



COMUNE DI FISCAGLIA

Provincia di FERRARA

SERVIZIO ACQUISTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.199 del 17/04/2019

Oggetto:

Affidamento diretto art. 36 comma 2 lett.a D.Lgs.vo 50/2016 fornitura di articoli di cancelleria per gli uffici. Impegno di spesa. Cig: Z242817C92

Premesso che i vari uffici comunali hanno fatto richiesta di alcuni articoli di cancelleria di cui sono sprovvisti e che occorre provvedere quindi al loro acquisto, come da elenco agli atti dell'ufficio acquisti;

Dato atto che la spesa presumibile è inferiore a 1000/euro compreso iva e visto il D.Lgs.vo 18 aprile 2016 n. 50, art. 36 comma 2 lett. a), che prevede, per contratti sotto soglia di importo inferiore a 40.000/euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, facendo ricorso alle procedure semplificate;

DATO ATTO che l'art. 37 co. 1 del citato D.Lgs.vo n. 50/2016, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.00/euro, nonché attraverso ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Dato atto che per i microacquisti di importo inferiore a 5000 euro, come in questo caso, non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici, per effetto dell'art. 1 co. 502 e 503 della L. 208/2015 e s.m.e.i.;

ATTESO che non sono attualmente in corso sulla piattaforma di Consip, né presso l'agenzia regionale Intercent-Er, convenzioni per gli articoli da acquistare, ai quali poter aderire;

RITENUTO conforme ai precetti normativi, riunire i contenuti della determina a contrarre e della determina di acquisizione della fornitura in un unico provvedimento amministrativo, contenente gli elementi essenziali della procedura semplificata di cui all'art. 36 del D.Lgs.vo n. 50/2016;

DATO atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs.vo 267/2000, di quanto segue:

- Il fine che si intende perseguire è quello di garantire il corretto funzionamento di tutti gli uffici amministrativi, dotandoli degli articoli necessari per un efficiente funzionamento;

- Il contratto ha per oggetto l'acquisizione, tramite affidamento diretto e nel rispetto del criterio di rotazione, degli articoli richiesti dagli uffici, agli atti di questo settore;
- L'esecuzione dello stesso avverrà attraverso affidamento diretto nel rispetto dei criteri previsti dalle norme vigenti;
- La modalità di scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del nuovo codice dei contratti, per affidamento diretto;
- Scadenza del contratto: ad avvenuta consegna dei beni, entro gg. 15 dal presente atto;
- Pagamento della fornitura: a gg. 30 dalla presentazione di regolare fattura elettronica;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta MYO S.p.A. Via Santarcangiolese, 6 Poggio Torriana (RN) C.F. e P.Iva: 03222970406 al prot. n° 6460 del 17/04/2019, per un importo complessivo di € 622,70 oltre iva;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente atto giusto Decreto del Sindaco n. 25 del 29/12/2017 avente ad oggetto la conferma fino a scadenza di mandato sindacale, della Posizione Organizzativa per l'anno 2018 alla Sig.ra Stefania Fortini Responsabile Settore Affari Generali-Acquisti;

Richiamati:

- la Deliberazione di C.C. n. 51 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile, con si è proceduto all'approvazione del D.U.P. 2019/2021;
- la deliberazione di C.C. n. 52 del 27/12/2018, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2019/2021;
- la deliberazione di G.C. n. 3 del 17/01/2019 con cui è stato approvato il P.E.G. 2019/2021;

DATO ATTO che l'impegno di spesa in argomento trova copertura nel bilancio per l'esercizio finanziario 2019/2021 con esigibilità sull'annualità 2019, che presenta la necessaria disponibilità, secondo l'imputazione che segue:

Cap.	Descrizione	Importo iva compresa
Cap. 200170 - Miss. 01 - Progr.02 - Tit.1 - Macro 03	Spese varie uff. stampati e cancelleria	€ 759,69

e che la stessa è compatibile con gli stanziamenti di cassa relativi al capitolo interessato;

VISTO l'art. 1 comma 629 della L. 190/2014, con cui si dispone che per le cessioni di beni e prestazioni di servizi nei confronti di enti pubblici territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e finanze;

DATO ATTO che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i e nella fattispecie la commessa in questione è identificata con il lotto CIG: **Z2427D0F26** di € 622,70 (iva esclusa);

DATO ATTO che il fornitore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2000 e s.m.i.;

PRESO ATTO che:

- Sono stati rispettati i principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa contemplati nella Legge n. 241/1990, nonché il principio di libera concorrenza e di rotazione tra le imprese fornitrici;
- Sono state rispettate le fasi del procedimento ai sensi della L. 241/90 e della normativa specifica, con rispettiva tempistica;
- Sono state verificate, nel corso delle fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento;
- Sono state adottate le misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste

nel PTCP 2018-2020 dell'ente dei presupposti, delle ragioni di fatto e giuridiche sottese all'adozione del presente provvedimento;

- E' stata constatata la congruità della spesa che il presente atto dispone;
- È stato verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, nè di propri parenti e affini, nel rispetto delle vigenti leggi anticorruzione;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità del Durc in ordine alla suddetta ditta fornitrice;

VISTO il D.Lgs.vo n. 33/14.3.2013 riguardante la disciplina sugli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO il D.Lgs.vo n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs.vo 126/2014;

DATO atto che il Responsabile, nel sottoscrivere la presente determinazione, ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi degli artt. 147 co. 1 e 147_bis del D.Lgs.vo 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs.vo n. 267/2000, artt. 107 e 183

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.e.i. art. 36 comma 2 e art. 32 comma 14;

DETERMINA

- 1) – per quanto esposto in premessa, che qui s'intende riportato ed approvato, di disporre l'affidamento diretto della fornitura di articoli di cancelleria per gli uffici, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.vo n. 50/2016, dalla ditta MYO S.p.A. sede Via Santarcangelo, 6 Poggio Torriana (RN) – P.Iva e CF: 03222970406 – al prezzo di Euro 759,69 iva compresa;
- 2) – di dare atto che la spesa complessiva di € 759,69 trova copertura nel bilancio per l'esercizio finanziario 2019/2021 con esigibilità nell'annualità 2019, che presenta la necessaria disponibilità, secondo la seguente imputazione:

Cap.	Descrizione	Importo iva compresa
Cap. 200170 - Miss. 1 - Progr.02-Tit.1 - Macroaggregato 03	Spese varie uff. stampati e cancelleria	€ 759,69
	Totale	€ 759,69

e che la stessa è compatibile con gli stanziamenti di cassa relativi al capitolo interessato;

- 3) – di dare atto che la spesa di cui sopra e i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, la cui autocertificazione è già presente in questi archivi;
- 4) – di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art. 151 co. 4 del D.Lgs.vo 267/2000;
- 5) – di riservare a successivo atto la liquidazione delle spese effettivamente sostenute e a presentazione di regolare fattura, nonché ad avvenuta acquisizione dell'attestazione del conto dedicato alla commessa pubblica come previsto dalla L. 136/2010 e della documentazione afferente la regolarità contributiva della ditta;

- 6) Di disporre la pubblicazione sul sito ufficiale dell'ente ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza.
- 7) di dare atto che sarà cura del responsabile di questo servizio provvedere alla liquidazione della spesa in argomento, con proprio separato atto, previa verifica di tutte le condizioni legittimanti la spesa.

**FIRMATO DIGITALMENTE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

OGGETTO: Affidamento diretto art. 36 comma 2 lett.a D.Lgs.vo 50/2016 fornitura di articoli di cancelleria per gli uffici. Impegno di spesa. Cig: Z242817C92

Visto per il rilascio del parere contabile e attestazione della copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, che pertanto in data odierna diventa esecutivo.