

COMUNE DI DAIRAGO	G.C.	Num. <b>35</b>	Data <b>29/03/2019</b>
-------------------	------	-------------------	---------------------------

**Oggetto:**

*Servizi scolastici ed educativi. Presa d'atto della proposta di Carta dei Servizi Nido Aziendali e approvazione delle tariffe per l'accesso al servizio Nido "Abracadabra" Anno scolastico/educativo 2019/2020*

**ORIGINALE**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventinove** del mese di **marzo** alle ore **08.30**, nella Residenza Municipale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	Rolfi Paola	Sindaco	X	
2	Brumana Emanuele	Assessore	X	
3	Mazzetti Marco	Vice Sindaco		X
4	Tateo Luca	Assessore		X
5	Berna Nasca Monica	Assessore Esterno	X	

Partecipa alla seduta la sig.ra Leuzzi Maria, Segretario Comunale.

La Sig.ra Rolfi Paola, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**Oggetto: Servizi scolastici ed educativi. Presa d'atto della proposta di Carta dei Servizi Nido Aziendali e approvazione delle tariffe per l'accesso al servizio Nido "Abracadabra" . Anno scolastico/educativo 2019/2020**

## LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- il D.P.C.M. 27 gennaio 1994 “Principi sull'erogazione dei servizi pubblici”;
- il D.LGS 286/1999 Capo III “Normative sulla qualità dei servizi pubblici e sulle Carte dei servizi”;
- La deliberazione C. C. n.8 del 16/3/2016”Regolamento ISEE: disciplina e modalita' degli interventi e delle prestazioni dei servizi sociali e socio educativi
- La deliberazione G.C n.13 del 6/2/2019 “Articolo 172 lettera e) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267. Determinazione delle tariffe e contribuzioni anno 2019”

Premesso che:

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 7.2.2018, con la quale si è provveduto a conferire in house providing la gestione dell'asilo nido Abracadabra all'Azienda Speciale consortile SO.LE., con decorrenza 15 febbraio 2018;

Dato atto che:

- il Nido è un servizio socio educativo di interesse pubblico rivolto ai bambini fino ai tre anni che si pone l'obiettivo di predisporre un ambiente idoneo a favorire ed incentivare la socializzazione e la crescita cognitiva ed emotiva del bambino;

-Ai cittadini/utenti sono riconosciuti come fondamentali alcuni diritti, tra i quali l'erogazione di servizi pubblici secondo standard di qualità e di efficienza, definiti dai soggetti erogatori;

Considerato che le Carte dei Servizi rappresentano uno strumento fondamentale che consente di formalizzare un patto tra l'Ente e i cittadini che fruiscono dei servizi in merito agli standard di qualità dei servizi stessi;

Vista la proposta di Carta dei Servizi Nido Aziendali, allegata alla presente deliberazione;

Ritenuto di stabilire le tariffe per la frequenza al Nido Aziendale Abracadabra di Dairago, come da allegato alla Carta dei Servizi Nido Aziendali;

Dato atto che, su richiesta dei servizi sociali competenti, potrà essere riconosciuta l'esenzione dal pagamento in relazione ad un particolare stato di bisogno del nucleo familiare;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

## DELIBERA

1. di prendere atto della proposta di Carta dei Servizi Nido Aziendali, predisposta dall'Azienda Speciale consortile SO.LE in accordo con il Comune di Dairago;
2. di approvare le tariffe per la frequenza al Nido Aziendale “Abracadabra”, allegate alla Carta dei Servizi Nido;
3. di dare atto che le iscrizioni per l'anno scolastico educativo 2019/20 resteranno aperte dal 1/4/2019 al 10/5/2019;
4. di disporre che la Carta del Servizio venga consegnata agli utenti che usufruiscono del servizio e agli operatori che svolgono la loro attività presso il Nido e messa a disposizione di tutti i cittadini che ne facciano richiesta;
5. di prevedere che gli effetti della presentazione di una nuova dichiarazione ISEE a seguito di rilevanti variazioni delle condizioni del nucleo familiare decorrano dal mese successivo alla presentazione dell'attestazione ISEE;

6. di demandare alla Responsabile dell'area Affari generali – economico finanziaria e servizi alla persona e all'Azienda So.le, ciascuno per quanto di competenza, gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

\*\*\*

Con separata unanime votazione, la presente deliberazione è resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma – del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000.

**PARERE TECNICO ART. 49 L. 18 agosto 2000, n. 267**

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Attesa la propria competenza in base al vigente ordinamento interno del Comune;  
Richiamato l'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ;  
Vista la proposta di deliberazione avente per oggetto:

“Servizi scolastici ed educativi. Presa d'atto della proposta di Carta dei Servizi Nido Aziendali e approvazione delle tariffe per l'accesso al servizio Nido "Abracadabra" . Anno scolastico/educativo 2019/2020”

**ESPRIME**

per gli aspetti di propria competenza, parere di Regolarità TECNICA: Favorevole sulla proposta di deliberazione.

Note:

Data Parere: 20/03/2019

Il Responsabile  
AREA AFFARI GENERALI - ECONOMICO  
FINANZIARIA - SERVIZI ALLA PERSONA  
Graziella Bonafin

.....  
**PARERE CONTABILE ART. 49 L. 18 agosto 2000, n. 267**

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**

Attesa la propria competenza in base al vigente ordinamento interno del Comune;  
Richiamato l'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ;  
Vista la proposta di deliberazione avente per oggetto:

“Servizi scolastici ed educativi. Presa d'atto della proposta di Carta dei Servizi Nido Aziendali e approvazione delle tariffe per l'accesso al servizio Nido "Abracadabra" . Anno scolastico/educativo 2019/2020”

**ESPRIME**

Per gli aspetti di propria competenza, parere di regolarità CONTABILE: Favorevole sulla proposta di deliberazione

Note:

Data Parere: 20/03/2019

Il Responsabile  
Graziella Bonafin

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
Rolfi Paola

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Leuzzi Maria

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124, comma 1 del T.U.E.L. 18/08/2000, n° 267)

Io sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio per rimanervi esposto per 15 giorni consecutivi, con contestuale invio in elenco ai Capigruppo Consiliari.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Leuzzi Maria

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134, comma 3, del T.U.E.L. 18/08/2000, n° 267)

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso termini di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Leuzzi Maria