



COMUNE DI PESCAGLIA  
PROVINCIA DI LUCCA

**DETERMINAZIONE N. 687 DEL 01/07/2019**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' AL PERSONALE DIPENDENTE PER L'ANNO 2018**

IL RESPONSABILE DELL' U.O. 1 - SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

VISTI:

- il vigente statuto del Comune di Pescaglia;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune, approvato con deliberazione di C.C. n. 47 del 04/10/2016;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 2 del 18.01.2003, integrato e modificato con deliberazioni della G.C. n° 8 del 1.03.2008 e n. 49 del 6.08.2011;
- la deliberazione della G.C. n. 23 del 18/07/2013 di modifica della dotazione organica e di programmazione del fabbisogno del personale dell'Ente con la quale fu approvata la nuova organizzazione dell'Ente che prevede le seguenti Unità Operative: Servizi Finanziari e Personale, Gestione del Territorio, del Patrimonio Immobiliare, Attività Produttive, Segreteria e Anagrafe, Sociale e Scuola, Polizia Municipale;
- la successiva Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 29.01.2015 con la quale si provvedeva a modificare ed a rideterminare la dotazione organica approvata con suddetta deliberazione;
- il Decreto del Sindaco n. 11 del 14/05/2019 con il quale è stato confermato al sottoscritto l'incarico di dirigente dell'intera struttura comunale;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 20.12.2018, immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 19.01.2018 di approvazione del PEG esercizio 2018 con assegnazione definitiva delle risorse ai responsabili;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 25/01/2018 di approvazione del Piano degli Obbiettivi 2018;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 che attribuisce agli Enti Locali la potestà di disciplinare con propri regolamenti, in conformità dello Statuto, l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATI gli art. 68 e 69 del CCNL 21/05/2018 del Comparto Regioni e Autonomie Locali;

VISTA la Deliberazione G.C. n. 95 del 25/10/2018 con la quale sono state indicate, fra l'altro, le linee di indirizzo per la contrattazione decentrata anno 2018;

VISTA la Determinazione n. 963 del 10/10/2018 di costituzione del Fondo delle risorse decentrate per la contrattazione integrativa anno 2018, pari a complessivi €. 116.174,78, di cui €. 109.841,73 quale componente risorse stabili ed €. 6.333,05 quale componente risorse variabili;

CONSIDERATO che:

- ☐ in data 08/11/2018 è stata sottoscritta l'ipotesi di accordo Decentrato Integrativo recante la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2018;
- ☐ in data 15/11/2018 il Revisore dei Conti ha reso il parere favorevole sulla predetta ipotesi, in adempimento alle previsioni di cui all'art. 40-bis del D. Lgs 30.03.2011 n. 165 e s.m.i;

VISTA la Deliberazione G.C. n. 98 del 15/11/2018 di autorizzazione alla sottoscrizione formale e definitiva del Contratto Decentrato Integrativo anno 2018;

ATTESO CHE in data 22/11/2018 è stato sottoscritto il Contratto Decentrato Integrativo anno 2018;

VISTI gli art. 67 e successivi 31 del CCNL 21/05/2018, che recano la disciplina delle risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (cd. "risorse decentrate");

**Considerato** che il D.lgs. 75/2017 ha apportato modifiche alle modalità di calcolo del Fondo per la contrattazione decentrata integrativa e recita testualmente: *“Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. ...”*;

CONSIDERATO che al personale non dirigente e non titolare di posizione organizzativa è stato attribuito il fondo per produttività collettiva pari ad € 2.725,82;

RITENUTO di ripartire tale budget per ogni Unità Operativa secondo le indicazioni contenute del P.E.G. 2018 e nel Piano degli Obiettivi 2018, sopra richiamati;

RILEVATO che al personale di categoria B dell'Unità Operativa 2 non sono stati attribuiti obiettivi strategici ma solo quelli di carattere generale comuni a

tutto il personale, in attuazione di quanto previsto dal vigente regolamento per la valutazione e premialità del personale dipendente;

VERIFICATA la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2018 spettanti al personale dipendente sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate, così come sintetizzato nel prospetto riepilogativo allegato alla presente determinazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che le schede di valutazione - redatte da ogni responsabile di posizione organizzativa - in merito alla produttività del personale dipendente sono conservate agli atti dell'ufficio personale;

RITENUTO di dover liquidare la produttività per l'anno 2018 al personale dipendente nelle misure singole indicate nel prospetto allegato per un totale complessivo pari ad € 2.312,71;

VISTI gli artt. 107 e 109 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

- ☒ il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- ☒ lo Statuto Comunale;
- ☒ il d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- ☒ il d.lgs. 150/2009 e s.m.i.;
- ☒ la Legge n. 296 del 27.12.2006 (Legge finanziaria 2007) e s.m.i. ed in particolare l'art. 1, comma 557,
- ☒ i vigenti CCNL in materia;
- ☒ la legge n.241/1990 e s.m.i.;

DATO ATTO altresì che con la sottoscrizione del presente provvedimento è espresso il parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto nonché l'attestazione di compatibilità monetaria per il pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;

#### D E T E R M I N A

1. Di approvare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare il prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2018, predisposto dal Dirigente Comunale sulla base delle risultanze effettuate dai responsabili di posizione organizzativa, allegato (Allegato A) al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
3. Di attribuire, sulle base delle risultanze delle schede di valutazione, depositate agli atti dell'ufficio personale, i compensi diretti ad incentivare la produttività ai dipendenti come risultanti dal prospetto riepilogativo sulla base delle risultanze delle schede di valutazione, come agli atti;

4. Di depositare le schede di valutazione dei singoli dipendenti e di renderli disponibili in caso di richiesta individuale;
5. Di dare atto che si procederà all'erogazione dell'importo complessivo di € 2.312,71 nelle competenze stipendiali del mese di luglio 2019 a carico del capitolo 1670.00 p.c.i. 1.01.01.01.004 del bilancio 2019 su impegno 2018 re-imputato all'esercizio 2019 a valere sul fondo pluriennale vincolato in uscita 2018;
6. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Performance" - "Dati relativi ai premi", ai fini dell'esercizio del diritto di accesso civico ex D.lgs. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELL' U.O. 1 - SERVIZI FINANZIARI E  
PERSONALE  
Dr Tovani Lamberto

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147/bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000 sul presente atto che, alla seguente data, diviene esecutivo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Lamberto Tovani

*Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 07/3/2005 n. 82 e s.m.i. (C.A.D.). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Pescaglia, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs n. 82/2005.*

