



**ORIGINALE INFORMATICO**

Deliberazione n. 156  
del 30/12/2021

# COMUNE DI FOLLINA

## Provincia di Treviso

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: dipendente Lampis Luisella: autorizzazione a svolgere servizio presso l'Area Amministrativa del Comune di Tarzo -periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2022**

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **trenta** del mese di **dicembre** alle ore **18.00**, nella residenza municipale, a seguito convocazione si è riunita la Giunta Comunale:  
Eseguito l'appello risultano:

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1	Collet Mario	X	
2	Zanta Luca	X	
3	Meneghetti Paola	X	
4	Carniello Paola	X	
5	Corazzin Simone	X	
<b>Totali Presenti - Assenti</b>		<b>5</b>	<b>0</b>

Partecipa, in videoconferenza, il Segretario Comunale Fabrizio Dott. Florida con funzioni consultive referenti e di assistenza

Il Signor Collet Geom. Mario, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale a deliberare sull'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la Convezione con il Comune di Tarzo per l'utilizzo della dipendente di questo Comune Sig.ra Luisella Lampis per lo svolgimento di servizio presso l'Area Amministrativa -Ufficio Attività Produttive – SUAP del comune di Tarzo, scade il 31.12.2021;

VISTA la richiesta del Comune di Tarzo, acquisita agli atti prot. n. 13948 del 13/12/2021, intesa ad ottenere l'autorizzazione all'utilizzo della dipendente sig.ra Lampis Luisella, categoria giuridica D, posizione economica D3, presso l'Area Amministrativa del Comune di Tarzo, da adibire al servizio SUAP fino al 31/12/2022;

RITENUTO di aderire alla succitata richiesta del Comune di Tarzo;

VISTO l'art. 14 del CCNL del 22/01/2004 "*Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione*";

VISTO l'art.1, comma 557, della Legge n.311/2004;

DATO ATTO che il rapporto di lavoro dovrà svolgersi presso il Comune di Tarzo nelle giornate e orari concordati di mercoledì ore 07:00-11:00 e di giovedì ore 14:30-18:30, al di fuori dell'orario di lavoro predeterminato dal Comune di Follina e senza pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro a tempo pieno con quest'ultimo;

VISTA l'allegata convenzione regolante i reciproci rapporti ed il corretto utilizzo della dipendente Sig.ra Luisella Lampis;

ACQUISITO il parere del responsabile del servizio ai sensi di legge;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi,

## DELIBERA

1. di autorizzare la dipendente Sig.ra Luisella Lampis, con la qualifica di Istruttore Direttivo – Area Amministrativa, allo svolgimento di servizio presso l'Area Amministrativa del Comune di Tarzo fino al 31/12/2022 negli orari previsti di mercoledì dalle 07:00 alle 11:00 e di giovedì dalle 14:30 alle 18:30;
2. di approvare lo schema di convenzione che viene allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che il Segretario Comunale provvederà alla sottoscrizione della convenzione;

Di dichiarare, con separata votazione palese, favorevole unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

Si dispone che la presente deliberazione venga pubblicata e comunicata con le modalità e nelle forme previste dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti.

**IL PRESIDENTE**  
**Collet Geom. Mario**  
( Firma acquisita digitalmente )

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Florida Dott. Fabrizio**  
( Firma acquisita digitalmente )

---

La stampa di copia analogica del presente documento informatico, predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del Decreto Legislativo 12 febbraio 1993, n. 39, è valida ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3-bis, comma 4-bis del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82.