

COMUNE DI DAIRAGO	G.C.	Num. 60	Data 19/07/2021
-------------------	------	-------------------	---------------------------

Oggetto:

Servizi scolastici ed educativi. Presa d'atto della proposta di Carta dei Servizi dei Nidi Aziendali e approvazione delle tariffe per l'accesso al servizio Nido "Abracadabra" Anno scolastico/educativo 2021/2022

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaventiuno** addì **diciannove** del mese di **luglio** alle ore 19.15, in videoconferenza, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	Rolfi Paola	Sindaco	X	
2	Brumana Emanuele	Assessore	X	
3	Mazzetti Marco	Assessore		X
4	Tateo Luca	Vice Sindaco	X	

Partecipa alla seduta la sig.ra Leuzzi Maria, Segretario Comunale.

La Sig.ra Rolfi Paola, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Servizi scolastici ed educativi. Presa d'atto della proposta di Carta dei Servizi dei Nidi Aziendali e approvazione delle tariffe per l'accesso al servizio Nido "Abracadabra" Anno scolastico/educativo 2021/2022

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che la presente Giunta Comunale si è svolta in forma telematica mediante lo strumento della videoconferenza in osservanza alle disposizioni normative vigenti relative alla gestione epidemiologica emergenza COVID-19 ;

Visti:

- il D.P.C.M. 27 gennaio 1994 “Principi sull’erogazione dei servizi pubblici”;
- il D.LGS. 286/1999 Capo III “Normative sulla qualità dei servizi pubblici e sulle Carte dei servizi”;
- La deliberazione C.C. n.8 del 16/03/2016 “Regolamento ISEE: disciplina e modalità degli interventi e delle prestazioni dei servizi sociali e socio educativi”;
- La deliberazione G.C. n.12 del 17/02/2021 “Articolo 172 lettera e) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267. Determinazione delle tariffe e contribuzioni anno 2021”;

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 07/02/2018, si è provveduto a conferire in house providing la gestione dell’asilo nido “Abracadabra” all’Azienda Speciale consortile SO.LE., con decorrenza 15 febbraio 2018;

Dato atto che:

- il Nido è un servizio socio educativo di interesse pubblico rivolto ai bambini fino ai tre anni che si pone l’obiettivo di predisporre un ambiente idoneo a favorire ed incentivare la socializzazione e la crescita cognitiva ed emotiva del bambino;
- ai cittadini/utenti sono riconosciuti come fondamentali alcuni diritti, tra i quali l’erogazione di servizi pubblici secondo standard di qualità e di efficienza, definiti dai soggetti erogatori;

Considerato che le Carte dei Servizi rappresentano uno strumento fondamentale che consente di formalizzare un patto tra l’Ente e i cittadini che fruiscono dei servizi in merito agli standard di qualità dei servizi stessi;

Vista la proposta di Carta dei Servizi dei Nidi Aziendali per l’anno scolastico 2021/2022, allegata alla presente deliberazione;

Ritenuto di stabilire le tariffe per la frequenza al Nido Aziendale “Abracadabra” di Dairago, come da allegato alla Carta dei Servizi dei Nidi Aziendali 2021/2022;

Dato atto che, su richiesta dei servizi sociali competenti, potrà essere riconosciuta l’esenzione dal pagamento in relazione ad un particolare stato di bisogno del nucleo familiare;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell’art.49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

D E L I B E R A

1. di prendere atto della proposta di Carta dei Servizi dei Nidi Aziendali 2021/2022, predisposta dall’Azienda Speciale consortile SO.LE in accordo con il Comune di Dairago;

2. di approvare le tariffe per la frequenza al Nido Aziendale “Abracadabra”, allegate alla Carta dei Servizi dei Nidi Aziendali 2021/2022;
3. di disporre che la Carta dei Servizi dei Nidi Aziendali 2021/2022 venga consegnata agli utenti che usufruiscono del servizio e agli operatori che svolgono la loro attività presso il Nido e messa a disposizione di tutti i cittadini che ne facciano richiesta;
4. di prevedere che gli effetti della presentazione di una nuova dichiarazione ISEE a seguito di rilevanti variazioni delle condizioni del nucleo familiare decorrano dal mese successivo alla presentazione dell’attestazione ISEE;
5. di demandare alla Responsabile dell’area Affari Generali e Servizi alla Persona e all’Azienda So.Le, ciascuno per quanto di competenza, gli atti conseguenti alla presente deliberazione.

Con separata unanime votazione, la presente deliberazione è resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma – del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000.

PARERE TECNICO ART. 49 L. 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE DI AREA

Attesa la propria competenza in base al vigente ordinamento interno del Comune;
Richiamato l'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ;
Vista la proposta di deliberazione avente per oggetto:

“Servizi scolastici ed educativi. Presa d'atto della proposta di Carta dei Servizi dei Nidi Aziendali e approvazione delle tariffe per l'accesso al servizio Nido "Abracadabra" Anno scolastico/educativo 2021/2022”

ESPRIME

per gli aspetti di propria competenza, parere di Regolarità TECNICA: Favorevole sulla proposta di deliberazione.

Note:

Data Parere: 19/07/2021

Il Responsabile
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI
ALLA PERSONA
Leuzzi Maria

PARERE CONTABILE ART. 49 L. 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Attesa la propria competenza in base al vigente ordinamento interno del Comune;
Richiamato l'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ;
Vista la proposta di deliberazione avente per oggetto:

“Servizi scolastici ed educativi. Presa d'atto della proposta di Carta dei Servizi dei Nidi Aziendali e approvazione delle tariffe per l'accesso al servizio Nido "Abracadabra" Anno scolastico/educativo 2021/2022”

ESPRIME

Per gli aspetti di propria competenza, parere di regolarità CONTABILE: Favorevole sulla proposta di deliberazione

Note:

Data Parere: 19/07/2021

Il Responsabile
Marina Stuppi

Deliberazione n.60 del 19/07/2021

Il presente verbale è letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Rolfi Paola

IL SEGRETARIO COMUNALE
Leuzzi Maria