



COMUNE DI GALATRO

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

U.O. LL.PP-URBANISTICA-E.R.P.-PATRIMONIO- AMBIENTE E TERRITORIO

CODICE UFFICIO:3TRVAZ

Via Vittorio Veneto n° 1 - 89054 Galatro (RC)

Tel. +39 0966 904041 - PEC: comgalatro.protocollo@pec.it

C. F. e P. IVA: 00256700808

Sito web: www.comune.galatro.rc.it

Determinazione n° 151 del 27/06/2022

OGGETTO:

Gestione Stabilimento Termale "Fonti S. Elia" di Galatro - Procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento dell'incarico di MEDICO OTORINOLARINGOIATRA - Stagione Termale 2022 - Determinazione di avvio procedura, approvazione schema di avviso pubblico, schema disciplinare d'incarico rapporto di lavoro e prenotazione della spesa;

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTO il decreto Sindacale n°28 del 18/11/2021, con il quale venivano assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Tecnica;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n° 38 del 03/08/2000, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n° 19 del 23/12/2015;

VISTO il vigente "Regolamento di contabilità";

VISTO il "Regolamento comunale dei controlli interni";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n°21 del 20/06/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2022/2024;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 22 del 20/06/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022/2024;

RICHIAMATO l'art. 147 bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento";

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n° 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Vista la Deliberazione CC n°15 del 27/04/2017, esecutiva, con la quale il Comune di Galatro ha deliberato di assumere la gestione diretta in economia delle Nuove Terme con annesso albergo;

Vista la Deliberazione CC n°03 del 05/05/2020 di oggetto: "Affidamento in house providing dei servizi relativi alla produzione del servizio di interesse generale costituito dalla "gestione del complesso termale/alberghiero "fonti S. Elia" di proprietà del Comune di Galatro e dei servizi ad esso connessi - Indirizzi del Consiglio comunale e approvazione relazione illustrativa ai sensi dell'art. 34, commi 20 e 21, d.l. 18 ottobre 2012 n. 179, convertito nella l. 221/2012, nonché sulla congruità economica ex art. 192 del d. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50"

Vista la Determinazione ST n°144 del 21/05/2020 recante: *Determina a contrarre, ai sensi dell'art.32 del D.lgs. 50/2016 e smi, per l'affidamento diretto in house providing alla società Terme di Galatro srl della "Gestione del complesso termale/alberghiero "Fonti S. Elia" di proprietà del Comune di Galatro e dei servizi ad esso connessi" e disposizioni conseguenti -*

Visto il contratto di servizio stipulato tra il Comune di Galatro e la società Terme di Galatro srl (società in house a socio unico) per la gestione del complesso termale ed alberghiero "Fonti S. Elia" di proprietà del comune di Galatro" stipulato in data 29/05/2020;

Vista la Determina ANAC del 12/04/2021 con la quale è stata disposta l'iscrizione del Comune di Galatro all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all'art. 192 co. 1 del D.Lgs. 50/2016, in relazione agli affidamenti in regime di in house providing alla società Terme di Galatro srl;

Dato atto che il Comune di Galatro, quale concedente, ha ottenuto dalla Regione Calabria, con nota prot. 331403 del 25/09/2019, il parere preventivo alla voltura dell'autorizzazione e accreditamento a favore della propria società in house Terme di Galatro srl;

Dato atto che la società Terme di Galatro Srl (in house del Comune di Galatro) ha avanzato, in data 22/07/2020 prot./SIAR n°241150, presso la Regione Calabria, Istanza di Voltura dell'Autorizzazione e dell'Accreditamento Istituzionale, il cui procedimento è ancora in corso;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 5.4 dello schema di contratto di servizio, sino all'avvenuta volturazione delle autorizzazioni sanitarie e dell'accREDITAMENTO istituzionale, l'esercizio dell'attività termale e di ogni altra prestazione di carattere sanitario resta riservato al Comune Concedente;

Vista la Deliberazione GM n°41 del 19/05/2022 recante "Approvazione Programma Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024".

Dato atto che il programma di cui sopra prevede la possibilità di ricorrere all'assunzione di personale utile ai fini dell'esercizio dell'attività dello stabilimento Termale Fonti S. Elia, tra cui professionalità specialistiche mediche, con contratto di lavoro autonomo ex art. 7 co. 6 D.lgs. 165/2001 e smi, già previste ed essenziali ai sensi della L.R. 24/08 e del R.R. attuativo, approvato con DCA n°81/2016, così indicate:

Direttore Sanitario	Laurea in medicina e chirurgia con specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva e/o Idrologia Medica
Medico	Laurea in medicina e chirurgia con specializzazione in otorinolaringoiatria
Medico	Laurea in medicina e chirurgia
Infermiere	Laurea in Scienze Infermieristiche

Dato atto che il programma di assunzioni di cui sopra si rende necessario in quanto nella pianta organica dell'Ente non ricorrono le figure mediche specialistiche necessarie all'erogazione delle cure termali;

Rilevato che le competenze di esecuzione dell'attività di selezione per l'assunzione del personale medico sono in capo al questo servizio tecnico comunale che ricomprende la specifica attività affari termali;

Rilevato che la procedura di selezione del personale esterno, in questo caso medico, è da esperirsi ai sensi del "Regolamento Comunale disciplinante il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni con contratti di lavoro autonomo" approvato con Delibera GM n°59/08, modificato con Delibere GM n°136/08 e n°160/09;

Accertata, per l'adempimento dell'art. 5 del Regolamento Comunale, l'inesistenza all'interno dell'organizzazione comunale delle figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico e l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane a disposizione per la specifica professione Medica, anche in funzione dei requisiti prescritti dalla L.R. 24/08 e dal Regolamento attuativo approvato con DCA n°81 del 22/07/2016;

Ritenuto, anche in funzione del programma approvato già con Delibera GM n°41/2022, di prescindere dalla procedura di accertamento interno a carico dei Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale, riguardo alla assenza delle professionalità specifiche nelle risorse umane e quindi il ricorso a professionalità esterne, in quanto figure mancanti nella pianta organica effettiva;

Ritenuto, pertanto, che ricorre la necessità di avviare la procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di MEDICO OTORINOLARINGOIATRA delle Terme di Galatro;

Ritenuto che l'impegno orario di lavoro dovrà essere per n°24 ore settimanali distribuiti dal Lunedì al Sabato compreso, e sintanto al 30/09/2022, salvo proroghe, ovvero riduzioni, legate all'espletamento diretto della gestione da parte di questo Ente;

Considerato che, ai fini del pagamento, questa SA, ha preso a riferimento per il compenso da riconoscere, ai sensi dell'art. 46 dell'accordo collettivo nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) ambulatoriali ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. n. 502 del 1992 e smi, l'importo di € 39,31 per ogni ora di attività effettivamente espletata, riducendola, in assenza di negoziazione data la tipologia di procedura, all'importo di € 30,00 all'ora onnicomprensivo di imposte e tasse oltre al riconoscimento di eventuale indennità di trasferta in funzione della distanza casa/lavoro, con un massimo di € 250,00 mensili, comunque da rapportarsi alla distanza chilometrica;

Valutati, pertanto, gli oneri complessivi dovuti per il periodo decorrente dalla data presunta di avvio dell'attività dello stabilimento termale, qui prevista al 11/07/2022, e sino al 30/09/2022, e per come segue:

Figura prof.	Mese	Giorni lavorativi	Ore Giornaliere	Ore Totali	Importo orario	Importo Totale
Otorino	Luglio	18	4	72	€ 30,00	€ 2.160,00
"	Agosto	26	4	104	€ 30,00	€ 3.120,00
"	Settembre	26	4	104	€ 30,00	€ 3.120,00
Totale						€ 8.400,00

Dato atto, conseguentemente che il costo totale da prevedere è pari ad € 8.400,00, oltre la spesa qui valutata forfettariamente per € 250,00 mese quale eventuale indennità di trasferta;

Ritenuto di procedere, per la selezione del professionista indicato, ai sensi dell'art. 6 e 7 del Regolamento Comunale, mediante procedura comparativa per Titoli e Colloquio;

Dato atto, che la Commissione giudicatrice sarà composta da n° tre componenti, per come prevista dall'art. 6 del Regolamento, di cui due interni ed uno, per la specificità dell'incarico, esperto esterno, anch'esso dipendente pubblico, avente professionalità specifica nel campo medico, utile altresì per lo svolgimento del colloquio vertente, ovviamente, sulla materie mediche, e da nominarsi alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, con successiva Determinazione;

Visto lo schema di Avviso Pubblico contenente obiettivi, criteri e modalità di partecipazione e di esperimento della procedura comparativa;

Visto lo schema di disciplinare di rapporto di lavoro;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e smi:

- il fine che si intende perseguire con il successivo contratto è quello di affidare l'incarico di MEDICO OTORINOLARINGOIATRA delle Terme di Galatro;
- il valore economico massimo del contratto è pari ad € 9.150,00 (per mesi tre e sino al 30/09/2022), comprensivo di eventuale rimborso chilometrico da calcolarsi ai sensi delle norme vigenti, e fatte salve eventuali proroghe;
- ai fini della stipula del contratto si applica l'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n°50 del 18/04/2016;

- le clausole ritenute essenziali sono l'espletamento della prestazione d'opera nei modi descritti nel disciplinare d'incarico;

Visto il decreto legislativo n. 118/2011;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere la conseguente prenotazione dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 comma 3 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., a carico del bilancio 2022;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. /Art. 396, sufficientemente capiente;

Ciò detto e considerato

DETERMINA

- 1) La narrativa che precede è parte integrante della presente Determinazione;
- 2) **di dare atto** che si rende necessario procedere alle assunzioni in premessa riportate in quanto nella pianta organica dell'Ente non ricorrono le figure mediche specialistiche e necessarie all'esecuzione delle cure termali presso le Terme di Galatro;
- 3) **di dare atto** che la procedura di selezione del personale esterno, in questo caso medico, è da esperirsi ai sensi del "Regolamento Comunale disciplinante il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni con contratti di lavoro autonomo" approvato con Delibera GM n°59/08, modificato con Delibere GM n°136/08 e n°160/09;
- 4) **Di Avviare la procedura di selezione** per l'affidamento dell'incarico di n°1 (uno) **MEDICO OTORINOLARINGOIATRA** delle Terme di Galatro, ai sensi dell'art. 6 e 7 del Regolamento Comunale, mediante procedura comparativa per Titoli e Colloquio;
- 5) **Di approvare**, come approva, lo schema di **Avviso Pubblico** contenente obiettivi, criteri e modalità di partecipazione e di esperimento della procedura comparativa, che allegato alla presente ne è parte integrante;
- 6) **di approvare** lo schema di Disciplinare d'incarico di lavoro, che allegato alla presente (Allegato B) ne è parte integrante;
- 7) **di dare atto** che l'Avviso dovrà essere pubblicato per almeno giorni 10, all'Albo Pretorio on line di questo Ente, nonchè all'Albo Pretorio on line di almeno n°5 comuni vicini e sul sito internet dell'ordine dei Medici della Provincia di RC;
- 8) **di dare atto** che l'incarico di lavoro è stimato in mesi 3 (tre), eventualmente prorogabili, per necessità e ricorrendone le condizioni, e comunque non oltre la data di conclusione della stagione termale 2022;
- 9) **di dare atto** che l'onere economico nascente dalla selezione è pari a complessivi € 8.400,00 lordo delle ritenute e trattenute fiscali e previdenziali, oltre al rimborso chilometrico qui stimato in € 250,00 mensili;
- 10) **Di prenotare**, ai sensi dell'art. 183 comma 3 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., la somma complessiva di **€ 9.150,00** al lordo delle ritenute e trattenute fiscali e previdenziali, a carico del redigendo Bilancio 2022, e per come segue:

Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	396	Descrizione	Stipendi Personale Gestione Terme				
SIOPE		CIG	////////////////	CUP	////////////////		
Creditore	Da individuare						
Causale	Compenso n°1 Medico Otorinolaringoiatra						
Modalità finan.	Bilancio Comunale						
Imp./Prenot.		Importo	€ 9.150,00				

- 11) **Di accertare**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 12) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, in adempimento all'art. 3 del "Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di Regolarità Amministrativa e Contabile" approvato con Deliberazione C.C. n°50 del 28/12/2012, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 13) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 14) **Di trasmettere** la presente all'Ufficio Personale;
- 15) **Di nominare Rup** della presente procedura se medesimo, nella qual qualità sono demandati i conseguenti provvedimenti;
- 16) **Di trasmettere** la presente anche al Segretario Comunale per i controlli di regolarità amministrativa;
- 17) **Di Disporre** la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio On line del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi della Legge 69/09;

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Michele Politanò

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA TECNICA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Tecnica in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Michele Politanò

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia parere favorevole.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Dott. Rocco Ocello

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Impegno	Data	Importo	Piano dei conti	Capitolo	Esercizio

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Dott. Rocco Ocello

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione rimane pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(addetto alla pubblicazione)

Arch. Michele Politanò

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)