

COPIA

Registro delibere n° **70**



COMUNE DI MORGANO

Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del **11/05/2022**

OGGETTO:

NUCLEO DI VALUTAZIONE ANNO 2022: APPROVAZIONE COMPOSIZIONE.

L'anno **2022** il giorno **undici** del mese di **Maggio** alle ore **19.30**, nella residenza Municipale, in seguito ad invito del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei sigg.ri:

Cognome e nome		Presenti	Assenti
1 ROSTIROLLA DANIELE	Sindaco	X	
2 ROSSETTO ALBERTO	Vice Sindaco	X	
3 PASQUALETTO ELENA	Assessore	X	
4 SECCAFIEN LARA	Assessore	X	
5 BASSO DOMENICO	Assessore	X	
		5	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dott. **LONGO SILVANO**.

Il Sig. **ROSTIROLLA DANIELE**, nella sua qualità di Sindaco, ha assunto la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, ha dichiarato aperta la seduta ed invitato a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27.02.1998 è stato approvato il regolamento per l'attribuzione dei compiti e degli incarichi, e con esso definito, all'art. 11 dello stesso atto, la composizione del nucleo di valutazione ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il Decreto Legislativo n. 286/99 che prevede i principi generali di strutturazione dei controlli interni, validi anche per i Comuni;

RICHIAMATO l'art. 1 del predetto Decreto Legislativo n. 286/99 il quale recita che: "Le pubbliche amministrazioni, nell'ambito della rispettiva autonomia, si dotano di strumenti adeguati a:

- garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa (controllo di regolarità amministrativa e contabile);
- verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati (controllo di gestione);
- valutare le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale (che nei piccoli Comuni è da intendersi i funzionari responsabili di posizione amministrativa) (valutazione della dirigenza);
- valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguenti e obiettivi predefiniti (valutazione e controllo strategico);

DATO ATTO che il Nucleo di Valutazione opera per la valutazione di incarichi conferiti ai dipendenti, progetti obiettivi e incarichi particolari espletati dagli stessi;

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione di giunta n. 45 del 15.03.2021 ad oggetto: "Nucleo di valutazione 2021: approvazione composizione.", nonché disposizioni in merito agli adempimenti conseguenti;

RITENUTO di confermare i criteri già utilizzati nelle precedenti valutazioni e in uso comune tra i nuclei di valutazione dell'Associazione Comuni della Marca Trevigiana;

CONSIDERATO che, nel Comune di Morgano, il nucleo di valutazione dei responsabili dei servizi, risulta essere, ormai da diversi anni, formato da: il Segretario Comunale dr. Silvano Longo - Direttore Generale, il Dr. Angelo Martorana e la Sig.ra Lorena Cornace, componenti che vengono confermati anche per la valutazione dell'anno 2021, nonché per la verifica degli espletamenti dovuti nell'anno 2022;

CONSIDERATO altresì che il C.C.N.L. Enti Locali prevede esplicitamente il ricorso al Nucleo di Valutazione per l'erogazione di incentivi di produttività ai dipendenti comunali;

RITENUTO quindi di procedere al relativo impegno di spesa, quale compenso ai componenti del nucleo, che sarà assunto dal responsabile del servizio finanziario;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - e dell'art. 147 bis - comma 1 - del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, sul presente provvedimento è stato rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica da parte del Responsabile del Settore Tecnico, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - e dell'art. 147 bis - comma 1 - del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 è rilasciato il parere di regolarità contabile dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

CON l'assistenza giuridico-amministrativa del Vice-Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO l'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, che prevede la trasmissione ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, dell'elenco delle deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale;

DATO ATTO che sul sito Internet del Comune di Morgano, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", verrà effettuata la pubblicazione dei dati relativi al presente provvedimento, come previsto dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 relativo al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 80 del 7.09.2005;
- il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 22.12.1997;
- lo Statuto comunale;
- il decreto sindacale n. 1 del 03.01.2022 per la nomina Responsabile del Settore amministrativo e finanziario per l'anno 2022;

Ad unanimità di voti palesi e favorevoli;

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto riportato in premessa e qui richiamato a far parte integrante del presente provvedimento;
2. di confermare i Sigg. Dr. Angelo Martorana, Cornace Lorena, nonché il Segretario Comunale dr. Silvano Longo, componenti il Nucleo di Valutazione dei responsabili dei servizi, per la valutazione dell'anno 2021 nonché per la verifica degli espletamenti dovuti nell'anno 2022; componenti già in essere gli anni precedenti;
3. di incaricare il responsabile del servizio finanziario all'assunzione del relativo impegno di spesa e alla successiva liquidazione a prestazioni avvenute;
4. di comunicare ai componenti il Nucleo di Valutazione l'incarico affidato;

Con separata votazione unanime e palese,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione, per riconosciuta urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTT. 49 E 147. BIS, COMMA 1 DEL D.LGS.
N. 267/2000 E ART. 3 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si rilascia il proprio parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO

Fto PAVAN LUIGINA



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si rilascia il proprio parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

Fto PAVAN LUIGINA



IL PRESIDENTE
Fto ROSTIROLLA DANIELE



IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto dott. LONGO SILVANO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

n° Reg: _____

Questa deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi

dal _____ al _____

Morgano, li _____

IL MESSO COMUNALE
Fto Stefanon Gianni



IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto dott. LONGO SILVANO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE
LONGO SILVANO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

La presente deliberazione viene trasmessa ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 125, del D. Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi dell'art.14, comma 5, dello Statuto Comunale.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, non sottoposta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare, nei primi 10 giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto dott. LONGO SILVANO

Morgano, li _____