



# COMUNE DI POGGIO RUSCO

PROVINCIA DI MANTOVA

---

## VERBALE DI GIUNTA COMUNALE

Atto n°105

Seduta del 04/08/2022

Presenti n° 4

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE ESTERNO IN SUPPORTO ALL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI (STATO CIVILE) - PERIODO 08/08/2022 - 08/11/2022**

L'anno **duemilaventidue**, addì **quattro** del mese di **agosto** alle ore **19.00** nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
<b>1</b>	<b>Zacchi Fabio</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>2</b>	<b>Prevedi Rosaria</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>3</b>	<b>Canossa David</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>4</b>	<b>Rinaldoni Silvia</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>5</b>	<b>Roversi Massimo</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	

Assiste alla seduta il Segretario del Comune Cardamone dr. Franco

---

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il comune di Poggio Rusco ha un organico con carichi di lavoro rilevanti per ciascuna figura della dotazione organica;

PRESO ATTO della richiesta da parte del responsabile dell'Area Servizi ai Cittadini che ha segnalato problematiche nella gestione di un enorme cumulo di lavoro sopraggiunto relativo alle richieste di trascrizioni di atti di Stato Civile ad uso acquisto cittadinanza italiana 'jure sanguinis', pervenuti sia dai singoli cittadini per via amministrativa che da parte del Tribunale di Roma per via giudiziale, cumulo di lavoro che l'Ufficio Servizi Demografici non è in grado di affrontare, a causa della situazione di carenza di personale che permane da oltre un anno;

DATO ATTO che gli addetti attuali all'Ufficio Servizi Demografici sono due e non sono in grado di supportare l'adempimento sopra richiamato contestualmente allo svolgimento dei normali adempimenti anagrafici;

RAVVISATA l'impossibilità di disporre di altro personale di questo Ente, oltre che per mancanza delle necessarie competenze in materia, anche perché dalle altre aree esistenti nell'Ente non possono essere distaccate unità di personale per i carichi di lavoro di ciascuna;

PRESO ATTO che le Pubbliche Amministrazioni possono far ricorso alla prestazione di lavoro occasionale per esigenze temporanee o eccezionali e per le attività specifiche ai sensi dell'art.54 bis del D.L. 24/04/2017 nr.50, così come convertito dalla L.21.06.2017, nr.96;

CONSIDERATO che la prestazione di lavoro occasionale configura una fattispecie disciplinata dall'art. 54 bis del D.L. 24/04/2017 nr.50 così come convertito dalla Legge 21.06.2017 nr.96, e che al prestatore di lavoro occasionale individuato potrà essere corrisposto un compenso massimo lordo forfetario di € 3.000,00;

La prestazione è di natura temporanea per il periodo dall' 08/08/2022 all' 08/11/2022.

RITENUTO pertanto di ricorrere all'acquisizione all'esterno per lo svolgimento della prestazione di lavoro occasionale di che trattasi nei limiti economici e temporali previsti dalla legge e precisamente di un esperto in materia, con adeguata professionalità nel settore, esterno all'Ente, senza i vincoli della abitualità della subordinazione, tenendo presente che, la legge 165/2011, all'art.7 prevede che gli incarichi di lavoro devono essere affidati a persone provata competenza e l'incarico deve tenere conto dei seguenti presupposti:

- l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione competente;
- accertamento dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

- la determinazione preventiva di durata della prestazione, luogo, oggetto, compenso della collaborazione e, a consuntivo, prima della liquidazione della prestazione, deve essere accertato che la stessa è stata adempiuta.

VISTO l'allegato parere favorevole di regolarità tecnica, reso dal Responsabile Area Servizi ai Cittadini a norma dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'allegato parere di regolarità contabile reso dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria a norma dell'art.49, comma 1 del d.Lgs.267/2000;

CON voti unanimi e favorevoli, resi in forma palese e per alzata di mano;

#### UNANIME DELIBERA

- 1) Di approvare le premesse quali parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di fornire al Responsabile dell'Area Servizi ai Cittadini l'indirizzo di procedere all'individuazione di una figura professionale esterna adeguata alla prestazione di lavoro occasionale di cui in premessa da svolgere nell'ambito dei Servizi Demografici (Ufficio Stato Civile), alla quale corrispondere il compenso massimo lordo di euro 3.000,00 oltre IRAP.
- 3) Di demandare al Responsabile Area Servizi ai Cittadini l'avvio della procedura per l'individuazione della figura di cui si tratta e l'adozione di tutti gli atti conseguenti e necessari per l'esecuzione della presente deliberazione;
- 4) Di dare atto che l'incarico di prestazione di lavoro occasionale si concretizza in una spesa di € 3.000,00, non è soggetto a d IVA ai sensi dell'art.5 del DRR nr.633/72, mentre è soggetto a ritenuta di acconto del 20%;
- 5) Di dare atto che chi svolgerà la prestazione occasionale deve comunicare di aver superato o meno la fascia di esenzione di € 5.000,00 per corrispettivi percepiti anche da più committenti, nel corso del periodo di imposta;
- 6) Di dichiarare, con successiva e separata unanime votazione, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, TUEL 2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Poggio Rusco, lì

IL RESPONSABILE

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**  
(art. 134 D.Lgs. 18.8.2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
  
- è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.

Poggio Rusco, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---