



Reg. Gen. Det. n. 194 del
22/06/2022

COMUNE DI CONDOFURI

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE UFFICIO: KJR27X

Via Madonna della Pace, 26 - 89030 Condofuri (RC)

Centralino tel. 0965.776000 - Fax 0965.720632 - PEC: protocollo.condofuri@asmepec.it

C.F./P.I. 00162630800

<http://www.comune.condofuri.rc.it>

Determinazione n. 65 del 22/06/2022

OGGETTO:

Procedura comparativa per la copertura di n. 1 posto di categoria D, profilo professionale istruttore direttivo tecnico. Progressioni di categoria ex art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Nomina della commissione

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO il decreto Sindacale n. 7 dell'11.02.2019 con il quale sono state assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Amministrativa;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n. 34 del 10.10.1991, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n. 13 del 26.09.1992, n. 15 del 29.04.1994, n. 20 del 28.12.1999, n. 18 del 17.10.2002 e n. 19 del 28.11.2005;

VISTO il "Regolamento di contabilità", approvato con Deliberazione di C.C. n. 44 del 14.09.2015;

VISTO il "Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni", approvato con Delibera di C.C. n. 03 del 24.01.2013;

RICHIAMATO L'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art.6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento";

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO che, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 17.03.2022 avente ad oggetto: “Adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024”, si intende procedere al reclutamento di personale in conto anno 2022, a n. 1 assunzione, a tempo pieno e indeterminato, mediante progressione verticale ai sensi dell’art. 52, comma 1 del D.lgs. 165/2001, di un istruttore direttivo tecnico cat. D1;

VISTA la Decisione della COSFEL n. 32 del 23.03.2022 acquisita al prot. n. 4256 del 01.04.2022 con la quale è stato approvato il fabbisogno e la dotazione organica approvato con Deliberazione di G.C. n. 32 del 17.03.2022;

VISTO il D.lgs. 165/2001, in materia di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di competenze degli organi gestionali degli enti locali e di procedure di reclutamento;

CONSIDERATO in modo particolare l’art. 52 comma 1-bis del D.lgs. 165/2001, così come sostituito dall’art. 3, comma 1 della Legge 113 del 6 agosto 2021, che ha convertito in legge, con modificazioni, il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del “Piano nazionale di ripresa e resilienza” (PNRR) e per l’efficienza della giustizia, il quale prevede: “[omissis] ... Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull’assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti [omissis]”.

VISTO il “Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (Art. 52, Comma 1-Bis, D.L.Vo N. 165/2001)” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 27/05/2022

VISTA la propria determinazione n. 55 del 30.05.2022 con la quale è stato approvato l’avviso pubblico della procedura comparativa ex art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 per la copertura di n. 1. Posto di categoria D pos. ec. D1 e profilo professionale Istruttore direttivo tecnico;

DATO ATTO che si deve nominare la commissione giudicatrice della selezione, composta da esperti in materia, appartenenti, possibilmente, a entrambi i sessi, come prevede l’articolo 57, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO che in base all’art. 4 del regolamento per le progressioni verticali la valutazione dei candidati è effettuata da una commissione esaminatrice presieduta dal Segretario Generale, composta da due componenti anche esterni che, qualora dipendenti pubblici, devono essere inquadrati almeno nella stessa o corrispondente categoria di destinazione della progressione verticale e da un segretario verbalizzatore nominata dal Responsabile del servizio personale.

DATO ATTO che per l’individuazione del componente esperto nelle materie specificamente oggetto del posto da ricoprire è stata richiesta l’individuazione di un componente ai seguenti Comuni:

- Comune di Melito di Porto Salvo prot. n. 7678 del 15.06.2022
- Comune di Roghudi prot. n. 7680 del 15.06.2022
- Comune di San Lorenzo prot. n. 7682 del 15.06.2022

- Comune di Oppido Mamertina prot. n. 7679 del 15.06.2022

PRESO ATTO che con nota acquisita al prot.8002 del 21-06-2022 il Comune di Oppido Mamertina ha comunicato che con deliberazione n. 58 del 21.06.2022, la Giunta comunale di Oppido Mamertina ha autorizzato il dipendente Arch. Luciano Macri, resosi disponibile, allo svolgimento dell'incarico di componente della commissione giudicatrice della procedura comparativa per titoli e colloquio per la copertura tramite progressione verticale di n. 1 posto di categoria D1 a tempo pieno e indeterminato; RITENUTO di provvedere in merito;

RITENUTO di provvedere contestualmente all'impegno della spesa per il compenso da corrispondere al componente esterno della commissione giudicatrice.

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.P.R. n. 487/1994;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il regolamento per la disciplina dei concorsi

DETERMINA

1) di nominare la commissione giudicatrice per la selezione in oggetto con i seguenti componenti effettivi:

Dott.ssa Elisabetta Priolo, segretario comunale del Comune di Condofuri, presidente;

Arch. Luciano Macri Responsabile dell'Area tecnica del Comune di Oppido Mamertina
componente esperto/a;

Dott.ssa Caterina Attinà Responsabile Area Amministrativa del Comune di Condofuri
componente esperta;

2) di incaricare per le funzioni di segretaria della commissione la dott.ssa Annamaria Mezzacapo dipendente dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo determinato;

- 3) di fissare il compenso per i componenti esterni della commissione giudicatrice nella seguente misura lorda complessiva:
 - b) per ogni singolo componente esterno € 150,00

- 4) di dare atto, pertanto, che la spesa presunta ammonta a complessivi € 150,00.

- 5) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la spesa presunta di € 150,00 per i compensi dovuti ai membri esterni della commissione, al cap 1059 del bilancio dell'esercizio 2022;

- 6) **di accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. n° 147 - bis comma 1, del T.U. approvato con D. Lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica della presente Determinazione Dirigenziale in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione della presente Determinazione Dirigenziale da parte dello scrivente;

- 7) **di dare atto** che la presente Determinazione Dirigenziale ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art 151 comma 4, del T.U. approvato con D.Lgs, 267/2000, e viene affissa all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni ai fini della generale conoscenza;

- 8) **di dare atto** altresì, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art 147 – bis, comma 1, del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, che la presente Determinazione Dirigenziale comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente, e, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte della Responsabile del Settore Finanziario da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile.

- 9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Caterina Attinà;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA AMMINISTRATIVA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Marianna Spataro

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio
635	22/06/2022	150,00	1.03.02.99.005	1059	2022

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Marianna Spataro

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(addetto alla pubblicazione per la propria area)
Avv. Caterina Attinà

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
