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTI in particolare gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e segnatamente l'art. 4, 2° comma;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29.12.2018 con la quale è stato approvato il bilancio 2019/2020;

PRESO ATTO che la sottoscritta è il responsabile del procedimento, conclusosi con la presente determinazione ai sensi della legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art. 147/bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10.10.2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7.12.2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

## DETERMINA

1) di acquistare i prodotti sopra indicati dalla ditta LEMMI di Lemmi Giuseppe & c. snc , Via Circonvallazione 58 – Borgo a Buggiano – P.IVA 00211180476;

2) di impegnare la somma di €. 263,52 inclusa Iva 22%, quale importo della spesa presunta necessaria per l'acquisto di tovaglette usa e getta per il servizio mensa, con la seguente imputazione al bilancio 2021:

CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
804/00	Spese varie refezione scolastica acquisto beni	€ 263,52

4) di provvedere alla liquidazione e al pagamento del servizio di cui trattasi, a cura dei competenti organi, previa presentazione di apposite fatture, opportunamente vistate per regolarità e liquidate da questo settore, senza necessità di ulteriore determinazione;

5) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi

stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6) di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico-amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;

7) di dare atto che la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente.

### **Dichiarazione relativa ai conflitti di interesse**

La sottoscritta responsabile di area, verificato che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi dell’art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Chiesina Uzzanese e dell’articolo 7 del DPR n. 62/2013, procede all’adozione del presente provvedimento.



Il presente provvedimento è esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Dr.ssa Gisella Gigli**

**Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4° dell'art.151 del D.Lgs. n.267 del 18/8/00.**

**Impegno n.** \_\_\_\_\_

**Beneficiario** \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag.Tiziana Benedetti**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è prodotto, memorizzato e conservato digitalmente ed è rintracciabile nel sistema informativo del Comune di Chiesina Uzzanese.*