



COMUNE DI GALATRO

CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

* * * * *

U.O. LL.PP-URBANISTICA-E.R.P.-PATRIMONIO- AMBIENTE E TERRITORIO

CODICE UFFICIO:3TRVAZ

Via Vittorio Veneto n° 1 - 89054 Galatro (RC)

Tel. +39 0966 904041 - PEC: comgalatro.protocollo@pec.it

C. F. e P. IVA: 00256700808

Sito web: www.comune.galatro.rc.it

Determinazione n° 38 del 10/02/2021

OGGETTO: Concessione di contributi per la creazione di servizi di piccola ricettività extralberghiera denominata Bed&Breakfast e/o Affittacamere - Presa atto delle domande pervenute

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

VISTO il decreto Sindacale n° 4 del 04/01/2021, con il quale venivano assegnate la titolarità della posizione organizzativa e la responsabilità dell'impiego dei relativi fondi del bilancio per quanto attiene l'Area Tecnica;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO lo statuto comunale, approvato con deliberazione di C.C. n° 38 del 03/08/2000, integrato e adeguato con Deliberazioni di C.C. n° 19 del 23/12/2015;

VISTO il vigente "Regolamento di contabilità";

VISTO il "Regolamento comunale dei controlli interni";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 9 del 29/05/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2020/2022;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 29/05/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 70 del 08/10/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione;

RICHIAMATO l'art. 147 bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

DATO ATTO dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 del DPR 62/2013, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente provvedimento";

DATO ATTO CHE ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D.lgs. n° 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Dato atto dell'avvenuto stanziamento sul Bilancio 2020 delle risorse pari a € 10.000,00 finalizzate alla concessione di contributi a fondo perduto ai privati cittadini per il turismo;

Vista la Determinazione ST n°457 del 30/12/2020 recante: "Avvio del procedimento per la Concessione di contributi per la creazione di servizi di piccola ricettività extralberghiera denominata bed & breakfast - Impegno della spesa";

Vista la Determinazione ST n°09 del 12/01/2021 recante: "Concessione di contributi per la creazione di servizi di piccola ricettività extralberghiera denominata Bed&Breakfast e/o Affittacamere - Approvazione schema bando e modello di domanda";

Visto l'avviso Pubblico prot. n°175 del 13/01/2021 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 13/01/2021 scheda n°31;

Dato atto che l'avviso pubblico ha previsto quale termine ultimo di presentazione delle istanze al 28/01/2021 ore 13:00;

Visto, conseguentemente, l'elenco delle istanze pervenute entro i termini di scadenza, che allegato alla presente quale **Allegato A**, ne è parte integrante;

Ritenuto, con la presente, di prendere esclusivamente atto delle istanze pervenute;

Ciò detto e considerato

D E T E R M I N A

- 1) La narrativa che precede è parte integrante della presente Determinazione;
- 2) **Di dare atto** dell'avvenuta pubblicazione, per quanto all'oggetto, dell'Avviso Pubblico prot. n°175 del 12/01/2021 sul sito istituzionale di questo Ente il 13/01/2021 alla scheda n°31, recante scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione al 28/01/2021 ore 13:00;
- 3) **Di prendere atto** dell'elenco delle istanze pervenute entro il termine di scadenza del 28/01/2021 ore 13:00, per come riportato nell'**Allegato A** alla presente che ne è parte integrante;
- 4) **Di disporre** l'avvio dell'attività di verifica di ammissibilità delle istanze pervenute per come previsto dall'Avviso Pubblico sopra citato;
- 5) **Di prescindere** dal Visto e Parere di Regolarità contabile sulla presente Determinazione, essendo la presente atto procedurale prettamente di istruttoria tecnica, ove comunque il parere è stato già acquisito con Determinazione ST n°457 del 30/12/2020;
- 6) **Di dare atto** che le risorse necessarie all'attuazione dell'intervento sono già impegnate al Cap. 300 imp. n°1091/2020 per la somma complessiva di € 10.000,00;
- 7) **Di demandare al RUP** i conseguenti provvedimenti;
- 8) **Di trasmettere** la presente anche al Segretario Comunale per i controlli di regolarità amministrativa;
- 9) **Di Disporre** la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio On line del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi della Legge 69/09;

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Michele Politanò

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

AREA TECNICA

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Tecnica in ordine al controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n° 267, attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Michele Politanò

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione rimane pubblicata all'albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(addetto alla pubblicazione)

Arch. Michele Politanò

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)