



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE  
SETTORE 05 - FUNZIONI TERRITORIALI CENTRI PER L'IMPIEGO – AREA SUD**

---

*Assunto il 23/06/2022*

*Numero Registro Dipartimento 1029*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 7065 DEL 29/06/2022**

**Oggetto:** AVVIAMENTO A SELEZIONE EX ART. 16 DELLA LEGGE N. 56/1987 PRESSO IL COMUNE DI GALATRO (RC) PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PART-TIME 24 ORE SETTIMANALI NUMERO 1 (UNO) UNITA' LAVORATIVA CON PROFILO PROFESSIONALE DI “OPERAIO ADDETTO AI SERVIZI CIMITERIALI” CON INQUADRAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO IN CATEGORIA B POS. ECONOMICA B1. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI:

- La Legge 28 febbraio 1987, n. 56 “Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro” che all'art. 16 comma 1 recita “*Le amministrazioni dello Stato anche ad ordinamento autonomo, gli enti pubblici non economici a carattere nazionale e quelli che svolgono attività in una o più regioni, le province, i comuni e le unità sanitarie locali effettuano le assunzioni dei lavoratori da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento ed in quelle di mobilità che abbiano la professionalità eventualmente richiesta e i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego. Essi sono avviati numericamente alla selezione secondo l'ordine delle graduatorie risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti.*”;
- Il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l'art. 35 “Reclutamento del personale” che al punto 1 prevede che “*L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro: ... b) mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità.*”;
- il D.P.R. 7 luglio 2000, n. 442 “Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento per il collocamento ordinario dei lavoratori, ai sensi dell'articolo 20, comma 8 della L. 15/3/1997, n. 59” ed in particolare l'art.1, comma 2, che demanda alle Regioni la definizione delle procedure di avviamento a selezione presso le pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs 14 settembre 2015 n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della legge 10 dicembre 2014, n. 183” e ss.mm.ii.;
- Il decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 con particolare riferimento all'art. 4 comma 15-quater riportante disposizioni per lo stato di disoccupazione;
- la Legge Regionale 19 febbraio 2001, n. 5 “Norme in materia di politiche regionali del lavoro e di servizi per l'impiego”;

### PREMESSO CHE,

- con nota prot. n. 2587 del 24/05/2022, acquisita al prot. RegCal n.251205 del 27/05/2022, il Comune di Galatro ha inoltrato la richiesta di avviamento a selezione, ex art. 16 della Legge n. 56/1987, di n.01 unità con la qualifica di “Operaio addetto ai servizi cimiteriali”, da assumere con contratto a tempo determinato ( 3mesi) categoria B /B1 CCNL enti locali;

### CONSIDERATO CHE.

- con Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28.02.2018 della Regione Calabria, Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, che approva le modifiche all'allegato “*Prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D.Lgs.150/2015 e che, al paragrafo 12, detta le disposizioni per l'avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: art. 16 Legge n. 56/87 – art. 35 D.Lgs. n. 165/2001*” già approvato con Decreto Dirigenziale n. 13030 del 24.11.2017;

- il D.D.G. n. 5993 del 01/06/2020 avente ad oggetto: *“D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018. Modifica punto 12, comma 6, dell'allegato A) recante “Prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui agli articoli 19, 20 e 21 del D.Lgs. 14/09/2015, n. 150 e della Circolare del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23/12/2015”* che consente agli interessati all'avviamento a selezione di presentare la propria candidatura anche per via telematica tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), rimandando al singolo avviso pubblico l'individuazione delle specifiche modalità di presentazione delle candidature.

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere:

- all'approvazione dell'Avviso pubblico per l'Avviamento a selezione, ai sensi dell'art.16 Legge 56/87, di n. 01 unità lavorativa con profilo professionale di “operaio addetto ai servizi cimiteriali” presso il comune di Galatro RC per l'assunzione con contratto a tempo determinato part-time 24 ore settimanali categoria B/B1 CCNL enti locali, che è parte integrante e sostanziale dello stesso;
- all'approvazione della domanda di partecipazione al predetto Avviso di avviamento a selezione, che è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- all'approvazione dell'informativa, ai sensi dell'art 13 del Regolamento UE 2016/679, relativa al trattamento dei dati personali nell'ambito dell'Area 5 – Affari generali, Gestione, Contenzioso e Attività di Segreteria Avviamento ex art.16 Legge N.56/87 che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DATO ATTO** che

- il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- attesa la competenza territoriale del Comune di Galatro RC richiedente l'avviamento della presente procedura, il Centro per l'Impiego coinvolto in ordine all' Avviso Pubblico è il CPI di Gioia Tauro;

**RICHIAMATI:**

- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- la Legge Regionale 13 maggio 1996, n. 7 “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale” e s.m.i.”;
- la Legge 7 agosto 1999, n. 241 recante “Legge sul procedimento amministrativo” e s.m.i.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/1999 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii., da ultimo dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, rubricato “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- il D.P.G.R. n. 186 del 08/11/2021, con il quale è stato conferito l'incarico, al Dott. Roberto Cosentino, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro e Welfare”;
- il DDG N.16946 del 24/12/2019 con il quale il Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro e Welfare” dispone che la dott.ssa Francesca Laganà svolga le funzioni di responsabile del Centro per l'Impiego di Gioia Tauro;

- La D.G.R. n. 36 del 31 gennaio 2022 avente ad oggetto Piano Integrato di attività e organizzazione “Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 – Aggiornamento 2022”;
- La D.G.R. n. 60 del 18 febbraio 2022 avente ad oggetto Approvazione Piano della Performance della Giunta Regionale 2022-2024;
- la D.G.R. n. 159 del 20/04/2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta Regionale. Abrogazione regolamento regionale 7 novembre 2021, n. 9”;
- il D.D.G. n.4650 del 28/04/2022 avente per oggetto “D.G.R. n. 159 del 20/04/2022 adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare “Conferimento incarichi di reggenza ai dirigenti non apicali” con il quale è stato conferito l’incarico temporaneo di reggenza del Settore 5 Funzioni Territoriali Centri Per l’Impiego – Area Sud alla dott.ssa Consolata Loddo;
- il D.D.G. n. 4673 del 29/04/2022 avente per oggetto: “Adempimenti conseguenti alla D.G.R. n. 159 del 20/04/2022. Approvazione micro-struttura organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfare”;
- La D.G.R. 204 del 30/05/2022 “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Modifica Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3”;
- Il D.D.G. 6176 del 03/06/2022 “Adempimenti conseguenti alla D.G.R n. 204 del 30 maggio 2022. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfare. Conferma conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 4650 del 28 aprile 2022.

**ATTESTATA**, sulla scorta dell’istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

### **DECRETA**

per le motivazioni indicate in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportate, di:

**APPROVARE** l’Avviso pubblico relativo all’Avviamento a selezione, ai sensi dell’art.16 Legge 56/87, di n. 1 (uno) unità lavorativa con profilo professionale di “operaio addetto ai servizi cimiteriali” da assumere presso il Comune di Galatro RC con contratto a tempo determinato part-time categoria B/B1 CCNL enti locali, che è parte integrante e sostanziale dello stesso;

**APPROVARE** la domanda di partecipazione al predetto Avviso di avviamento a selezione, completa dell’informativa, ai sensi dell’art 13 del Regolamento UE 2016/679, relativa al trattamento dei dati personali nell’ambito dell’Area 5 – Affari generali, Gestione Contenzioso e Attività di Segreteria Avviamento ex art.16 Legge N.56/87 (Allegato C) che sono parte integrante e sostanziale dello stesso;

**APPROVARE** l’informativa, ai sensi dell’art 13 del Regolamento UE 2016/679, relativa al trattamento dei dati personali nell’ambito dell’Area 5 – Affari generali, Gestione, Contenzioso e Attività di Segreteria Avviamento ex art.16 Legge N.56/87 che sono parte integrante e sostanziale dello stesso.

**CHE** il Centro per l’Impiego coinvolto in ordine all’ Avviso Pubblico è il CPI di Gioia Tauro;

**STABILIRE**, in attuazione a quanto previsto dall’art. 12 dell’Allegato A) approvato con D.D.G. n. 1094/2018, che le domande di adesione alla procedura di avviamento a selezione potranno essere presentate (personalmente o tramite PEC [cpigioiatauro@pec.regione.calabria.it](mailto:cpigioiatauro@pec.regione.calabria.it)) presso il Centro per l’Impiego di Gioia Tauro, nel giorno **12 luglio 2022** come indicato nel suddetto avviso;

**PRECISARE** che i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul sito istituzionale della Regione Calabria;

**DARE ATTO** che il presente decreto non comporta oneri di spesa sul bilancio annuale e pluriennale della Regione Calabria;

**PROVEDERE** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**PROVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**NOTIFICARE** il presente provvedimento al Comune di Galatro;

**Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.**

*Sottoscritto dal Responsabile del Procedimento*

**Francesca Laganà**  
(con firma digitale)

*Sottoscritto dal Dirigente del Settore*

**Consolata Loddo**  
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

Giunta Regionale

Dipartimento Lavoro e Welfare  
Settore 5 Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego – AREA SUD-

**AVVISO PUBBLICO  
AVVIAMENTO A SELEZIONE PER N.01 UNITA'  
LAVORATIVE TOTALI**

**PRESSO IL COMUNE DI GALATRO**

**TEMPO DETERMINATO MESI 3**

**con le modalità dell'art. 16 della Legge n. 56/1987  
D.Lgs. n. 165/2001, art. 35, comma 1, lettera b  
D.D.G. L.F.P.S. Regione Calabria n. 1094 del 28/02/2018**

- **Vista** la richiesta del **Comune di GALATRO** prot. n. 2587 del 24/05/2022;
- **Vista** la legge 56/87, art. 16 "Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni per l'assunzione con qualifiche, per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, salvo gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità";
- **Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", art. 35 - comma 1, lettera b;
- **Visto** il Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali che approva le disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D. Lgs. 150/2015 e che, al paragrafo 12, detta le disposizioni per l'Avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: art. 16 Legge 56/87 - art. 35 D. Lgs. n. 165/2001;
- **Visto** il Decreto Dirigenziale n. 5993 del 01/06/2020 emanato dalla Regione Calabria che modifica e integra il punto 12, comma 4, dell'Allegato A) approvato con D.D. n. 1094 del 28/02/2018 introducendo, quale ulteriore modalità di presentazione delle domande di partecipazione, quella per via telematica tramite Posta Elettronica Certificata (PEC);
- **Rende noto** il seguente

### AVVISO

È indetta una **procedura di selezione** con le modalità di cui all'art. 16 della legge 56/1987, finalizzata all'avviamento **presso il Comune di GALATRO di n.01 unità lavorativa** da inquadrare nella categoria B, posizione economica B1, **per il profilo di OPERAIO ADDETTO AI SERVIZI CIMITERIALI l'assunzione con contratto a tempo PART-TIME 24 ORE SETTIMANALI e determinato PER MESI 3**

**Ente richiedente:** Comune di GALATRO

**Profilo/i professionali richiesti OPERAIO ADDETTO AI SERVIZI CIMITERIALI**

**Unità richieste totali: 01**

**Proposta contrattuale:** contratto a tempo determinato

**Contratto applicato:** CCNL Enti Locali

**Sede di lavoro:** Comune GALATRO

#### **Requisiti per partecipare alla selezione.**

Possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori iscritti negli elenchi anagrafici del Centro per l'Impiego di GIOIA TAURO che, alla data di pubblicazione del presente avviso sul portale istituzionale della Regione Calabria, ([https://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento\\_lavoro\\_e\\_welfare\\_settore\\_5](https://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento_lavoro_e_welfare_settore_5)), a pena di esclusione, siano in possesso dei requisiti sotto indicati:

#### ➤ **Requisiti generali:**

- Essere disoccupati, ai sensi dell'art. 19, comma 1 del D.L.gs. 150/2015 con la DID attiva, ovvero di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 4, comma 15 *quater* del D.L. n. 4/2019, convertito in Legge 26/2019;
- Essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla normativa per l'accesso al pubblico impiego. L'Ente richiedente all'atto della selezione provvederà ad accertare la sussistenza, per ogni candidato, dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- Avere assolto l'obbligo scolastico, secondo la normativa vigente.

Non possono partecipare all'avviamento a selezione, i cittadini che hanno trasferito la loro iscrizione presso il Centro per l'Impiego di GIOIA TAURO, nei 60 giorni precedenti la pubblicazione del presente Avviso.

### **1) Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione.**

Gli interessati dovranno produrre la domanda di partecipazione utilizzando, a pena di esclusione, il modello allegato al presente Avviso – inviando la propria candidatura, **O tramite PEC, all'indirizzo istituzionale di PEC del Centro per l'Impiego di GIOIA TAURO : [cpigioiatauro@pec.regione.calabria.it](mailto:cpigioiatauro@pec.regione.calabria.it) o personalmente presso il centro per l'impiego di Gioia Tauro**

**il giorno 12/07/ 2022**

Nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Avviamento a selezione presso il Comune di Galatro , profilo professionale di ”OPERAIO ADDETTO AI SERVIZI CIMITERIALI “**

Alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, da redigere sull'apposito modello approvato (Allegato 1), dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1) Documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) Certificazione ISEE ordinario in corso di validità, completo di allegati DSU;
- 3) (ALL. 2 )INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELL' AREA 5 – AFFARI GENERALI, GESTIONE CONTENZIOSO E ATTIVITA' DI SEGRETERIA, AVVIAMENTO EX ART. 16 LEGGE N. 56/87

**Al lavoratore che non presenta il modello ISEE ordinario completo di allegati DSU, sono sottratti 30 punti**, nella graduatoria di precedenza di cui al successivo punto 2.

Gli interessati dovranno, inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiarare il proprio carico familiare.

### **2) Formulazione e pubblicazione della graduatoria.**

Il Centro per l'Impiego di GIOIA TAURO raccoglierà le domande di partecipazione e, previa istruttoria, formulerà per ogni profilo la graduatoria secondo le disposizioni e i criteri dettati dal Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, paragrafo 12, emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali. Detta graduatoria sarà ordinata secondo un criterio di precedenza per chi ha punteggio maggiore.

Ad ogni persona avente diritto all'avviamento a selezione è conferito il seguente punteggio:

- **Anzianità di disoccupazione:** punti 0,50 per ogni mese maturato fino ad un massimo di 30 punti;
- **Reddito:** Deve intendersi l'Indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (dato ISEE), meno un punto per ogni mille euro fino ad un massimo di 30 punti (tale punteggio è calcolato in detrazione). Il Reddito ISEE ordinario, oltre le migliaia si arrotonda per difetto fino a 500 euro, oltre i 500 euro si arrotonda per eccesso.

**Si ribadisce che, al lavoratore che non presenta il modello ISEE ordinario in corso di validità, oppure presenta un modello ISEE ordinario incompleto e/o difforme e/o privo di allegati DSU, sono sottratti 30 punti.**

**A parità di punteggio** avrà la precedenza il soggetto con un maggiore numero di figli conviventi e privi di occupazione, come da autocertificazione del partecipante.

**In caso di ulteriore parità** è preferito, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge 127/97 e ss.mm.ii., il candidato più giovane di età.

La graduatoria delle persone aventi diritto ad essere avviate a selezione, predisposta ed approvata dal Centro per l'Impiego di GIOIA TAURO, sarà pubblicata per 10 giorni sul portale istituzionale



della Regione Calabria ([www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento7](http://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento7)) e presso il Centro per l'impiego di GIOIA TAURO.

La pubblicazione avrà valore di formale notifica.

**Entro 10 giorni dalla pubblicazione gli interessati possono proporre istanza di riesame** avverso la propria posizione in graduatoria, se derivante da errata trascrizione del punteggio.

La richiesta di riesame, motivata, deve essere proposta e indirizzata al Dirigente del Settore 5 **Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego – AREA SUD-** del Dipartimento “Lavoro e Welfare ” della Regione Calabria, per il tramite del Centro per l'Impiego di GIOIA TAURO.

Trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria senza che siano pervenute richieste di riesame, questa diventa definitiva e si procederà alla trasmissione dei nominativi per l'avvio a selezione

### **3) Validità della graduatoria.**

La graduatoria ha validità fino alla comunicazione da parte del Comune di Galatro dell'avvenuta assunzione dei lavoratori avviati, ai sensi dell'art. 12 – punto 12 del Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, emanato dalla Regione Calabria.

### **4) Comunicazione all'Ente richiedente dei nominativi utilmente collocati in graduatoria.**

Il Centro per l'Impiego di GIOIA TAURO, decorsi i termini di pubblicazione, comunicherà al Comune di GALATRO, i nominativi delle persone utilmente collocate in graduatoria, in numero doppio rispetto a quello richiesto, per ciascun profilo. Oltre la prima comunicazione degli aventi diritto, le graduatorie per ogni singolo profilo, potranno essere utilizzate a scorrimento per sostituire persone che risultino non idonee alle prove, che rinunciano all'assunzione o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto.

### **5) Prova selettiva per l'accertamento dell'idoneità a svolgere le mansioni.**

Il Comune di GALATRO, entro 20 giorni dalla ricezione della comunicazione di avviamento, provvederà a convocare i lavoratori individuati e ad espletare le prove selettive, secondo l'ordine di graduatoria comunicato dal Centro per l'Impiego di GIOIA TAURO, indicando giorno e luogo di svolgimento delle stesse. La selezione dovrà consistere nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono da determinare con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria o profilo professionale dei comparti di riferimento. La selezione deve tendere ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale (punto 14 – capitolo 12 Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018).

### **6) Comunicazione esito selezione al Centro per l'Impiego.**

Il Comune di GALATRO è tenuto a comunicare al Centro per l'Impiego di GIOIA TAURO, nei 15 giorni successivi, allo svolgimento delle prove, l'esito della selezione.

### **7) Norme di salvaguardia.**

Il presente avviso potrà essere soggetto ad integrazioni ed aggiornamenti, fatti salvi i diritti dei candidati. Potrà, inoltre, essere sospeso o revocato per sopravvenute esigenze giuridico/amministrative di interesse pubblico.

### **8) Trattamento dati personali.**

Tutti i dati personali, forniti dai soggetti coinvolti nel procedimento amministrativo, saranno trattati nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679.





## REGIONE CALABRIA

Dipartimento Lavoro e Welfare  
Settore 5 Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego – Area Sud

### Al Centro per l'Impiego di Gioia Tauro

Il/La sottoscritto/a .....  
 ..... (Cognome) ..... (Nome)  
 nato/a a ..... (prov. ....) il ..... /..... /..... cittadinanza .....  
 Codice Fiscale ..... residente in ..... (prov. ....)  
 CAP ..... Via ..... n. .... Tel  
 ..... Cell ..... email .....@.....  
 pec ..... iscritto al Centro per l'Impiego di .....

#### PRESA VISIONE

dell'avviso per l'avviamento a selezione – ex art. 16 Legge 56/87 – presso il Comune di Galatro - per l'assunzione di n. **01 (uno)** unità con qualifica di “operaio addetto ai servizi cimiteriali “categoria giuridica B/B1 CCNL enti locali con contratto a tempo determinato part-time (**03** mesi), pubblicato sul sito della Regione Calabria [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it).

#### CHIEDE

di partecipare all'avviamento a selezione sopra indicato e di essere incluso nella graduatoria per il/i posto/i disponibile/i.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, il sottoscritto sotto la propria responsabilità, e consapevole che, ai sensi dell'art. 75, la non veridicità delle dichiarazioni rese comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e lo farà incorrere nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

#### DICHIARA

**alla data di pubblicazione dell'avviso** di selezione di cui sopra:

- di essere disoccupato/a ai sensi dell'art. 19, comma 1 del D. L.vo 150/2015, così come disciplinato dalla DGR n.362 del 10.08.2017 e dal Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 1094 del 28.02.2018, ovvero di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 4, comma 15 *quater*, del D.L. n. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019;
- di non aver trasferito l'iscrizione presso il Centro per l'Impiego competente nei 60 giorni precedenti la pubblicazione dell'avviso;

- di possedere il titolo di studio di ..... conseguito presso ..... nell'anno .....;
- di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- che a parità di punteggio, ai fini dell'attribuzione della precedenza nella formazione della graduatoria, la propria situazione familiare è la seguente:

Componenti del nucleo familiare (compreso il dichiarante da inserire nella prima riga)					
N.	Cognome Nome	Data di nascita	Codice fiscale	Rapporto di parentela con il dichiarante	Occupato o titolare di pensione (SI/NO)
1				DICHIARANTE	NO
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

- di avere, pertanto, n. .... figlio/i (da indicare solo se conviventi e privi di occupazione);
- che il proprio reddito ISEE, come risultante dal modello in corso di validità allegato alla presente, è pari ad € .....

A completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese, ai sensi e per effetto del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii, allega i seguenti documenti;

- Copia documento d'identità in corso di validità;
- Modello ISEE in corso di validità, **completo di allegati (DSU)**;
- INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELL'AREA 5 – AFFARI GENERALI, GESTIONE CONTENZIOSO E ATTIVITA' DI SEGRETERIA, AVVIAMENTO EX ART. 16 LEGGE N. 56/87 DEBITAMENTE SOTTOSCRITTA.

Luogo e data, .....

.....  
(firma)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELL'AREA 5 – AFFARI GENERALI, GESTIONE CONTENZIOSO E ATTIVITA' DI SEGRETERIA, AVVIAMENTO EX ART. 16 LEGGE N. 56/87

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Calabria, con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro. È possibile rivolgersi al Titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica [urp.regione@regione.calabria.it](mailto:urp.regione@regione.calabria.it), ovvero, contattando il numero verde 800 84 12 89.

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni, relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali, ai dirigenti *pro tempore* dell'amministrazione della Giunta regionale, sulla base della Deliberazione di Giunta Regionale n. 29 del 1 febbraio 2021.

Il dirigente del Settore n. 5 "Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego - Area Sud" del Dipartimento "Lavoro e Welfare", con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro, indirizzo di posta elettronica certificata [cpi.sud.lw@pec.regione.calabria.it](mailto:cpi.sud.lw@pec.regione.calabria.it), telefono 0961 858504 (di seguito "Delegato del Titolare"), informa, ai sensi del GDPR e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti nell'ambito dell' "AREA 5 - Affari Generali, gestione contenzioso e attività di segreteria, avviamento ex art. 16 Legge n. 56/87" saranno trattati per le finalità e con le modalità indicate di seguito.

#### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA E TIPOLOGIE DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Nell'ambito dei Centri per l'Impiego, l'Area 5 – "Affari Generali, gestione contenzioso e attività di segreteria, avviamento ex art. 16 Legge n. 56/87" esercita, tra i vari servizi, la funzione di gestione dei Bandi di avviamento a selezione nelle pubbliche Amministrazioni: art. 16 legge n. 56/87, art. 35 D. Lgs. n. 165/2001. L'esercizio di tale funzione istituzionale comporta il seguente trattamento di dati personali di cui alla presente informativa:

- **Avviamenti a selezione con avviso pubblico e graduatoria nell'ambito delle PP.AA. (Legge 56/87 art.16, D. Lgs. n. 165/2001, art. 35)**

La normativa di riferimento per il trattamento in questione è costituita da:

- Legge n. 56/87 "Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni per l'assunzione con qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo salvo gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità"
- Decreto Legislativo n. 165/2001 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni"
- Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018 della Regione Calabria, Dipartimento Lavoro che approva le disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D. Lgs. n. 150/2015.
- Decreto Dirigenziale n. 5993 del 01/06/2020 della Regione Calabria con il quale si è provveduto a modificare il punto 12 dell'All. A al Decreto n. 1094 del 28/02/2018 limitatamente alle modalità di presentazione delle candidature.

Nell'ambito di questo quadro normativo i Centri per l'Impiego svolgono funzione di predisposizione dell'avviso, istruttoria, formulazione e pubblicazione della graduatoria, se interessati singolarmente all'avviamento, di istruttoria, formulazione e approvazione della propria graduatoria se l'avviamento interessa più di un Centro per l'Impiego. In quest'ultimo caso le singole graduatorie sono inoltrate al settore competente della Regione Calabria per la predisposizione della graduatoria integrata.

All'interno dei trattamenti sopra elencati verranno trattate le seguenti tipologie di dati personali:

- Dati di identificazione personale, comprensivi di indirizzo di residenza/domicilio e informazioni di contatto (telefono, mail, pec)
- Dati sui familiari a carico
- Dati relativi al livello di istruzione
- Dati sulla situazione economico-patrimoniale

- Curriculum lavorativo

## MODALITA' DEL TRATTAMENTO

L'attività consiste nell'acquisire l'istanza dell'utente, nel riportare i dati indicati e forniti dallo stesso utente relativi al reddito, al carico familiare, ad eventuali requisiti aggiuntivi o preferenziali richiesti, sul sistema informatico predisposto e a verificare attraverso il sistema informatico (SIL) l'anzianità di disoccupazione.

Il presente trattamento di dati personali non comporta alcuna attivazione di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, per come definito all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 2016/679.

## DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali saranno conosciuti dagli operatori del Centro per l'Impiego individuati quali Incaricati del trattamento e saranno forniti all'Amministrazione Pubblica richiedente l'avviamento o, sempre nell'ambito dei fini istituzionali dell'Ufficio, i dati possono essere comunicati a soggetti per cui la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento o contratto.

Si fa presente che per la numerosità dei soggetti partecipanti agli avviamenti a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni, le graduatorie pubblicate dovranno riportare il nome e cognome dei partecipanti.

## PERIODO DI CONSERVAZIONE

L'attribuzione alle diverse tipologie documentarie analogiche e digitali dei differenti tempi di conservazione risponde a distinti obblighi di conservazione fiscale, amministrativa, tributaria o a interessi storico-culturali.

Si segnala che i dati personali saranno conservati dagli uffici del Centro per l'Impiego, conformemente ai principi di cui all'art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e con specifico riguardo al principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, lett. e), Regolamento (UE) 2016/679. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione richiesta, da svolgere o svolta. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

## DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dei sotto specificati articoli del Regolamento UE n. 2016/679, relativamente ai trattamenti di cui alla presente informativa, il diritto di:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali (art. 15);
- ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati (artt. 16 e 17);
- ottenere la limitazione del trattamento (art. 18);
- opporsi al trattamento (art. 21);
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli dal titolare del trattamento in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20);
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22)
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (art. 77), nello specifico al Garante per la Protezione dei Dati Personali, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, ovvero di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei suoi dati personali deve essere presentata al Responsabile della Protezione dei Dati con richiesta scritta inviata a: Regione Calabria -

Dipartimento Organizzazione e risorse umane all'indirizzo postale della sede legale Viale Europa, Località Germaneto, 88100 Catanzaro o all'indirizzo PEC: [datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it](mailto:datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it) Regione Calabria si impegnerà a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

L'esercizio dei suoi diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

#### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'avv. Angela Stellato, nominata con DPGR n. 40 del 1 giugno 2018. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo [rpd@pec.regione.calabria.it](mailto:rpd@pec.regione.calabria.it).

Il/La sottoscritto/a < Nome Cognome >

residente a < Città > in < Indirizzo > :

- 1) dichiara di aver preso visione della presente informativa.

Luogo e Data .....

Firma dell'interessato

---

- 2) esprime esplicito, libero, consapevole e specifico consenso al trattamento dei propri dati personali oggetto degli adempimenti di cui al par. *Finalità dei Trattamenti, Base giuridica e Tipologie di dati personali trattati*

Luogo e Data .....

Firma dell'interessato

---