



COMUNE DI POGGIO RUSCO

cap : 46025
Tel. : 0386/51001
Fax : 0386/733009

PROVINCIA DI MANTOVA

Part. IVA 0040203 020 9

CAP 46025 – Piazza 1° maggio, 5

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER IL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 (CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI).

Nell'ambito delle misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il D.L. 1 aprile 2021, n. 44, all'art. 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile 3 febbraio 2020, n. 630 e successive modificazioni.

In considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19, con Ordinanza del Ministro della Salute del 25.5.2022, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del Decreto Legge n. 36/2022, è stato emanato un nuovo "*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*", adeguato rispetto alla normativa vigente, che sostituisce il precedente "*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*" del Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. 25239 del 15.4.2021.

In ottemperanza al contenuto del nuovo protocollo soprarichiamato, il Comune di Poggio Rusco adotta il presente Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento delle prove relative alla procedura concorsuale per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Amministrativo, Cat. C, che si terranno in data 24.11.2022 alle ore 10.00 e in data 12.12.2022 alle ore 9.30, con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell'attuale situazione epidemiologica da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione della situazione epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel "*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*" di cui all'ordinanza del Ministro della Salute del 25.5.2022.

In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione comunale ricompreso nel Documento di Valutazione dei Rischi del Comune di Poggio Rusco.

INDICAZIONI OPERATIVE

In considerazione del contenuto richiesto dal "*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*" di cui all'ordinanza del Ministro della Salute del 25.5.2022, con il presente piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale in oggetto e per ogni fase di svolgimento della stessa che dovranno essere scrupolosamente osservati dai componenti della Commissione e dai candidati. Tali disposizioni si intendono qui integralmente richiamate.

1. LA PROVA SCRITTA

La prova scritta avrà luogo nel **giorno 24 novembre 2022**, con inizio alle ore 10.00 e per la durata massima di sessanta minuti.

La prova si terrà presso la Palestra Polivalente (Palazzetto dello Sport), sito in Poggio Rusco, Via Garibaldi n. 60.

I candidati ammessi alla prova scritta sono n. 72.

2. LA PROVA ORALE

La prova orale avrà luogo nel **giorno 12 dicembre 2022 con eventuale continuazione il giorno 13 dicembre 2022**.

La prova si terrà, con inizio alle ore 9.30, presso la Palestra Polivalente (Palazzetto dello Sport), sito in Poggio Rusco, Via Garibaldi n. 60.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno superato la prova scritta.

3. REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI

Sia la prova scritta che la prova orale si terranno presso la Palestra Polivalente (Palazzetto dello Sport), sito in Poggio Rusco, Via Garibaldi n. 60, previa pulizia, sanificazione o disinfezione.

I candidati ammessi alle prove sosterranno all'interno della Palestra Polivalente ad una distanza interpersonale di almeno 1 metro. I medesimi verranno identificati all'ingresso della Palestra Polivalente tenendo conto che l'ente è già in possesso del documento d'identità dei singoli candidati, allegato alla domanda di partecipazione. Per i documenti eventualmente scaduti nel frattempo si provvederà con consegna della fotocopia del nuovo documento. L'autodichiarazione, allegata al presente atto, verrà fatta preparare prima e consegnata dai candidati all'atto della registrazione e quindi prima dell'accesso alla Palestra.

* * *

Tutte le aree concorsuali rispettano le seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e disponibilità di parcheggio (anche per candidati con particolari esigenze);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;
- disponibilità di percorsi di entrata ed uscita correttamente identificati;
- disponibilità di un locale autonomo dove accogliere ed isolare i soggetti che durante la prova presentino sintomi riconducibili al Covid-19;
- garanzia del rispetto della distanza interpersonale tra i componenti della Commissione.

4. MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO-SANITARIE

- 1) I candidati saranno ammessi alle aree del concorso uno alla volta, avendo già indossato la mascherina FFP2 messa a disposizione dal Comune, che verrà fornita da un addetto all'organizzazione posizionato all'ingresso dell'area concorsuale. Non sarà consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
- 2) I candidati che accederanno all'area saranno invitati dall'operatore presente ad effettuare l'igienizzazione delle mani con idonea soluzione contenuta in apposito dispenser.
- 3) I candidati dovranno presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio.
- 4) Prima di accedere il candidato dovrà:
 - ✓ consegnare apposita autodichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nella quale attesti di non presentare i seguenti sintomi:

- temperatura corporea superiore a 37,5° C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
 - e di non essere sottoposto alla misura di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.
- 5) Nelle aree concorsuali sarà assicurata la pulizia, la sanificazione e la disinfezione di tutti gli ambienti e sarà garantita, mediante appositi dispenser, la presenza di igienizzanti per le mani.

5. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEL PERSONALE ADDETTO E DELLA COMMISSIONE

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, il personale addetto si sottoporrà a una adeguata igiene delle mani, per poi indossare il dispositivo di protezione delle vie respiratorie (mascherine FFP2 in dotazione fornite dal Comune) che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele troveranno applicazione rispetto ai membri della Commissione.

Le funzioni di vigilanza verranno svolte dal personale addetto e dai membri della Commissione.

6. MODALITÀ DI INFORMAZIONE AI CANDIDATI E AI MEMBRI DELLA COMMISSIONE

Il presente Piano Operativo Specifico, unitamente al “*Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici*” di cui all’ordinanza del Ministro della Salute del 25.5.2022, verrà pubblicato nel sito web comunale, sezione Amministrazione trasparente> Bandi di concorso.

Si invitano i candidati a presentarsi nell’area concorsuale con l’autodichiarazione già compilata, come da modello allegato.

Il presente piano operativo, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 10.11.2022, sarà altresì inviato ai membri della Commissione affinché ne prendano visione e si adeguino alle disposizioni in esso contenute.

Si allega:

- Ordinanza del Ministro della Salute del 25.5.2022;
- autodichiarazione assenza sintomatologia.

Poggio Rusco, 11 novembre 2022

Il Presidente della Commissione
(*dott. Franco Cardamone*)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.