



COMUNE DI FISCAGLIA

PROVINCIA DI FERRARA

**Deliberazione n° 11
in data 31/01/2019**

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

Piano prevenzione della Corruzione 2019 -approvazione del piano di prevenzione della corruzione (PTPC) Conferma per gli anni 2019/2021

L'annoduemiladiciannove, addì trentuno del mese di gennaio alle ore 17.00 nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

			Presenti	Assenti
1	Mucchi Sabina	Sindaco	X	
2	Tosi Fabio	Vice Sindaco	X	
3	Trombelli Massimo	Assessore Esterno	X	
4	Tuffanelli Gianni	Assessore Effettivo		X
5	Romani Melissa	Assessore Effettivo	X	
			4	1

Assiste il Segretario Comunale, Dott.Mecca Virgilio il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Mucchi Sabina, nella sua qualità di Sindaco del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 1, co. 8, della [legge 190/2012](#), dispone l'adozione da parte dell'organo di indirizzo del Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC), su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);
- con Decreto sindacale n. 17 del 30.08.2018 è stato nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) nella persona del Segretario Comunale Dr. Mecca Virgilio;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del 25.01.2018 è stato approvato il del Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) per gli anni 2018/2020;

Visto l'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione 2016, approvato dall'ANAC con [deliberazione n. 1074 del 21 novembre 2018](#), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.296 del 21 dicembre 2018 (Suppl. Ordinario n. 58);

Dato atto che in base al citato aggiornamento, l'ANAC pur ribadendo l'obbligo per le Amministrazioni sull'obbligatorietà dell'adozione, ciascun anno di un nuovo completo Piano Triennale, valido per il successivo triennio, ha previsto per gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti la facoltà di confermare, eventualmente con integrazioni e/o modifiche, il PTPC triennale precedente;

Considerato che la citata facoltà è limitata ai comuni in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti;

Dato atto che nel Comune di Fiscaglia, pur avendo una popolazione superiore ai 5.000 abitanti, non si sono verificati nel corso dell'anno 2018 fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti;

Vista la proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il quale, anche sulla base degli esiti dell'attività di vigilanza annuale sull'attuazione delle misure previste nel Piano, confluiti nella relazione annuale dello stesso predisposta ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012, propone l'aggiunta di ulteriori misure con la riapprovazione delle misure previste nel PTPC 2018/2020 di seguito elencate:

-Utilizzo dell'applicazione informatica Whistleblower, sul portale di Anac per l'acquisizione e la gestione per la segnalazione di illeciti da parte dei pubblici dipendenti in luogo dell'applicazione attualmente in utilizzo;

- Aggiornamento del codice di comportamento. Tale adempimento può essere programmato e riguardare i seguenti ambiti e gli ambiti ulteriori che saranno individuati dal responsabile anticorruzione: all'articolo 3, che riguarda i **principi generali**, ai fini della corretta applicazione delle prescrizioni contenute nell'art. 35-bis del decreto legislativo 165/2001, nonché disciplina dei "nuovi obblighi" che derivano dall'emanazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali; modifiche sull' **obbligo di informare in caso di partecipazione ad associazioni** che possano generare interferenze; nell'articolo 6, laddove nel comma 1 si prevede la comunicazione di "tutti" gli incarichi di collaborazione con i privati, in conformità alle istruzioni formulate dall'ANAC nella proposte di linee guida sul conflitto di interessi negli appalti, aggiungerei una specificazione in forza della quale **Il dipendente è tenuto a produrre la comunicazione, prevista nel comma 1, con cadenza annuale, ed è tenuto all'aggiornamento immediato in caso di modifiche sopravvenute, comunicando qualsiasi situazione di conflitto di interessi non indicata nella dichiarazione originaria;** Nell'articolo 7, che riguarda il **conflitto di interessi**, introdurre la previsione che la situazione di eventuale conflitto non generi automaticamente l'astensione, ma l'obbligo di comunicazione al responsabile del servizio o al responsabile della prevenzione, ai fini della valutazione della eventuale astensione e della conseguente assegnazione della pratica ad altro soggetto. Tutto ciò, avendo cura del rispetto del principio della continuità amministrativa.

-Istituzione di un registro telematico per i contratti sotto la soglia dei 5.000 euro, per i quali non si faccia ricorso al mercato elettronico.

-Acquisto di beni o servizi sotto la soglia di 5.000 euro: Prescrizione specifica relativa all'utilizzo della posta certificata, laddove non si faccia ricorso a piattaforme o al mercato elettronico;

Ritenuta la propria competenza all'assunzione del presente atto;

Acquisito il preventivo parere di regolarità tecnica, a cura del responsabile anticorruzione ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000, n. 267;

All'unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di riapprovare le misure di prevenzione nel PTPC 2018/2020 del Comune di Fiscaglia;
2. Di apportare le seguenti modifiche integrative *le seguenti integrazioni e/o modifiche alle misure previste nel PTPC 2018/2020* :
 - **Utilizzo dell'applicazione informatica Whistleblower**, sul portale di Anac per l'acquisizione e la gestione per la segnalazione di illeciti da parte dei pubblici dipendenti in luogo dell'applicazione attualmente in utilizzo;
 - **Aggiornamento del codice di comportamento**. Tale adempimento può essere programmato e riguardare i seguenti ambiti e gli ambiti ulteriori che saranno individuati dal responsabile anticorruzione: all'articolo 3, che riguarda i **principi generali**, ai fini della corretta applicazione delle prescrizioni contenute nell'art. 35-bis del decreto legislativo 165/2001, nonché disciplina dei "nuovi obblighi" che derivano dall'emanazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali; modifiche sull' **obbligo di informare in caso di partecipazione ad associazioni** che possano generare interferenze; nell'articolo 6, laddove nel comma 1 si prevede la comunicazione di "tutti" gli incarichi di collaborazione con i privati, in conformità alle istruzioni formulate dall'ANAC nella proposte di linee guida sul conflitto di interessi negli appalti, aggiungerei una specificazione in forza della quale **Il dipendente è tenuto a produrre la comunicazione, prevista nel comma 1, con cadenza annuale, ed è tenuto all'aggiornamento immediato in caso di modifiche sopravvenute, comunicando qualsiasi situazione di conflitto di interessi non indicata nella dichiarazione originaria**; Nell'articolo 7, che riguarda il **conflitto di interessi**, introdurre la previsione che la situazione di eventuale conflitto non generi automaticamente l'astensione, ma l'obbligo di comunicazione al responsabile del servizio o al responsabile della prevenzione, ai fini della valutazione della eventuale astensione e della conseguente assegnazione della pratica ad altro soggetto. Tutto ciò, avendo cura del rispetto del principio della continuità amministrativa;
 - Istituzione di un registro telematico per i contratti sotto la soglia dei 5.000 euro**, per i quali non si faccia ricorso al mercato elettronico;
 - Acquisto di beni o servizi sotto la soglia di 5.000 euro**: Prescrizione specifica relativa all'utilizzo della posta certificata, laddove non si faccia ricorso a piattaforme o al mercato elettronico;
3. Di dare atto che, oltre alla ordinaria pubblicazione sull'albo pretorio on-line, il presente atto è pubblicato anche sul sito dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Altri contenuti – Corruzione".

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

F.to digitalmente
IL PRESIDENTE
Mucchi Sabina

F.to digitalmente
IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mecca Virgilio
