



## CITTA' DI FELTRE

- **Determina Settore Affari generali ed Istituzionali n. 374** del 16/10/2019

- Settore Affari Generali ed Istituzionali\\U. O. Cultura - Politiche Giovanili\\Musei Cultura - Politiche Giovanili\\Musei

**Oggetto: Affidamento lavori di smontaggio, trasporto e rimontaggio di pannelli e arredi afferenti al Servizio Cultura e, in particolare, ai Musei civici, al Teatro de la Sena e al Fondaco delle Biade, alla ditta di falegnameria Ilario Brandalise di Arsié - CIG. Z972A36543**

### IL DIRIGENTE

#### Premesse

Dopo il disallestimento della mostra *Artisti nel Ventennio. Il Novecento* e la tinteggiatura dei pannelli del mezzanino ad opera della ditta Wannì Canzan di Sospirolo si rende necessario rimontare nelle due sale del mezzanino la camera, smontata e conservata nei depositi, composta da comò, 2 comodini, letto, armadio, *appliques*, disegnata da Alberto Alpago-Novello nel 1925 per il suo appartamento nella famosa Casa degli Architetti in via Melzi d'Eril a Milano.

Per consentire la progettazione esecutiva e la successiva realizzazione del *Punto espositivo* nel mezzanino del Teatro *de la Sena* si rende necessario smontare e rimuovere il bancone bar in vetro e metallo, il guardaroba e gli arredi e trasportare, adeguatamente imballati, gli elementi di tali strutture e le lastre di vetro dei setti illuminanti nelle sedi individuate per la futura conservazione (piano terra del Palazzo della Ragione, caserme Zannettelli) in attesa di reimpiego.

A seguito della richiesta della Parrocchia di San Pietro Apostolo in Concattedrale di liberare l'ex Oratorio dell'Annunziata dai pannelli utilizzati per la mostra di Esclapio al fine di consentire il restauro degli infissi danneggiati dall'uragano Vaia e alla nota dell'Associazione *Il Fondaco per Feltre* che dichiara di mettere tali arredi a disposizione del Comune per il riallestimento del Fondaco delle Biade occorre provvedere allo smontaggio, al trasporto e al rimontaggio dei suddetti pannelli nella sede individuata.

Liana Bortolon ha espresso la volontà di destinare ad uso pubblico, per l'arredo di sedi comunali, alcuni mobili provenienti dalla villa familiare nella quale nacque in Quartiere Regina Margherita ed ora conservati in un'abitazione privata di via Cesare Battisti e pertanto va predisposto il loro ritiro, la pulizia e la consegna presso palazzo Bizzarrini e palazzo Borgasio dove troveranno collocazione. Infine, per un rinnovo allestitivo delle sale del Museo civico, va previsto lo spostamento di due pesanti vetrine a tavolo dal primo al secondo piano.

#### Motivazioni

Preso atto che la prestazione che si intende acquisire è di importo inferiore a € 40.000,00, ricorre pertanto la condizione di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per cui è possibile procedere mediante affidamento diretto.

In applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016, così come modificato dal relativo D.Lgs n. 56/2017 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto, che non sarà assegnata in ragione della sola convenienza economica del fornitore, ma per rispondere a precise esigenze di tempestività.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il suddetto atto costituisce determina a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto.

Considerata l'impossibilità di avvalersi di manodopera interna per l'effettuazione dei summenzionati interventi è stato chiesto un preventivo alla ditta di falegnameria Brandalise Ilario - con sede in Via Marco Polo 5 (C.F. BRNLRI70T06D530A e P.Iva 01230770255) che si è già occupata con successo di un'operazione analoga per il Museo civico. La ditta, con nota del 15 ottobre 2019 (prot. nr. 22260 del 16/10/2019) per i summenzionati interventi ha chiesto le seguenti somme:

- 1) Montaggio e riallestimento della camera di Alberto Alpago-Novello nel mezzanino della Galleria Rizzarda: € 150,00;
  - 2) Smontaggio, rimozione, imballo e trasporto del bancone bar, dei setti e del guardaroba del mezzanino del Teatro de la Sena: € 870,00;
  - 3) Smontaggio dei pannelli espositivi dell'ex Oratorio dell'Annunziata e rimontaggio al Fondaco delle Biade: € 770,00;
  - 4) Ritiro, pulizia, trasporto e consegna del mobilio di Liana Bortolon: € 300,00;
  - 5) Trasporto di due vetrine a tavolo dal primo al secondo piano del Museo civico: € 50,00
- per un totale complessivo di € 2140,00 (regimi forfetari/agevolati ex art. 1, commi 54-89 L. 190/2014 e art. 1, commi 111-113 L. 208/2015), come da preventivo in data 15/10/2019 (prot. nr. 22260 del 16/10/2019).

Il preventivo risulta congruo e vantaggioso per l'Amministrazione.

**Si dà atto che:**

- il RUP dell'intervento è la dott.ssa Anna Viviani;
- per il suddetto servizio è stato acquisito il CIG. Z972A36543;
- è stata condotta verifica di iscrizioni riservate e di attestazioni al casellario delle imprese dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, rilevandone l'assenza in data 16/10/2019;
- il DURC risulta regolare prot. nr. INPS\_16614254;
- sono state acquisite la Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e la tracciabilità dei flussi finanziari;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si determinerà la risoluzione del contratto e si garantirà il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- ai sensi dell'art. 103, comma 11, del Dlgs 50/2016 non viene richiesta la garanzia definitiva in considerazione della solidità dell'operatore economico e del prezzo offerto;

**Normativa di riferimento**

- D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali in particolare l'art. 107 sulle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- Art. 48 dello Statuto Comunale: attribuzioni dei dirigenti con rilievo esterno;
- Linee guida n. 4/2016 approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità Anti Corruzione n. 1097 del 26/10/2016, ed in particolare il punto 3.1.3 che prevede in caso di acquisti sotto i 40.000,00 forme semplificate degli atti inerenti la procedura e le Linee Guida n. 1 approvate con delibera del consiglio dell'Autorità Anti Corruzione n.973 del 14 settembre 2016;
- D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
- art. 3 del vigente regolamento sui controlli interni approvato con delibera di Consiglio n. 114 del 27/12/2012;
- Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.: piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia – "tracciabilità dei flussi finanziari";
- decreto prot. nr. 16670 del 2/08/2019 con il quale il Sindaco attribuisce gli incarichi dirigenziali e nomina i responsabili delle Unità Organizzative con decorrenza 2/08/2019 e fino al 31/12/2019;
- delibera del Consiglio Comunale n. 100 del 27 dicembre 2018, avente per oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione 2019/2021, Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021 e allegati - redatti ai sensi del D. Lgs. 118/2011 e della normativa in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- Delibera della Giunta comunale n. 37 del 04 marzo 2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2019.

## IL DIRIGENTE DETERMINA

1. di affidare alla ditta Brandalise Ilario - con sede in Via Marco Polo 5 (C.F. BRNLRI70T06D530A e P.IVA 01230770255) l'incarico per gli interventi di smontaggio, trasporto e rimontaggio di pannelli e arredi afferenti al Servizio Cultura, sopra elencati nel dettaglio, per un totale complessivo di € 2140,00 come da preventivo in data 15 ottobre 2019 (prot. nr. 22260 del 16/10/2019);
2. di impegnare la somma complessiva necessaria, pari ad € 2140,00 secondo le indicazioni riportate nella seguente tabella:

codice C. d. R.	Codifica D. Lgs 118/11	Esercizio bilancio	Descrizione capitoli peg	importi Euro	codice impegno
5220	05.011.03.01528	2019	Musei spese fisse e ricorrenti	2140	1889/2019

\* \* \* \* \*

Visti i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile, sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**fase efficacia:** firma digitale del **responsabile Settore Affari Generali ed Istituzionali**

Visto si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151 comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000 nr. 267, che pertanto diviene esecutivo.

**fase efficacia: esecutività** - firma digitale del **responsabile Settore Economico Finanziario**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.