



# COMUNE DI POVEGLIANO

PROVINCIA DI TREVISO

Cod. Fisc.: 80008450266 P. IVA 00254880263  
31050 POVEGLIANO - Borgo S. Daniele n. 26 – Tel 0422/871111  
Email: [protocollo@comune.povegliano.tv.it](mailto:protocollo@comune.povegliano.tv.it)  
PEC: [protocollo.comune.povegliano.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.povegliano.tv@pecveneto.it)

\*\*\*\*\*

*AREA CONTABILE - AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA*

\*\*\*\*\*

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA

### N. 189 DEL 27/09/2022

---

**Oggetto:**

**AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI POVEGLIANO RELATIVE ALL'ANNO 2022 DECORRENZA ECONOMICA 1 GENNAIO 2022.**

## IL RESPONSABILE DI AREA

### Richiamate:

Richiamate:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 30 novembre 2016, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 16/12/2021 oggetto: “Approvazione bilancio triennale di Previsione per l’esercizio 2022-2024”;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 14/01/2022 ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2022-2024”;

### Richiamati:

- il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, con particolare riferimento all’articolo 40, in tema di contrattazione collettiva nazionale e integrativa;

- il Decreto Legislativo 27/10/2009, n. 150, recante “Attuazione della legge 4 - marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”, con particolare riferimento all’articolo 23, commi 1 e 2, che disciplinano l’istituto della progressione economica orizzontale all’interno delle categorie;

**Considerato**, in particolare, che, ai sensi dell’art. 23, comma 1, del citato D. Lgs. n. 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute, in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili in favore di una quota limitata di dipendenti, secondo il dettato di cui all’art. 40, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dall’art.54, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, che destina la quota prevalente delle risorse disponibili alla performance individuale;

**Visto** l’art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, che disciplina l’istituto della progressione economica all’interno delle categorie e conferma:

- il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione introdotto dall’art. 9 del CCNL 11/4/2008;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 23/09/2022, con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione del contratto decentrato integrativo 2022 per l’utilizzo delle risorse di parte stabile;

**Visto** l’art. 12 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dei dipendenti dell’Ente per il triennio 2018/2020 e parte economica sottoscritto in data 06/12/2018;

### Ritenuto di:

- indire la selezione per l’attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale e di approvare il relativo avviso allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;
- dare atto che può beneficiare dell’attribuzione della progressione economica orizzontale un contingente relativo ad 1 posizione economica prevista per la categoria di personale dipendente inquadrato in “D” in servizio alla data del 1° gennaio 2022 e, comunque, a concorrenza delle somme stanziare a tale scopo;
- stabilire i seguenti requisiti:
  - essere in servizio alla data del 01.01.2022;
  - essere in possesso del requisito minimo di permanenza nella posizione in godimento pari a ventiquattro mesi;
- di dare atto che la progressione è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all’interno della propria categoria derivante dalla somma:
  - della media aritmetica della valutazione della performance individuale conseguite nel triennio precedente parametrizzata al 70%;

- dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento attribuendo un punto per ogni anno di permanenza nella posizione economica e parametrizzata al 30%;

**Preso atto** che l'avviso sarà pubblicato per 10 giorni all'Albo pretorio *on line* ed inviato alla R.S.U. aziendale;

**Visti:**

il vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici - e dei Servizi;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

- i contratti collettivi nazionali di lavoro per il Comparto Regioni – Autonomie Locali;

**VISTI** i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267:

- di regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato Omar Slongo: favorevole;

- di regolarità contabile del responsabile del servizio interessato Omar Slongo: favorevole;

**VISTO** il decreto a firma del Sindaco n. 9 del 29.12.2021 recante "Nomina Responsabile di Posizione Organizzativa – fino al 31 dicembre 2022";

**DETERMINA**

1. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, la procedura per le progressioni orizzontali per l'anno 2022, in favore del personale dipendente avente diritto;
2. di approvare l'avviso per la progressione economica orizzontale, in allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale, contenente modalità e criteri di partecipazione alla selezione ai fini dell'attribuzione della progressione economica orizzontale nel limite di una 1 posizione economica prevista per le categorie di personale dipendente inquadrato in "D" in servizio alla data del 1° gennaio 2022;
3. di disporre la pubblicazione del bando in oggetto all'Albo Pretorio online del Comune di Povegliano per la durata di 10 (dieci) giorni concessi per la presentazione delle domande;
- 4) di dare atto che la presente determina diventa esecutiva una volta ottenuto il visto di attestazione della copertura della spesa, espresso dal responsabile di ragioneria o, in sua assenza, dal Segretario comunale ai sensi del comma 2 dell'art. 60 dello Statuto Comunale;
- 5) di provvedere alla trasmissione della presente determinazione alla Giunta Comunale ai sensi del comma 5 dell'art. 60 dello Statuto Comunale.

Schema riassuntivo degli impegni assunti con il presente atto

| ANNO | PEG | M. | P. | T. | M. | N. IMPEGNO | IMPORTO | BENEFICIARIO | CIG |
|------|-----|----|----|----|----|------------|---------|--------------|-----|
|      |     |    |    |    |    |            |         |              |     |

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Slongo Omar

( Firma acquisita digitalmente )

---

**VISTO DEL RESPONSABILE FINANZIARIO ATTESTANTE COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 183 comma 7 D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267 )

Il Responsabile del Servizio finanziario, con riferimento all'atto formulato dal Responsabile del Servizio, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Slongo Omar

( Firma acquisita digitalmente )

**PUBBLICAZIONE DELL'ATTO**

Si attesta che la presente determinazione n. 189 del 27/09/2022 viene affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi

**IL MESSO COMUNALE**

Sacrestano Alessandro

( Firma acquisita digitalmente )