



Reg. Gen. Det. n. 341 del
18/12/2020

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 128 del 18/12/2020

OGGETTO:

STABILIZZAZIONE PERSONALE EX LPU TRAMITE INDIZIONE DI PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI CAT.A. E N.3 POSTI DI CAT.B. APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE E SCHEMA DI DOMANDA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il decreto Sindacale n. 7 del 11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il "*Regolamento di contabilità*", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "*Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni*", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento".

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 03.12.2020, esecutiva, con la quale è stata rideterminata la dotazione organica ed è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale del triennio 2020/2022;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali per l'assunzione di personale approvato con Deliberazione di G.C. n.105 del 18.12.2020;

DATO ATTO CHE:

- questa presso questo ente prestano servizio n. 7 unità di personale ex LPU del bacino della Regione Calabria, in forza di contratto di lavoro subordinato a tempo parziale per n. 26 ore settimanali con scadenza al 31.12.2020;
- il piano occupazionale prevede, la copertura di n. 7 posti in sovrannumero riservati per la stabilizzazione di lavoratori contrattualizzati presso l'Ente, in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 Comma 2, del D. Lgs. 75/2017 nonché inseriti nella graduatoria regionale di cui al decreto n. 10389 del 25.09.2018;
- l'assunzione di tali lavoratori avverrà, atteso il vigente quadro normativo in materia di stabilizzazione del personale LSU/LPU, con contratti di lavoro a tempo parziale, in qualità di lavoratori sovrannumerari, avvalendosi della deroga alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale e ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa limitatamente alle risorse di cui al comma 560-bis, primo periodo della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*";

EVIDENZIATO che gli oneri della stabilizzazione faranno carico interamente allo Stato e alla Regione Calabria,

VISTA, in particolare, la L.R. della Regione Calabria n. 29 del 24/06/2019 con la quale è stata approvata la storicizzazione delle risorse per il superamento del precariato storico rappresentato dai lavoratori ex LSU e LPU utilizzati dai vari Enti;

VISTA la circolare prot. SIAR n. 292040 del 12/08/2019 con la quale la Direzione Generale del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali della Regione Calabria ha chiarito che:

“per gli enti che hanno partecipato al processo di stabilizzazione di cui al Decreto n. 11657 del 18/10/2018, integrato con Decreto n. 13412 del 19/11/2018, nonché per tutti quelli che parteciperanno con il prossimo decreto di riapertura dei termini per la presentazione di istanza di ammissione al finanziamento ministeriale e regionale per assunzioni a tempo indeterminato di lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità, comunicato con nota Prot. Siar n. 284843 del 02/08/2019, le spettanze che verranno assegnate fino a quiescenza, sono diversificate nel modo seguente:

- a) Per la stabilizzazione di lavoratori socialmente utili, la Regione Calabria integra una quota pro- capite di € 3.800,00 rispetto alla quota fissata con Decreto n. 234/2018 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di € 9.296,22;
- b) Per la stabilizzazione di lavoratori di pubblica utilità, la Regione Calabria eroga una quota pro- capite di € 13.096,22 annua”;

RITENUTO, al fine di dare attuazione al piano occupazionale, di dover avviare la procedura di copertura di n.4 posti di Cat. A e n.3 di Cat.B;

CONSIDERATO che, con riferimento alle procedure di stabilizzazione, non è necessario dare avvio alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del d.lgs. 165/2001, mente rimane obbligatorio procedere con le comunicazioni di cui all'art. 34-bis del medesimo decreto per la ricollocazione dell'eventuale personale in disponibilità;

DATO ATTO che con nota prot. n.13465 del 19.11.2020, è stata effettuata la comunicazione di cui all' art.34 bis del D. Lgs.vo n.165/2001 e che la stipula dei contratti di lavoro con i candidati che risulteranno vincitori all'esito della presente procedura resta subordinata all'esito negativo della predetta procedura;

VISTA la delibera di Consiglio n.42 del 06/12/2019 con la quale viene dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;

DATO ATTO che la presente procedura concorsuale e l'eventuale assunzione è, in ogni caso, subordinata e all'acquisizione del parere favorevole da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali;

RAVVISATA l'esigenza di questo Ente di provvedere, con celerità, all'assunzione di personale, onde garantire lo svolgimento di tutte le attività che lo caratterizzano;

ATTESO che deve essere approvato l'avviso contenente le informazioni necessarie ai dipendenti interessati per presentare domanda;

STABILITO che i vincitori saranno assegnati alle posizioni di lavoro ricoperte nel periodo di contrattualizzazione presso il Comune.

RAVVISATA la propria competenza in merito,

VISTO il D.P.R. n. 487/1994;

VISTO l'art. 20, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. **DI AVVIARE** il procedimento per la copertura dei seguenti posti a tempo indeterminato e parziale:
n. 4 posti di Cat. A (Operatore) – Posizione Economica A l a 18 ore settimanali;
n. 3 posti di Cat. B (Collaboratore) – Posizione Economica B l a 18 ore settimanali;
tutti riservati alla stabilizzazione del personale precario LPU in attività presso il Comune di Condofuri;
2. **DI PRECISARE CHE** alla stabilizzazione in oggetto potrà partecipare il personale ex LPU, appartenente al bacino della Regione Calabria inserito nell'elenco regionale di cui alla L.R. 1/2014, approvata con decreto regionale n. 10389 del 25.09.2018, ed in atto contrattualizzati a tempo determinato presso il Comune di Condofuri;
3. **DI APPROVARE**, conseguentemente, l'avviso di procedura selettiva che si riporta in allegato alla presente determinazione e che ne costituisce parte integrante ed essenziale;
4. **DI SUBORDINARE** la definizione delle procedure di stabilizzazione all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.L.vo n. 165/2001 avviata, oltre che all'autorizzazione della Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli EE. LL. prevista dall'articolo 243 del D.Lgs. n. 267/2000.
5. **DI STABILIRE** che l'avviso di che trattasi sia pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio on line del Comune e sul portale web dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente" ;
6. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è l'avv. Caterina Attinà;
7. **DI STABILIRE** che gli avvisi di che trattasi siano pubblicati in forma integrale all'Albo Pretorio on line del Comune e sul portale web dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Avv. Caterina Attinà

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)*



COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

AVVISO PER TITOLI FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N° 04 POSTI DI CATEGORIA “A” E N. 3 POSTI DI CATEGORIA “B” A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (N. 18 ORE SETTIMANALI) – RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI DIPENDENTI CONTRATTUALIZZATI PRESSO IL COMUNE DI CONDOFURI APPARTENENTI AL BACINO LSU/LPU.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

Visto il Regolamento per la disciplina dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali per l'assunzione di personale approvato con Deliberazione di G.C. n.105 del 18.12.2020;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 03.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale l'Amministrazione ha approvato il programma triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022 prevedendo, nel piano occupazionale 2020, la stabilizzazione dei lavoratori di pubblica utilità in atto contrattualizzati a tempo determinato presso il Comune di Condofuri

In esecuzione della propria determinazione n. 128 del 18.12.2020, con la quale è stata avviata la selezione in oggetto

RENDE NOTO

È indetta una procedura selettiva, per titoli, riservata alla stabilizzazione dei lavoratori ex Lsu/Lpu, interamente riservata al personale di cui al successivo art.1, per la copertura a tempo indeterminato e parziale per n.18 ore settimanali, dei seguenti posti:

ORARIO	N. POSTI	AREA	CATEGORIA	FIGURA PROFESSIONALE
18 pt	1	Amministrativa	A1	operatore
18 pt	1	Economico fin. e tributi	A1	operatore
18 pt	2	Tecnica	A1	operatore
18 pt	1	Tecnica	B1	collaboratore
18 pt	2	Amministrativa	B1	collaboratore

ART.1 -RISERVA DEI POSTI

La procedura in oggetto è interamente riservata a favore dei soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

Lavoratori avviati, con il diploma di scuola media inferiore, in progetti di pubblica utilità e/o socialmente utili, in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 c. 6 DL.101/2013 convertito in L. 125/2013 e all'art. 20 d.lgs 75/2017 ed inseriti nell'elenco regionale di cui alla LR n.1/2014 ed interessati alla procedura di stabilizzazione attuata con la contrattualizzazione a tempo determinato e ad oggi in servizio presso il Comune di Condofuri, con inquadramento nelle categorie A e B del vigente sistema di classificazione del personale degli enti locali.

ART. 2-REQUISITI PER AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura sono richiesti i seguenti requisiti:

1) Titolo di studio: Diploma di scuola media inferiore.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza al titolo su indicato da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi della vigente normativa in materia. Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equivalenza alla data di scadenza del bando è ammesso con riserva alla procedura riservata, fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena la decadenza dalla graduatoria, entro i termini contrattuali previsti per l'eventuale assunzione;

2) Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m.i, possono partecipare: i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno oppure i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria (ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana);

3) Età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione per raggiunti limiti di età;

4) Idoneità fisica alle mansioni da svolgere, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104,

5) Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;

6) Godimento dei diritti civili e politici;

7) Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

8) Di non essere stato/a destituito/a dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

9) Di essere inserito nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n°10389 del 25.09.2018 –Regione Calabria, Burc n.98 del 02.10.2018, avente ad oggetto “Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della L.R. n. 1/2014”;

10) Di essere titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro a tempo determinato presso il comune di Condofuri ed aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;

11) Di essere in servizio nella qualità di soggetto contrattualizzato a tempo determinato appartenente al bacino ex L.S.U./L.P.U., con inquadramento nella categoria A o B, alla data della pubblicazione del presente avviso pubblico.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando nonché all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

I requisiti devono essere autodichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. L'Ente si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione stessa o la risoluzione del rapporto contrattuale, ove fosse già in essere.

ART. 3- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice come da schema allegato, va indirizzata al Comune di Condofuri – Area Amministrativa, Via Madonna della Pace, con le seguenti modalità:

- A) a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro, data e ora dell'ufficio postale accettante. Le domande di ammissione spedite con raccomandata A/R dovranno in ogni caso, pervenire all'Ente (a pena di esclusione) entro il termine perentorio previsto per la scadenza del termine di presentazione delle domande stesse;
- B) a mezzo consegna a mano, all'ufficio protocollo del Comune entro il termine perentorio di scadenza del presente avviso;
- C) a mezzo posta elettronica certificata personale del candidato alla selezione al seguente recapito: protocollo.condofuri@asmepec.it

Il termine perentorio di scadenza del presente avviso è fissato alle ore 12,00 del giorno 21.12.2020

Le domande dovranno pervenire al Comune di Condofuri entro la data di scadenza sopra indicata comprovata dal timbro a data dell'ufficio protocollo. Non farà fede la data del timbro postale dell'ufficio accettante.

Nel caso di invio della domanda per posta elettronica certificata:

- a) farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'ente;
- b) la domanda ed i documenti allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale ed i documenti così firmati dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile e conforme a quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.);
- c) qualora il candidato non disponga della firma digitale la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti in calce, acquisiti elettronicamente in formato pdf non modificabile e trasmessi come allegati, pena l'esclusione del candidato alla partecipazione alla selezione.

Sulla busta contenente la domanda o nell'oggetto della pec, dovrà essere apposta la dicitura “Selezione per la copertura del posto _____ (indicare la categoria relativa al posto per cui si concorre) riservata al personale in servizio presso il Comune di Condofuri in attività socialmente utile e di pubblica utilità, mediante procedura di stabilizzazione” e l'indicazione del mittente.

Ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni in dipendenza di mancate o inesatte indicazioni di recapito da parte del richiedente oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28112/2000 n. 445:

- a) nome e cognome;
- b) il luogo, la data di nascita e la residenza;
- c) il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione, con l'indicazione dell'eventuale recapito telefonico;
- d) indicazione del posto e mansione cui si intende partecipare;
- e) il possesso della cittadinanza italiana
- f) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
- g) l'inesistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso, di provvedimenti di

- prevenzione o di altre misure, che escludono l'accesso ai pubblici impieghi (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- h) l'idoneità fisica all'impiego relativa allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale richiesto di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi della vigente normativa;
 - i) il titolo di studio della scuola dell'obbligo o il diploma di scuola secondaria di primo grado posseduto con indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituzione scolastica che lo ha rilasciato;
 - j) la posizione di iscrizione nella graduatoria regionale di cui al Decreto n. 10389 del 25/09/2018;
 - k) di essere titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro a tempo determinato presso il Comune di Condofuri ed aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni;
 - l) di essere in servizio nella qualità di soggetto contrattualizzato a tempo determinato appartenente al bacino ex L.S.U./L.P.U. alla data della pubblicazione del presente avviso pubblico.
 - m) il recapito presso il quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative alla procedura riservata e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni;
 - n) consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2000 e del Regolamento UE 679/2016.

La domanda, pena l'esclusione dalla selezione, deve essere debitamente sottoscritta.

Alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da errore del candidato nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o di qualsiasi natura comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande non compilate conformemente a quanto indicato nel presente articolo non verranno prese in considerazione.

ART. 4 –COMMISSIONE ESAMINATRICE

Alla selezione attenderà apposita Commissione nominata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa. La Commissione procederà all'esame preliminare delle domande per accertare il possesso dei requisiti e l'osservanza delle condizioni previste per l'accesso alla procedura selettiva;

Il candidato è escluso, dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- a. Inoltro della domanda oltre il termine di cui al bando di reclutamento,
- b. Mancata sottoscrizione della domanda;
- c. Mancata presenza dei requisiti previsti per l'ammissione;

ART. 5 -CRITERI DI SELEZIONE E FORMAZIONE GRADUATORIA

Alla verifica e all'accertamento dell'idoneità, non comportante alcuna valutazione comparativa, delle unità lavorative la Commissione provvede tramite colloquio orale il quale verterà sulle conoscenze di base, teoriche e pratiche, afferenti alle mansioni tipiche del profilo del posto messo a concorso nonché in materia di nozioni di base di ordinamento generale degli enti locali, diritti e doveri dei dipendenti pubblici, norme generali sull'ordinamento del lavoro nelle pubbliche amministrazioni. Il grado di difficoltà dei quesiti sarà correlato al tipo di conoscenze specialistiche che le declaratorie del sistema di classificazione del personale del comparto Funzioni Locali riconducono al profilo da ricoprire.

ART.7 -ASSUNZIONI IN SERVIZIO

Le assunzioni saranno disposte compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione e delle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

L'assunzione resta subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.L.vo n. 165/2001, attivata con comunicazione prot.n. 13465 del 19.11.2020, oltre che all'autorizzazione della Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli EE. LL. prevista dall'articolo 243 del D.Lgs. n. 267/2000.

I/Le concorrenti/e aventi titolo all'assunzione saranno tenuti/e a presentare la documentazione necessaria per l'assunzione nei termini assegnati. Qualora non producano uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o, senza giustificato motivo, non assumano servizio alla data fissata, saranno dichiarati/e decaduti/e dalla graduatoria. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale comporta la decadenza dalla graduatoria.

Con i soggetti dichiarati idonei si procederà all'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale a 18 ore settimanali, ai sensi del CCNL del comparto funzioni locali, mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro. Agli stessi verrà corrisposta la retribuzione annua lorda prevista dal vigente CCNL.

L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica, a cura del medico competente il candidato risultato idoneo per accertamento dei necessari requisiti fisici alle mansioni da svolgere.

ART. 8 - RISERVE

Il Comune si riserva, in ogni caso, la facoltà di:

- modificare il presente bando;
- prorogare il termine di scadenza del bando;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- non procedere alla copertura di tutti o parte dei posti messi a selezione o di interrompere il procedimento in corso nel caso di mancata conferma dei finanziamenti ministeriali e regionali finalizzati alla stabilizzazione del personale LSU/LPU di cui all'elenco regionale LR 1/2014 ovvero in caso di sopravvenienti disposizioni normative o interpretative in contrasto con la presente procedura.
- revocare la presente procedura ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi.

ART. 9- DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso trovano applicazione le disposizioni del vigente Regolamento degli uffici e servizi, del DPR 9.5.1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", ed in quanto applicabile ogni altra norma legislativa vigente in materia.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso L'Area Amministrativa del Comune di Condofuri, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e l'eventuale assunzione pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del procedimento ex art. 5 della legge n. 241/1990, come recepito dalla legge regionale n. 10/1991, è il Responsabile dell'Area Amministrativa Caterina Attinà.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Avv. Caterina Attinà

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa)*

**AL COMUNE DI CONDOFURI
AREA AMMINISTRATIVA**

Il/La. Sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura riservata per la stabilizzazione dei lavoratori ex Lsu/Lpu per la copertura di n.1 posto di CAT.....

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 45, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere nato/a a _____ il _____ C.F. _____;
- di risiedere a _____ in Via _____ n° _____ CAP _____ (tel. _____);
- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di essere cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea (specificare: _____). In quest'ultimo caso il candidato dovrà dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di godere pienamente dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (in caso contrario precisare i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle medesime) _____;
- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L.n.97/2001 e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni e costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione
- di aver riportato le seguenti condanne penali :
- di avere in corso i seguenti procedimenti penali:
- di essere nella seguente posizione nei riguardi del servizio militare: _____ (limitatamente ai cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____
- di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti di cui all'art.1) "Riserva dei posti" dell'Avviso di Selezione ed in particolare:
 - di essere stato utilizzato quale Lsu/Lpu presso il Comune di Condofuri con il profilo di avviamento _____
 - di essere stato contrattualizzato a tempo determinato e parziale (26 ore settimanali) presso

il Comune di Condofuri con il profilo di _____ categoria giuridica _____ in quanto appartenente al bacino LSU/LPU ed in qualità di _____ a far data dal _____ e di essere in servizio da detta data senza soluzione di continuità sino alla data di pubblicazione del presente bando.

- di essere in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato (contrattualizzato quale LSU/LPU) successivamente alla data del 01.01.2015 e di aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni presso il Comune di Condofuri;
- Di essere inserito nella graduatoria di cui al Decreto dirigenziale n°10389 del 25.09.2018 – Regione Calabria, Burc n.98 del 02.10.2018, avente ad oggetto “Approvazione graduatoria definitiva LSU/LPU ai sensi della L.R. n. 1/2014”;
- di avere l’idoneità fisica allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del posto messo a concorso;
- di avere i seguenti titoli di preferenza: _____ (D.P.R. 487/94 art. 5 s.m.i.);
- di non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso;

Comunica che il recapito presso cui inviare le comunicazioni inerenti il presente avviso (barrare la casella di interesse):

è il seguente: Città _____ Via _____ n° _____ c.a.p. _____ ;

è il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____;

Si allega:

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma

AREA AMMINISTRATIVA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Laura Tiziana Direttore

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(addeito alla pubblicazione per la propria area)
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
