



COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)

E-MAIL: tarzia.ines@comune.povegliano.tv.it

TEL. 0422.871115 –

SERVIZI DEMOGRAFICI

Prot. del

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI AL FINE DELLA FORMAZIONE DI GRADUATORIA DI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE 2021 E ALTRE INDAGINI ISTAT

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per soli titoli per il conferimento delle funzioni di rilevatore statistico da svolgersi in occasione del censimento permanente della popolazione 2021 che si svolgerà da ottobre a dicembre 2021.

1. COMPITI E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO DI RILEVATORE

L'attività di rilevatore statistico consiste nella raccolta di informazioni e/o di dati inerenti le unità di rilevazioni (famiglie, edifici, attività, ecc.) attraverso un'attività sul campo, all'interno del territorio comunale, generalmente con interviste a domicilio, mediante questionari e moduli predisposti dall'ISTAT.

L'attività dev'essere svolta nel rispetto dei tempi e delle istruzioni stabilite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Statistica. Le istruzioni e le modalità di svolgimento delle indagini sono impartite durante le riunioni di formazione, organizzate dall'ISTAT, la cui partecipazione è obbligatoria. Il rilevatore dovrà raggiungere le unità di rilevazione con mezzi propri e a proprie spese e dovrà operare senza vincoli di orario, in qualsiasi zona del territorio comunale, nel rispetto dei periodi di rilevazione prestabiliti e delle esigenze dei soggetti rispondenti. Per i contatti con le unità di rilevazioni dovrà usare proprie apparecchiature telefoniche, sostenendone le spese. Dovrà garantire una disponibilità di tempo tale da poter concludere il lavoro assegnato entro i termini comunicati all'atto della nomina.

I rilevatori dovranno accettare incondizionatamente i criteri di scelta, i compensi e gli obblighi dell'incarico stabiliti dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Statistica.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto, è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità di rilevazione, attività diverse da quelle dell'indagine assegnata e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

I principali compiti dei rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore a 7;
- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;



COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)

E-MAIL: tarzia.ines@comune.povegliano.tv.it

TEL. 0422.871115 –

SERVIZI DEMOGRAFICI

- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff inerente le rilevazioni.

Ai rilevatori selezionati potranno essere affidati ulteriori compiti quali OPERATORI DI BACK OFFICE:

- assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGI, il diario relativo alle unità di rilevazione per la rilevazione da Lista;
- contattare telefonicamente le unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti al fine di effettuare l'intervista oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- assicurare assistenza alla compilazione del questionario (autonomamente da parte della famiglia o faccia a faccia a cura dell'operatore), ove richiesta;

Potranno partecipare alla selezione anche i dipendenti di enti pubblici (compresi i dipendenti del Comune di Povegliano). In tal caso, prima dell'attribuzione dell'incarico di rilevatore verrà richiesto, a cura del Comune di Povegliano, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001, il nulla osta da parte dell'ente presso il quale il candidato è alle dipendenze.

Al rilevatore verrà corrisposto un compenso lordo forfettario onnicomprensivo, commisurato al numero e alla tipologia di unità rilevate e/o dei questionari trattati, oltre che alla modalità di raccolta degli stessi, nonché sulla base delle direttive dell'ISTAT e dell'Ufficio Comunale di Statistica.

L'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Per i dipendenti del Comune di Povegliano l'incarico sarà svolto ai sensi dell'art. 70-ter del CCNL del comparto Regioni Enti Locali del 21 maggio 2018, quindi al di fuori dell'orario di lavoro e senza compenso per lavoro straordinario.

Si precisa che, per il Censimento Permanente della popolazione 2021, per il Comune di Povegliano, il numero previsto di famiglie per la rilevazione Areale è pari a 296, mentre la stima delle famiglie che saranno intervistate dai rilevatori comunali per l'indagine da Lista è pari a 153, da suddividersi tra **nr. 5 rilevatori**, numero massimo consentito dall'ISTAT per il Comune di Povegliano.

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

- età non inferiore ai 18 anni;
- diploma di scuola superiore di secondo grado o di durata quinquennale o equipollente (il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto in Italia);
- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea o cittadino extracomunitario con regolare permesso di soggiorno;
- ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;



COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)

E-MAIL: tarzia.ines@comune.povegliano.tv.it

TEL. 0422.871115 –

SERVIZI DEMOGRAFICI

- idoneità fisica alle mansioni relative alla funzione di rilevatore statistico;
- autonomia e disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Povegliano per raggiungere le unità di rilevazione;
- disporre di un indirizzo di posta elettronica e un accesso a internet per ricevere comunicazioni e materiali connessi all'incarico;
- godimento dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, e di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione per violazioni disciplinari, o interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- essere in regola con riguardo agli obblighi militari.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equivalenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero al titolo richiesto dal bando, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con comunicazione motivata, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

Tutti i requisiti sopraelencati devono, inoltre, essere posseduti anche al momento del conferimento dell'incarico, pena la decadenza dall'incarico.

Saranno oggetto di valutazione anche i seguenti titoli:

- sapere usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, ecc.);
- avere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste.

I requisiti succitati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, ma, qualora la graduatoria non fosse sufficiente a produrre il numero minimo di rilevatori richiesto dall'ISTAT per l'anno in corso, sarà possibile considerare valide le candidature che non possiedono il seguente requisito *“possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste”*;

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato al presente bando ed alla quale dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità, può essere presentata:

- all'ufficio protocollo del Comune di Povegliano in Borgo San Daniele n. 1 – 31050 Povegliano, negli orari d'apertura (consultabili nel sito del comune di Povegliano);
- tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento;
- per via telematica tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo.comune.povegliano.tv@pecveneto.it

LA DOMANDA, DEBITAMENTE SOTTOSCRITTA DOVRÀ PERVENIRE ENTRO LE ORE 13.00 DEL 25 GIUGNO 2021, TERMINE PERENTORIO A PENA DI ESCLUSIONE.

Nel caso la domanda venga presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Povegliano la data di presentazione sarà comprovata dal timbro datario apposto sulla stessa dai competenti uffici comunali. Nel caso la domanda venga spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con



COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)

E-MAIL: tarzia.ines@comune.povegliano.tv.it

TEL. 0422.871115 –

SERVIZI DEMOGRAFICI

avviso di ricevimento per la data di presentazione farà fede data e ora di arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune (non farà fede la data del timbro postale). Nel caso in cui la domanda venga presentata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.comune.povegliano.tv@pecveneto.it, la stessa sarà ritenuta valida se presentata secondo le previsioni dell'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale". La busta contenente la domanda ed i documenti di partecipazione alla selezione deve contenere sul retro la seguente dicitura: "Domanda di selezione rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione 2021".

La domanda inoltrata tramite procedura telematica PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.comune.povegliano.tv@pecveneto.it dovrà riportare all'oggetto della e-mail "Domanda di selezione rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione 2021".

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito.

La domanda è sottoscritta dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione, e in essa i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- 1) cognome, nome, codice fiscale, data e luogo di nascita;
- 2) luogo di residenza anagrafica e di domicilio, se diverso dalla residenza;
- 3) indirizzo di posta elettronica al quale verranno trasmesse tutte le eventuali e/o necessarie comunicazioni e il recapito telefonico;
- 4) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea o cittadino extracomunitario con regolare permesso di soggiorno;
- 5) di possedere ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 6) godimento dei diritti politici e comune di iscrizione alle liste elettorali;
- 7) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- 8) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico, e di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione per violazioni disciplinari, o interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 9) posizione con riguardo agli obblighi militari;
- 10) di essere fisicamente idonei alle mansioni relative alla funzione di rilevatore statistico;
- 11) di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- 12) di essere disponibili agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Povegliano per raggiungere le unità di rilevazione;
- 13) di essere disponibile a contattare le unità da intervistare con proprie apparecchiature telefoniche, sostenendone le spese;
- 14) di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, l'Ufficio Regionale ISTAT di Venezia (o altre località del Veneto) per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
- 15) titoli di studio posseduti con votazione;
- 16) eventuali incarichi svolti per indagini statistiche, in qualità di rilevatore, coordinatore, operatore di *back-office*, supervisore o altre attività che attestino l'esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste, presso enti pubblici o privati;

Gli aspiranti rilevatori, al momento della presentazione della domanda, devono allegare la seguente



COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)

E-MAIL: tarzia.ines@comune.povegliano.tv.it

TEL. 0422.871115 –

SERVIZI DEMOGRAFICI

documentazione:

- fotocopia completa (fronte e retro) di un proprio documento d'identità in corso di validità;
- per i cittadini extra comunitari, copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- per i titoli di studio conseguiti all'estero, dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal bando (<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>);
- Certificati di servizio/attestazioni del datore di lavoro riguardanti le attività per indagini statistiche, in qualità di rilevatore, coordinatore, operatore di *back-office*, supervisore o altre attività che attestino l'esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste, svolte presso enti/società/istituti privati.

Il possesso dei restanti requisiti di ammissione e dei titoli posseduti, s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I rilevatori comunali saranno scelti prioritariamente tra i dipendenti del Comune di Povegliano (alla data di scadenza della domanda) che abbiano fatto regolare domanda e che risultino in possesso dei requisiti.

La graduatoria verrà formata in base ai titoli preferenziali di seguito indicati.

Dipendenti comunali

I rilevatori saranno scelti prioritariamente tra i dipendenti del Comune di Povegliano (alla data di scadenza della domanda) che abbiano fatto regolare domanda e che risultino in possesso dei requisiti.

Punteggio in base ai titoli

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **10 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) **Diploma di scuola secondaria superiore** (massimo punti 1):
- voto di maturità da 42/60 a 53/60 o da 70/100 a 89/100 = **punti 0,5**;
 - voto di maturità da 54/60 a 60/60 o da 90/100 a 100/100 = **punti 1**;

In caso di possesso di più diplomi di maturità, ne verrà valutato solo uno: quello cui si attribuisce il punteggio maggiore.

- b) **Titoli di studio universitari** (massimo punti 4):

- Laurea Triennale (L) = **punti 1**;
- Laurea Specialistica/Magistrale (LS/LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) = **punti 2**;
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche o Diploma Universitario di Statistica = **punti 2**;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL - vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = **punti 3**;
- Master universitario, Specializzazione *post lauream*, Dottorato di ricerca = **1 punto**;
- Master universitario, Specializzazione *post lauream*, Dottorato di ricerca in discipline Statistiche = **1,5 punti**;



COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)

E-MAIL: tarzia.ines@comune.povegliano.tv.it

TEL. 0422.871115 –

SERVIZI DEMOGRAFICI

In caso di possesso di più lauree, ne verrà valutata solo una: quella cui si attribuisce il punteggio maggiore.

I punti assegnati ai titoli *post lauream* sono aggiuntivi rispetto a quelli assegnati per la laurea. In caso di possesso di più titoli *post lauream*, ne verrà valutato solamente uno: quello cui si attribuisce il punteggio maggiore.

c) **Attività svolte per rilevazioni statistiche** (massimo punti 5):

- rilevatore, coordinatore, operatore di *back-office* o supervisore al Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni – anni 2011, 2018 o 2019 = **punti 2**;
- rilevatore o coordinatore al Censimento Generale dell'Agricoltura – anno 2010 = **punti 1,5**;
- rilevatore o coordinatore per le altre indagini ISTAT o per altri Censimenti Generali svolti dall'ISTAT =
punti 1 per ciascuna indagine;
- rilevatore o coordinatore per altre indagini statistiche, o altre attività che attestino l'esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste, svolte per enti pubblici o privati (da certificare) = **da 0,1 a 1 punto** per indagine, in base alla valutazione dalla commissione esaminatrice in merito alla tipologia e pertinenza della rilevazione.

Titoli di precedenza

A parità di punti, valgono come titoli di precedenza nel momento della formazione della graduatoria, nell'ordine:

- a. il/la più giovane d'età.

5. COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA, VALIDITA' E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento.

La graduatoria sarà valida per tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio Comunale di Statistica, ed è prorogabile, per ulteriori due anni e potrà essere utilizzata anche per altre indagini svolte dal Comune o per altre attività inerenti le rilevazioni statistiche.

Gli incarichi saranno conferiti con Determinazione del responsabile UCC, seguendo l'ordine della graduatoria, compatibilmente con le esigenze istituzionali, con eventuali requisiti particolari richiesti dall'ISTAT o dalla specifica tipologia dell'indagine, nonché con eventuali altri incarichi di rilevatore già assegnati.

Il rilevatore in graduatoria, contattato dall'Ufficio Statistica, deve dichiarare in forma scritta (tramite lettera o e-mail) la propria disponibilità ad accettare l'incarico, entro tre giorni lavorativi dal contatto. La rinuncia non comporta l'esclusione dalla graduatoria, se non su esplicita richiesta.

In caso di mancata reperibilità dopo tre tentativi di contatto nell'arco di due giorni lavorativi, si procederà allo scorrimento della graduatoria, senza che ciò comporti la decadenza dalla graduatoria.

In caso di specifica richiesta o di mancata risposta entro tre giorni lavorativi dall'avvenuto contatto, o di mancanza/perdita dei requisiti al momento del contatto, il rilevatore sarà cancellato dalla graduatoria.

In caso di rinuncia o di cancellazione dalla graduatoria, si procederà con lo scorrimento della graduatoria. I compensi, tempistiche e specifiche modalità di lavoro saranno definiti in base all'indagine e alle direttive ISTAT.



COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)

E-MAIL: tarzia.ines@comune.povegliano.tv.it

TEL. 0422.871115 –

SERVIZI DEMOGRAFICI

Si ribadisce che nella formazione della graduatoria sarà data precedenza ai dipendenti del Comune di Povegliano in possesso dei requisiti e che avranno presentato regolare domanda, come indicato dall'Istat.

6. INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI

Il soggetto inserito nella graduatoria dei rilevatori deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo, di recapito telefonico e di indirizzo e-mail per le comunicazioni relative alla selezione e per le successive attività connesse alla selezione e/o alle rilevazioni assegnate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7. TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 (codice in materia di protezione dei dati personali) e dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

8. REVOCA DELL'INCARICO

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'ufficio Comunale di Censimento del Comune di Povegliano si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Povegliano e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.



COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)

E-MAIL: tarzia.ines@comune.povegliano.tv.it

TEL. 0422.871115 –

SERVIZI DEMOGRAFICI

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio Comunale di Censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n. 15 dell'11/02/2005.

10.DISPOSIZIONI FINALI

Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Povegliano all'indirizzo <https://www.comune.povegliano.tv.it> nonché all'albo pretorio on-line.

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Ines Tarzia, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Per informazioni rivolgersi al Comune di Povegliano, (telefono 0422 871115 – dott.ssa Ines Tarzia) nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

Povegliano,

Il responsabile dell'Ufficio comunale di censimento

Dott.ssa Ines Tarzia