



# COMUNE DI LABICO

(CITTA' METROPOLITANA di ROMA CAPITALE)

DETERMINAZIONE DEL AREA 2 - RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E UMANE-  
CONTENZIOSO LEGALE-PARTECIPATE  
n.247 del 28/05/2024

## OGGETTO

**NOMINA ECONOMO COMUNALE.**

CIG \_\_\_\_\_ CUP \_\_\_\_\_

SPESA GLOBALE : €.

Da imputarsi Al Bilancio 2024

| TITOLO | MISSIONE | PROGRAMMA | PDC | MAC | CAPITOLO |
|--------|----------|-----------|-----|-----|----------|
|        |          |           |     |     |          |

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2 - RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E UMANE-  
CONTENZIOSO LEGALE-PARTECIPATE  
Dott.ssa Barbara Giuliani

Art. 151, comma 4 del Testo Unico Enti Locali approvato con il Decreto Legislativo 18.08.2000 numero 267

VISTO si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto

li,.....

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
( Dott.ssa Barbara Giuliani)

SERVIZIO FINANZIARIO

Impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Publicata

Liquidazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e per 15 gg. Consecutivi

## La Responsabile dell'Area II

Visti:

il Decreto sindacale numero 13 del 29.12.2023 relativo alla proroga delle funzioni di nomina di Responsabile dell'Area II – RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E UMANE - TRIBUTI - PARTECIPATE - CONTENZIOSO LEGALE e connesse responsabilità ai sensi dell'art. 109 del TUEL;

La D.G.C. n. 50 del 13/07/2021, che ha approvato la nuova struttura organizzativa del Comune di Labico;

La D.C.C. n. 46 del 29/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2024 – 2026;

La D.C.C. n. 47 del 29/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024 – 2026;

Rilevata, pertanto, la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile dell'Area II – RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E UMANE - TRIBUTI - PARTECIPATE - CONTENZIOSO LEGALE;

PREMESSO CHE il comma 7 dell'articolo 153 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 dispone che il regolamento di contabilità dell'Ente preveda l'istituzione di un servizio di economato, cui viene preposto un responsabile, per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare;

RICHIAMATA la D.C.C n.2 del 26.03.2024 “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO”;

Ritenuto pertanto dover provvedere alla nomina dell'Economo Comunale del Comune di Labico;

Considerato che la dipendente comunale Sig.ra Quinta Giovannetti in servizio presso l'ufficio ragioneria del Comune di Labico possiede i requisiti per essere nominata Economo Comunale;

Richiamati:

-l'art.93,comma 2 del D.Lgs.n.267 del18 agosto 2000 che testualmente recita: “...il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia il maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;

-l'art.233 dello stesso D.Lgs.18 agosto 2000 n.267,che stabilisce il procedimento di Rendicontazione della gestione dei conti degli agenti contabili;

VISTO:

-Il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e smi

-Il Regolamento comunale di contabilità;

-Lo Statuto Comunale;

-Il Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

### DETERMINA

1. Di nominare Economo Comunale la dipendente del Comune sig.ra Quinta Giovannetti quale operatrice esperta (ex Cat. B5);
2. dare atto che l'incarico sopra citato avrà la durata sino fino a nuova nomina;
3. di dare atto che il presente atto ha efficacia a decorrere dalla data di notifica della presente alla dipendente interessata;
4. all'economo spetta il trattamento economico in relazione alla categoria di misura determinata dai contratti collettivi nazionali di inquadramento e nel lavoro per il comparto regioni-enti locali e dai contratti integrativi locali;
5. di notificare il presente atto alla dipendente interessata e trasmetterlo ai Responsabili di Area, al Revisore Unico dei Conti, al Tesoriere Comunale per gli adempimenti di competenza;
6. di individuare, con successivo atto della Responsabile dell'area economico-finanziaria, i capitoli di spesa corrente oggetto di gestione tramite il servizio economato indistintamente in tutti i capitoli le cui spese possano risultare conformi all'utilizzo previsto dalla normativa vigente;

7. Di trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti-Sezione Giurisdizionale competente per territorio, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe degli agenti contabili secondo quanto stabilito dal D.Lgs.n.174 del 26/08/2016;
8. sia pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi e all'interno del sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti", nonché comunicato pervia telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs.n.165/2000 e s.m.i.;
9. sia depositato nel fascicolo personale della dipendente.



# COMUNE DI LABICO

(CITTA' METROPOLITANA di ROMA CAPITALE)

**DETERMINAZIONE DEL AREA 2 - RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E UMANE-  
CONTENZIOSO LEGALE-PARTECIPATE  
n.247 del 28/05/2024**

## OGGETTO

**NOMINA ECONOMO COMUNALE.**

CIG \_\_\_\_\_ CUP \_\_\_\_\_

SPESA GLOBALE : €.

Da imputarsi Al Bilancio 2024

| TITOLO | MISSIONE | PROGRAMMA | PDC | MAC | CAPITOLO |
|--------|----------|-----------|-----|-----|----------|
|        |          |           |     |     |          |

IL RESPONSABILE DELL'AREA 2 - RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E UMANE-  
CONTENZIOSO LEGALE-PARTECIPATE  
f.to Dott.ssa Barbara Giuliani

Art. 151, comma 4 del Testo Unico Enti Locali approvato con il Decreto Legislativo 18.08.2000 numero 267

VISTO si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto

li,.....

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dott.ssa Barbara Giuliani)

SERVIZIO FINANZIARIO

Impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Publicata

Liquidazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e per 15 gg. Consecutivi

## La Responsabile dell'Area II

Visti:

il Decreto sindacale numero 13 del 29.12.2023 relativo alla proroga delle funzioni di nomina di Responsabile dell'Area II – RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E UMANE - TRIBUTI - PARTECIPATE - CONTENZIOSO LEGALE e connesse responsabilità ai sensi dell'art. 109 del TUEL;

La D.G.C. n. 50 del 13/07/2021, che ha approvato la nuova struttura organizzativa del Comune di Labico;

La D.C.C. n. 46 del 29/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2024 – 2026;

La D.C.C. n. 47 del 29/12/2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024 – 2026;

Rilevata, pertanto, la propria competenza ai sensi degli articoli 107 e 109 del “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in qualità di Responsabile dell'Area II – RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE E UMANE - TRIBUTI - PARTECIPATE - CONTENZIOSO LEGALE;

PREMESSO CHE il comma 7 dell'articolo 153 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 dispone che il regolamento di contabilità dell'Ente preveda l'istituzione di un servizio di economato, cui viene preposto un responsabile, per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare;

RICHIAMATA la D.C.C n.2 del 26.03.2024 “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO”;

Ritenuto pertanto dover provvedere alla nomina dell'Economo Comunale del Comune di Labico;

Considerato che la dipendente comunale Sig.ra Quinta Giovannetti in servizio presso l'ufficio ragioneria del Comune di Labico possieda i requisiti per essere nominata Economo Comunale;

Richiamati:

-l'art.93,comma 2 del D.Lgs.n.267 del18 agosto 2000 che testualmente recita: "...il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia il maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;

-l'art.233 dello stesso D.Lgs.18 agosto 2000 n.267,che stabilisce il procedimento di Rendicontazione della gestione dei conti degli agenti contabili;

VISTO:

-Il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e smi

-Il Regolamento comunale di contabilità;

-Lo Statuto Comunale;

-Il Piano Triennale di prevenzione della corruzione;

### DETERMINA

1. Di nominare Economo Comunale la dipendente del Comune sig.ra Quinta Giovannetti quale operatrice esperta (ex Cat. B5);
2. dare atto che l'incarico sopra citato avrà la durata sino fino a nuova nomina;
3. di dare atto che il presente atto ha efficacia a decorrere dalla data di notifica della presente alla dipendente interessata;
4. all'economo spetta il trattamento economico in relazione alla categoria di misura determinata dai contratti collettivi nazionali di inquadramento e nel lavoro per il comparto regioni-enti locali e dai contratti integrativi locali;
5. di notificare il presente atto alla dipendente interessata e trasmetterlo ai Responsabili di Area, al Revisore Unico dei Conti, al Tesoriere Comunale per gli adempimenti di competenza;
6. di individuare, con successivo atto della Responsabile dell'area economico-finanziaria, i capitoli di spesa corrente oggetto di gestione tramite il servizio economato indistintamente in tutti i capitoli le cui spese possano risultare conformi all'utilizzo previsto dalla normativa vigente;

7. Di trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti-Sezione Giurisdizionale competente per territorio, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe degli agenti contabili secondo quanto stabilito dal D.Lgs.n.174 del 26/08/2016;
8. sia pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi e all'interno del sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti", nonché comunicato pervia telematica al Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs.n.165/2000 e s.m.i.;
9. sia depositato nel fascicolo personale della dipendente.