



Comune di Miane (TV)

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2019 - 2024

Premessa

La presente relazione viene redatta dal nostro ente ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- sistema e esiti dei controlli interni;
- eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dall'ente ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento dell'ente.

Ai sensi del D.M. 26 aprile 2013 (pubblicato in G.U. n. 124 del 29 maggio 2013), la presente relazione è sottoscritta dal Sindaco entro il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente. Quindi, la relazione e la certificazione devono essere inviate dal sindaco entro 3 giorni alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. Entro 7 giorni dalla certificazione, poi, la relazione deve essere pubblicata, insieme alla certificazione, nel sito istituzionale dell'ente, con indicazione della data di trasmissione alla Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti dell'ente.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della Legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

| |
|----------------------------------|
| 1 PARTE I - DATI GENERALI |
|----------------------------------|

1.1 Popolazione residente

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

| Popolazione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Residenti al 31.12 | 3.229 | 3.184 | 3.146 | 3.139 | 3.117 |

1.2 Organi politici

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

| Composizione Consiglio e Giunta | Titolo | Lista politica |
|---------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| BUSO Denny | Sindaco | Un futuro per Miane |
| FREZZA Guerino | Vice Sindaco | Un futuro per Miane |
| COLMELLERE Angela | Assessore | Un futuro per Miane |
| RIZZI Luigi | Assessore | Un futuro per Miane |
| LUCCHETTA Kimberly | Assessore | Un futuro per Miane |
| RIZZI Ugo | Presidente Consiglio Comunale | Un futuro per Miane |
| TOMMASEL Marco | Consigliere | Un futuro per Miane |
| BRUNELLI Flavio | Consigliere | Un futuro per Miane |
| MERLO Elisabetta | Consigliere | Un futuro per Miane |
| PEDERIVA Bortolino | Consigliere | Forza Comune |
| BERNARDI Israele | Consigliere | Forza Comune |
| GILDE Samuela | Consigliere | Forza Comune |
| MADUROTTO Angelo | Consigliere | Forza Comune |

1.3 Struttura organizzativa

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

| Organigramma | Denominazione |
|------------------------------------|---|
| Direttore: | INCARICO NON PREVISTO NEL NOSTRO ENTE |
| Segretario: | DOTTORESSA SURRENTI CHIARA |
| Numero dirigenti | N. 0 |
| Numero posizioni organizzative | N. 3 |
| Numero totale personale dipendente | N. 13 |
| Struttura organizzativa dell'ente: | |
| Settore: | AREA AMMINISTRATIVA VIGILANZA DEMOGRAFICA |

| | |
|----------|---|
| | ECONOMICO-FINANZIARIA CULTURA SOCIO-ASSISTENZIALE |
| Uffici | Segreteria, protocollo, attività produttive, tributi, ragioneria, personale, anagrafe, stato civile, leva, elettorale, biblioteca, servizi sociali. |
| Settore: | AREA TECNICA – SETTORE URBANISTICA |
| Uffici | Urbanistica, edilizia privata, polizia locale, commercio. |
| Settore: | AREA TECNICA – SETTORE LAVORI PUBBLICI |
| Uffici | Lavori pubblici, manutenzioni, ambiente. |

1.4 Condizione giuridica dell'ente

| Nel periodo del mandato | Stato |
|--|-------|
| L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato | NO |

1.5 Condizione finanziaria dell'ente

| Nel periodo del mandato | Stato |
|--|-------|
| l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL | NO |
| l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL | NO |
| l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL | NO |
| l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12 | NO |

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Nella seguente tabella vengono descritti in sintesi, per ogni settore / servizio fondamentale del nostro ente, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

| Settore/Servizio | Criticità riscontrate | Soluzioni realizzate |
|---------------------------------|---|--|
| POLIZIA LOCALE | Esigenza in determinati servizi/interventi di personale qualificato a supporto | Utilizzo di dipendente di altro comune (ex art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004) |
| SETTORE MANUTENZIONI E AMBIENTE | Carenza di personale a seguito delle maggiori esigenze di interventi di manutenzione ambientale | Utilizzo servizi esterni di manutenzione verde ed avvio procedure per assunzione di un operatore |

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

| Parametri obiettivi | Rendiconto inizio mandato | Rendiconto fine mandato |
|---------------------|---------------------------|-------------------------|
| Parametri positivi | 0 | 0 |

| |
|--|
| 2 PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO |
|--|

2.1 Attività normativa

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

| Modifica/adozione | Data | Motivazione |
|--------------------------|-------------|--|
| Modifica | 25/11/2019 | Regolamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi |
| Adozione | 28/02/2020 | Regolamento per tutela, detenzione e benessere animali da affezione |
| Adozione | 22/06/2020 | Regolamento per l'applicazione della nuova IMU |
| Adozione | 22/06/2020 | Regolamento per istituzione dell'Albo degli Enti, delle Associazioni e degli Organismi di volontariato |
| Adozione | 22/06/2020 | Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale |
| Adozione | 22/06/2020 | Regolamento contenente disposizioni particolari in tema di entrate per l'anno 2023 |
| Adozione | 09/12/2020 | Regolamento per conferimento incarichi ai sensi art.8 d.lgs.39/2013 |
| Adozione | 24/12/2020 | Regolamento incentivi entrate |
| Adozione | 29/03/2021 | Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale |
| Modifica | 29/03/2021 | Statuto Comunale: istituzione figura del Presidente del Consiglio Comunale |
| Adozione | 08/05/2021 | Regolamento d'uso stazione ricarica e-bike |
| Adozione | 27/09/2021 | Regolamento per applicazione istituto rotazione in attuazione del PTPCT |
| Adozione | 16/02/2023 | Regolamento disciplina servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto |

2.2 Attività tributaria

2.2.1 IMU

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione, per altri immobili e per i fabbricati rurali strumentali):

| Aliquote IMU e Tasi | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Aliquota abitazione principale | 0,55% | 0,55% | 0,55% | 0,55% | 0,55% |
| Detrazione abitazione principale | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| Altri immobili | 0,86% | 0,86% | 0,86% | 0,86% | 0,86% |
| Fabbricati rurali e strumentali | 0,10% | 0,10% | 0,10% | 0,10% | 0,10% |

2.2.2 Addizionale IRPEF

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

| Addizionale IRPEF | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------|------|------|------|------|------|
| Aliquota massima | 0,6% | 0,6% | 0,6% | 0,6% | 0,6% |
| Fascia esenzione | NO | NO | NO | NO | NO |
| Differenziazione aliquote | NO | NO | NO | NO | NO |

2.2.3 Prelievi sui rifiuti

Il servizio è esternalizzato e viene gestito dalla Società Savno srl di Conegliano – soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte del Consorzio servizi di Igiene del Territorio TV1 di Conegliano.

2.3 Attività amministrativa

2.3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto nonché del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 56 del 30.05.2011 come modificato con D.G.C. n.65/24.05.2017 e del regolamento sui controlli interni approvato con delibera Consiliare n. 2 del 04.02.2013, il nostro Ente ha adottato un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

- alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta;
- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti;
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità;

Il sistema di controlli interni prevede, oltre alle attività di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, assicurata rispettivamente da ogni responsabile di servizio e dal responsabile del servizio finanziario, anche la formale assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai responsabili dei servizi nonché il procedimento di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi e dei programmi che, nel periodo di mandato, sono riconducibili ai verbali di verifica agli atti redatti dal Nucleo di Valutazione.

Con riferimento agli obiettivi di gestione assegnati agli uffici ed agli indicatori ad essi associati, si conferma che, anche nel nostro ente, nel corso del mandato, sono state poste in essere una serie di iniziative di carattere gestionale ed operativo volte:

- a consolidare, presso i responsabili degli uffici, la logica della direzione per obiettivi;
- al contenimento del numero degli obiettivi in funzione della loro rilevanza gestionale e, nel contempo, al rafforzamento delle modalità di misurazione dei risultati.

L'Ente, come indicato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 24.12.2009 e successivamente aggiornata con D.G.C. n. 37 del 09.04.2015, ha adottato le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente. Misure che hanno consentito il pieno rispetto degli obblighi previsti dalla normativa (art. 183, comma 3, del TUEL).

2.3.2 Controllo di gestione

I principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del mandato sono i seguenti:

POLITICHE SOCIALI

È stato conseguito l'obiettivo primario che consiste nella centralità della persona e nella promozione del suo benessere, anche in collaborazione con la locale Ulss n. 2, alla quale è stata garantita la quota indistinta e vincolata per abitante, per un ammontare annuo di circa 95.000,00 euro.

Sempre in collaborazione con l'Ulss 2 e con i medici di base sono state monitorate e gestite specifiche problematiche locali, a sostegno delle persone anziane e volte a contrastare l'isolamento sociale in particolare durante l'emergenza epidemiologica.

Alle persone anziane è stata assicurata l'assistenza domiciliare e la fornitura dei pasti a domicilio, garantita la compartecipazione alla spesa per ricoveri in case di riposo e sono stati organizzati ogni anno i soggiorni climatici, i corsi di ginnastica posturale e i gruppi di cammino.

A favore dei minori/giovani sono stati erogati annuali contributi per affidi familiari, garantito il trasporto assistito presso l'Associazione "La Nostra Famiglia" e organizzato i centri estivi. È stata inoltre adeguata la composizione del Consiglio Comunale dei ragazzi al fine della promozione della cittadinanza attiva e dell'educazione civica.

Sono stati assegnati annualmente contributi a persone non autosufficienti, sussidi per assistenza e servizi vari a famiglie, effettuati corsi di lingua per stranieri, in collaborazione con l'Ulss 2, specifici progetti di aggregazione per la prevenzione di situazione di disagio giovanile e incontri educativi su tematiche inerenti la famiglia.

ISTRUZIONE

Alle scuole materne ed alla scuola primaria e secondaria di 1° grado sono stati erogati contributi annuali per il funzionamento scolastico e per progetti educativi, realizzando completamente le richieste presentate.

In questa fase di calo demografico, particolare attenzione è stata rivolta a cogliere tutti gli stanziamenti di contributi statali e regionali per la scuola dell'infanzia.

Sono stati attivati i servizi di pre-accoglienza scolastico e di doposcuola.

Tra i progetti già precedentemente avviati hanno trovato notevoli adesioni il Progetto Premio Soligatto di promozione della lettura, vari corsi e laboratori gestiti con l'ausilio di educatori di locali cooperative sociali.

Come ogni anno è stato organizzato e sostenuto economicamente il servizio di trasporto degli alunni (viene chiesto un contributo annuo per alunno di euro 52,00).

CULTURA

Sono state promosse iniziative culturali in collaborazione con le diverse Associazioni presenti nel territorio. Numerose sono state le manifestazioni e spettacoli svolti presso il Teatro Antiga, dove si sono tenuti anche vari incontri formativi in materia di prevenzione, polizze assicurative, utilizzo defibrillatori, raccolta differenziata.

Questa Amministrazione sta sostenendo la realizzazione di un libro guida, che raccoglie lo studio-ricerca, effettuato in questi anni dalle locali associazioni di volontariato, per la salvaguardia e valorizzazione delle opere d'arte presenti nelle chiese, nei santuari, nei campanili, nei capitelli, nelle pitture murali, nei monumenti ai caduti e in altre significative valenze che costituiscono il "Museo diffuso di Miane".

SICUREZZA

È stata effettuata una fattiva collaborazione con la stazione dei carabinieri di Col San Martino per un capillare controllo del territorio, mentre per quanto concerne il servizio di polizia locale sono state adottate forme di gestione associata.

Per fronteggiare fenomeni di illegalità sono in fase di installazione varchi per controllo transiti e accessi alle aree urbane.

FINANZE E TRIBUTI

Sono state utilizzate in modo oculato le risorse finanziarie a disposizione, adottando tutte le agevolazioni fiscali consentite dalla legislazione vigente.

Durante il periodo epidemiologico da Covid-19, sono stati erogati contributi economici a famiglie e ad attività commerciali, finanziati con fondi statali e con fondi propri.

Si è provveduto ogni anno all'invio a tutti i contribuenti dei modelli precompilati per il pagamento dell'acconto e del saldo dell'IMU. Sono state ultimate le attività di accertamento e controllo dell'IMU fino all'anno di imposta 2019, mentre per gli anni di imposta 2020, 2021 e 2022, conclusa la fase di sollecito bonario, è stata avviata quella accertativa.

OPERE PUBBLICHE E URBANISTICA

Nel corso del quinquennio, in materia urbanistica sono stati elaborati e approvati i seguenti strumenti di pianificazione:

- Variante al Piano di Assetto del Territorio per adeguamento al Disciplinare UNESCO;
- Variante al Piano degli Interventi per adeguamento al Disciplinare UNESCO;
- Aggiornamento del Piano di Gestione del Rischio Alluvioni.

Sono stati inoltre elaborati (in fase di pre-adozione):

- Studio di microzonazione sismica di livello II e III;
- Variante generale al Piano degli Interventi comunale.

INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE DA MAGGIO 2019 A MARZO 2024

| TITOLO DELL'OPERA | COSTO EFFETTIVO DELL'OPERA | CONTRIBUTI OTTENUTI |
|--|-----------------------------------|----------------------------|
| INTERVENTI ULTIMATI (già avviati alla data di insediamento) | | |
| <i>(Luglio 2019 approvazione C.R.E.)</i> | | |
| <i>Parco "La via del Landrel".</i> | € 175.000,00 | |
| <i>(ottobre 2019 approvazione C.R.E.)</i> | € 77.000,00 | € 32.500,00 |

| | | |
|--|--------------|---|
| <i>“miglioramento della sicurezza stradale e di promozione di una mobilità urbana sostenibile, interessante Piazza Emigranti, Via Bierti e Via Grandola nella Frazione di Premaor di Miane”</i> | | (Regione Veneto) |
| (inizio lavori 19.04.2019 – fine lavori 22.10.2019) Lavori di: <i>"Interventi puntuali interessanti le viabilità pubbliche, volti a favorire la mobilità e la sicurezza stradale"</i> | € 74.000,00 | € 50.000,00 <i>(art. 1, comma 107, della Legge 30.12.2018, nr. 145, Legge di Bilancio 2019)</i> |
| INTERVENTI AVVIATI ED ESEGUITI da maggio 2019 | | |
| (inizio lavori 23.12.2019 – fine lavori 23.01.2020) Lavori di: <i>"manutenzione straordinaria con efficientamento energetico della scuola primaria del Capoluogo" (sostituzione serramenti esterni)</i> | € 70.000,00 | € 50.000,00 <i>(art. 1, comma 107, della Legge 30.12.2018, nr. 145, Legge di Bilancio 2019)</i> |
| (inizio lavori 26.08.2020 – fine lavori 08.10.2020) Lavori di: <i>“OPERE DI MIGLIORAMENTO AREA SPORTIVA POLIVALENTE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE”</i> | € 48.000,00 | € 19.291,46 (Regione Veneto) |
| (inizio lavori 03.11.2020 – fine lavori 14.05.2021) Lavori di: <i>"opera complementare alla pista ciclabile "La Piave" - completamento pista ciclabile lungo Via Pre Jacobino nel capoluogo</i> | € 216.000,00 | € 100.000,00 Consorzio BIM Piave di Treviso |
| (inizio lavori 28.12.2020 – fine lavori 15.01.2021) Lavori di: <i>"manutenzione straordinaria con messa in sicurezza dei solai della scuola Primaria e Secondaria di I° Grado del Capoluogo. Intervento antisfondellamento"</i> | 73.624,48 | |
| (inizio lavori 14.07.2021 – fine lavori 21.05.2022) Lavori di: <i>“risanamento conservativo con efficientamento energetico della palestra del Capoluogo”</i> | € 720.000,00 | <ul style="list-style-type: none"> • € 352.864,13 (GSE conto termico); • € 367.125,46 (Regione Veneto – fondi POR – FESR) |
| (inizio lavori 23.07.2021 – fine lavori 07.11.2022) Lavori di: <i>“messa in sicurezza del compendio scolastico e della palestra del Capoluogo”</i> | € 130.000,00 | € 100.000,00 (PNRR M2C4I2.2 – piccola opera anno 2021) |
| (inizio lavori 08.09.2021 – fine lavori 04.02.2022) Lavori di: <i>“eventi meteorologici di cui all'ordinanza del Capo dipartimento della Protezione Civile n. 558/2018. piano interventi a valere sulle assegnazioni di risorse finanziarie di cui al d.p.c.m. del 27/02/2019 - annualità 2021. interventi di ripristino correlati alla "tempesta Vaia"”;</i> • Int. LN145-2021-D-TV-102: rifacimento tratto di condotta di scarico acque meteoriche interrotta, interessante Piazza S. Antonio in loc. Vergoman nel Capoluogo” | € 95.000,00 | € 70.000,00 (Regione Veneto O.C. n. 10 del 29.07.2021) |
| (inizio lavori 02.03.2022 – fine lavori 11.03.2022) Lavori di: <i>“eventi meteorologici di cui all'ordinanza del Capo dipartimento della Protezione Civile n. 558/2018. piano</i> | € 23.000,00 | € 10.000,00 (Regione Veneto O.C. n. 10 del 29.07.2021) |

| | | |
|--|---------------------|--|
| <p><i>interventi a valere sulle assegnazioni di risorse finanziarie di cui al d.p.c.m. del 27/02/2019 - annualità 2021. interventi di ripristino correlati alla "tempesta Vaia"");</i></p> <p>• int. LN145-2021-D-TV-104 – VIA MURETTO LATERALE VIA POS COMUN;</p> | | |
| <p><i>(inizio lavori 22.03.2022 – fine lavori 08.06.2022)</i></p> <p>Lavori di: “<i>eventi meteorologici di cui all'ordinanza del Capo dipartimento della Protezione Civile n. 558/2018. piano interventi a valere sulle assegnazioni di risorse finanziarie di cui al d.p.c.m. del 27/02/2019 - annualità 2021. interventi di ripristino correlati alla "tempesta Vaia"");</i></p> <p>• int. LN145-2021-D-TV-103 – VIA CANAL: parziale crollo dei muri di contenimento in sassi di protezione della strada comunale dovuto al grande afflusso di acqua interstiziale;</p> <p>• int. LN145-2021-D-TV-105 – VIA CARMINE: cedimento stradale lungo la viabilità che porta al Santuario Madonna del Carmine. Ripristino condizioni di sicurezza;</p> <p>• int. LN145-2021-D-TV-106 – VIA CIMAVILLA: danni per erosione delle terre annate di sostegno della strada comunale;</p> | <p>€ 60.000,00</p> | <p>€ 50.000,00 (Regione Veneto O.C. n. 10 del 29.07.2021)</p> |
| <p><i>(inizio lavori 07.11.2022 – fine lavori 21.11.2023)</i></p> <p>Lavori di: “<i>eventi meteorologici di cui all'ordinanza del Capo dipartimento della Protezione Civile n. 558/2018. piano interventi a valere sulle assegnazioni di risorse finanziarie di cui al d.p.c.m. del 27/02/2019 - annualità 2021. interventi di ripristino correlati alla "tempesta Vaia"");</i></p> <p>• int. LN145-2021-D-TV-107 “<i>risoluzione della criticità idraulica in via Pos Comun conseguente gli eventi meteo avversi denominati "Tempesta Vaia" - I° Stralcio</i>”</p> | <p>€ 430.000,00</p> | <p>€ 400.000,00 (Regione Veneto O.C. n. 10 del 29.07.2021)</p> |
| <p><i>(inizio lavori 25.07.2022 – fine lavori 29.07.2022)</i></p> <p>Lavori di: REALIZZAZIONE GUARD RAIL A MARGINE DELLA VIABILITA' COMUNALE DENOMINATA VIA CASALE VACCA NELLA FRAZIONE DI COMBAI</p> | <p>€ 18.910,00</p> | <p>€ 10.000,00 (Stato art 1, comma 407, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 – annualità 2022)</p> |
| <p><i>(inizio lavori 12.09.2022 – fine lavori 29.03.2023)</i></p> <p>Lavori di: Messa in sicurezza copertura della struttura sportive di Via Cava nel Capoluogo</p> | <p>€ 90.000,00</p> | <p>€ 50.000,00 (PNRR M2C4I2.2 – piccola opera anno 2022)</p> |
| <p><i>(inizio lavori 08.05.2023 – fine lavori 30.06.2023)</i></p> <p>Lavori di: "ADEGUAMENTO VIABILITA' SILVO - PASTORALE "CAVAI FORCELLA MATTIOLA"</p> | <p>€ 52.000,00</p> | <p>€ 33.669,24 (Regione Veneto – Avepa: PSR VENETO 2014-2020)</p> |
| <p><i>(inizio lavori 22.06.2023 – fine lavori 21.02.2024)</i></p> | <p>€ 240.000,00</p> | <p>€ 130.000,00 (PNRR M2C4I2.2 – media opera anno 2021)</p> |

| | | |
|---|-------------|--|
| Lavori di: "MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DI VIA COLMELLERE, NELLA FRAZIONE DI COMBAI DEL COMUNE DI MIANE" | | |
| (inizio lavori 30.07.2023 – fine lavori 14.08.2023) | | |
| Lavori di: "Intervento di sostituzione barriere stradali lungo Via Miramonti nella frazione di Combai di Miane" | € 10.357,80 | € 5.000,00 (Stato art 1, comma 407, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 – annualità 2023) |
| (inizio lavori 14.09.2023 – fine lavori 26.10.2023) | | |
| Lavori di: Efficientamento energetico tramite installazione di impianto fotovoltaico presso il palazzetto di Via Cava nel capoluogo | € 50.000,00 | € 50.000,00 (PNRR M2C4I2.2 – piccola opera anno 2023) |
| | | |

SPORT, ATTIVITA' RICREATIVE, ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO

Lo sport costituisce per il nostro Comune una realtà importante e in continua espansione, confermata dalla affluenza alle nostre strutture da parte di molte persone di altri comuni. In continuità con il passato, al fine di promuovere lo sport tra i ragazzi, sono state esonerate dal pagamento della tariffa di utilizzo degli impianti sportivi comunali, le fasce di età giovanile e promosso il rapporto tra le associazioni sportive e le scuole.

Per rendere maggiormente fruibile la struttura sportiva ai giovani, lo scorso anno sono stati effettuati interventi di manutenzione e miglioramento del campo sportivo di Via Canal a Combai e di Via Bierti a Premaor, per un ammontare complessivo di circa 26.000,00 euro. Nei mesi scorsi sono stati affidati i lavori di sistemazione dell'area esterna dell'ex Palamiane.

Costante è stato l'impegno a sostenere attivamente il volontariato, molto sentito presso la nostra collettività, favorendo lo sviluppo delle associazioni che operano su nostro territorio. Abbiamo sostenuto l'attività volontaria della protezione civile, quale preziosa risorsa per incentivare la cultura del volontariato e del soccorso, adeguando le strutture informatiche della sede. In continuità con le precedenti amministrazioni, sono state valorizzate le manifestazioni tradizionali, sostenendo tutte le iniziative, alcune di rilevanza regionale, promosse dalle locali associazioni.

TURISMO

Da sempre un'importante impulso al nostro turismo è stato dato dalle locali Pro Loco e dalle altre associazioni di volontariato, che abbiamo provveduto a sostenere.

Al fine di promuovere il territorio e valorizzare le produzioni agro-alimentari, le tradizioni culturali, lo sviluppo turistico ecocompatibile, sono stati adottati i seguenti provvedimenti, finalizzati ad una governance turistica, alla qualificazione dei servizi e dei prodotti in ottica integrata, alla creazione ed allo sviluppo di sinergie e forme di cooperazione tra soggetti pubblici e privati:

- Nel 2020, in collaborazione con il Comune di Farra di Soligo (ente capifila), approvazione del progetto definitivo "Paesaggio del prosecco superiore Conegliano Valdobbiadene", finanziato dal programma di sviluppo locale (PSL) 2014-2020, per la scoperta e visita del territorio, dei percorsi e del paesaggio del prosecco con collegamento alla strada del vino Conegliano Valdobbiadene;
- partecipazione nel 2022 al bando pubblico del GAL dell'Alta Marca Trevigiana soc. cons. a r.l. "alta marca landscape emotions", risorse 2021-2022, per il collegamento e la messa in rete degli attrattori turistici, delle infrastrutture e dell'informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali;

- e quest'anno, partecipazione, in forma aggregata con il Comune di Fregona, al Progetto PNRR "Il turismo delle radici - una strategia integrata per la ripresa del settore del turismo nell'Italia post covid-19", per la creazione di servizi locali per i viaggiatori delle radici e la realizzazione di attività culturali in favore degli italo-discendenti nel mondo.

Tutti gli interventi effettuati sul patrimonio montano e boschivo hanno contribuito a valorizzare la montagna e le sue strutture, quali le malghe ed il Rifugio Posa Puner, incrementando il turismo "agro-ambientale" e "verde".

Inoltre, sempre al fine della promozione del territorio e valorizzare delle produzioni agro-alimentari, delle tradizioni culturali e dello sviluppo turistico ecocompatibile, sono stati effettuati interventi sul patrimonio montano e boschivo, che hanno contribuito a valorizzare la montagna e le sue strutture, quali le malghe ed il Rifugio Posa Puner, incrementando il turismo "agro-ambientale" e "verde".

AGRICOLTURA E AMBIENTE

Particolare attenzione è stata posta all'ambiente montano-collinare, mediante le seguenti azioni: sostenendo le associazioni locali alla manutenzione dei sentieri di montagna, lo sfalcio erba dei prati in zona montana e la pulizia dei fossi e dei cigli stradali dai rifiuti abbandonati.

In collaborazione con l'Istituto Professionale per l'agricoltura e l'ambiente "Antonio Della Lucia" di Feltre, con le Amministrazioni Comunali di Cison di Valmarino e di Follina sono stati organizzati, per una produzione di qualità nel settore agricolo, corsi di formazione sulla potatura del melo ed altri fruttiferi, corsi di orticoltura, di floricoltura e di micologia.

ALTRI OBIETTIVI inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del mandato sono sintetizzati nella seguente tabella:

| Descrizione | Inizio mandato | Fine mandato |
|---|----------------|--------------|
| Personale - Razionalizzazione della pianta organica (n. dipendenti) | 12 | 13 |
| Personale - numero aree con posizione organizzativa | 3 | 3 |
| Gestione del territorio - n. pratiche edilizie gestite annualmente | 100 | 110 |
| Gestione del territorio - tempi medi di rilascio concessioni edilizie (in giorni) | 75 | 71 |
| Istruzione pubblica - Ricettività servizio trasposto scolastico (n. utenti) | 104 | 82 |

2.3.3 Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione permanente delle performance adottato dal nostro ente è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

La performance viene valutata sotto il profilo organizzativo ed individuale.

Il ciclo di gestione della performance adottato nel nostro ente si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;

- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito e comportamentali.
- rendicontazione dei risultati.

Tali criteri sono stati formalizzati con apposito regolamento dell'ente, adottato con delibera della Giunta Comunale n. 96 del 17.10.2011, ai sensi del D.Lgs. 150/2009.

3 PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

3.1.1 Entrate

| Entrate | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Percentuale incremento decremento rispetto primo anno |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| ENTRATE CORRENTI | 2.046.247,61 | 2.361.879,73 | 1.822.850,75 | 2.016.165,49 | 2.124.254,36 | 10,60 |
| TITOLO IV ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE | 268.804,95 | 291.084,97 | 641.132,12 | 506.898,39 | 592.041,13 | 215,89 |
| TITOLO V ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI | 0,00 | 153.625,00 | 95.000,00 | 110.000,00 | 100.000,00 | 105,85 |
| TOTALE | 2.315.052,56 | 2.806.589,70 | 2.558.982,87 | 2.633.063,88 | 2.816.295,49 | 30,59 |

3.1.2 Spese

| Spese | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Percentuale incremento decremento rispetto primo anno |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| TITOLO I SPESE CORRENTI | 1.614.391,93 | 1.738.975,87 | 2.263.111,02 | 1.889.979,15 | 1.612.370,23 | 0,66 |
| TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE | 684.519,48 | 728.010,38 | 1.095.298,58 | 733.418,41 | 886.815,57 | 251,32 |
| TITOLO III RIMBORSO PRESTITI | 0,00 | 153.625,00 | 95.000,00 | 110.000,00 | 252.988,19 | -18,45 |
| TOTALE | 2.392.574,24 | 2.621.897,17 | 3.542.452,11 | 2.849.976,59 | 2.752.173,99 | 27,15 |

3.1.3 Partite di giro

| Partite di giro | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Percentuale incremento decremento rispetto primo anno |
|---|------------|------------|------------|-------------|------------|---|
| TITOLO IX ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 310.621,52 | 254.412,07 | 326.244,90 | 370.4112,02 | 264.935,54 | 77,71 |

| | | | | | | |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|-------|
| TITOLO VII SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI | 310.621,52 | 254.412,07 | 326.244,90 | 370.412,02 | 264.935,54 | 77,71 |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|-------|

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

| Equilibrio | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE | | | | | |
| Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+) | 2.046.247,61 | 2.361.879,73 | 2.488.750,75 | 2.224.495,49 | 2.124.254,36 |
| FPV entrata parte corrente (+) | 15.806,59 | 18.662,83 | 1.285,92 | 29.423,71 | 29.142,72 |
| Spese Titolo I (-) | 1.614.391,93 | 1.738.975,87 | 2.263.111,02 | 1.889.979,15 | 1.612.370,23 |
| Rimborso prestiti del Titolo IV (-) | 219.532,18 | 151.610,50 | 79.694,62 | 82.861,53 | 252.988,19 |
| FPV spesa parte corrente (-) | 18.662,83 | 1.285,92 | 29.423,71 | 28.268,64 | 15.806,59 |
| Utilizzo avanzo di amm.ne applicato alla spesa corrente (eventuale) (+) | 0,00 | 0,00 | 154.506,36 | 19.938,53 | |
| Variazioni effettuate in sede di rendiconto (-) | 1.009,15 | -4.754,36 | -5.568,86 | 21.449,30 | |
| Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (-) | | 124.006,36 | 2.485,00 | 18.832,43 | |
| Saldo di parte corrente | 210.476,41 | 359.909,55 | 264.259,82 | 232.466,68 | 272.232,07 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE | | | | | |
| Entrate Titolo IV (+) | 268.804,95 | 291.084,97 | 641.132,12 | 506.898,39 | 592.041,13 |
| Entrate Titolo V – VI (+) | 125.625,84 | 307.249,48 | 225.341,03 | 110.000,00 | 100.000,00 |
| FPV entrata parte capitale (+) | 177.897,99 | 75.000,00 | 0,00 | 59.618,80 | 141.009,20 |
| Totale titoli (IV+V+VI) | 572.328,78 | 673.334,45 | 866.473,15 | 676.517,19 | 833.050,33 |
| Spese Titolo II (-) | 684.519,48 | 728.010,38 | 1.095.298,58 | 733.418,41 | 886.815,57 |
| FPV parte capitale (-) | 75.000,00 | 0,00 | 59.618,80 | 88.310,39 | 177.897,99 |
| Differenza di parte capitale | -187.190,70 | -54.675,93 | -288.444,23 | -145.211,61 | -231.663,23 |
| Entrate correnti destinate ad investimenti (+) | 0 | -153.625,00 | -95.000,00 | -110.000,00 | 0 |
| Utilizzo avanzo di amm.ne applicato alla spesa c/capitale (eventuale) (+) | 174.000,00 | 250.367,92 | 402.681,09 | 294.300,00 | 150.000,00 |
| Saldo di parte capitale | -13.190,70 | 42.066,99 | 19.236,86 | 39.088,39 | -81.663,23 |

NOTE: ** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3 Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

3.3.1 Gestione di competenza

| Gestione di competenza | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Riscossioni | 2.667.315,26 | 2.730.782,74 | 2.708.886,38 | 2.658.280,78 | 2.766.152,96 |
| Pagamenti | 2.369.526,34 | 2.052.305,82 | 2.419.147,68 | 2.493.454,92 | 2.348.342,79 |
| Differenza | 297.788,92 | 678.476,92 | 289.738,70 | 164.825,86 | 417.810,17 |
| Residui attivi | 83.984,66 | 483.843,51 | 972.582,42 | 553.525,12 | 315.078,07 |

| | | | | | |
|-----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Residui passivi | 459.538,77 | 974.328,00 | 1.440.201,44 | 693.216,19 | 668.766,74 |
| Differenza | -375.554,11 | -490.484,49 | -467.619,02 | -139.691,07 | -353.688,67 |
| Avanzo (+) o disavanzo (-) | -77.765,19 | 187.992,43 | -177.880,32 | 25.134,79 | 64.121,50 |

3.3.2 Risultato di amministrazione

| Risultato di amministrazione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Parte accantonata | 30.841,93 | 35.596,29 | 41.165,15 | 46.899,35 | 0 |
| Parte vincolata | 0 | 154.506,36 | 4.462,49 | 69.071,49 | 0 |
| Parte destinata agli investimenti | 70.745,44 | 44.861,94 | 60.279,11 | 85.640,45 | 31.851,08 |
| Parte disponibile | 214.712,67 | 377.530,49 | 277.455,40 | 197.975,34 | 0 |
| Totale | 316.300,04 | 612.495,08 | 383.362,15 | 399.586,63 | 262.203,81 |

3.4 Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

| Descrizione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Fondo cassa al 31.12 | 630.798,03 | 1.075.970,57 | 981.030,99 | 686.846,49 | 819.269,12 |
| Totale residui attivi finali | 302.110,25 | 616.416,47 | 1.084.854,71 | 1.035.607,80 | 416.047,96 |
| Totale residui passivi finali | 522.945,41 | 1.078.606,04 | 1.593.481,04 | 1.206.288,63 | 779.408,69 |
| FPV per spese correnti | 18.662,83 | 1.285,92 | 29.423,71 | 28.268,64 | 15.806,59 |
| FPV per spese in conto capitale | 75.000 | 0,00 | 59.618,80 | 88.310,39 | 177.897,99 |
| Risultato di amministrazione | 316.300,04 | 612.495,08 | 383.362,15 | 399.586,63 | 262.203,81 |
| Utilizzo anticipazioni di cassa | NO | NO | NO | NO | NO |

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

| Utilizzo avanzo di amministrazione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Finanziamento debiti fuori bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Salvaguardia equilibri di bilancio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese correnti non ripetitive | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 | 0 |
| Spese correnti in sede di assestamento | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| Spese di investimento | 174.000,00 | 250.367,92 | 402.681,09 | 294.300,00 | 150.000,00 |
| Estinzione anticipata di prestiti | 0,00 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| Totale | 174.000,00 | 250.367,92 | 402.681,09 | 294.300,00 | 150.000,00 |

3.6 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

| RESIDUI ATTIVI | 2018 e precedenti | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|--------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Titolo I Entrate Tributarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 65.669,68 |
| Titolo II Trasferimenti da Stato, Regione, altri enti | 0,00 | 0,00 | 5.249,44 | 158.700,00 | 53.166,44 |

| | | | | | |
|--|------------------|---------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo III Entrate Extra-tributarie | 11.801,13 | 217,69 | 56,86 | 0,00 | 16.711,10 |
| Totale | 11.801,13 | 219,69 | 5.306,30 | 158.700,00 | 135.547,22 |
| Conto capitale | | | | | |
| Titolo IV Entrate da Alienazioni e trasferimenti di capitale | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 272.189,75 | 307.474,20 |
| Titolo V Entrate derivanti da Accensione di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 110.000,00 |
| Totale | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 272.789,75 | 417.474,20 |
| Titolo VI Entrate da servizi per conto di terzi | 11.216,53 | 0,00 | 12.651,28 | 0,00 | 0,00 |
| Totale generale | 23.017,66 | 217,69 | 27.957,58 | 430.889,75 | 553.021,42 |

| RESIDUI PASSIVI | 2018 e precedenti | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|--------------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo I Spese correnti | 9.361,60 | 17.315,76 | 21.039,83 | 181.780,41 | 394.860,51 |
| Titolo II Spese in conto capitale | 0,00 | 29.935,69 | 49.882,13 | 203.757,02 | 186.625,00 |
| Titolo III Rimborso di prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 110.000,00 |
| Titolo IV Spese per servizi per conto terzi | 00,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo VII Uscite per conto terzi e partite di giro | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.730,68 |
| Totale generale | 9.361,60 | 47.251,45 | 70.921,96 | 385.537,43 | 693.216,19 |

3.7 Patto di stabilità interno (pareggio di bilancio)

| Patto di stabilità | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Patto di stabilità interno | S | S | S | S | S |

Legenda: S soggetto al patto, NS non soggetto al patto, E escluso per disposizioni di legge

3.7.1 Indicare in quali anni è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità

Nessuno

3.8 Indebitamento

3.8.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

| Indebitamento | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Residuo debito finale | 1.046.944,28 | 1.048.958,78 | 1.062.334,76 | 1.089.473,25 | 1.104.476,46 |
| Popolazione residente | 3.229 | 3.184 | 3.146 | 3.139 | 3.252 |
| Rapporto tra residuo debito e | 324,23 | 329,45 | 337,68 | 347,08 | 339,63 |

| | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|
| popolazione residente | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti – Bilancio di previsione

3.8.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207 tuel, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

| Rispetto limite di indebitamento | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|------|------|------|------|------|
| Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204 TUEL) | 1,50 | 1,16 | 1,39 | 1,20 | 1,59 |

3.9 Conto del patrimonio in sintesi

3.9.1 Conto del patrimonio relativo al primo anno del mandato

| Attivo | Importo primo anno | Passivo | Importo primo anno |
|--|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 13.743,54 | Patrimonio netto | 19.637.010,56 |
| Immobilizzazioni materiali | 15.831.115,62 | Conferimenti | 1.150,00 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 5.876.209,85 | Debiti | 1.533.515,52 |
| Rimanenze | 0,00 | Ratei e risconti passivi | 1.637.108,96 |
| Crediti | 456.918,00 | | |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | | |
| Disponibilità liquide | 630.798,03 | | |
| Ratei e risconti attivi | 0,00 | | |
| Totale | 22.808.785,04 | Totale | 22.808.785,04 |

3.9.2 Conto del patrimonio relativo all'ultimo anno del mandato

(Dati relativi all'esercizio 2022, in quanto non ancora disponibili quelli relativi al 2023)

| Attivo | Importo ultimo anno | Passivo | Importo ultimo anno |
|------------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 19.594,17 | Patrimonio netto | 19.767.241,53 |
| Immobilizzazioni materiali | 16.627.192,07 | Conferimenti | 18.189,82 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 6.313.091,35 | Debiti | 2.185.761,89 |
| Rimanenze | 0,00 | Ratei e risconti passivi | 2.846.299,79 |
| Crediti | 1.060.768,95 | | |

| | | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | | |
| Disponibilità liquide | 796.846,49 | | |
| Ratei e risconti attivi | 0,00 | | |
| Totale | 24.817.493,03 | Totale | 24.817.493,03 |

3.10 Riconoscimento debiti fuori bilancio

| Dati relativi ai debiti fuori bilancio dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato | Importo |
|--|-------------|
| Sentenze esecutive | 0,00 |
| Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni | 0,00 |
| Ricapitalizzazione | 0,00 |
| Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità | 0,00 |
| Acquisizione di beni e servizi | 0,00 |
| Totale | 0,00 |

| Esecuzione forzata dell'ultimo certificato al conto consuntivo approvato | Importo |
|--|---------|
| Procedimenti di esecuzione forzata | 0,00 |

3.11 Spesa per il personale

3.11.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

| Andamento spesa | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)* | 520.141,56 | 558.058,66 | 514.886,17 | 521.012,52 | 582.914,67 |
| Importo della spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 | 429.845,82 | 456.744,92 | 404.062,92 | 384.389,46 | 429.320,25 |
| Rispetto del limite | SI | SI | SI | SI | SI |
| Incidenza della spesa di personale sulle spese correnti | 26,63 | 26,27 | 17,85 | 20,34 | 26,63 |

Note: * Linee guida al Rendiconto della Corte dei Conti

3.11.2 Spesa del personale pro-capite

| Spesa pro capite | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Spesa personale / Abitanti | 161,08 | 175,27 | 163,66 | 165,98 | 187,01 |

Note: * Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + Irap

3.11.3 Rapporto abitanti/dipendenti

| Rapporto abitanti/dipendenti | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Abitanti/Dipendenti | 248,38 | 244,92 | 242,00 | 241,66 | 239,77 |

3.11.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

| Nel periodo del mandato | Stato |
|---|-------|
| Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa | SI |

3.11.5 Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate

| Nel periodo del mandato | Stato |
|--|-------|
| I limiti alle assunzioni sono stati rispettati da parte delle aziende speciali e dalle istituzioni nel periodo considerato | /// |

3.11.6 Fondo risorse decentrate

| Nel periodo del mandato | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Fondo risorse decentrate | 46.594,17 | 43.551,36 | 50.649,79 | 60.202,41 | 59.328,26 |

3.11.7 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti per le esternalizzazioni

| L'ente, nel periodo in esame, ha adottato provvedimenti: | Stato |
|---|-------|
| ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno) | NO |
| ai sensi dell'art. 3, co. 30, della L. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi) | NO |

4 PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

4.1 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 L. n. 266/2005:

| Descrizione atto | Sintesi del contenuto |
|------------------|-----------------------|
| /// | /// |

Attività giurisdizionale – Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto delle seguenti sentenze:

| Descrizione atto | Sintesi del contenuto |
|------------------|-----------------------|
| /// | /// |

4.2 Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'ente è stato oggetto dei seguenti rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione:

| Descrizione atto | Sintesi del contenuto |
|------------------|-----------------------|
| /// | /// |

5 PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

5.1 Azioni intraprese per contenere la spesa

L'Ente, non soggetto dal 2020 alle disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa e degli obblighi formativi (art. 57 del D.L. n.124/2019), non necessitava di particolari manovre di contenimento delle spese, già contenute e commisurate all'erogazione dei servizi in essere.

6 PARTE VI - ORGANISMI CONTROLLATI

6.1 Rispetto dei vincoli di spesa da parte delle società partecipate

| Nel periodo del mandato | Stato |
|--|-------|
| Le società di cui all'art. 18, co. 2-bis, D.L. 112/2008 controllate dall'ente, hanno rispettato i vincoli di spesa previsti dall'art. 76, co. 7, del D.L. 112/2008 (contenimento delle spese per il personale) | /// |

6.2 Misure di contenimento delle retribuzioni per le società

| Nel periodo del mandato | Stato |
|---|-------|
| Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente | /// |

6.3 Società partecipate

Nel corso del mandato, questa amministrazione ha approvato i seguenti atti a norma del decreto legislativo 19 agosto 2016 numero 175, il Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (di seguito TUSP):

- revisione periodica delle società partecipate possedute al 31/12/2018 e relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 20.12.2019;
- revisione periodica delle società partecipate possedute al 31/12/2019 e relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 29.12.2020;
- revisione periodica delle società partecipate possedute al 31/12/2020 e relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 27.12.2021;
- revisione periodica delle società partecipate possedute al 31/12/2021 e relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 30.12.2022;
- revisione periodica delle società partecipate possedute al 31/12/2022 e relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 22.12.2023;

Il Comune di Miane nel 2019 deteneva le seguenti partecipazioni societarie:

PARTECIPAZIONI DIRETTE

| RAGIONE SOCIALE | LOCALIZZAZIONE | FORMA GIURIDICA | QUOTA |
|--|---|--|------------|
| Asco Holding S.p.A. | Via Verizzo 1030, Pieve di Soligo (TV) | Società per azioni | 3,1452705% |
| Alto Trevigiano Servizi S.p.A. | Via Schiavonesca Priula 86, Montebelluna (TV) | Società a Responsabilità Limitata | 1,2466% |
| GAL dell'Alta Marca Trevigiana S.c.a r.l. | Via Roma 4, Pieve di Soligo (TV) | Società Consortile a Responsabilità limitata | 0,84% |

Partecipava, inoltre, anche ai seguenti organismi partecipati, diversi dalle società:

1. Consorzio Bim Piave (Consorzio obbligatorio ai sensi dell'art. 1 legge n. 959/1953 a quote indivise tra i 34 comuni individuati dal D.M. 14/12/1954);
2. Consorzio Servizi Igiene Territorio TV1, costituito dai 44 Comuni facenti parte del Bacino TV1 – Nord Orientale per i servizi di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e di igiene ambientale – quota di partecipazione 1,10%;
3. Consiglio di Bacino Sinistra Piave, Autorità di bacino responsabile della gestione integrata dei rifiuti – quota di partecipazione 1,10%;
4. Consiglio di Bacino Veneto Orientale, Ente responsabile del servizio idrico integrato – quota di partecipazione 0,41%.

Nel corso del mandato sono intervenuti fatti che hanno comportato e richiesto l'approvazione dei seguenti provvedimenti:

Per quanto riguarda la partecipazione diretta in Asco Holding SpA:

1. Adozione di azioni di rafforzamento della parte pubblica in Asco Holding SpA, attraverso modificazioni statutarie e convenzioni tra soci, affinché la società, con l'assunzione di un ruolo di "holding pura", possa svolgere il servizio di interesse generale costituito dalla gestione delle partecipazioni in società che operano nel settore dei servizi pubblici, dell'energia, delle infrastrutture, delle telecomunicazioni e dei servizi a rete, in conformità alla legge, al combinato disposto dei commi 2, 5, e 9-bis dell'art. 4 D.Lgs. n. 175/2016 e dell'art. 5, comma 1, dello statuto comunale;
2. Acconsentire l'atto di cessione della proprietà delle intere quote di partecipazione azionaria del capitale sociale della società Asco TLC SpA detenute da Asco Holding SpA, il cui atto notarile è stato redatto in data 14/03/2023.

Relativamente alla partecipazione diretta nella società Alto Trevigiano Servizi SpA, sono state approvate la sua trasformazione da Società a Responsabilità Limitata in Società per Azioni, avvenuta con atto notarile del 27/10/2021 e le conseguenti modifiche statutarie, al fine di adottare un modello societario maggiormente aderente alla realtà organizzativa della stessa e per una maggior facilità di accesso al credito.

La Società esercita attività istituzionale di rilevante e primario interesse per la collettività in quanto si occupa della gestione del servizio idrico integrato a seguito di affidamento da parte della competente autorità d'ambito.

Pertanto, alla data della presente relazione, il Comune di Miane detiene le seguenti partecipazioni:

| RAGIONE SOCIALE | LOCALIZZAZIONE | FORMA GIURIDICA | QUOTA |
|--|---|--|--------------|
| Asco Holding S.p.A. | Via Verizzo 1030, Pieve di Soligo (TV) | Società per azioni | 3,1452705% |
| Alto Trevigiano Servizi S.p.A. | Via Schiavonesca Priula 86, Montebelluna (TV) | Società a Responsabilità Limitata | 1,2466% |
| GAL dell'Alta Marca Trevigiana S.c.a r.l. | Via Roma 4, Pieve di Soligo (TV) | Società Consortile a Responsabilità limitata | 0,84% |

PARTECIPAZIONI INDIRETTE

Il Comune di Miane, inoltre, detiene le seguenti partecipazioni indirette, attraverso le partecipate "Asco Holding S.p.a." e "Alto Trevigiano Servizi":

Partecipazioni societarie indirette tramite ALTO TREVIGIANO SERVIZI S.p.A.:

- Vivereacqua S.c.a r.l., avente per oggetto sociale l'organizzazione comune fra soci gestori servizio idrico integrato per la regolamentazione di determinate fasi delle attività d'impresa dei soci stessi

Partecipazioni societarie indirette tramite G.A.L. dell'Alta Marca Trevigiana Scarl:

Nessuna.

Partecipazioni societarie indirette tramite Asco Holding spa:

- Ascopiave SpA, società che opera nel settore della vendita del gas, dell'energia e nella gestione delle reti del gas;
- Bim Piave Nuove Energie Srl, promotore di produzione di energia rinnovabile, di risparmio energetico e di fornitura calore;
- Alverman Srl, società in liquidazione

Per quanto riguarda la predisposizione del bilancio consolidato, il Comune di Miane ogni anno, con apposito provvedimento del Consiglio Comunale, si è avvalso della facoltà, prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, di non redigere detto documento.

6.4 Esternalizzazioni attraverso società ed enti (diversi dai precedenti)

Nessuna.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Miane (TV) che verrà trasmessa, insieme alla certificazione dell'Organo di revisione contabile, alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicata nel sito istituzionale dell'ente.

Miane, 26 marzo 2024

Il Sindaco

Denny Buso

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del d.lgs. n.267/2000, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del d.lgs. n.267/2000 o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della Legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

La presente certificazione esclude i dati riferiti al 2023, in quanto non sono stati ancora oggetto di esame e controllo da parte del sottoscritto organo di revisione.

Lì, 5 aprile 2024

L'Organo di revisione economico finanziario

(Dott.ssa Stefania Brunetta)