



COMUNE DI DAIRAGO

Città Metropolitana di Milano

DECRETO N° 13/2019

IL SINDACO

Richiamato l'art. 107, comma 2 e 3 del TUEL 18/08/2000 n. 267 – Funzioni e responsabilità della dirigenza:

“2. Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.

3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;

b).....omissis”

Preso atto che con deliberazione GC n. 145 del 30/07/2019 del Comune di Desio e con deliberazione GC n. 89 del 01/08/2019 del Comune di Dairago è stato approvato accordo di collaborazione tra il Comune di Dairago ed il Comune di Desio per la gestione di servizi istituzionali ex art. 14 del CCNL 22/01/2004, per il periodo 01/08/2019 – 30/09/2021, autorizzando la sig.ra Rosalba Cassano, Istruttore Direttivo dell'Area Polizia Locale, in servizio presso il Comune di Desio a tempo indeterminato con inquadramento in categoria giuridica D1 posizione economica D1, a prestare servizio per lo svolgimento di mansioni di Responsabile della Polizia Locale presso il Comune di Dairago per n. 15 ore settimanali;

Premesso che questo Comune è privo di personale di qualifica dirigenziale;

Visto l'art. 109, comma 2 del T.U.E.L. 18/08/2000, n° 267 che così testualmente recita: “Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”;

Considerato che la sopra riportata nuova formulazione richiede che il Sindaco, nell'esercizio della sua prerogativa, attribuisca espressamente ai funzionari nominalmente individuati, le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107 del T.U.E.L. n° 267/2000;

Ritenuto di attribuire le funzioni dirigenziali di cui sopra ai dipendenti comunali posti ai vertici dei diversi settori comunali, così come definiti dall'articolazione organizzativa vigente;

Considerato, altresì, in ordine a quanto disposto dall'articolo 109, comma 1, del T.U.E.L. 18/08/2000 n° 267, che i diversi dipendenti comunali posti ai vertici delle diverse aree organizzative, come previsto dalla vigente dotazione organica possiedono le capacità gestionali necessarie per reggere la struttura cui sono preposti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo e sulla base del P.E.G., di approvazione annuale;

Visto il proprio decreto n. 8 del 20/05/2019;

Ritenuto quindi, di attribuire le funzioni di cui all'art. 107, comma 2-3, del T.U.E.L. 18/08/2000, n° 267, **con decorrenza 01/08/2019 fino al 30/09/2021 alla sig.ra Rosalba Cassano per i servizi facenti capo all'area polizia locale e sicurezza;**

Visto il vigente contratto collettivo di lavoro sottoscritto il 21/05/2018;

Visto l'art 5 dell'accordo di collaborazione tra il Comune di Dairago ed il Comune di Desio per la gestione di servizi istituzionali ex art. 14 del C.C.N.L. 22/01/2004;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

Visto lo Statuto Comunale

DECRETA

- 1) **di attribuire con decorrenza 01/08/2019 e sino al 30/09/2021**, per le ragioni esposte in narrativa, **le funzioni di cui all'articolo 107, comma 2-3, del TUEL n. 267/2000, alla sig.ra ROSALBA CASSANO, per i servizi facenti capo all'area polizia locale e sicurezza, quale Responsabile di settore;**
- 2) di dare atto che i servizi facenti capo all'area sono meglio dettagliati nella deliberazione G.C. n. 3 del 10/01/2018 e confermati con deliberazione GC n. 57 del 17/05/2019;
- 3) di dare atto che in virtù di quanto previsto nell'art.5 dell'accordo sottoscritto con il Comune di Desio, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 17 del CCNL 25/01/2018 **l'indennità di posizione viene fissata in Euro 6.047,95 annui lordi** da corrispondere in 13 mensilità, e secondo le disposizioni del vigente regolamento degli uffici e servizi dell'ente – metodologia valutazione personale dipendente. Tale indennità verrà totalmente corrisposta dal Comune di Dairago
- 4) di disporre che copia del presente venga:
 - inoltrata al dipendente, al Segretario Comunale e al Nucleo di Valutazione
 - trasmessa all'ufficio personale per gli adempimenti di competenza
 - pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale.

Dalla Residenza Municipale, 01/08/2019

IL SINDACO
Rolfi Paola