



Comune di Fontanelle

Provincia di Treviso

p.zza G. Marconi, 1 – cap 31043
telefono 0422 809157
fax 0422 809138 (palazzo municipale)
cod. fisc. 80011410265
part. iva 01519300261
E-mail: info@comune.fontanelle.tv.it
<http://www.comune.fontanelle.tv.it>

Prot. 4805

Fontanelle, 3 giugno 2021

OGGETTO: PUBBLICAZIONE CALENDARIO PROVE CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO - ASSISTENTE SOCIALE” CAT. GIURIDICA D – TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AREA AFFARI GENERALI

Ai sensi di quanto previsto dal secondo capoverso del paragrafo “MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO” del Bando in oggetto

Si comunica il calendario delle prove concorsuali

- Preselezione il giorno **22 GIUGNO 2021** con inizio alle ore 10.00 presso la palestra comunale sita in via Kennedy n. 5 – Fontanelle
- Prova scritta teorica il giorno **23 GIUGNO 2021** con inizio alle ore 10.00 presso la palestra comunale sita in via Kennedy n. 5 – Fontanelle
- Prova scritta teorico pratica il giorno **23 GIUGNO 2021**, dopo lo svolgimento della prova scritta teorica, presso la palestra comunale sita in Via Kennedy n. 5 - Fontanelle;
- Prova orale il giorno **28 GIUGNO 2021** con inizio alle ore 09.30 presso la palestra comunale sita in Via Kennedy n. 5 - Fontanelle.

L’esito della preselezione e l’elenco dei candidati ammessi alle prove concorsuali saranno pubblicati il 22 giugno 2021 sul sito istituzionale del Comune di Fontanelle (www.comune.fontanelle.tv.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce bandi di concorso, ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

L’elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato entro il 25.06.2021 sul sito istituzionale del Comune di Fontanelle (www.comune.fontanelle.tv.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce bandi di concorso, ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

PROVA PRESELETTIVA

I candidati sono invitati a presentarsi per l’identificazione e per gli adempimenti collegati all’emergenza epidemiologica rispettando i seguenti orari:

- Candidati con cognome dalla A alla L alle ore 09.30
- Candidati con cognome dalla M alla Z alle ore 09.45

SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE

I candidati sono invitati a presentarsi per l’identificazione e per gli adempimenti collegati all’emergenza epidemiologica rispettando i seguenti orari:

- Candidati con cognome dalla A alla L alle ore 09.30
- Candidati con cognome dalla M alla Z alle ore 09.45

Al termine della prima prova scritta i candidati saranno fatti defluire dai locali seguendo la segnaletica direzionale di uscita. Al rientro sono invitati a posizionarsi nella stessa postazione nella quale avevano svolto la prova scritta teorica.

I locali verranno arieggiati per almeno mezz'ora.

A questo punto si procederà ad una nuova identificazione secondo le indicazioni date per la prima prova scritta. I candidati sono invitati a prendere posto nella stessa postazione in precedenza occupata, dopodichè si procederà con lo svolgimento della seconda prova a contenuto teorico-pratico.

Durante le prove non sarà ammessa la consultazione di testi di legge o altri testi. Inoltre è vietato l'uso di cellulari (che dovranno essere rigorosamente spenti prima dell'ingresso nella sede della prova), computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche. Tutto questo materiale dovrà essere depositato, congiuntamente al proprio eventuale bagaglio, all'interno dei locali concorsuali e prima di raggiungere la propria postazione.

In ottemperanza al Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica 15.04.2021 per lo svolgimento dei concorsi pubblici i candidati dovranno:

1. Rispettare scrupolosamente il protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici e leggere attentamente il Piano Operativo per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da Covid-19 (entrambi saranno pubblicati nel sito istituzionale dell'ente – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso);
2. Presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
3. Non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
4. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
5. **presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;**
6. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dal Comune di San Fior. In caso di rifiuto verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Gli obblighi di cui ai numeri 3 e 4 devono essere oggetto di autodichiarazione, come da fac-simile predisposto dal Comune e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, debitamente compilata in ogni parte, completa di fotocopia del documento d'identità, da consegnare all'ingresso di ogni prova concorsuale.

IN CASO DI MANCANZA DEL REFERTO DEL TAMPONE (PUNTO 5) E/O DELL'AUTODICHIARAZIONE (per i punti 3-4) I CANDIDATI NON POTRANNO PARTECIPARE ALLE PROVE D'ESAME

LA MANCATA PRESENTAZIONE DEL CANDIDATO ALLE PROVE EQUIVARRA' A RINUNCIA ALLA SELEZIONE.

Si invitano i candidati a consultare, il sito istituzionale dell'ente (www.comune.fontanelle.tv.it) – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – per comunicazioni in merito alla presente procedura concorsuale. In detta sezione verranno altresì pubblicati il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, approvato dal Dipartimento Funzione Pubblica il 15.04.2021, il piano operativo per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da Covid-19 e il modello di autodichiarazione, documentazione di cui si chiede un'attenta lettura.

Si ricorda ai candidati, al fine di agevolare le procedure di identificazione, la possibilità di anticipare via mail copia del documento d'identità che sarà presentato in sede concorsuale.

LA PRESENTE COMUNICAZIONE HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI

Fontanelle, 03.06.2021



**Il Responsabile dell'Area
Affari Generali
Rag. Sandro GIACOMIN**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sandro Giacomini", is written over the printed name.