

COMUNE DI CODEVIGO

Provincia di Padova

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI
PER LA COPERTURA DEL POSTO TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO
AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. D – POS. ECON. D1)**

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE N. 1

Il giorno diciannove del mese di settembre 2017, alle ore 14,00, presso il Municipio di Codevigo, si è riunita la Commissione Giudicatrice della selezione di cui in oggetto, nominata con Determinazione n. 229 del 28.08.2017, così composta:

1. Dott.ssa Giuseppa Chirico, Segretario Comunale	Presidente
2. Dott. Carlo Sartore, Dirigente del Comune di Castelfranco Veneto (TV)	Componente esperto
3. Dott. Gianbattista Zanon, Dirigente del Comune di Vigonza (PD)	Componente esperto
4. Rag. Emanuela Zanellato, Istruttore Direttivo del Comune di Codevigo (PD)	Segretario Verbalizzante

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - "Norme per l'accesso - Dotazione organica" del Comune di Codevigo, approvato con DGC n. 88 del 07.05.1988 e successive modificazioni ed integrazioni;

PRESO ATTO con nominale dichiarazione, che non esistono vincoli di parentela o affinità sino al 4° grado dei membri della Commissione tra loro né con i candidati che hanno richiesto di partecipare al concorso;

Premesso:

- che con determinazione n. 171 del 19.06.2017, è stata indetta la procedura concorsuale per la copertura del posto in oggetto, alla quale ha fatto seguito la pubblicazione del bando n. 6228 del 20.06.2017, pubblicato dal 29.06.2017, scadente il 14 agosto 2017 ovvero al trentesimo giorno dalla data di scadenza della pubblicazione dell'avviso nella G.U. Serie concorsi (n. 53 del 14.07.2017);
- che al bando hanno seguito n. 27 domande, tutte pervenute entro i termini;
- che con determinazione n. 228 del 28.08.2017, è stato espresso il giudizio di ammissibilità delle domande pervenute e stabilito il calendario delle prove;
- che con determinazione 229 del 28.08.2017 è stata nominata la Commissione Giudicatrice.

La Commissione decide di assegnare 3 ore per lo svolgimento della 1^ prova scritta e definisce i seguenti criteri di valutazione della stessa:

- correttezza terminologica
- capacità di sintesi nell'esaustività del contenuto
- coerenza con la traccia data
- schematicità

Preso atto che i candidati ammessi secondo l'ordine di arrivo al protocollo, sono i seguenti:

N.	Prot.	COGNOME E NOME	Luogo - data di nascita
1	6731	BARBETTA MICHELE	Este (Pd) 06/11/1980
2	7288	BORTOLETTO ALESSIA	Padova 04/06/1971
3	7570	CECCARELLO EVA	Padova, 03/11/1978
4	7677	BORDIN ANTONIO	Piove di Sacco (Pd) 26/05/1986
5	7995	DAL GESSO CRISTINA	Chioggia (Ve) 01/06/1990
6	8095	MENIN CHIARA	Piove di Sacco (Pd) 22/05/1976
7	8096	DALLA TORRE FRANCESCA	Motta di Livenza (Tv) 22/06/1974
8	8097	SPARAPAN FEDERICO	Rovigo 20/10/1990
9	8098	MASARO ARRIGO	Pianiga (Ve) 21/11/1957
10	8099	ZENNARO LUCREZIA	Chioggia (Ve) 02/12/1991
11	8101	PANIZZOLO GIANMARCO	Padova 16/09/1989
12	8147	BOSCOLO SESILLO GIANCARLO	Piove di Sacco (Pd) 03/06/1975
13	8148	BELLAVERE BRUNO	Padova 18/07/1970
14	8176	BORILE MICHELE	Padova 06/12/1986
15	8177	FERRARETTO VERA	Monselice (Pd) 07/05/1989
16	8179	TRAMARIN ALBERTO	Piove di Sacco (Pd) 02/06/1990
17	8184	BALDI MARINA	Piove di Sacco (Pd) 23/11/1989
18	8185	MORO DONATA	Vicenza 01/11/1975
19	8248	MARINUCCI PAOLO	Chioggia (Ve) 03/10/1973
20	8271	CARNAZZO SEBASTIANO	Lentini (Sr) 26/12/1988
21	8285	RIGATO PAMELA	Piove di Sacco (Pd) 11/09/1987
22	8343	GARANI MARA	Ferrara 06/07/1969

CHE il calendario delle prove sono state rese note con avviso n. 8454 del 28.08.2017, pubblicato all'albo on line, in amministrazione trasparente e sulla home page del sito istituzionale www.codevigo.org.it e sono stabilite come segue:

Martedì 19 settembre 2017, con inizio alle ore 15, prova scritta teorica

Mercoledì 20 settembre 2017, con inizio alle ore 15,00, prova scritta teorico-pratica

Martedì 26 settembre 2017, con inizio alle ore 15,00, prova orale.

Le prove scritte avranno luogo entrambe presso i locali della Scuola Media G. Pascoli, entrata di Via Osteria – Palazzetto dello sport, la prova orale presso la sede municipale, 1° piano.

La Commissione, ad unanimità, stabilisce di dare corso allo svolgimento della prova scritta consistente in un elaborato su una traccia attinente le materie oggetto del Bando.

Vengono predisposti n. 3 diverse tracce che vengono sottoscritte in calce dall'intera Commissione numerate dal n. 1 al n. 3 e riposte in tre diverse buste che vengono sigillate e siglate sui lembi di chiusura.

Intorno alle ore 15,00 la Commissione al completo si reca nei locali della scuola media, entrata da via Osteria, piano terra, ed invita i candidati a prendere posto e procede quindi all'appello e contestuale accertamento dell'identità personale mediante controllo del documento d'identità.

Al termine dell'appello risultano presenti i seguenti candidati, ai quali viene assegnato un numero progressivo secondo l'ordine alfabetico:

nr.	COGNOME E NOME	Luogo - data di nascita
1	BALDI MARINA	Piove di Sacco (Pd) 23/11/1989
2	BARBETTA MICHELE	Este (Pd) 06/11/1980
3	BORILE MICHELE	Padova 06/12/1986
4	CARNAZZO SEBASTIANO	Lentini (Sr) 26/12/1988
5	CECCARELLO EVA	Padova, 03/11/1978
6	DAL GESSO CRISTINA	Chioggia (Ve) 01/06/1990
7	GARANI MARA	Ferrara 06/07/1969
8	MARINUCCI PAOLO	Chioggia (Ve) 03/10/1973
9	MASARO ARRIGO	Pianiga (Ve) 21/11/1957
10	MENIN CHIARA	Piove di Sacco (Pd) 22/05/1976
11	PANIZZOLO GIANMARCO	Padova 16/09/1989
12	RIGATO PAMELA	Piove di Sacco (Pd) 11/09/1987
13	SPARAPAN FEDERICO	Rovigo 20/10/1990

La commissione prende atto degli assenti che sono pertanto esclusi dalla procedura concorsuale.

A ciascuno dei concorrenti, vengono consegnate delle buste grandi e piccole e dei fogli bianchi unitamente ad una penna ad inchiostro blu. Alle ore 15.05 il Presidente della Commissione dà spiegazione delle norme che disciplinano la prova scritta, come sopra stabilite dalla Commissione (modalità e criteri di valutazione delle prove) e come prefissate dal vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi. Viene spiegato inoltre che: nella busta piccola dovrà essere inserito il foglietto contenente il nome e cognome del candidato; tutti i fogli utilizzati per produrre l'elaborato (compresa l'eventuale brutta copia) andranno piegati a metà ed inseriti nella seconda busta più grande assieme alla busta piccola. Ad ogni busta più grande, chiusa e sottoscritta dalla Commissione, viene attribuito un numero su post-it per le operazioni di abbinamento da effettuarsi al termine della 2^a prova scritta.

La Commissione comunica che la prova scritta avrà durata la durata tre ore.

Successivamente, viene invitato un candidato alla scelta di una delle tre buste contenente le tracce predisposte dalla Commissione.

La traccia estratta dal concorrente Carnazzo Sebastiano è quella riportante il n. 1 e viene sottoscritta dallo stesso.

Il Presidente, successivamente, numera anche l'esterno delle buste contenenti le tracce e dà lettura del testo delle stesse tracce, prima quelle non estratte, la n. 2 "*Il candidato illustri l'iter per la predisposizione del bilancio e gli allegati obbligatori che lo compongono nonché illustri il principio della "competenza finanziaria potenziata" previsti dai principi contabili*", la n. 3 "*Con riferimento al Capo III Testo Unico sugli Enti Locali*

D.Lgs. 267/2000 il candidato illustri le tipologie dei controlli interni”, quindi del testo della traccia prescelta, che è il seguente: **“Con riferimento all’art. 149 del TUEL il candidato descriva i principi di finanza propria e derivata soffermandosi sulle principali e più significative entrate dell’Ente: imposte, tasse, addizionali, compartecipazioni, trasferimenti.”**

Prima di dare inizio allo svolgimento della prova, il Presidente fornisce alcune indicazioni per la corretta stesura dell’elaborato ed espone le regole generali che disciplinano un concorso pubblico; in particolare ricorda ai presenti il divieto di farsi riconoscere con segni particolare negli elaborati, il divieto di comunicare tra candidati ed il divieto di consultare testi di legge.

Alle ore 15,20 i candidati iniziano lo svolgimento della 1^ prova scritta, durante la quale rimangono in aula tutti i membri della Commissione ed il Segretario.

Alle ore 18,10 tutti i candidati hanno consegnato gli elaborati; la Commissione provvede quindi ad inserire tutte le buste degli elaborati in un unico plico sigillandolo.

Alle ore 18,15 il plico viene consegnato al Segretario della commissione per la conservazione.

La Commissione si aggiorna per le ore 14,00 del 20.09.2017, data fissata per la II^ prova teorico pratica.

Il Presidente Dott.ssa Giuseppa Chirico f.to Giuseppa Chirico

I componenti:

Dott. Carlo Sartore

F.to Carlo Sartore

Dott. Gianbattista Zanon

F.to Gianbattista Zanon

Il Segretario Verbalizzante

Rag. Emanuela Zanellato

F.to Emanuela Zanellato

COMUNE DI CODEVIGO

Provincia di Padova

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI
PER LA COPERTURA DEL POSTO TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO
AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. D – POS. ECON. D1)**

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE N. 2

Il giorno venti settembre 2017, alle ore 14:00, la Commissione Giudicatrice per il concorso di cui in oggetto, si riunisce nella sede Municipale, Ufficio del Segretario Comunale.

La Commissione, richiamato il precedente verbale n. 1 del 19.09.2017, stabilisce di procedere, ad unanimità, di dare corso allo svolgimento della II^a prova teorico-pratica mediante la stesura di un elaborato inerente materie oggetto del Bando.

Vengono predisposti n. 3 diversi elaborati che vengono sottoscritti in calce dall'intera Commissione e riposti in tre diverse buste che vengono sigillate e siglate sui lembi di chiusura.

Intorno alle ore 15,00 la Commissione al completo si reca nei locali della Scuola media, entrata da via Osteria, piano terra, invita i candidati a prendere posto e procede quindi all'appello e contestuale accertamento dell'identità personale.

Al termine dell'appello risultano presenti i seguenti 10 (dieci) candidati, ai quali viene mantenuto il numero progressivo assegnato nella giornata dedicata alla 1^a prova scritta (del 19/9/2017), secondo l'ordine alfabetico come descritto nel precedente verbale n.1:

nr.	COGNOME E NOME	Luogo - data di nascita
1	BALDI MARINA	Piove di Sacco (Pd) 23/11/1989
2	BARBETTA MICHELE	Este (Pd) 06/11/1980
3	BORILE MICHELE	Padova 06/12/1986
5	CECCARELLO EVA	Padova, 03/11/1978
6	DAL GESSO CRISTINA	Chioggia (Ve) 01/06/1990
7	GARANI MARA	Ferrara 06/07/1969
8	MARINUCCI PAOLO	Chioggia (Ve) 03/10/1973
9	MASARO ARRIGO	Pianiga (Ve) 21/11/1957
12	RIGATO PAMELA	Piove di Sacco (Pd) 11/09/1987
13	SPARAPAN FEDERICO	Rovigo 20/10/1990

Risultano pertanto assenti n. 3 candidati rispetto alla 1^a prova scritta del 19/9/2017, che pertanto sono esclusi dal prosecuzione concorsuale, e precisamente i Sigg.:

- n. 4 Carnazzo Sebastiano
- n. 10 Meneghin Chiara
- n. 11 Panizzolo Gianmarco

A ciascuno dei concorrenti, vengono consegnate delle buste grandi e piccole e dei fogli bianchi unitamente ad una penna ad inchiostro blu. Alle ore 15.05 il Presidente della Commissione dà spiegazione delle norme che disciplinano la prova scritta, come sopra stabilite dalla Commissione (modalità e criteri di valutazione delle prove) e come prefissate dal vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi. Viene spiegato inoltre che: nella busta piccola dovrà essere inserito il foglietto contenente il nome e cognome del candidato; tutti i fogli utilizzati per produrre l'elaborato (compresa l'eventuale brutta copia) andranno piegati a metà ed inseriti nella seconda busta più grande assieme alla busta piccola. Ad ogni busta più grande, chiusa e sottoscritta dalla Commissione, verrà attribuito lo stesso numero assegnato alla busta di ieri su post-it per le operazioni di abbinamento, da effettuarsi al termine della prova alla presenza di due candidati testimoni.

Tali operazioni sono necessarie al fine di garantire l'anonimato in sede di correzione degli elaborati; ciò si renderà possibile asportando i post-it dalle rispettive buste, una volta effettuato l'abbinamento in unica busta più grande delle due prove per di ciascun candidato.

La Commissione comunica che la prova teorico-pratica avrà la durata di 1 ora e mezza.

Successivamente, viene invitato un candidato alla scelta di una delle tre buste contenenti le tracce predisposte dalla Commissione.

La traccia estratta dalla concorrente sig.ra Garani Mara è quella riportante il n. 1 e viene sottoscritta dalla stessa.

Il Presidente dà lettura del testo di tutte le tracce; prima quelle non estratte, la n. 2 *"Il candidato illustri l'iter per la predisposizione del bilancio e gli allegati obbligatori che lo compongono nonché illustri il principio della 'competenza finanziaria potenziata' prevista dai principi contabili"*; la n. 3 *"Con riferimento al Capo III del testo unico sugli enti locali D. Lgs. 267/2000 il candidato illustri le tipologie dei controlli interni"*; infine, del testo della traccia prescelta, che è il seguente: **"Con riferimento all'art. 149 del TUEL il candidato descriva i principi di finanza propria e derivata soffermandosi sulle principali e più significative entrate dell'ente: imposte, tasse, addizionali, compartecipazioni, trasferimenti."**

Fatto ciò, viene successivamente contrassegnato l'esterno delle buste contenenti le tracce con i corrispettivi numeri da 1 a 3.

Prima di dare inizio allo svolgimento della prova, il Presidente fornisce alcune indicazioni per la corretta stesura dell'elaborato ed espone le regole generali che disciplinano un concorso pubblico; in particolare ricorda ai presenti il divieto di farsi riconoscere con segni particolare negli elaborati, il divieto di comunicare tra candidati ed il divieto di consultare testi di legge, nonché ogni altra indicazione già fornita prima dello svolgimento della 1^a prova scritta

Alle ore 15,10 i candidati iniziano lo svolgimento della 2^a prova scritta, durante la quale rimangono in aula tutti i membri della Commissione ed il Segretario.

Alle ore 16,40, terminata la prova, tutti i candidati hanno consegnato gli elaborati contenuti in buste alle quali è stato assegnato, con post-it, il numero corrispondente al concorrente, per l'effettuazione dell'abbinamento successivo.

Alla presenza dei due candidati i Sigg.ri Ceccarello Eva e Masaro Arigo, che assistono, la Commissione provvede alle operazioni di abbinamento pocanzi descritte e finalizzate a rendere anonime le buste contenenti gli elaborati. Le buste della 1^a e della 2^a prova, per ciascun candidato, vengono racchiuse in una unica busta più grande, che viene sigillata e siglata dalla Commissione. Quindi si procede al mescolamento delle suddette buste contenenti gli elaborati al fine di garantire l'assoluto anonimato. Al termine dell'operazione le dieci buste vengono consegnate al Segretario della commissione per la momentanea

conservazione e i due candidati testimoni che hanno assistito alle operazioni vengono congedati alle ore 17.00.

La Commissione al completo si ritrova alle ore 17,20 presso la sede municipale, in sala Giunta, dove il Segretario della commissione consegna le buste ricevute.

La Commissione, in virtù del principio di speditezza del procedimento concorsuale, decide di procedere alla correzione in prima istanza, della 2^a prova "teorico-pratica", e di correggere la 1^a prova "teorica", esclusivamente per i candidati che abbiano superato la 2^a prova (corretta per prima) con almeno 21/30 come da requisito minimo di idoneità per procedere, conseguentemente, alla chiamata per la prova orale solo per coloro i quali abbiano superato entrambe le prove con almeno la votazione minima di 21/30, come stabilito dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi – norme per l'accesso dotazione organica. I giudizi degli elaborati che sono valutati al di sotto di un punteggio minimo di 18/30, vengono contrassegnati con la sigla "N.C." (non classificabile).

Ciascuna busta, corrispondente a ciascun candidato, ed ogni altro documento in essa contenuto (elaborato, busta della prova che verrà corretta solo per seconda, busta contenete i nominativi) viene contrassegnato con un numero progressivo secondo l'ordine di correzione. L'apertura della busta più piccola (contenete il nominativo e l'identificazione del concorrente), viene riservata al termine dell'attribuzione per ciascun elaborato del relativo punteggio. La valutazione (in trentesimi) viene trascritta sul primo foglio di ogni elaborato e siglato a margine da ciascun commissario.

Tutto ciò premesso, a conclusione della correzione come innanzi descritta, emergono i seguenti risultati:

Busta nr.	Elaborato 2 ^a prova	Elaborato 1 ^a prova	Punteggio totale parziale	Cognome Nome
1	Non classificato	Non classificato	-	GARANI MARA
2	24/30	24/30	48	SPARAPAN FEDERICO
3	Non classificato	Non classificato	-	DAL GESSO CRISTINA
4	21/30	18/30	Non Idoneo	BORILE MICHELE
5	22/30	22/30	44	CECCARELLO EVA
6	23/30	22/30	45	MASARO ARIGO
7	24/30	26/30	50	BARBETTA MICHELE
8	Non classificato	Non classificato	-	BALDI MARINA
9	Non classificato	Non classificato	-	RIGATO PAMELA
10	Non classificato	Non classificato	-	MARINUCCI PAOLO

La Commissione, nell'aggiornarsi alle ore 14,00 del 26.09.2017, data fissata per la prova orale, rimette ogni atto e documento concorsuale al Segretario per la custodia.

Il Presidente Dott.ssa Giuseppa Chirico F.to Giuseppa Chirico

I componenti:

Dott. Carlo Sartore

F.to Carlo Sartore

Dott. Gianbattista Zanon

F.to Gianbattista Zanon

Il Segretario Verbalizzante

Rag. Emanuela Zanellato

F.to Emanuela Zanellato

COMUNE DI CODEVIGO

Provincia di Padova

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI
PER LA COPERTURA DEL POSTO TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO
AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. D – POS. ECON. D1)**

VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE N. 3

Il giorno ventisei settembre 2017, alle ore 14,30, la Commissione Giudicatrice per il concorso di cui in oggetto, si riunisce nella sede Municipale, Ufficio del Segretario Comunale.

La Commissione, sulla scorta dei precedenti Verbali n. 1 del 19.09.2017 e n. 2 del 20.09.2017, prende atto che alla prova orale sono stati ammessi i candidati:

- Barbetta Michele
- Ceccarello Eva
- Masaro Arigo
- Sparapan Federico

Stabilisce ad unanimità, di dare corso allo svolgimento della prova orale previa stesura delle domande concernenti le materie indicate nel Bando di concorso;

La Commissione stabilisce altresì di procedere all'accertamento delle conoscenze della lingua straniera (inglese o francese, a scelta del candidato), mediante lettura e traduzione di articoli di giornali in lingua.

Le domande oggetto della prova orale – trascritte su foglietti ripiegati - vengono inserite dalla Commissione in 3 contenitori (3 buste aperte), suddivise per argomento e contraddistinte dalle lettere A, B e C, e precisamente:

- A - Atti amministrativi, contenente n. 7 domande
- B - Gestione risorse umane, contenente n. 5 domande
- C – Contabilità, contenente n. 18 domande

Ogni candidato provvederà a scegliere le proprie 4 domande pescandole tra i foglietti ripiegati in ciascun contenitore.

La Commissione verificati i documenti di riconoscimento dei candidati invita gli stessi a sottoporsi all'esame, in base all'ordine alfabetico, estraendo rispettivamente dalle buste A e B una domanda, e dalla busta C due domande ciascuno. Ogni foglietto estratto viene siglato dal concorrente.

La Commissione procede ad esaminare i candidati nell'ordine sopra riportato con i seguenti risultati:

	Candidato	Punteggio in trentesimi
1	BARBETTA MICHELE	24
2	CECCARELLO EVA	24
3	MASARO ARIGO	22
4	SPARAPAN FEDERICO	28

La Commissione, verificato che tutti i quattro candidati hanno superato la prova orale, inclusa l' idoneità della lingua straniera, stila la seguente graduatoria di merito:

	Cognome e nome	I[^] prova scritta	II[^] prova scritta	Prova Orale	TOTALE in novantesimi
1	SPARAPAN FEDERICO	24	24	28	76
2	BARBETTA MICHELE	26	24	24	74
3	CECCARELLO EVA	22	22	24	68
4	MASARO ARIGO	22	23	22	67

La Commissione, terminate le procedure concorsuali, rimette tutti i Verbali e ogni altro atto al Segretario Comunale - Responsabile del Servizio Ragioneria/Gestione del Personale del Comune di Codevigo per i provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente Dott.ssa Giuseppa Chirico f.to Giuseppa Chirico

I componenti:

Dott. Carlo Sartore

F.to Carlo Sartore

Dott. Gianbattista Zanon

F.to Gianbattista Zanon

Il Segretario Verbalizzante

Rag. Emanuela Zanellato

F.to Emanuela Zanellato