



COMUNE DI POVEGLIANO

(Provincia di Treviso)

E-MAIL: protocollo@comune.povegliano.tv.it

TEL. 0422.871111 – FAX 0422.871116

Direttiva n. 3/2019

**Ai responsabili di area
SEDE**

E, p.c.

**Al Sig. Sindaco
SEDE**

**Al nucleo di Valutazione
propria email**

OGGETTO: PERFORMANCE 2019 – MONITORAGGIO SULL'ANDAMENTO DEGLI OBIETTIVI.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamati:

- la legge 190/2012: *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* di immediata operatività;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento dei controlli interni;

Ritenuto che risulta necessario effettuare un monitoraggio intermedio sull’andamento degli obiettivi di performance assegnati per l’anno 2019;

DISPONE

che i Responsabili di Area provvedano ad effettuare un monitoraggio sull’andamento degli obiettivi di performance assegnati per l’anno 2019, secondo le seguenti modalità:

- a) verifica dello stato di raggiungimento di ciascun obiettivo assegnato;
- b) rilascio al dipendente, su richiesta, di una valutazione intermedia ed eventuale colloquio con lo stesso teso al miglioramento della prestazione lavorativa;
- c) eventuale richiesta motivata alla Giunta comunale di modifica degli obiettivi assegnati.

Eventuali richieste di cui alla predetta lett. c) dovranno pervenire alla Giunta comunale inderogabilmente entro 15 giorni dalla presente; in difetto, gli obiettivi di performance per l’anno 2019 dovranno intendersi confermati.

Il presente atto viene trasmesso ai Responsabili di area, per conoscenza inviato al Sindaco e al Nucleo di Valutazione.

Dalla residenza Municipale, 03/07/2019

Il Segretario Comunale

Dott. Massimo Candia

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)