



# COMUNE DI POGGIO RUSCO

PROVINCIA DI MANTOVA

**ORIGINALE**

**PROGRAMMA N. "1 - Istruzione e Cultura"**

**DETERMINAZIONE N. 98 DEL 27/12/2017**

**OGGETTO: TRASFERIMENTO ULTERIORE SOMMA ALL'ISTITUTO  
COMPRENSIVO PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA. ASSUNZIONE IMPEGNO  
DI SPESA ANNO 2017 E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE**

L'anno **duemiladiciassette**, addì **ventisette** del mese di **dicembre**

**Il Responsabile Area Amministrazione Generale**

**Pini Barbara**

**adotta la seguente Determinazione**

Richiamata la deliberazione n. 55 del 29 marzo 2017 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 e autorizzato i Responsabili delle Aree a compiere tutti gli atti di gestione necessari ad assicurare il normale funzionamento dei servizi, nonché il Decreto del Sindaco n. 22 del 29.12.2016 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrazione Generale;

Ricordato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 19.4.2017 si disponeva di trasferire, per l'anno 2017, all'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco la somma di Euro 1.500,00 per l'acquisto di materiale di cancelleria e la somma di Euro 5.000,00 per l'acquisto di materiale di pulizia e di pronto soccorso da utilizzarsi per tutti gli edifici in uso all'Istituto stesso;

Preso atto che con nota assunta al protocollo dell'ente al n. 13447 del 14 dicembre 2017, la Dirigente Scolastica chiedeva un ulteriore stanziamento per l'acquisto di materiali di pulizia sostenendo un aumento di consumi dovuto alla gestione della nuova palestra inaugurata il 28 ottobre scorso;

Constatato che la Giunta comunale, con l'atto n. 193 del 20.12.2017, deliberava di trasferire all'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco l'ulteriore somma di Euro 1.000,00 per l'acquisto di materiale di pulizia da utilizzarsi per la nuova palestra scolastica;

Ritenuto di adeguarsi all'indirizzo espresso dalla Giunta Comunale e conseguentemente procedere all'assunzione della suddetta spesa;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del relativo capitolo di spesa inserito nel bilancio di previsione 2017;

Dato atto che il presente provvedimento di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza dell'Area Amministrazione Generale, Servizio Scuola;

Dato atto che il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Responsabile dell'Area Amministrazione Generale dott.ssa Barbara Pini;

Richiamato l'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Richiamato, altresì l'art. 1, comma 15, della citata Legge 6 novembre 2012 n. 190, secondo cui la trasparenza dell'attività amministrativa, che costituisce livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione, secondo quanto previsto all'articolo 11 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, è assicurata mediante la pubblicazione, nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni, delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio e di protezione dei dati personali;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di contabilità;

#### **DETERMINA**

- 1) in esecuzione dell'atto di Giunta Comunale n. 193 del 20.12.2017, di impegnare la somma di Euro 1.000,00 a favore dell'Istituto Comprensivo di Poggio Rusco;
- 2) di imputare la spesa all'intervento Miss. 04 Prog. 02 Tit. Macr 1 04 Piano dei Conti U.1.04.01.01.002 Capitolo di spesa n. 138402 "Trasferimento Istituto Comprensivo materiale pulizia" del bilancio di previsione 2017;
- 3) di dare mandato al Responsabile Area Programmazione Economica e Finanziaria di procedere al trasferimento delle suddette somme;
- 4) di dare atto che non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;
- 5) di dare atto, ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a punto 2) del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti relativo agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 6) di pubblicare, ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, il presente provvedimento nonché i dati e le informazioni relative allo stesso, nel sito web istituzionale dell'ente, secondo le modalità e nei tempi previsti dalla richiamata normativa nonché dalle deliberazioni dell'autorità di vigilanza (CIVIT);
- 7) di dare atto che la scadenza dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2017.

Il Responsabile

Area Amministrazione Generale

Pini Barbara

---

**VISTO DI COMPATIBILITÀ MONETARIA**

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle disposizioni dell'art. 9, comma 1 lettera a) punto 2, del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009.

Lì, 27/12/2017

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Pini Barbara

---

**VISTO DI COPERTURA MONETARIA**

Si attesta la conformità del presente provvedimento alle disposizioni dell'art. 9, comma 1 lettera a) punto 2, del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009.

Lì,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

dott.ssa Enrica Varani

---

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, è trasmesso al responsabile del servizio finanziario e reso esecutivo con l'apposizione del seguente visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Lì,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

dott.ssa Enrica Varani

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi dieci giorni consecutivi.

Lì,

**IL MESSO COMUNALE**

---