



## CORTE DEI CONTI

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER L'EMILIA-ROMAGNA

Bologna 31 marzo 2022

Al Sig. Sindaco

All'Organo di revisione

**Comune di Poviglio (RE)**

**Oggetto: Controllo di regolarità contabile e finanziaria sui bilanci di previsione e sui rendiconti degli enti locali (art. 1, comma 166, l. n. 266/2005; art 148-bis, TUEL). Esercizio 2020 - Richiesta istruttoria.**

Per l'espletamento dell'attività di controllo di regolarità contabile e finanziaria sui bilanci di previsione e sui rendiconti degli enti locali, prevista dall'articolo 1, comma 166, l. n. 266/2005 e dall'articolo 148-bis, TUEL e programmata, con riferimento all'esercizio 2020, nell'ambito dell'attività di controllo di questa Sezione con delibera n. 243/2021/INPR del 2 dicembre 2021, si chiede di riferire in merito ai seguenti ambiti.

- Recupero disavanzo ex art 39-quater del d.l. 162/2019: l'Ente ha anticipato a rendiconto 2020 il ripiano di una quota pari ad € 315.907,60 del disavanzo determinatosi a rendiconto 2019 (€ 1.942.968,69) in esito al passaggio al calcolo con il metodo ordinario del FCDE che avrebbe dovuto decorrere, secondo indicazione normativa, dal 2021 a rate costanti di € 129.531,25; si chiede di fornire aggiornamenti sul risultato atteso/realizzato a rendiconto 2021.
- Punto 5, Sez I.I del questionario Gestione finanziaria - Cassa - utilizzo dell'anticipazione di cassa: l'anticipazione concessa ai sensi dell'art 222 Tuel viene indicata in € 1.896.023,37 mentre, dagli schemi di rendiconto approvato, risultano accertati e impegnati € 5.772.991,00; chiarire l'incongruenza e apportare le conseguenti rettifiche al questionario, fornendo inoltre aggiornamenti sull'utilizzo dell'anticipazione di cassa nel 2021.



CORTE DEI CONTI

- Indicatore tempestività pagamenti : il parametro annuale 2020 pubblicato nel sito del comune, sezione “amministrazione trasparente” è pari a + 132,54, mentre in sede istruttoria sui consuntivi 2018-19 il comune aveva comunicato un valore di + 114,87; chiarire, fornendo il dato relativo al 2021 (nel sito, + 93,00) e indicando eventuali interessi di mora maturati.
- Garanzia fidejussoria a favore di Poviglio Fiera soc. cooperativa a r.l.: nel questionario relativo al cons. 2020, tab. punto 4, sez. II - Indebitamento e strumenti di finanza derivata - fidejussioni, l'importo residuo garantito al 31 dicembre 2020 nei confronti di Poviglio Fiera viene indicato in € 508.529,63 mentre nella relazione sulla gestione 2020, pag. 26 si riporta una somma di € 485.634,5; fornire chiarimenti, indicando la cifra corretta e fornendo aggiornamenti in merito alla regolarità dei pagamenti effettuati dalla società e agli accantonamenti disposti dal comune in bilancio, a prudenziale tutela, in caso di escussione.
- Rapporti creditori/debitori con Asp Progetto Persona, Unione Bassa reggiana e società Sabar: in merito alle situazioni pendenti con i soggetti in argomento, si chiede di relazionare, fornendo aggiornamenti rispetto a quanto comunicato in sede istruttoria sui rendiconti 2018-19 con nota del 6 settembre 2020; si chiede inoltre di comunicare eventuali ulteriori debiti maturati e ancora non saldati; in particolare, con riferimento alle problematiche emerse in sede di audizione informale del 15 febbraio scorso nei confronti di Asp Progetto persona, si chiede di fornire indicazioni sulle soluzioni previste e/o adottate.
- Utilizzo avanzo di amministrazione: nella tab. di cui al punto 2, Utilizzo delle risorse del RdA dell'esercizio n-1 - Sez. I Risultati della gestione finanziaria, si indica l'utilizzo di una quota pari ad € 9.975,00 di parte disponibile (mentre la parte disponibile del Rda 2019 è incapiante, in quanto negativa); trattasi presumibilmente di errore di trascrizione: si chiede di chiarire, apportando le conseguenti rettifiche al questionario.
- Efficienza della riscossione e attività di contrasto all'evasione: si chiede anche in questo caso di fornire informazioni aggiornate in merito, rispetto a quanto comunicato in sede istruttoria sui cons. 2018-19, con la citata nota del 6 settembre 2021.
- Fondo pluriennale vincolato: il fondo pluriennale vincolato 2020, valorizzato in € 684.165,60 di cui € 22.145,43 di parte corrente ed € 662.020,17 (riferibili a “trasferimenti dovuti per lavori di realizzazione di messa in sicurezza edifici religiosi, finanziati con fondi regionali”, come dichiarato dal RSF nella determinazione n.132 del 04/05/2021) risulta integralmente imputato all'esercizio successivo. Si chiede di fornire chiarimenti, precisando se si sia provveduto alla corretta adozione dei cronoprogrammi di spesa e alla



corretta gestione del FPV in base alle disposizioni normative vigenti e ai principi contabili dell'armonizzazione.

- Determinazione e utilizzo delle risorse a valere sul Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali e/o assegnate a vario titolo a ristoro delle minori entrate e/o delle maggiori spese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19

In argomento si chiede:

- Elenco e ammontare delle risorse ricevute a valere sul Fondo di cui all'art. 106 del dl n. 34/2020 e successive integrazioni e di quelle assegnate a vario titolo a ristoro delle minori entrate e/o delle maggiori spese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19, nelle annualità 2020 e 2021;
- copia della certificazione relativa all'esercizio 2020 della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19 trasmessa al Mef;
- la data di invio della suddetta certificazione e se, in caso di ritardo, con decreto del Ministro dell'interno sia stata determinata la decurtazione percentuale delle risorse ricevute in base all'articolo 106 del decreto-legge n. 34/2020 da recuperarsi, secondo quanto disposto dall'articolo 13, comma 2-ter, del decreto-legge 10 settembre 2021, n. 121, tramite riduzione del fondo sperimentale di riequilibrio, dei trasferimenti compensativi o del fondo di solidarietà comunale per ciascuno dei tre anni dal 2023 al 2025;
- se l'ente abbia ricevuto segnalazioni e/o richieste di modifiche della certificazione - Covid19 (relativa ai fondi 2020) da parte della RGS e se abbia proceduto ad effettuare le rettifiche richieste, nonché, nel caso di differenze tra i valori delle due colonne del prospetto "Dettaglio Ristori Specifici di Entrata e Spesa - Modello Covid19" dedicate ai ristori di spese 2020, non utilizzati e confluiti in avanzo al 31/12/2020, se abbia effettuato le opportune variazioni entro il 31/01/2022;
- avendo l'ente approvato il rendiconto in largo anticipo rispetto alla scadenza per l'invio della certificazione citata al punto precedente, se si sia trovato nella necessità di rettificare gli allegati del rendiconto 2020 concernenti il risultato di amministrazione (allegato a) e l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (allegato (a/2)); in caso affermativo, fornire la relativa documentazione, comprensiva di prospetto dettagliato di calcolo della quota differenziale.
- come sono state utilizzate le risorse in argomento, negli anni 2020 e 2021; inoltre, se la quota non utilizzata nel 2020 e confluita nella parte vincolata del risultato di amministrazione è stata utilizzata nel corso del 2021 per le finalità connesse all'emergenza epidemiologica Covid-19;
- se il comune abbia provveduto, in sede di approvazione del rendiconto da parte dell'organo esecutivo, allo svincolo di quote di avanzo vincolato di amministrazione, secondo le modalità e per le finalità stabilite, per le annualità 2020 e 2021, dall'art. 109, comma 1-ter del dl n.18/2020 e



CORTE DEI CONTI

successivamente prorogate all'anno 2022 dall'art. 3, comma 5-sexies del dl n. 228/2022.

La risposta alla presente nota istruttoria dovrà essere **inviata attraverso il sistema ConTe**, selezionando il consuntivo 2020 e utilizzando la funzionalità: istruttoria → processo istruttorio → invio documento e s'invita a rispondere entro il **termine di trenta (30) giorni** dalla ricezione della presente.

**Si rimette a disposizione del PCR il questionario** al fine di apportare le modifiche/integrazioni richieste e si ricorda che il medesimo questionario - anche nel caso in cui nessuna variazione venga apportata - dovrà essere nuovamente inviato alla scrivente Sezione (tramite il sistema ConTe).

Per ogni esigenza di chiarimento o comunicazione si fornisce il nominativo del funzionario incaricato di collaborare alla presente attività di controllo:

Nadia Bovinelli

(tel. 051 2867838 cell. 3666801330 e-mail: [nadia.bovinelli@corteconti.it](mailto:nadia.bovinelli@corteconti.it)).

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Magistrato Istruttore

*Tiziano Tessaro*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs. 39/93

