



COPIA

Deliberazione n° 38

Comune di Orsago

(Provincia di Treviso)

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**Oggetto: CONCESSIONE SUSSIDI COVID N. 19 ALLE PICCOLE IMPRESE DEL
COMUNE DI ORSAGO**

L'anno duemilaventini 2020, addì ventisei del mese di maggio alle ore 21.00 per
determinazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
1)	COLLOT Fabio	Sindaco	X	
2)	MINET Franco	Assessore	X	
3)	SALVADOR Marianna	Assessore	X	
4)	ZAGO Marcella	Assessore		X
5)	MICHELON Luigi	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il sig. FONTAN ROLANDO, Segretario Comunale.

Il Sig. COLLOT Fabio, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e,
riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

che Il 30 gennaio 2020 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale.

che Con delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020 è stato dichiarato, per 6 mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale in relazione al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti dal COVID-19.

che L'emergenza legata alla situazione epidemiologica determinata dal virus COVID- 19 ha reso necessaria l'emanazione di diversi decreti-legge e relativi decreti attuativi a firma del Presidente del Consiglio dei Ministri per contrastare la diffusione del virus mediante misure di contenimento.

che Con i decreti- legge 2 marzo 2020, n. 9, e 17 marzo 2020, n. 18, sono state introdotte misure urgenti di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e volte a rimuovere i gravi disagi economici derivanti dal prolungamento delle limitazioni introdotte.

che l'attuale stato di emergenza causato dal virus COVID-19 ha un impatto molto negativo sul tessuto economico-sociale del comune di Orsago.

Dato atto che per combattere tale fenomeno sussiste la straordinaria necessità e urgenza di adottare ulteriori misure di sostegno ai settori del lavoro e dell'imprenditoria locale.

RICHIAMATO Il regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, che disciplina l'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione La Comunicazione della Commissione europea del 19.3.2020 C(2020) 1863 "*Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19*", modificata con Comunicazione del 3.4.2020 C(2020) 2215, illustra le possibilità di cui gli Stati membri dispongono in base alle norme dell'UE per garantire alle imprese, in particolare alle PMI, che in questo periodo si trovano di fronte ad un'improvvisa carenza di credito, la liquidità e l'accesso ai finanziamenti che consentano loro di riprendersi dalla situazione attuale;

Dato Atto che per i motivi sin qui esposti, si ritiene opportuno prevedere aiuti ad integrazione del reddito per le micro imprese dei settori artigianato, industria, commercio, servizi, turismo, che abbiano avuto una rilevante contrazione del volume d'affari a seguito dell'emergenza epidemiologica causata dal virus COVID-19.

Ritenuto che tale misura, accanto alla creazione di strumenti per facilitare e agevolare l'accesso al credito, sia opportuna e necessaria al fine di garantire il mantenimento di un livello minimo di reddito, di limitare il ricorso all'indebitamento e di salvaguardare i posti di lavoro soprattutto per le micro imprese che sono il tessuto economico del comune di Orsago, creando inoltre i presupposti per una pronta ripartenza dopo il superamento dello stato di emergenza;

Dato Atto che in considerazione delle specificità dei diversi settori economici risulta opportuno prevedere criteri omogenei per le piccole imprese dei settori artigianato, industria, commercio, servizi, turismo, liberi professionisti;

VISTA la deliberazione di consiglio comunale n.10 del 26.5.2020 di approvazione della variazione di bilancio di previsione 2020/2022 in cui si è previsto lo stanziamento di € 30.000,00;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49, primo comma del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano;

Delibera

Di concedere per i motivi di cui in premessa sussidi alle piccole imprese di Orsago per una spesa massima di € 30.000,00.

di approvare, i criteri "COVID-19 – Sussidi alle piccole imprese" di cui all'allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, per i settori artigianato, , industria, commercio, servizi, turismo, liberi professionisti;

di dare atto che la spesa sopracitata pari ad € 30.000,00 trova copertura finanziaria al capitolo 535001 denominato "Fondo assegnazione contributo comunale per esercenti attività commerciale a seguito emergenza Corona virus n. 19 del bilancio di previsione 2020/2022;

di autorizzare il segretario comunale a porre in essere ogni opportuno e necessario provvedimento al fine di dare completa ed efficace attuazione al presente deliberato, compreso l'impegno di spesa e le conseguenti liquidazioni avvalendosi per l'istruttoria dell'ufficio segreteria.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, art. 49 comma 1 -

Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto, il sottoscritto Responsabile di Area esprime **PARERE FAVOREVOLE** limitatamente agli aspetti di sola e mera **regolarità tecnica** e contabile di specifica competenza, esclusa qualsiasi valutazione che possa incidere sul merito della deliberazione da adottare, che è di esclusiva/diretta competenza e responsabilità dell'organo deliberante, a cui spetta la ponderazione concreta e corretta dei pubblici interessi, con ampia autonomia nel merito delle scelte/atti da adottare e senza alcun obbligo di uniformità al medesimo parere espresso.

Il parere di regolarità tecnica e contabile costituisce solo presupposto indispensabile per l'adozione dell'atto da parte dell'organo deliberante, con una propria e specifica autonomia, non riconducibile in alcun modo alla sfera di legittimità dello stesso atto.

Il parere attesta semplicemente la competenza dell'organo deliberante all'adozione dell'atto e la regolarità formale per l'esistenza dei presupposti previsti dalle normative, a prescindere da

ogni valutazione e sindacato nel merito del medesimo atto da deliberare e dei relativi atti prodromici, di competenza e responsabilità dell'organo deliberante.

I Responsabili di Servizio
f.to dott. Rolando Fontan
f.to dott.ssa Giocchina Farina

Allegato A)

Ambito di applicazione sussidi alle piccole imprese di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 26.5.2020

COVID-19 –Sussidi alle piccole imprese

Articolo 1 Ambito di applicazione

1. I presenti criteri disciplinano la concessione di agevolazioni in attuazione di quanto previsto dalla presente deliberazione.
2. Qualora ammissibili, le agevolazioni in forma di sussidi sono concesse quali aiuti ai sensi della comunicazione della Commissione europea del 19.3.2020 C(2020) 1863 “*Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell’economia nell’attuale emergenza del COVID-19*”, e successive modifiche, o, in alternativa, in regime de minimis ai sensi del regolamento (UE) n.1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013.

Articolo 2 Oggetto del sussidio

1. Oggetto del sussidio è l’integrazione del reddito derivante dalle attività lavorative, produttive o commerciali che sono state pesantemente colpite dagli effetti della crisi dovuta all’epidemia da COVID-19.

Articolo 3 Beneficiari

1. Possono beneficiare delle agevolazioni, le imprese individuali, le società di persone o di capitali che svolgono una attività artigianale, industriale, commerciale, di servizio, di pubblico esercizio, di libera professione;

2. I beneficiari di cui al comma 1 devono soddisfare i requisiti richiesti alle piccole imprese di cui all’allegato I del regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato, nonché:

- a) avere iniziato l’attività prima del 23 febbraio 2020;
- b) espletare l’attività espressamente nel comune di Orsago;
- c) avere impiegato nell’anno 2019 fino a un massimo di 7 addetti a tempo pieno. Gli effettivi sono espressi in unità lavorative-anno (ULA) complessive dell’impresa richiedente. Gli effettivi sono costituiti dai dipendenti dell’impresa compreso gli apprendisti, dai proprietari gestori, nonché dai soci che svolgono un’attività regolare nell’impresa e dai collaboratori familiari. I sussidi sono concessi alla ditta che ha avuto un calo del fatturato di almeno il 30 per cento nei mesi di marzo, aprile e maggio 2020, rapportato allo stesso periodo dell’anno precedente. Il fatturato è definito come la somma delle fatture, delle ricevute, degli incassi giornalieri emessi, indipendentemente dall’incasso dei relativi importi.

I richiedenti che hanno iniziato l’attività a partire dall’anno 2019 possono beneficiare delle agevolazioni di cui ai presenti criteri senza dover dimostrare eventuali cali del fatturato, fermo restando che devono essere soddisfatti i requisiti di cui al comma 2.

Articolo 4 Entità del contributo

1. Il contributo è concesso nella seguente entità:

- sull’importo complessivo della spesa stanziata di euro 30.000,00 il contributo ad ogni impresa beneficiaria verrà proporzionato in base alle richieste pervenute ed ammesse in modo che:

- a) per i richiedenti di cui all’articolo 3 che hanno impiegato nel 2019 da zero fino a due addetti ci sarà un importo pari a 400 euro;
- b) per i richiedenti di cui all’articolo 3 che hanno impiegato nell’anno 2019 fino a cinque addetti l’importo è pari a 600 euro;
- c) per i richiedenti di cui all’articolo 3 che hanno impiegato nell’anno 2019 fino a sette addetti l’importo è pari a 800 euro.

2. Sull’importo complessivo della spesa stanziata di euro 30.000,00 qualora la stessa non fosse sufficiente per la copertura di tutte le domande ammesse, il contributo ad ogni impresa

beneficiaria nel valore di cui alle sopraindicate lettere a-b-c- verrà proporzionato nel limite comunque dello stanziamento previsto in bilancio.

Articolo 5 Presentazione delle domande

1. La domanda va presentata entro il termine perentorio del 22 giugno 2020. E' ammessa anche la domanda fatta a mezzo soggetto delegato (libero professionista o associazione di categoria).
2. Il richiedente deve rendere una dichiarazione in cui attesta la sussistenza dei requisiti e delle condizioni previste per poter beneficiare dei sussidi di cui ai presenti criteri come da modello allegato.
3. L'ufficio comunale competente evade le domande in ordine cronologico di presentazione sulla base delle dichiarazioni fornite dai richiedenti.

Articolo 6 Concessione - Liquidazione del sussidio- Clausola di salvaguardia

1. La liquidazione del sussidio spettante è disposta con determina dal responsabile sulla base di quanto dichiarato nella domanda di sussidio.
2. La concessione dei sussidi di cui ai presenti criteri avviene fino alla concorrenza delle risorse stanziare sull'apposito capitolo di bilancio.

Articolo 7 Obblighi

1. Il beneficiario deve mettere a disposizione dell'ufficio competente la documentazione che lo stesso riterrà opportuna per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per beneficiare del sussidio.

Articolo 8 Controlli e sanzioni

1. L'ufficio competente effettua controlli a campione su almeno il 15 per cento delle domande ammesse e svolge inoltre accertamenti su tutti i casi che ritiene opportuno controllare.
2. L'individuazione delle domande da sottoporre a controllo avviene mediante sorteggio dall'elenco dei sussidi liquidati.
3. Il controllo è finalizzato ad accertare che i beneficiari non abbiano presentato dichiarazioni o documenti falsi o attestanti cose non vere, ovvero non abbiano ommesso di fornire informazioni dovute.
4. L'ufficio competente avvia il procedimento di controllo comunicando ai beneficiari i termini entro i quali essi saranno sottoposti al controllo stesso. Con tale comunicazione si invitano i beneficiari a produrre la documentazione necessaria per la verifica. Se necessario, il controllo potrà essere effettuato anche mediante un sopralluogo.
5. Fermo restando quanto disposto dalle vigenti norme di legge nel caso di indebita percezione di vantaggi economici, l'accertata violazione delle disposizioni di cui ai presenti criteri comporta la revoca del sussidio e la restituzione del relativo importo, maggiorato degli interessi legali, calcolati dalla data della sua erogazione oltre alle eventuali conseguenze penali. L'intero procedimento di controllo e l'eventuale provvedimento sanzionatorio devono essere conclusi entro il termine fissato dall'ufficio.

MODELLO DI RICHIESTA

Al Comune di Orsago
a mezzo posta elettronica:
info.orsago@comune.orsago.tv.it
info.orsago@postecert.it

Oggetto: COVID-19 – richiesta sussidio alle piccole imprese.

Il Sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

nato a

_____ il _____ e
residente/domiciliato/a

In
via _____ cap _____ Prov _____

codice fiscale _____

cellulare _____

in qualità di legale rappresentante **oppure** delegato della
ditta _____

con sede legale in _____

via _____

ed operante presso il Comune di Orsago nell'attività

di _____

chiede il sussidio COVID n. 19 approvato con D.G. n. 38 del 26.5.2020.

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000 sotto la propria piena e completa responsabilità civile e penale, consapevole, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, delle sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (art.75 del D.P.R. n.445/2000):

- di avere iniziato l'attività prima del 23 febbraio 2020;
- di espletare l'attività espressamente nel comune di Orsago;
- avere impiegato nell'anno 2019 n. _____ addetti a tempo pieno. Gli effettivi sono espressi in unità lavorative-anno (ULA) complessive dell'impresa richiedente. Gli effettivi sono costituiti dai dipendenti dell'impresa compreso gli apprendisti, dai proprietari gestori, nonché dai soci che svolgono un'attività regolare nell'impresa e dai collaboratori familiari;
- di aver avuto un calo del fatturato del _____% nei mesi di marzo, aprile e maggio 2020, rapportato allo stesso periodo dell'anno 2019. Il fatturato è definito come la somma delle fatture, delle ricevute, degli incassi giornalieri emessi, indipendentemente dall'incasso dei relativi importi;
- di obbligarsi qualora beneficiario della sovvenzione di che trattasi a mettere a disposizione dell'ufficio comunale competente la documentazione che lo stesso riterrà opportuna per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti per beneficiare dei sussidi di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 26.05.2020 ;
- di essere a conoscenza che l'ufficio comunale competente effettuerà controlli a campione su almeno il 15 per cento delle domande ammesse a beneficio e potrà svolgere accertamenti su tutti i casi che ritiene opportuno controllare;
- di essere a conoscenza di tutte le regole disciplinanti la presente richiesta approvate con delibera giuntale n.38 del 26.5.2020;
- che l'IBAN della ditta richiedente in cui dovrà essere accreditato l'eventuale sussidio economico è il seguente:

Allega a tal fine copia del proprio documento d'identità personale in corso di validità.

Il sottoscritto/a dichiara inoltre ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679(Regolamento generale sulla protezione dei dati o GDPR General Data Protection Regulation, in seguito Regolamento) di essere informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite.

Luogo _____

Data _____

Firma del dichiarante
(Per esteso leggibile)

N.B. La presente dichiarazione può essere presentata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo email: info.orsago@comune.orsago.tv.it o posta certificata pec: info.orsago@postecert.it o presentata personalmente all'ufficio protocollo del Comune di Orsago nei seguenti giorni ed orari: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30.

Oggetto: Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679

Gentile Signore/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

Finalità del Trattamento: i dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine dell'accesso alle prestazioni offerte da questo servizio e del suo regolare svolgimento.

Modalità del Trattamento: le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano strumenti sia informatici che manuali, nel rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previste dalla legge.

Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati per le finalità di cui sopra sono obbligatori al fine di poter garantire il servizio richiesto e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di proseguire il rapporto, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso.

Comunicazione e diffusione dei dati: I dati forniti non saranno soggetti a comunicazione né a diffusione se non nei confronti di soggetti che hanno necessità di accedere ai vostri dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Noi e Voi, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari, nel pieno rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previste dalla legge.

Titolare del Trattamento: Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Orsago Sig. Collot Fabio.

Il responsabile e l'incaricato al trattamento dei dati personali è il Dott. Fontan.

Diritti dell'interessato: in ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

L'interessato stesso può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Orsago, all'indirizzo postale della sede legale Piazza Oberdan 2 31010 Orsago o all'indirizzo info.orsago@postecert.it

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (Dlgs 267/2000 - art. 49, comma 1)

Il sottoscritto responsabile di P.O. sulla base del parere del responsabile dell'istruttoria e/o del procedimento esprime, in merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, parere:

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to Fontan Rolando

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (Dlgs 267/2000 - art. 49, comma 2)

Il sottoscritto responsabile di P.O., in merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, esprime parere

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to Giocchina Farina

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

Fto COLLOT Fabio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Fto FONTAN ROLANDO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(artt. 124 - 125 D.Lgs. n° 267/2000)

Si dà atto che oggiil presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio e contestualmente comunicato ai capigruppo consiliari.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**

Fto FARINA GIOACCHINA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n° 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di illegittimità, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'articolo 134 del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267.

Li.....

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO**
