



COMUNE DI GALATRO

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

^ ^ ^ ^

	Numero 5	Data 31.01.2019
OGGETTO: Aggiornamento e approvazione PTPCT 2019-2021		

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **18,15** nella sede del Comune, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone seguenti:

Cognome e nome		Qualifica	Presente	Assente
Panetta	Carmelo	Sindaco	si	
Sorbara	Sandro	V.Sindaco		si
Simari	Pasquale	Assessore	si	

Assiste il Segretario comunale Dott.ssa Caterina Paola Romanò

Il Sig. Carmelo Panetta ,Sindaco –Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000,n. 267.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il responsabili di servizio interessato ;

HA ESPRESSO PARERE FAVOREVOLE

Il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che a norma di quanto disposto dalla L. 6.11.2012, n. 190, "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", le pubbliche Amministrazioni devono adottare il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e procedere annualmente ad un aggiornamento, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;

CONSIDERATO che in forza di quanto disposto dall'articolo 41, comma 1 lettera b), del Decreto legislativo 97/2016 Piano Nazionale Anticorruzione approvato annualmente dall'Autorità Nazionale anticorruzione (ANAC) costituisca "un atto di indirizzo" al quale i Piani triennali di prevenzione della corruzione delle singole Amministrazioni si devono uniformare;

PRESO ATTO del contenuto della deliberazione ANAC del con cui è stato approvato l'aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione (PNA 2018) ed in particolare le determinazioni ivi contenute con riferimento ai seguenti aspetti di interesse delle Amministrazioni Locali :

1- **Ruolo del RPCT.** La valorizzazione del RPCT è ritenuta di "estremo rilievo" in quanto di figura chiave per assicurare effettività al sistema di prevenzione della corruzione. Le modalità di interlocuzione sono state definite col Regolamento approvato con la Delibera ANAC n. 330 del 29 marzo 2017. In particolare l'Autorità precisa che l'amministrazione è tenuta a considerare tra le cause ostative allo svolgimento e al mantenimento dell'incarico le condanne in primo grado prese in considerazione nel D.Lgs. n. 235/2012 e quelle per i reati contro la pubblica amministrazione, mentre per le condanne relative ad altre fattispecie si prevede che le amministrazioni possano chiedere l'avviso dell'Autorità anche nella forma di richiesta di parere, al fine di dirimere le situazioni di incertezza sui provvedimenti da adottare nei confronti del RPCT;

2. **Trasparenza e privacy.** L'Anac evidenzia che il regime normativo per il trattamento di dati personali da parte dei soggetti pubblici è rimasto sostanzialmente inalterato, restando fermo il principio che esso è consentito unicamente se ammesso da una norma di legge o di regolamento. Pertanto, occorre che l'Ente prima di mettere a disposizione sul sito istituzionale documenti contenenti dati personali, verifichino che la disciplina in materia di trasparenza contenuta nel D.Lgs. n. 33/2013 o in altre normative preveda l'obbligo di pubblicazione. Viene inoltre focalizzato il rapporto tra RPCT e Responsabile della protezione dei dati (RPD prevedendo che qualora il RPD sia individuato fra soggetti interni, , per quanto possibile, tale figura non debba coincidere col RPCT, in quanto la sovrapposizione dei due ruoli può rischiare di limitare l'effettività dello svolgimento delle attività riconducibili alle due diverse funzioni, tenuto conto dei numerosi compiti e responsabilità che la normativa attribuisce sia al RPD che al RPCT. "Eventuali eccezioni – possono essere ammesse solo in enti di piccole dimensioni qualora la carenza di personale renda organizzativamente non possibile tenere distinte le due funzioni. In tali casi, le amministrazioni e gli enti, con motivata e specifica determinazione, possono attribuire allo stesso soggetto il ruolo di RPCT e RPD".

3. **Sui Codici di comportamento** . L'Anac, nell'evidenziare come le specifiche Linee guida saranno emanate nei primi mesi del 2019, ritiene che le amministrazioni potranno procedere alla adozione dei nuovi PTPC 2019-2021 senza dover contestualmente lavorare al nuovo Codice. .

4. **Le semplificazioni per i piccoli comuni** l'Anac propone alcune modalità semplificate di applicazione degli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, riservandone alcune a quelli con popolazione inferiore ai 5.000. In particolare :

- per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 viene ammessa la possibilità di collegamento tra "Amministrazione trasparente" e l'albo pretorio *on line* attraverso opportune cautele, posto che la prima contempla spesso dati di sintesi mentre il secondo riguarda documenti integrali che rimangono pubblicati per il periodo imposto dalla legge.

- la possibilità di assolvere agli obblighi di trasparenza anche mediante un collegamento ipertestuale ad altro sito istituzionale ove i dati e le informazioni siano già rese disponibili, come nel caso dei Comuni aderenti ad un'Unione o ad una Centrale Unica di Committenza.

- con riferimento alla difficoltà di assicurare la tempestiva pubblicazione dei documenti e il loro costante aggiornamento, l'Anac riconosce ai piccoli Comuni la possibilità di "interpretare il concetto di tempestività e fissare termini secondo principi di ragionevolezza e responsabilità, idonei ad assicurare, nel rispetto dello scopo della normativa sulla trasparenza, la continuità, la celerità e l'aggiornamento costante dei dati". I termini vanno indicati nel PTPCT sia per la data di pubblicazione che di aggiornamento, "tendenzialmente non superiore al semestre".

- con riferimento agli obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione, i Comuni con meno di 15.000 abitanti possono pubblicare un organigramma semplificato, indicando uffici, responsabili, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica.

- con riguardo agli elenchi dei provvedimenti amministrativi, possono pubblicare i corrispondenti atti in via integrale, assicurando la tutela della riservatezza dei dati. Nel caso di pubblicazione dei dati in tabelle, che spesso comporta una rielaborazione onerosa, i piccoli Comuni possono valutare altri schemi di pubblicazione, purché venga rispettato lo scopo della normativa volto a rendere facilmente e chiaramente accessibili i contenuti informativi.

- con riguardo all'obbligo di adottare ciascun anno un nuovo completo PTPC, è previsto che i Comuni con meno di 5.000 abitanti possano adottare il Piano con modalità semplificate, ma "solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti". Rimane ferma la necessità di adottare un nuovo PTPC ogni tre anni.

- per i comuni con meno di 5.000 abitanti in cui il Segretario comunale ricopra l'incarico non in qualità di titolare ma di reggente o supplente, anche a scavalco, è consentito prevedere la figura del "referente" del RPCT, il quale assicura la continuità delle attività sia per la trasparenza che per la prevenzione della corruzione e garantisce attività informativa nei confronti del RPCT affinché disponga di elementi per la formazione e il monitoraggio del PTPC e riscontri sull'attuazione delle misure.

DATO ATTO CHE:

- per l'anno 2019, anche in relazione alle forme di semplificazione richiamate dal PNA 2018 e tenuto conto che nell'Ente non si sono on siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti il Consiglio Comunale del Comune di Galatro non ha ritenuto di fornire nuove linee guida di indirizzo generale per l'eventuale aggiornamento per cui restano ferme quelle già contenute nella deliberazione C.C. n. 4 del 25/01/2018.

- Il Segretario Comunale, nella sua qualità di responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza del Comune di Galatro, con avviso pubblico prot. n. 360 del 22.1.2019, pubblicato all'albo pretorio on line e sull'homepage del sito internet istituzionale dell'Ente, ha avviato la procedura aperta di partecipazione per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il triennio 2019/2021, invitando chiunque ritenesse di voler dare il proprio contributo al miglioramento del Piano 2018/2020 a presentare eventuali proposte di modifica e/o osservazioni entro la data del 28.1.2019 e che entro tale termine non sono pervenute proposte ;

- che il Segretario Comunale, nella sua qualità di "Responsabile della prevenzione della corruzione e per la Trasparenza", ha predisposto l'aggiornamento del "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2019 - 2021,

VISTA proposta di PTPCT 2019 2021 redatto dal Segretario Comunale in qualità di RPCT che recepisce le indicazioni del PNA 2018 sopra richiamati ;

VISTO il D. Lgs 267/2000 e s.m.

DATO ATTO CHE, per gli enti locali, il PTPCT ed i suoi aggiornamenti sono approvati dalla Giunta Municipale ai sensi dell'articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016;

con voti unanimi, legalmente resi

DELIBERA

1. Di approvare il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021" comprensivo di n 4 allegati ;

2. Di incaricare il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza di provvedere alla pubblicazione del nuovo Piano nell'apposite sezioni di Amministrazione trasparente ;
3. di disporre la trasmissione del presente Piano ai Responsabili dei servizi provvederanno, ciascuno per la propria competenza, all'adozione delle misure previste nel piano.
4. di dichiarare il Presente atto, con separata e palese votazione, ad unanimità di voti immediatamente eseguibile, a norma di legge ;

Parere della regolarità favorevole
Tecnica.

I RESPONSABILI DEI SERVIZIO

- F.to F. Crea

IL PRESIDENTE

F.to Carmelo PANETTA

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Caterina Paola Romanò

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 21.01.2019 , ai sensi art. 124 – comma 1 .- D.Lgs 18.08.2000, n.°267.

IL L'IMP. RESP.

F.to F. Crea

COMUNICATA AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

In data 21.01.2019 ai sensi dell'art. 125 D.Lgs 18.08.2000, n.° 267 – Prot. n.° 826

IL RESPONSABILE

F.to Francesco CREA

DIVENUTA ESECUTIVA

In data 31.01.2019 , perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - c. 4 - D.Lgs.18.08.2000, n.° 267)

In data . per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134 - c. 3 - D.Lgs.18.08.2000. n.° 267)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Caterina Paola Romanò