

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FOGLIATA ERICA
Residenza	VIA GARIBALDI N. 59, 32020 - LIMANA (BL), ITALIA
Domicilio	VIA GARIBALDI N. 59, 32020 - LIMANA (BL), ITALIA
Telefono fisso	---
Telefono cellulare	+39 347 3454652
E-mail	erica.fogliata@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/01/1979
Iscrizione all'Albo Professionale	ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI BELLUNO – ISCRIZIONE N. 409 (DAL 2004 AL 2011)
Partita I.V.A.	01092040250 (CHIUSA NEL 2011)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da dicembre 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Feltre Piazzetta delle Biade, n. 1 32032 Feltre
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico: Comune
• Tipo di impiego	Istruttore direttivo tecnico - categoria D1
• Principali mansioni e responsabilità	Settore: Pianificazione del Territorio Dal 02-08-2019: - Incarico di funzione vicaria dirigenziale per il Settore Pianificazione del Territorio Dal 01-08-2019: - Incarico di alta professionalità per i seguenti uffici: U.O. Edilizia Privata, Ufficio Pianificazione, U.O. Attività Produttive e Sviluppo Economico Dal 14-03-2019: - Responsabile della U.O. Edilizia Privata e dell'Ufficio di Pianificazione - Responsabile del procedimento dello sportello SUAP/SUE - Responsabile del Procedimento dei Permessi di Costruire - Responsabile Unico del Procedimenti per servizi e forniture inerenti la U.O. Edilizia Privata e l'Ufficio Pianificazione di importo inferiore a € 40.000 Dal 28-12-2018: - Istruttore direttivo tecnico della U.O. Edilizia Privata e dell'Ufficio Pianificazione

CURRICULUM VITAE

• Date (da – a)	Da ottobre 2013 a dicembre 2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pedavena Via Roma, n. 11 32034 Pedavena
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico: Comune
• Tipo di impiego	Istruttore tecnico - categoria C1
• Principali mansioni e responsabilità	Settore edilizia privata (responsabile del procedimento) Settore urbanistica (responsabile del procedimento) Settore Protezione Civile – Responsabile coordinatore della funzione n. 8 (Servizi essenziali) del Cento Operativo Comunale (C.O.C.) della Protezione Civile (dal 09/12/2014) Amministrazione trasparente Messo notificatore per l'Area Tecnica (dal 15-05-2016)

• Date (da – a)	Da settembre 2011 a settembre 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Selva di Cadore Piazza San Lorenzo, n. 2 32020 Selva di Cadore
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico: Comune
• Tipo di impiego	Istruttore tecnico - categoria C1
• Principali mansioni e responsabilità	Settore edilizia privata Settore urbanistica Settore lavori pubblici Settore Protezione Civile Gestione ecocentro comunale Aggiornamento sito internet comunale

• Date (da – a)	Da gennaio 2010 a settembre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività di libero professionista
• Tipo di azienda o settore	Ditta individuale che opera nel settore della Pianificazione territoriale, urbanistica ed ambientale
• Tipo di impiego	Urbanista
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla stesura di Piani di Assetto del Territorio, di Documenti Preliminari di P.A.T. e P.A.T.I.: redazione degli elaborati cartografici di analisi e progetto, stesura delle relazioni di piano (Tecnica Preliminare, di Progetto e Sintetica), costruzione del Quadro Conoscitivo Stesura di Rapporti Ambientali Preliminari e di Valutazioni Ambientali Strategiche (VAS): elaborazione dei dati di analisi, redazione del Rapporto Ambientale e della Sintesi non Tecnica. Digitalizzazione in formato GIS delle tavole di Piani Regolatori Generali. Stesura informatica delle tavole geologiche e di compatibilità idraulica di P.A.T. e P.A.T.I. mediante GIS (GeoMedia) e loro impostazione per la resa grafica definitiva. Redazione di varianti ai Piani Regolatori Generali vigenti e di Piani Attuativi: realizzazione degli elaborati necessari alla presentazione di varianti ai Piani Regolatori Generali vigenti, attraverso l'utilizzo di programmi quali AutoCad e GeoMedia.

CURRICULUM VITAE

• Date (da – a)	Novembre 2004 - dicembre 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio PLANNING di De Conz Mauro e Viel Mariagrazia Via Dell' Anta, 14 32100 - BELLUNO
• Tipo di azienda o settore	Lo studio opera nel campo della pianificazione territoriale e dell'urbanistica
• Tipo di impiego	Urbanista
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione tecnica di Piani Regolatori Generali Comunali e loro varianti generali e parziali. Redazione tecnica di Piani Urbanistici Attuativi. Redazione tecnica di Piani di Assetto del Territorio (P.A.T. e P.A.T.I.), in modo prioritario trattando della stesura del Quadro Conoscitivo e delle Tavole di Progetto richieste dalla normativa della Regione Veneto (L.R. 11/2004, Tavola delle Fragilità, delle Invarianti, dei Vincoli, delle Trasformabilità). Redazione di Rapporti Ambientali preliminari dei P.A.T./P.A.T.I. Redazione di schede storiche di approfondimento per i centri abitati interessati dai P.A.T. Informatizzazione elaborati geologici

• Date (da – a)	Ottobre 2003 - ottobre 2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Associato Frison & Salce Via Nigassa, 2/b 32030 - Sedico (BL)
• Tipo di azienda o settore	Lo studio opera nel campo dell'architettura e dell'urbanistica, attraverso l'uso prioritario dei software AutoCad e GeoMedia 5.0.
• Tipo di impiego	Urbanista e operatrice GIS
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione del nuovo Piano Regolatore Generale del Comune di Sospirolo, comprensivo di tutti gli elaborati di analisi e progetto richiesti dalla LR 61/1985. Schedatura di tutti i fabbricati presenti nel territorio comunale (Access).

• Date (da – a)	Agosto 2003 - settembre 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi P. Zancanaro, 1 32032 - Feltre (BL)
• Tipo di azienda o settore	Ente del Parco Nazionale delle Dolomiti Bellunesi
• Tipo di impiego	Disegnatore OCAD
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione delle cartografie divulgative del Piano del Parco utilizzando il software OCAD.

• Date (da – a)	Da estate 1997 a estate 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	1 - Agordo 2 - Piscina Comunale di S. Alvise - Venezia 3 - Piscina Comunale di Agordo (BL)
• Tipo di azienda o settore	Comune di Agordo
• Tipo di impiego	1 - Educatrice al centro estivo 2 e 3 - Istruttrice di nuoto

CURRICULUM VITAE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Settembre 1998 – Luglio 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Laurea in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale Facoltà di Pianificazione del Territorio Università IUAV di Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ho conseguito la laurea nell'Anno Accademico 2002-2003 con votazione di 110/110. La Tesi dal titolo "Il Canale del Brenta: un territorio tra due piani d'area", redatta in collaborazione con Francesco Pozzobon, è stata seguita dal professor Arch. Piergiorgio Tombolan. La tesi valuta i problemi di un territorio omogeneo per storia, tradizioni e geomorfologia, ma che, scisso in due parti dalla Strada Statale della Valsugana e dal fiume Brenta, dal punto di vista pianificatorio è trattato in modo differente dai due Piani d'Area del Massiccio del Grappa e dell'Altopiano d'Asiago. La mia formazione principale concerne la pianificazione territoriale d'area vasta ed urbanistica attuativa, nonché la valutazione di programmi, piani e progetti. Le mie conoscenze vertono inoltre sui principi della legislazione nazionale sulle tematiche urbanistiche e di pianificazione attuativa e partecipata.
• Qualifica conseguita	Laurea in Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale
• Livello nella classificazione nazionale	Classe 54 S

• Date (da – a)	1993-1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico "Galileo Galilei" Agordo (BL)
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica

CORSI DI AGGIORNAMENTO	<p>Anno 2006: Corso di formazione professionale di Access a livello avanzato tenuto da AG-FORM.</p> <p>Settembre 2010: Scuola Estiva "Dal monitoraggio alla modellistica: nuove metodiche applicate a territori con orografia complessa" organizzata dalla Fondazione per l'Università e l'alta cultura in Provincia di Belluno.</p> <p>Anno 2012: corso antincendio rischio medio presso Comunità Montana Agordina</p> <p>Anno 2012: corso di aggiornamento relativo al SISTRI (nuova normativa e procedure applicative)</p> <p>Anno 2012: corso per l'utilizzo del programma MyPortal della Regione Veneto per la realizzazione e l'aggiornamento dei siti internet delle amministrazioni pubbliche</p> <p>Anno 2017: corso di formazione specifica sulla sicurezza sul lavoro per profilo professionale di operatore del settore ATECO 84 – validità 5 anni (Ecostudio Ambiente)</p>
-------------------------------	---

CURRICULUM VITAE

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
--------------------	----------

ALTRE LINGUE

	INGLESE
• Capacità di lettura	buona conoscenza
• Capacità di scrittura	discreta conoscenza
• Capacità di espressione orale	discreta conoscenza
	FRANCESE
• Capacità di lettura	buona conoscenza
• Capacità di scrittura	discreta conoscenza
• Capacità di espressione orale	discreta conoscenza

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Durante il percorso di studi accademici e durante l'attività professionale ho acquisito l'attitudine al lavoro di gruppo, oltre a capacità e competenze relazionali e di comunicazione.
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows XP, Windows Vista e Windows 7 e 10.</p> <p>Ottima conoscenza del pacchetto "Office" (Word, Excel, Power Point).</p> <p>Buona conoscenza del pacchetto "Libre Office" e "Open Office".</p> <p>Buona conoscenza del programma Access.</p> <p>Ottima conoscenza del programma di disegno tecnico "AutoCad 2007".</p> <p>Eccellente conoscenza del programma GIS (gestione delle informazioni territoriali) "GeoMedia".</p> <p>Conoscenza base dei programmi GIS "ArcView", "QuantumGIS" e "GRASS".</p> <p>Conoscenza base del programma "Surfer".</p> <p>Conoscenza base del programma "R" per l'analisi statistica dei dati.</p> <p>Buona conoscenza dei programmi di manipolazione delle immagini digitali "Corel Draw" e "Photoshop".</p> <p>Ottima conoscenza programmi Internet Explorer e di gestione della posta elettronica.</p> <p>Ottima conoscenza del programma GPE per la gestione delle pratiche edilizie.</p> <p>Buona conoscenza del programma SIPAL per le delibere e le determine nella pubblica amministrazione.</p> <p>Buona conoscenza del programma SIPAL per la gestione del protocollo nella pubblica amministrazione.</p> <p>Buona conoscenza del programma per la redazione del MyPortal comunale.</p> <p>Buona conoscenza del programma URBI (PA Digitale) nell'ambito della protocollazione, degli Open Data e dell'Amministrazione Trasparente</p>
---	---

PATENTE	Patente B
----------------	-----------

Aggiornamento 23/08/2019