



# COMUNE DI POGGIO RUSCO

PROVINCIA DI MANTOVA

**ORIGINALE**

**PROGRAMMA N. "13 - Anagrafe e Stato Civile"**

**DETERMINAZIONE N. 28 DEL 10/09/2016**

**OGGETTO: aumento spesa per telefonia 2016**

L'anno **duemilasedici**, addì **dieci** del mese di **settembre**

**Il Responsabile Area Programmazione Economica e Finanziaria**

**Varani Enrica**

**adotta la seguente Determinazione**

--RICHIAMATA la deliberazione n. 79 del 25.5.2016, con la quale la Giunta Comunale ha assegnato ai Responsabili dei Servizi, designati con decreto sindacale del Sindaco, le risorse economiche per l'anno 2016 al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati dall'Amministrazione;

--VISTI:

--il D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

--il Regolamento di contabilità;

--la determina n. 28/13 del 31/12/2015 con la quale si assumeva impegno per spese gestionali front-office anno 2016, tra cui la spesa per Telefonia;

--la deliberazione di C.C. n. 39 del 30/07/2016 ad oggetto: "Variazione di assestamento e controllo salvaguardia equilibri di bilancio – Bilancio di Previsione 2016-2018";

--la spesa effettiva al mese di luglio 2016 pagata alla Ditta TIM/TELECOM S.p.A.;

--RAVVISATA la necessità di procedere ad un aumento nella dotazione di spese gestionali del Front-Office;

--ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Capitolo di spesa n. 214600, relativo all'oggetto,

**DETERMINA**

- 1) per i motivi di cui alla premessa, di aumentare la disponibilità dell'impegno di spesa per spese telefoniche di € 100,59 a favore della Ditta TIM/TELECOM SpA;

- 2) di imputare le suddette spese al CAPITOLO 214600: "Spese gestionali Front-Office" del Bilancio per l'esercizio in corso (Missione 1 – programma 01 – Titolo 1 – Macroaggregato 003 - Piano dei Conti U.1.03.02.05.002);
- 3) che sono stati acquisiti agli atti i dati relativi alla tracciabilità dei flussi, ai sensi della Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie";
- 4) di dare atto che non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90;
- 5) di dare atto, ai sensi dell'art. 183 comma 8° del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti relativo all'impegno di spesa assunti con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);
- 6) di pubblicare, ai sensi della Legge n. 190 del 6.11.2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013, il presente provvedimento nonché i dati e le informazioni relative allo stesso, nel sito web istituzionale dell'Ente, secondo le modalità e nei tempi previsti dalla richiamata normativa nonché dalle deliberazioni dell'autorità di vigilanza (CIVIT);
- 7) di dare atto che la scadenza della obbligazione avverrà entro il 31.12.2016.

Lasciata  
appositamente  
in bianco

Il Responsabile  
Area Programmazione Economica e Finanziaria  
Varani Enrica

---

**VISTO DI COMPATIBILITÀ MONETARIA**

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle disposizioni dell'art. 9, comma 1 lettera a) punto 2, del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009.

Lì, 10/09/2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Varani Enrica

---

**VISTO DI COPERTURA MONETARIA**

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle disposizioni dell'art. 9, comma 1 lettera a) punto 2, del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009.

Lì,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

dott.ssa Enrica Varani

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è trasmesso al responsabile del servizio finanziario e reso esecutivo con l'apposizione del seguente visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Lì,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

dott.ssa Enrica Varani

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Lì,

**IL MESSO COMUNALE**

---



# COMUNE DI POGGIO RUSCO

PROVINCIA DI MANTOVA

COPIA

PROGRAMMA N. "13 - Anagrafe e Stato Civile"

**DETERMINAZIONE N. 28 DEL 10/09/2016**

**OGGETTO: aumento spesa per telefonia 2016**

L'anno **duemilasedici**, addì **dieci** del mese di **settembre**

**Il Responsabile Area Programmazione Economica e Finanziaria**

**Varani Enrica**

**adotta la seguente Determinazione**

--RICHIAMATA la deliberazione n. 79 del 25.5.2016, con la quale la Giunta Comunale ha assegnato ai Responsabili dei Servizi, designati con decreto sindacale del Sindaco, le risorse economiche per l'anno 2016 al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati dall'Amministrazione;

--VISTI:

--il D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

--il Regolamento di contabilità;

--la determina n. 28/13 del 31/12/2015 con la quale si assumeva impegno per spese gestionali front-office anno 2016, tra cui la spesa per Telefonia;

--la deliberazione di C.C. n. 39 del 30/07/2016 ad oggetto: "Variazione di assestamento e controllo salvaguardia equilibri di bilancio – Bilancio di Previsione 2016-2018";

--la spesa effettiva al mese di luglio 2016 pagata alla Ditta TIM/TELECOM S.p.A.;

--RAVVISATA la necessità di procedere ad un aumento nella dotazione di spese gestionali del Front-Office;

--ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Capitolo di spesa n. 214600, relativo all'oggetto,

## **DETERMINA**

- 1) per i motivi di cui alla premessa, di aumentare la disponibilità dell'impegno di spesa per spese telefoniche di € 100,59 a favore della Ditta TIM/TELECOM SpA;

- 2) di imputare le suddette spese al CAPITOLO 214600: "Spese gestionali Front-Office" del Bilancio per l'esercizio in corso (Missione 1 – programma 01 – Titolo 1 – Macroaggregato 003 - Piano dei Conti U.1.03.02.05.002);
- 3) che sono stati acquisiti agli atti i dati relativi alla tracciabilità dei flussi, ai sensi della Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie";
- 4) di dare atto che non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90;
- 5) di dare atto, ai sensi dell'art. 183 comma 8° del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti relativo all'impegno di spesa assunti con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);
- 6) di pubblicare, ai sensi della Legge n. 190 del 6.11.2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del D.Lgs. n. 33 del 14.3.2013, il presente provvedimento nonché i dati e le informazioni relative allo stesso, nel sito web istituzionale dell'Ente, secondo le modalità e nei tempi previsti dalla richiamata normativa nonché dalle deliberazioni dell'autorità di vigilanza (CIVIT);
- 7) di dare atto che la scadenza della obbligazione avverrà entro il 31.12.2016.

Lasciata  
appositamente  
in bianco

Il Responsabile  
Area Programmazione Economica e Finanziaria  
Fto Varani Enrica

---

**VISTO DI COMPATIBILITÀ MONETARIA**

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle disposizioni dell'art. 9, comma 1 lettera a) punto 2, del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009.

Lì, 10/09/2016

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Fto Varani Enrica

---

**VISTO DI COPERTURA MONETARIA**

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle disposizioni dell'art. 9, comma 1 lettera a) punto 2, del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009.

Lì,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

Fto dott.ssa Enrica Varani

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è trasmesso al responsabile del servizio finanziario e reso esecutivo con l'apposizione del seguente visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Lì,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

Fto dott.ssa Enrica Varani

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Lì,

**IL MESSO COMUNALE**

Fto

---